

VI.1.РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ОПЫТА, МОДЕЛЕЙ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И РАЗРАБОТАННЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ

VI.1.1. Проведение межрегиональных семинаров, участие во всероссийских семинарах и конференциях, посвященных вопросам модернизации системы профессионального образования

VI.1.1.1. Отчет о проведенных межрегиональных семинарах

В рамках мероприятия VI.1.1. реализации шестого этапа проекта «Модернизация системы начального профессионального и среднего профессионального образования для подготовки специалистов в области добычи полезных ископаемых на базе отраслевого межрегионального ресурсного центра» были проведены межрегиональные семинары по темам:

Семинар №1. Программа межрегионального семинара «Опыт организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ»

Срок проведения: 27-28 августа 2013 г.

Цель: познакомить педагогических работников учреждений профессионального образования с:

- опытом работы по организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ;
- требованиями к разработкам электронных образовательных средств для организации сетевого взаимодействия.

Семинар №2. Программа межрегионального семинара «Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ»

Срок обучения: 26-27 сентября 2013 г.

Категория слушателей: педагогические работники учреждений профессионального образования, - участники сетевого взаимодействия, их социальные партнеры.

Цель:

- систематизация и обобщение представлений профессионально-педагогических работников о проблеме активизации самостоятельной работы обучающихся.
- ознакомление с опытом работы по организации самостоятельной работы в учреждениях профессионального образования- участников сетевого взаимодействия.

Семинар №3 Программа межрегионального семинара «Оценка качества обучения в образовательных учреждениях – участниках сетевого взаимодействия»

Срок обучения: 9-10 октября 2013 г.

Место проведения: ГОУ «КРИПО»

- **Цель:** повышение компетентности педагогических работников ПО по вопросам планирования, организации и проведения мониторинга качества профессионального образования в условиях модернизации профессионального образования;
- познакомить с опытом работы по проведению мониторинга качества обучения учреждений профессионального образования – участников сетевого взаимодействия.

Программы семинаров и сроки их проведения были согласованы с Заказчиком. Копии документов о согласовании семинаров представлены в приложении 1.

Семинар №1. Программа межрегионального семинара «Опыт организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ»

Государственное образовательное учреждение

«Кузбасский региональный институт

развития профессионального образования» (ГОУ «КРИПО»)

Факультет повышения квалификации и переподготовки работников профессионального образования

Согласовано:

и.о. директора ГОУ СПО «КГТТ»

О. В. Сластунова _____

«___» _____ 2013 г.

Утверждаю:

Ректор ГОУ «КРИПО»

Е. Л. Руднева _____

«___» _____ 2013 г.

Программа межрегионального семинара

«Опыт организации практического обучения

в рамках реализации сетевых образовательных программ»

Срок обучения: 27-28 августа 2013 г.

Место проведения: ГОУ «КРИПО»

Категория слушателей: педагогические работники учреждений профессионального образования участники сетевого взаимодействия, их социальные партнеры.

Продолжительность: 12 часов

В ходе проведения семинара предусмотрены 2 кофе – брейка

Цель: познакомить педагогических работников учреждений профессионального образования с:

- опытом работы по организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ;
- требованиями к разработкам электронных образовательных средств для организации сетевого взаимодействия.

Учебно - тематический план

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	В том числе	
			Лекционные	Практические
1.	Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе	1	1	
2.	Основные технологии и принципы разработки электронных средств обучения для организации сетевого взаимодействия	1	1	
3.	Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия	6		6
4.	Преимущества и недостатки использования электронных изданий и ресурсов в подготовке обучающихся учреждений профессионального образования при организации сетевого взаимодействия	2		2

5.	Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)	2		2
Итого		12	2	10

Пояснительная записка

Программа модернизации системы образования и Федеральная программа развития образования предполагают качественные изменения в содержании, экономике образования, управлении системой образования. Совершенствование управления системой профессионального образования, в свою очередь, предполагает более гибкий характер взаимодействия образовательных учреждений между собой, научно-методическими учреждениями, органами управления, социальными партнерами.

Одним из эффективных условий решения задачи является сетевой способ взаимодействия, так как именно такой характер взаимодействия более эффективен для решения задач модернизации системы образования, то есть качественного изменения систем ресурсного обеспечения, общественного участия в управлении образованием, а также обновления содержания образования.

Внедрение механизмов сетевого взаимодействия в учреждения профессионального образования рассматривается и в контексте положений Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации. Основной задачей здесь выступает решение проблем замкнутости системы профессионального образования, открытости ее внешним воздействиям, обеспечения условий для роста ее восприимчивости к запросам общества и рынка труда, что приведет к постоянному обновлению технологий образования и позитивно повлияет на качество образовательного процесса.

В современных условиях это возможно только при активизации инновационных процессов в сфере профессионального образования, интеграции образовательной, научной и практической деятельности, общественного участия в управлении образованием, реализации сетевого взаимодействия.

Сетью является совокупность учреждений профессионального образования, имеющих общие цели, ресурсы для достижения поставленных целей, единый центр управления.

В сетевом взаимодействии складывается характер отношений, связей, взаимодействий образовательных институтов, присущих гражданскому открытому обществу. Сетевой способ взаимодействия участников образовательного процесса позволяет решить следующие проблемы:

- преодолеть ограниченные возможности учреждений профессионального образования в части информационного обеспечения: при формальном соответствии материально-технической базы образовательных учреждений нормам лицензионной службы оборудование устаревает и не всегда соответствует современному технико-технологическому состоянию отрасли;
- заметно повысить уровень профессионального мастерства профессионально-педагогических работников УПО;
- разработать и внедрить во всех учреждениях профессионального образования современные средства обеспечения Федерального Государственного стандарта подготовки квалифицированных рабочих и специалистов, способных и готовых к самостоятельной профессиональной и социально значимой деятельности в условиях масштабных и динамичных общественных перемен;

- обеспечить регулярное взаимодействие УПО, ведущих подготовку специалистов для одной и той же отрасли, для обмена опытом, новыми идеями в условиях дефицита информации.

Сетевое взаимодействие в профессиональном образовании осуществляется на основе принципов взаимности, равноправия участников сети, доверия, сетевой культуры, самоорганизации, самоопределения, ответственности.

Сетевое взаимодействие в управлении образованием позволяет участникам в рамках общего информационного пространства реализовывать следующие возможности:

- участие в формировании общей цели, общей системы ценностей (профессиональных);
- участие в разработке общих критериев эффективности деятельности;
- предоставление информации о своей деятельности другим участникам сети;
- обмен информацией о деятельности и ее результатах;
- создание собственных каналов информации;
- участие в работе других информационных каналов;
- открытие своих наработок не только профессиональному сообществу, но и всему обществу.

Сетевое взаимодействие осуществляется как непосредственное во время специально организованных встреч участников, так и с помощью информационных систем. Для организации сетевого взаимодействия необходимо обеспечить:

- развитую систему информационных и телекоммуникационных ресурсов (наличие средств вычислительной техники (далее – ВТ), подключение к Интернету, определить перспективы оснащения современными средствами ВТ);
- наличие квалифицированных профессионально-педагогических кадров, способных работать в сети;
- возможность оперативного доверия информации до УПО, осуществляющих подготовку рабочих по закрепленному направлению.

Под условиями сетевого взаимодействия понимается возможность совместной деятельности участников сети (проявление собственной инициативы; коллективная поддержка и оценка своей инициативы; участие в поддержке и оценке других инициатив; в определении общей цели, общего этноса, общей системы профессиональных ценностей; в формировании общих критериев эффективности деятельности, представления совместной деятельности; влияние на распределение ресурсов для осуществления профессиональной деятельности) и организация единого информационного образовательного пространства (возможность предоставлять информацию о своей деятельности другим субъектам сети, иметь информацию об их деятельности, создавать собственные каналы информации, становиться частью информационных каналов).

Участники сетевого взаимодействия могут совместно решать вопросы, наиболее актуальные для профессионального образования, в том числе: адаптация объемов, структуры и качества профессионального образования к современным требованиям регионального рынка труда; актуализация содержания и усиление практической направленности инновационных образовательных программ учреждений профессионального образования.

В соответствии с этим, основные проблемы в области информатизации

профессионального образования концентрируются по двум основным направлениям: первое – подготовка педагогических кадров, способных активно разрабатывать, внедрять и использовать современные технические и программные средства ИКТ в образовательном процессе; второе – разработка, корректировка и внедрение в образовательный процесс современных программных продуктов учебного назначения.

К сожалению, как количество, так и качество, и функциональность большинства программных продуктов, используемых в системе профессионального образования, достаточно низкие, и одной из причин данной ситуации является низкий уровень подготовки педагогических кадров и исключение их из процесса разработки и внедрения электронных средств учебного назначения. Сложность заключается еще и в том, что специальных обучающих и тестовых программ, автоматизированных обучающих курсов и ЭУ, создаваемых централизованно для системы профессионального образования практически нет. Но и наличие программных продуктов, которые могут облегчить труд педагогического работника в ходе создания электронных средств обучения различного назначения, не решает, всех проблем, так как требуется владение не только конкретной программой, но и обладать необходимой теоретической подготовкой в этом вопросе, знанием основ и общих подходов к созданию программных продуктов учебного назначения, основных требований, предъявляемых к разработке электронных средств обучения. Для исключения указанных проблем и предлагается данная программа.

Порядок работы на семинаре в ПРИЛОЖЕНИИ.

Цель: познакомить педагогических работников учреждений профессионального образования с:

- опытом работы по организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ;

- требованиями к разработкам электронных образовательных средств для организации сетевого взаимодействия.

Задачи:

- совершенствовать способы сетевого взаимодействия и способностью организовать взаимодействие с окружающими и удаленными людьми, событиями и объектами;
- сформировать способность к представлению информации для сетевого использования (владение основами технологии использования и построения веб-сайтов);
- отработать навыки пользователя офисных технологий в контексте подготовки дидактических средств по предметной области и рабочих документов;
- отработать навыки владения средствами ИКТ для решения задач повседневной педагогической деятельности;
- изучить основы методики внедрения прикладных профессиональных программ и электронных ресурсов в профессиональную деятельность;
- сформировать способность к использованию ИКТ в своей деятельности и внедрению в деятельность ОУ ПО.

Результат обучения по программе предполагает приращение у участников следующих компетенций:

- оперировать основными понятиями электронной почты, телеконференций и других сетевых коммуникаций;
- владеть техникой использования простейших прикладных программ, оргтехники в своей деятельности;
- создавать педагогические целесообразные презентации и уметь использовать презентационные программы в учебной деятельности;
- обладать способностью реализовывать имеющиеся электронные образовательные продукты в учебном процессе;
- владеть способами проектирования ИКТ и формирования методик по их

применению;

- быть способным принимать решения по интеграции ИКТ с учетом их достоинств и недостатков, критически оценивать методы и оборудование ИКТ;

- обладать способностью к освоению новых методов, способов по содержанию исследований ИКТ в процессе обучения.

По итогам обучения слушатели курсов должны

уметь:

- подготовить учебно-методические материалы и публикации с использованием средств ИКТ

- определить, где, когда и как следует (или не следует) использовать средства ИКТ в учебном процессе;

- определить фрагменты, реализуемой им программы обучения, связанные с ИКТ, и те которые можно эффективно дополнить ИКТ;

- оценивать педагогические свойства электронных образовательных средств, определять педагогическую целесообразность их использования в учебном процессе;

- создать программные продукты с использованием гипертекста и HTML;

- реализовывать имеющиеся электронные образовательные продукты в учебном процессе;

- участвовать в обсуждениях на форумах и в работе видеоконференций;

знать:

- основы использования сервисов электронной почтой, участия в обсуждениях на форумах,

- порядок работы с системой дистанционного обучения;

- приемы организации и ведения общения в сети, работы с коммуникационными технологиями и сервисами;

- технику использования простейших прикладных программ в своей деятельности, создания презентаций и использования презентационные программ в учебной деятельности;

-алгоритм формирования программных средства учебного назначения на основе презентационных пакетов;

-процедуры оценки педагогических свойств ЭСО, определения их педагогической целесообразности.

В ходе занятий будут обсуждены материалы педагогических работников, используемые для организации сетевого взаимодействия.

Содержание

1. Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе

Цели. Задачи. Подготовка кадров. Новая структура образовательных учреждений.

2. Основные технологии и принципы разработки электронных средств обучения для организации сетевого взаимодействия

Принципы, которых следует придерживаться при разработке электронных средств обучения: принцип распределенности учебного материала, принцип интерактивности, принцип мультимедийного представления учебной информации, принцип адаптивности к личностным особенностям обучающегося. Учет психо-физиологических особенностей человека при реализации технологии создания электронных средств обучения. Основные базовые функции ИКТ: наглядности, информативности, компенсаторности, адаптивности, интегративности.

3. Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия

Общие подходы к повышению наглядности электронных изданий и ресурсов. Технологические приемы и решения, способствующие повышению наглядности ЭСО. Принцип наглядности обучения в современной дидактике. Разработка и использование иллюстраций, таблиц и схем. Повышение наглядности за счет использования анимации, видеофрагментов и звука. Классификация наглядных средств и их характеристика: таблицы, схемы, динамическая иллюстрация, видеофрагменты, аудиофрагменты и звук.

4. Преимущества и недостатки использования электронных изданий и ресурсов в подготовке обучающихся учреждений профессионального образования при организации сетевого взаимодействия.

Преимущества использования электронных средств в обучении. Информатизация образования. Средства информатизации образования. Развитие и распространение информации и информационных технологий. Позитивные и негативные факторы использования образовательных электронных изданий и ресурсов.

5. Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)

Подготовка мастеров производственного обучения в форме сетевого взаимодействия учреждения профессионального образования. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в образовательных учреждениях, реализующих сетевые программы. Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона. Нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в соответствии ФГОС.

Литература

Основная литература

1. Теория обучения [Текст] : учеб. пособие для ВПО / ред. И. П. Андриади. - М. : Академия, 2010. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование)
2. Бухарова, Г. Д. Общая и профессиональная педагогика [Текст] : учеб. пособие для ВПО / Г. Д. Бухарова, Л. Д. Старикова. - М. : Академия, 2009. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование)
3. Организация сетевого профильного обучения / В. И. гамм и др.// Управление школой. – 2008. – № 17. – с. 41-47.
4. Панюкова, С. В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Текст] : учеб. пособие для ВПО / С. В. Панюкова. - М. : Академия, 2010. - 224 с. - (Высшее профессиональное образование)
5. Могилев, А. В. Информатика [Текст] : учеб. пособие / под ред. А.В. Могилева. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 336 с.
6. Киселев, С. В. Офисные приложения MS Office [Текст] : учеб. пособие / С. В. Киселев. - М. : Академия, 2008. - 80 с.
7. Свиридова, М. Ю. Текстовый редактор Word [Текст] : учеб. пособие / М. Ю. Свиридова. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 176 с.
8. Свиридова, М. Ю. Электронные таблицы Excel [Текст] : учебное пособие / М. Ю. Свиридова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 144 с.

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы реализации современной модели профессионального образования [Текст]: Мат-лы Всероссийской научно-практической конференции (Кемерово, 18-19 ноября 2009 г.) : в 3 ч. / Т. С. Панина; Л.П. Вашлаева, В.И. Сахарова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2009.

2. Афонин, А.Ю. Образовательные интернет-ресурсы [Текст]/ А.Ю.Афонин, В.Н.Бабешко, М.Б.Булакина и др.; под ред.А.Н.Тихонова; ГНИИ ИТТ «Информика». –М.: Просвещение, 2006. – 287 с.
3. Башмаков, А. И. Разработка компьютерных учебников и обучающих систем [Текст] / А. И. Башмаков. – М. : Филинь, 2008.– 616 с.
4. Бухарина, М. Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]/ М.Ю. Бухарина. – М. :Академия, 2007.– 368 с.
5. Быцанова, В. Е. Разработка интерактивных тестирующих программ с использованием программной оболочки "Hot Potatoes". Версия 2.1. Серия : Программные продукты для профессионального образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие : вып. 2 / В. Е. Быцанова, С. А. Дочкин, Е. А. Пахомова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 1 CD-диск. - (Государственный регистрационный № 0320902947 ФГУП НТЦ «Информрегистр»).
6. Быцанова, В. Е. Разработка электронных образовательных ресурсов: комплект электронных пособий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Е. Быцанова, С. А. Дочкин. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2009. - 1 CD-диск
7. Винокуров, А.Ю. Информационные технологии: учебно-методический комплекс [Текст]/ А.Ю.Винокуров -Ульян.гос.тех.ун-т.Ульяновск: УлГТУ, 2004.
8. Гохберг, Г. С. Информационные технологии [Текст] : учебник для сред. проф. образования [Текст] / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин – М. : Академия, 2004. - 208 с.
9. Григорьев С.Г. Методико-технологические основы создания электронных средств обучения. [Текст] / С. Г. Григорьев, В. В. Гриншкун, С.

И. Макаров// Научное издание. - Самара.: Издательство Самарской государственной экономической академии. - 2002. – 110 с.

10. Демкин В.П.,. Принципы и технологии создания электронных учебников[Текст] / В. П. Демкин, В.М. Вымятнин. - Томск., - 2002.

11. Дочкин, С. А. Компьютерные тесты: шаг за шагом [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 243 с

12. Дочкин, С. А. Использование мультимедиа при создании электронных учебных изданий [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 166 с

13. Дочкин, С. А. От презентации к электронному учебнику [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2008. - 176 с.

14. Коджаспирова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования [Текст] : учеб. пособие для ВПО / Г. М. Коджаспирова, К. В. Петров. - М. : Академия, 2005. - 352 с.

15. Краснова, Г. А. Технологии создания электронных обучающих средств [Текст]/ Г. А. Краснова, М. И. Беляев, А. В. Солов. – М. : МГИУ, 2008. –304с.

16. Кречетников К.П. Особенности проектирования интерфейса средств обучения. Информационные и коммуникационные технологии в образовании. // Информатика и образование. - 2002. - № 4.

17. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб. пособие / ред. Е. С. Полат. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2005. - 272 с. - (Высшее образование)

18. Организация сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы,

принимающие участие в конкурсе на государственную поддержку / под ред. А. И. Адамского. – М.: Эврика, 2006. – 160 с.

19. Панина, Т. С. Формирование ИКТ-компетентности педагогических работников системы профессионального образования [Текст] : монография / Т. С. Панина, С. А. Дочкин, Л. Н. Вавилова, Л. П. Вашлаева ; под общ. ред. Т. С. Паниной. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2008. - 336 с.

20. Педагогический словарь [Текст] : справочное издание / ред. В. И. Загвязинский, А. Ф. Закирова. - М. : Академия, 2008. - 352 с. - (Высшее профессиональное образование)

21. Роберт И.В. Информатизация образования (педагогико-эргономический аспект) [Текст] / И.В. Роберт // М.: РАО, - 2002.-122 с.

22. Роберт И.В. Современные информационные технологии в обучении: дидактические проблемы; перспективы использования [Текст] / И.В.Роберт // М.: ШколаПресс, - 1994.-232 с.

23. Румянцева, Е.Л. Информационные технологии [Текст]: учеб.пособие/ под ред Л.Г.Гагариной, Е.Л.Румянцева, В.В.Слюсарь.- М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2007.- 256 с.

24. Скребцова, И.С. Использование электронных тестов и кроссвордов для проверки и коррекции знаний [Текст]/ И. С. Скребцова // Информатика и образование. – 2008. – № 1. – с, 72-76.

25. Уваров А.Ю. Компьютерные коммуникации и современное образование. - М.: Эйдос. -<http://www.eidos.ru/books/uvarov/begin.htm> -доступ свободный.

26. Уваров А.Ю. Электронный учебник: теория и практика [Текст] / А.Ю. Уваров. - М.: Изд-во УРАО. - 1999. - 220 с.

27. Усенков, Д. Ю. Использование электронных образовательных ресурсов в учебном процессе [Текст] / Д. Ю. Усенков // Информатика и образование.

2003. – С. 6-9.

28. Хортон У. Электронное обучение: инструменты и технологии: учебно-справочное издание [Текст]/ У.Хортон, К.Хортон / пер с англ.- М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2005. -640 с.

29. Чучкевич М. М. Основы управления сетевыми организациями. – М.: Изд-во Ин-та социологии, 1999. – 37 с.

30. Ширшов, Е. В. Информационно-педагогические технологии: ключевые понятия [Текст] : словарь / Е. В. Ширшов ; ред. Т. С. Буторина. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 256 с. - (Высшее образование)

ПРИЛОЖЕНИЕ

Программа

межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в сеть на базе межрегионального отраслевого ресурсного центра, по теме
«Опыт организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ»

Дата Время	Тема	Ответственный
---------------	------	---------------

<p>27.08.13 10.00-10.15</p>	<p>Открытие межрегионального семинара образовательных учреждений «Опыт организации практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ»</p>	<p>Руднева Е. Л., д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»</p>
<p>10.15- 11.00</p>	<p>Основные технологии и принципы разработки средств обучения для организации сетевого взаимодействия</p>	<p>Дочкин С.А., д.п.н.,доцент, профессор кафедры педагогики и психологии профессионального образования ГОУ «КРИПО»</p>
<p>11.00 -11.45</p>	<p>Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия</p>	<p>Быцанова В.Е., старший преподаватель кафедры общеобразовательных, образовательных и профессиональных дисциплин ГОУ «КРИПО»</p>
<p>11.45-12.00</p>	<p>Кофе – брейк</p>	
<p>12.00-12.45</p>	<p>Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе</p>	<p>Пахомова Е.А., к.п.н., доцент, заместитель губернатора КО Чепкасов А. В.,к.ф.н., доцент, начальник департамента образования и науки КО</p>
<p>12.45-13.30</p>	<p>Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия</p>	<p>Быцанова В.Е., старший преподаватель кафедры общеобразовательных, образовательных и профессиональных дисциплин ГОУ «КРИПО»</p>
<p>13.30-13.45</p>	<p>Кофе – брейк</p>	
<p>13.45-15.15</p>	<p>Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия</p>	<p>Быцанова В. Е., старший преподаватель кафедры общеобразовательных, образовательных и профессиональных</p>

		дисциплин ГОУ «КРИПО»
28.08.13 10.00-11.30	Создание и использование наглядных средств обучения для организации сетевого взаимодействия	Савельев В.В. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
11.30-11.45	Кофе – брейк	
11.45-13.15	Преимущества и недостатки использования электронных изданий и ресурсов в подготовке обучающихся учреждений профессионального образования при организации сетевого взаимодействия	Савельев В. В. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
13.15-13.30	Кофе – брейк	
13.30-15.00	Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы): <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка мастеров производственного обучения в форме сетевого взаимодействия учреждения профессионального образования 2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в образовательных учреждениях, реализующих сетевые программы 	Жуков Г.Н. , д.п.н., профессор, директор ГОУ СПО «Кемеровский профессионально-педагогический колледж» Казаков Р.С. , руководитель научно-методического отдела ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум Равковская Е.А. , зам. директора УМР ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум» Былкова И.А. , секретарь экспертного совета по профессиональному образованию в КО Григоренко И.А. , гл. специалист отдела учреждений профессионального образования ДОиН КО

15.00-15.30	<p>3. Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона</p> <p>4. Нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в соответствии ФГОС</p> <p>Подведение итогов семинара</p>	<p>Чигоряев С.Е., гл. инженер ЗАО «Сибирские ресурсы» (ш. Владимировская)</p> <p>Чиглакова Г.А., к.э.н., начальник отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации департамента труда и занятости населения КО</p> <p>Усольцева А.А., ведущий специалист отдела по реализации прав участников образовательного процесса</p> <p>Вагоровский М.Б., начальник отдела учреждений ПО ДОиН КО</p> <p>Руднева Е. Л., д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»</p> <p>Богданова Л.А., к.п.н., доцент, декан ФПКиПРПО</p>
-------------	--	---

Раздаточный материал
для слушателей межрегионального семинара образовательных
учреждений, входящих в сеть на базе межрегионального ресурсного
центра, по теме «Опыт организации практического обучения в рамках
реализации сетевых образовательных программ»
27 – 28 августа 2013 г.

Создание графической оболочки для электронного издания
учебного назначения с использованием программы AutoPlay Media Studio

В настоящее время рынок программного обеспечения предлагает достаточно широкий спектр различных продуктов, которые можно использовать в образовательном процессе, в том числе и разнообразные программы – оболочки, позволяющие достаточно быстро и профессионально создавать тестовые задания по любому предмету. Эти продукты имеют достоинства и недостатки, но при грамотном и педагогически обоснованном применении они могут оказать действенную помощь педагогу в управлении и контроле познавательной деятельности обучающихся.

В ходе разработки программных средств учебного назначения (ПСУН) на заключительном этапе часто возникает необходимость создания интегрированного продукта, объединяющего в себе и электронную книгу (блок учебного материала), и контрольный блок, состоящий из набора тестов и тестовых заданий, иногда подготовленных в различных программах. При этом часто бывает очень важно обеспечить автозапуск созданного продукта при обращении к его носителю.

В настоящее время рынок программного обеспечения предлагает достаточно широкий спектр продуктов, позволяющих решить данные задачи и достаточно быстро и профессионально оформить созданный программный

продукт (электронный учебник, тестовую программу, обучающую систему и т.д.). В настоящем пособии предлагаем познакомиться с программой **AutoPlay Media Studio**, которая позволяет создать все необходимые файлы для автозапуска ранее созданного программного средства и вполне профессиональную графическую оболочку.

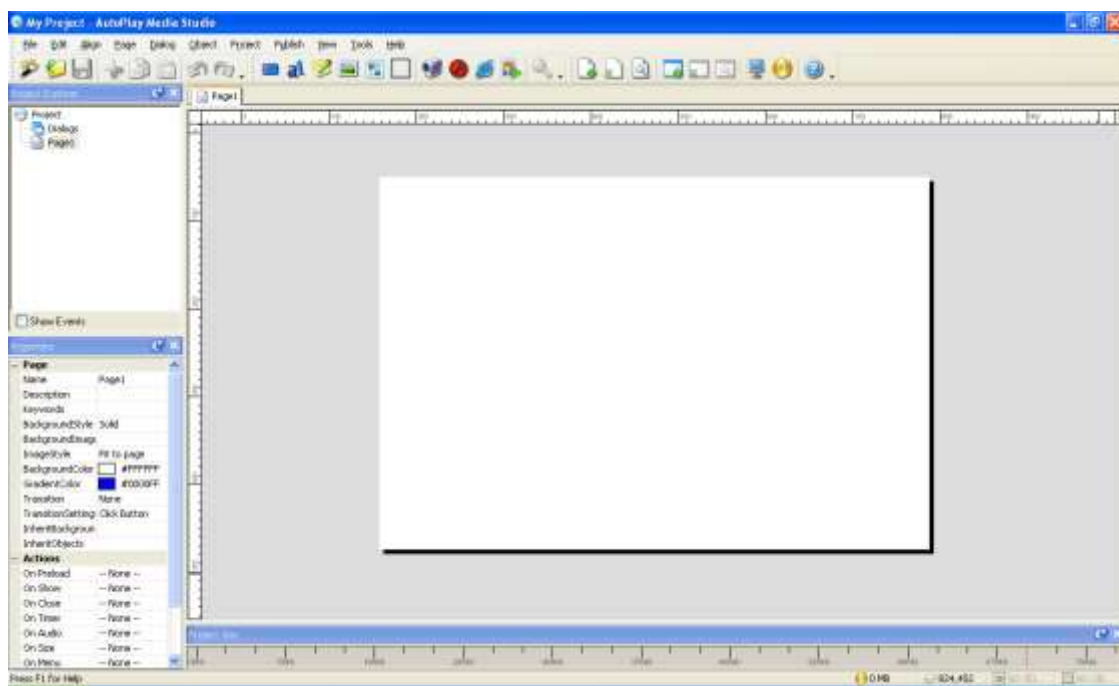
Представляемая программа доступна и достаточно функциональна, причем ее возможности не ограничиваются только созданием файлов автозапуска и графических оболочек для них. С ее помощью пользователь может подготовить диски-презентации, обучающие диски, инсталляционные диски, аудиодиски и диски для просмотра видео, слайд-шоу и др. В целом данная программа позволяет создавать качественные интерактивные презентации и полноценные мультимедийные приложения, оставаясь фактически промышленным стандартом для создания профессионального меню для различных приложений на компакт-дисках.

Основное достоинство всех версий **AutoPlay Media Studio** – простота в использовании и интуитивно понятный интерфейс, позволяющий начать работу с программой уже после нескольких минут ознакомления с ней. Именно эта особенность позволяет рекомендовать данную программу для использования педагогическим работникам, занимающимся самостоятельной разработкой программных средств учебного назначения, так как при этом от них не требуется высокой квалификации в области программирования и специальной подготовки.

Одной из уникальных особенностей **AutoPlay Media Studio** является возможность создания окон так называемого «авторана» (autorun) произвольной формы с использованием масок прозрачности, в качестве которых могут выступать графические файлы (.jpg, .bmp, .png). Вообще под **autorun** понимается возможность операционной системы выполнять автоматическое действие при вставке носителя информации, и под таким действием часто понимается запуск программы или оболочки компакт-диска.

Реализация такой функции позволяет пользователю оперативно и комфортно познакомиться с содержимым диска благодаря меню с содержанием, а преподавателю - разработку ПСУН - презентовать свой продукт и заинтересовать обучающихся с первых мгновений работы с электронным учебником или созданным тестом. Ведь что может быть лучше интерактивного представления созданного программного продукта.

Сам процесс создания такой графической оболочки также не сложен. Внешний вид будущего файла автозапуска, его графическая оболочка, структура и выполняемые действия – все наглядно представлено в окне **AutoPlay Media Studio**. Интерфейс **AutoPlay Media Studio** представлен, большей частью рабочим полем, на котором схематически отображен текущий проект, и несколькими полям, причем внешний вид рабочих окон претерпевает некоторые изменения от версии к версии

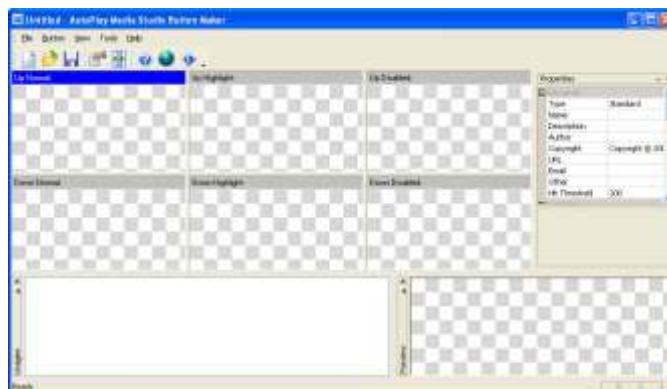


Внешний вид программы AutoPlay Media Studio

Программа позволяет работать с большим количеством объектов (кнопки, метки, текст, графика, видео, флеш, web-объекты, slideshow и др.), размещая

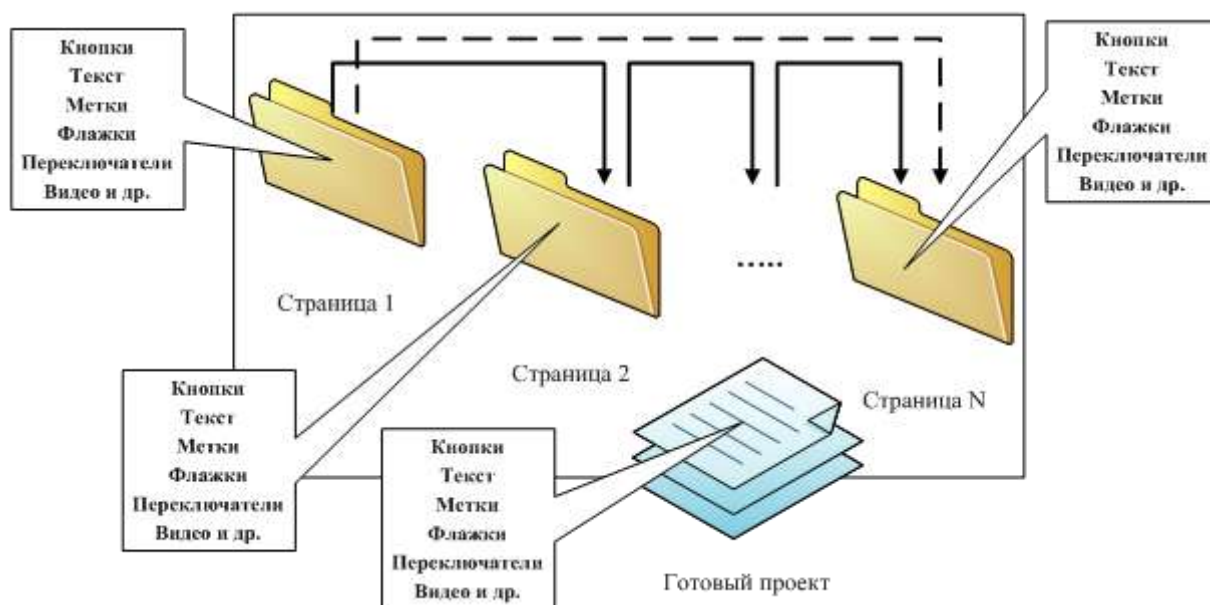
их на рабочем поле будущей графической оболочки. При этом, начиная с версии 5.0 данной программы объекты **Image** и **Button** поддерживают 32-битную графику, что позволяет создавать прозрачные изображения, а также применять эффекты тени от данных объектов. В программу **AutoPlay Media Studio** включена утилита **Button Maker** для создания кнопок и работы с ними, вызов которой осуществляется путем выбора одноименной строчки в контекстном меню объекта **Button**. С помощью этой утилиты можно быстро изменять форму и надпись на кнопке, управлять гарнитурой шрифта и т. д., при этом, используя специальное окошко предварительного просмотра, можно тут же "опробовать" созданный объект, кликнув по нему мышью.

В состав последних версий **AutoPlay Media Studio** (начиная с версии 5.0) входит большая библиотека готовых объектов - **Professional Content Gallery**. Всевозможные кнопки, звуки, иконки, маски и прочие объекты могут применяться пользователем в создаваемых им проектах. Кроме того, каждый месяц на официальном сайте программы выкладывается пакет дополнений к ней – **mediapack**, который содержит готовые текстуры, варианты кнопок для меню и прочие объекты для **Professional Content Gallery**. А начиная с версии 7.0 - появились новые объекты **Checkbox** (флажок) и **RadioButton** (переключатель); встроенные файловые менеджеры поддерживают предварительный просмотр значков и др.



Окно конструирования кнопок

Приложение, которое создается в **AutoPlay Media Studio**, в итоге представляется в виде объектной модели, состоящей из группы отдельных страниц, наподобие того, как это реализовано на Интернет-сайтах. На этих страницах пользователь по своему замыслу размещает объекты, которые могут представлять собой графику, текст, видео, Flash, HTML и пр. Причем любому элементу проекта, будь то объект или страница, можно назначить некоторое действие. Например, при наведении на рисунок курсора мыши, может возникать текст с комментариями, при нажатии на кнопку "Play" начнет проигрываться файл MP3, а при выборе кнопки «Тест» - запускается тестирующая программа и т. д. Причем, в распоряжение пользователя программа предоставляет сотни различных действий, которые можно связать с объектами. Обращает на себя и функция предварительного просмотра полученного проекта и функциональность его элементов – задействовав кнопку меню **Preview** разработчик на любом этапе своей работы может просмотреть полученный результат и протестировать его.



Структура страницы, созданной в AutoPlay Media Studio

К достоинству программы **AutoPlay Media Studio** можно отнести и возможность записи CD-R (CD-RW) прямо из программы. Для записи такого диска необходимо нажать кнопку **Publish** на панели инструментов и далее следовать указаниям мастера записи CD. Готовый проект может быть представлен в виде самораспаковывающегося архива или сохранен отдельной папкой на жестком диске. Причем, начиная с версии 7.0, имеется возможность записывать CD / DVD-диски под Windows Vista, использовать функцию **drag&drop** для перетаскивания разнообразного контента в создаваемые проекты: фотографии, музыку, видеофрагменты, анимацию, текст и др.

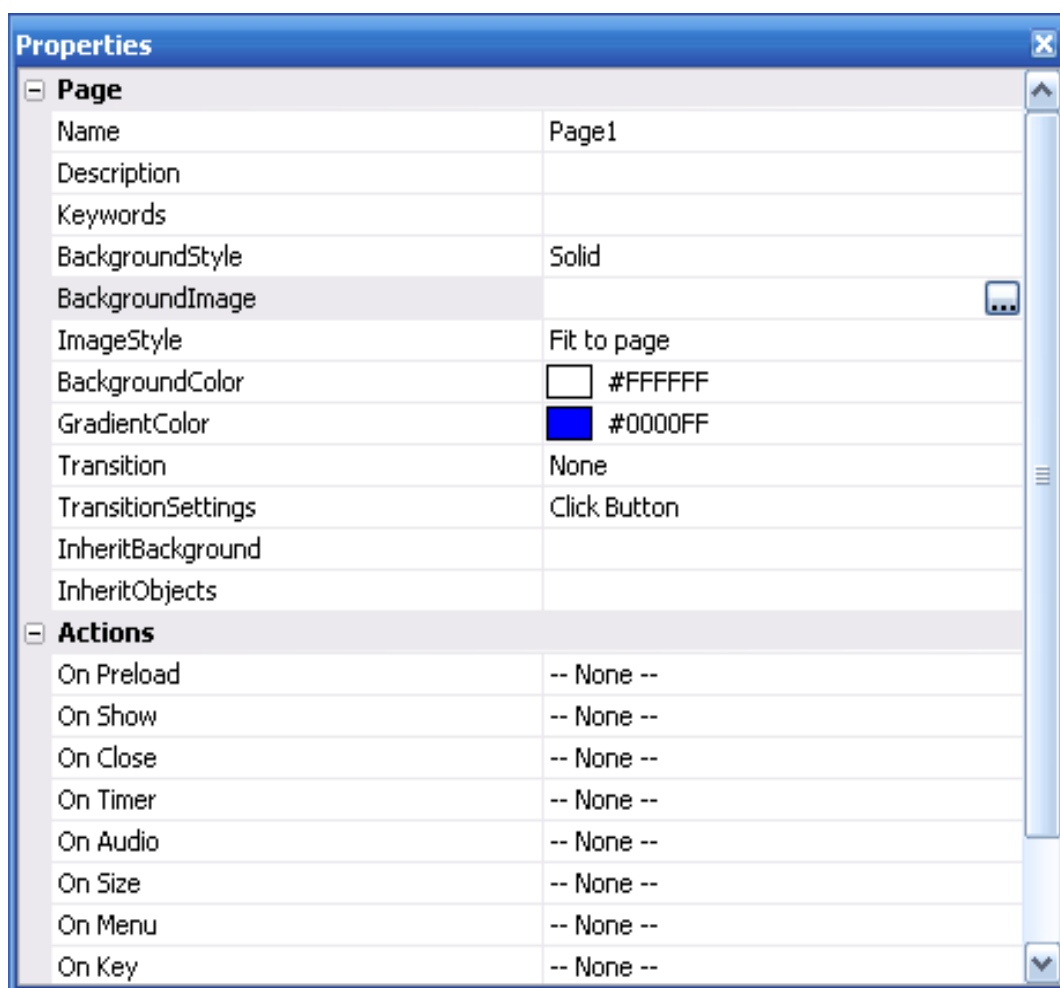
К возможностям последних версий программы **AutoPlay Media Studio** можно отнести и встроенную проверку орфографии. Эта опция работает с объектами **Label** (метка), **Paragraph** (пункт) и **Button** (кнопка). Причем полная версия программы содержит большое количество подключаемых словарей, с помощью которых **AutoPlay Media Studio** делает проверку орфографии во время набора текста. Кроме того, **AutoPlay Media Studio** версии 5.0 и выше использует новый скриптовый язык. Благодаря этому нововведению, у пользователей имеется возможность создавать собственные функции, кроме того, такой язык особенно удобно использовать при создании интерактивных проектов.

Расширить возможности **AutoPlay Media Studio** можно также при помощи дополнительных модулей - плагинов. С их помощью можно автоматизировать некоторые задания, которые пользователь выполняет в программе чаще всего. Например, можно быстро создавать анимированные меню, дерево каталогов, базу данных, а также управлять ими.

К настоящему времени можно найти и приобрести различные варианты программы **AutoPlay Media Studio** (например, **Professional Edition** или **Standard Edition**) различных версий (наиболее функциональные начиная с 5.0). Данные версии программы могут отличаться интерфейсом, некоторыми возможностями, так и ценой. Размер дистрибутива программы не велик, около

30 Мб, что обеспечивает достаточно комфортную с ней работу как на локальном компьютере, так и в сети.

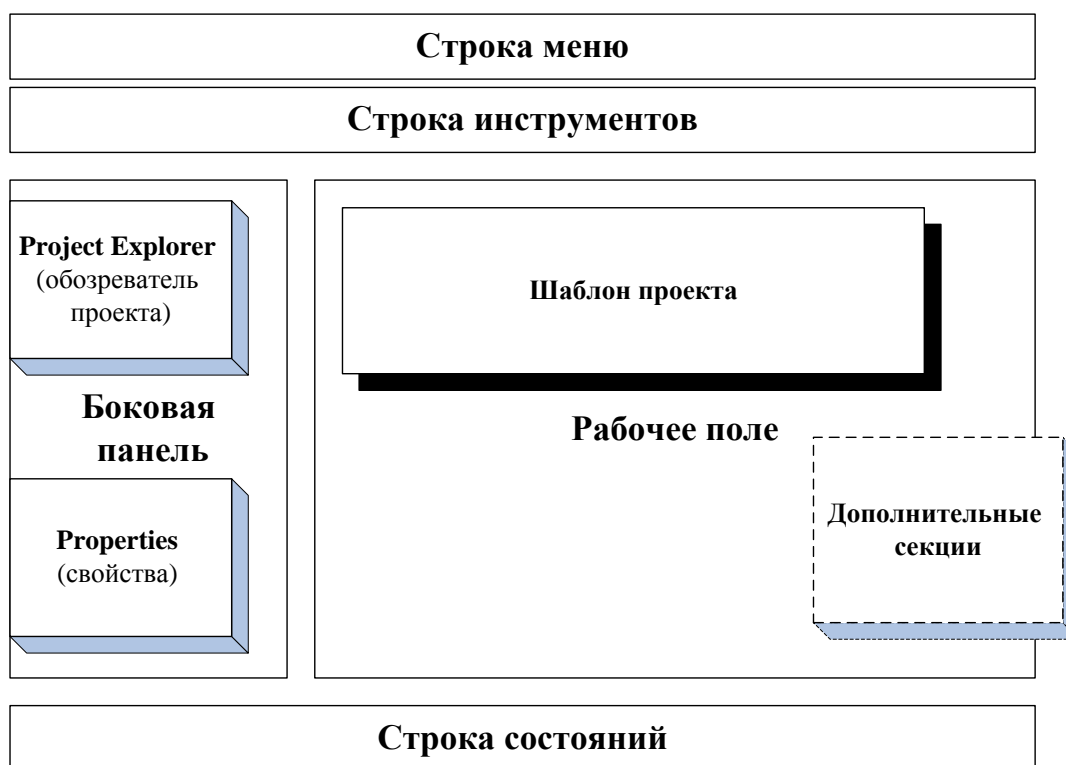
В тоже время, если отметить недостатки данной программы, то с точки зрения российского педагога к ним можно отнести, во-первых, не русифицированный интерфейс, требующий определенных знаний и навыков работы с англоязычными программами, особенно при обращении к окну **Properties** во-вторых – необходимость оплаты данного программного продукта в размере 400 долларов, в зависимости от версии. В тоже время разработчик фирма **Indigo Rose Corporation** предоставляет возможность скачать со своего сайта (www.indigorose.com) trial-версию **AutoPlay Media Studio**, работающую без ограничений в течение тридцати дней.



Окно свойств

Соответственно, решение всегда остается за пользователем, выбирая между вариантом данной программы и стоящими перед ним педагогическими задачами.

Как мы уже отметили, основные действия пользователя выполняются в главном окне программы, которое в типовом варианте можно представить как совокупность следующих компонентов: строка меню и полоса с инструментами; используемый шаблон текущего проекта; строка состояния; секции боковой панели (по умолчанию: **Project Explorer** (обозреватель проекта) и **Properties** (свойства))



Структура интерфейса пользователя

Итак, необходимо признать, что программа AutoPlay Media Studio имеет широкие возможности и богатый набор инструментов для разработки мультимедийных проектов. Причем, как мы уже отмечали, использовать программу можно не только для создания файлов автозапуска, но и для других

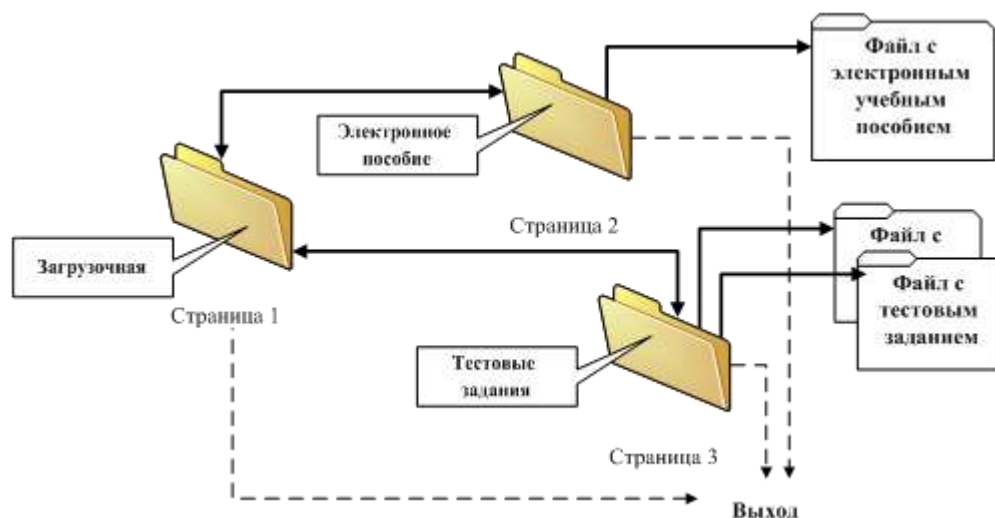
целей, например, для разработки интерактивного обучающего софта или мультимедийной презентации. Конечно, есть и другие программы, способные выполнять данные задачи, но, по мнению экспертов, на сегодняшний день **AutoPlay Media Studio** является одной из самых лучших программ в своей области.

Этапы создания графической оболочки для разработанного электронного пособия

1-й этап

В качестве базы для создаваемой графической оболочки выступает заранее подготовленное электронное пособие, сохраненное в формате **.exe** и два тестовых задания, разработанных с использованием контрольно-тестовой системы **KTC Net2.2**.

Для задуманного наиболее подходит трехстраничная структура оболочки, где первая страница – загрузочная с общим описанием предлагаемого для изучения материала, вторая страница – страница для размещения информации по электронному учебному пособию, третья страница – страница с тестовыми заданиями. Общую структуру создаваемой оболочки можно представить в виде схемы



Структура создаваемого проекта

После проведенных подготовительных мероприятий – можно переходить ко второму этапу и запуску программы.

2-й этап

1. Для создания файла необходимо:

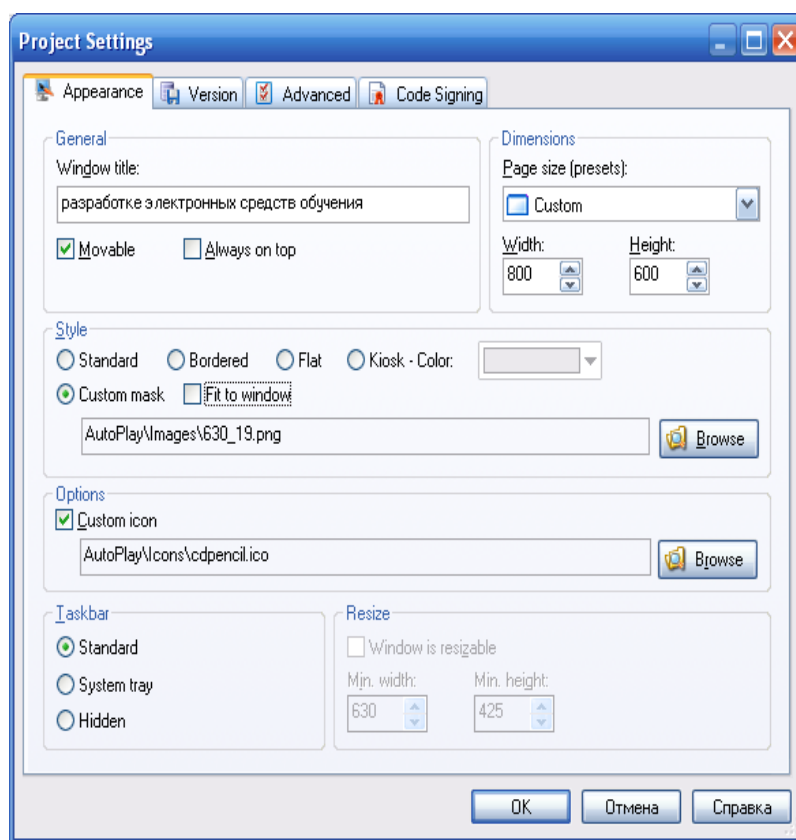
- запустить программу **AutoPlay Media Studio**
- выбрать в открывшем окне команду **Create A New Project;**
- выбрать в новом окне шаблон **Blank Project;**
- в поле **Enter Project Name** ввести название, например «Проект-ЭУ»;
- нажать кнопку **Create Project Now**
- проконтролировать открытие нового проекта.



Выбор подходящего шаблона

2. Скорректируем параметры и размер созданного окна, для чего:

- выбрать команду **Project – Settings**;
- на закладке **Appearance** в поле **Windows title** указать заголовок, который будет отображаться в верхней части готового проекта, например «Пособие по разработке электронных средств обучения»;
- в поле **Page size** введем размеры 800х600;
- в области **Options** установить флажок в поле **Custom icon**;
- с использованием кнопки **Browse** выбрать иконку для файла автозапуска (например, cdpencil.ico)
- в области **Style** выбрать опцию **Custom mask** и в открывшемся окне (рис.14) выбрать подходящий шаблон (например, 630_19.png) (рис.35).
- нажать кнопку **ОК**.

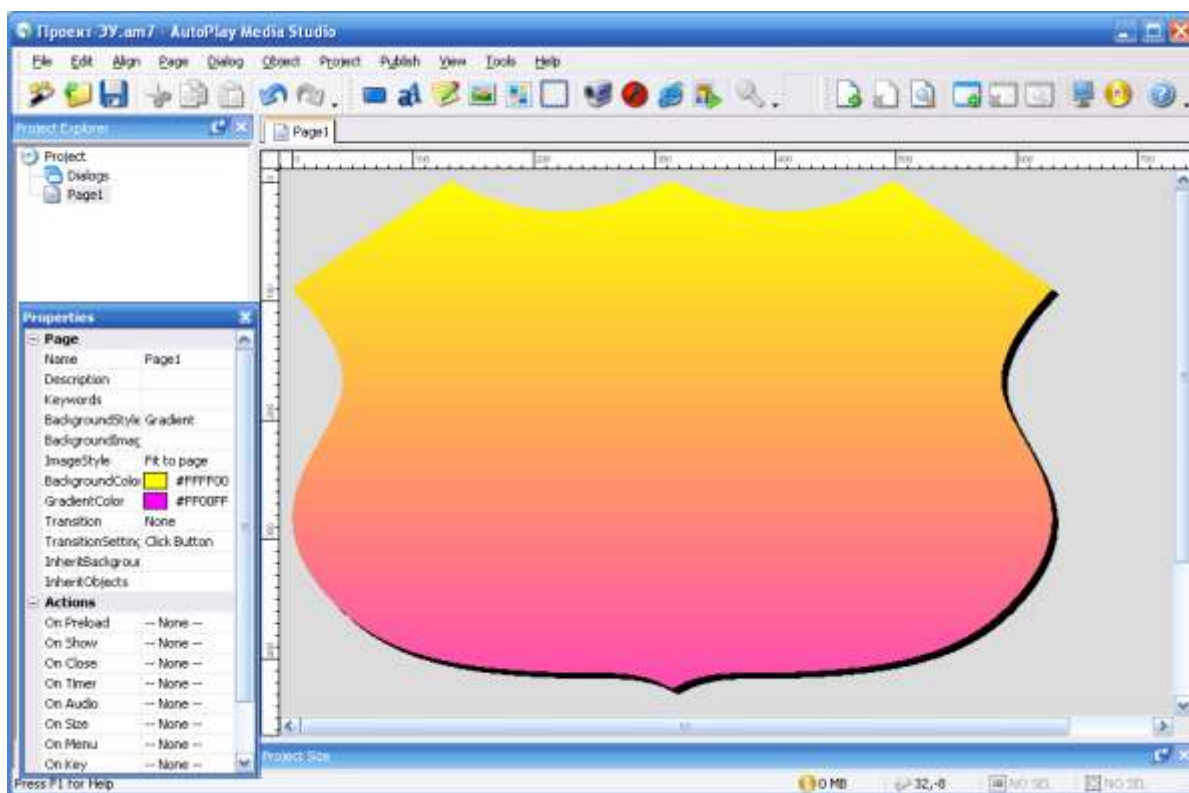


Настройка свойств проекта

3. Зададим фон страницы, для чего:

- выбрать пункт меню **Page – Properties**;
- в поле **Background** выбрать опцию **Gradient**;

- в активированных окнах установить два требуемых цвета, например желтый и розовый;
- нажать кнопку **ОК** и проконтролировать полученный результат



Выбранный цвет и форма страницы

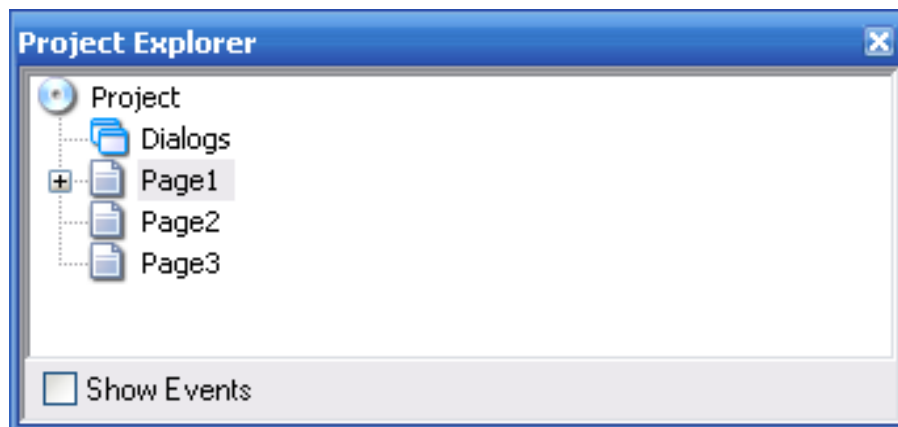
4. С учетом того, что для создаваемого проекта требуется три страницы, увеличим количество страниц:

- выбрать команду **Page - Duplicate** строке меню;
- повторить данную команду и проконтролировать в окне дополнительной секции **Project Explorer** на боковой панели наличие трех страниц (**Page1, Page2, Page3**)

3-й этап

На данном этапе необходимо на всех страницах разместить объекты, использование которых позволит пользователю комфортно общаться с предложенным продуктом. В учебных целях ограничимся небольшим набором добавляемых объектов, их количество и назначение определяется

непосредственно разработчиком исходя из поставленной задачи, имеющегося опыта и фантазии.



Окно проводника со списком имеющихся страниц

1. На первую страницу добавим описание предлагаемого проекта, для этого необходимо:

- выбрать **Page 1** (закладки сверху рабочего поля или в окне проводника на боковой панели);
- выбрать команду **Object – Label** и мышью появившуюся метку установить на требуемое место проекта;
- правой кнопкой мыши по добавленной метке открыть меню и выбрать команду **Properties**;
- на закладке **Settings** открывшегося окна в поле **Text** ввести необходимое название, например «Разработка электронных средств обучения»;
- нажать кнопку **Font** и установить параметры шрифта: Arial, жирный, 18, «Кириллический»;
- установить выравнивание текста по центру;
- в области **State Colors** изменений не производить;
- нажать кнопку ОК и при необходимости скорректировать размещение объекта на рабочем поле программы.

2. Добавить в проект на страницу 1 вторую метку с надписью «Электронное учебное пособие», порядок действий – аналогичный рассмотренному (размер шрифта -12).

3. Добавить кнопку, позволяющую перейти непосредственно к электронному пособию, для этого:

- выбрать команду **Object – Button**;
- в открывшемся окне выбрать подходящую по форме и цвету кнопку (например, green_pill.btn);
- мышью установить добавленную кнопку в нужное место на рабочем поле проекта;
- правой кнопкой мыши по добавленному объекту открыть меню и выбрать команду **Properties**;
- на закладке **Settings** открывшегося окна в поле **Text** ввести необходимое название, например «Электронное пособие»;
- нажать кнопку **Font** и установить параметры шрифта: Arial, жирный, 12, «Кириллический»;
- установить выравнивание текста по центру;
- в области **State Colors** изменить опции: Highlight – белый, Click – красный;
- нажать кнопку ОК и проверить полученный результат.

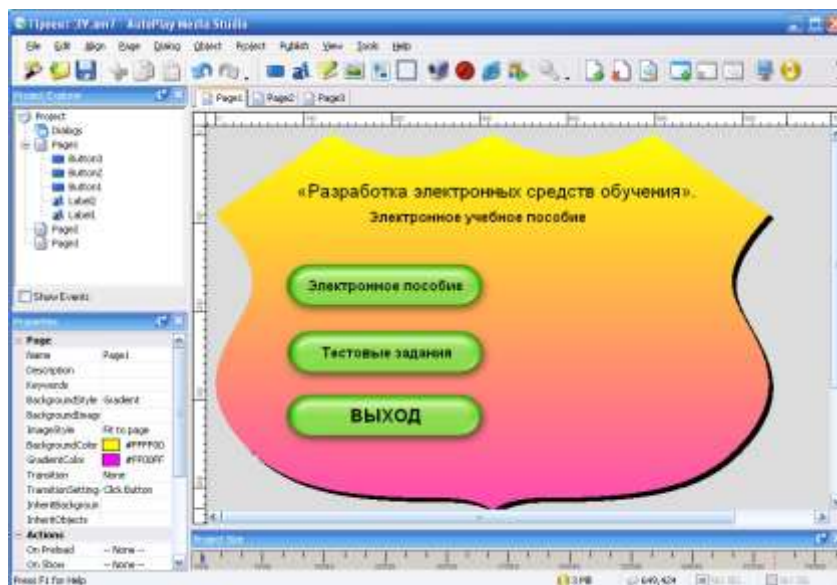
4. Добавить кнопки «Тестовые задания», «Выход», порядок действий – аналогичен ранее рассмотренному. Для упрощения требуемые кнопки можно добавить путем копирования ранее созданной, изменив только содержание надписи

5. Настройка кнопки «Выход» будет несколько отличаться от двух других, так как для нее необходимо назначить конкретное действие, в данном случае – команда на закрытие программы, для этого:

- щелчком мыши выделить кнопку «Выход»;
- правой кнопкой мыши вызвать окно **Properties**;

- в открывшемся окне выбрать закладку **Quick Action**;
- в поле **Action to run** из списка выбрать значение **Exit/Close**.
- нажать кнопку **OK**.

Используя функцию предпросмотра, можно проверить работоспособность добавленной кнопки. Здесь следует отметить, что наличие кнопки «Выход» на проекте не всегда необходимо, при использовании типового прямоугольного блока для этой роли обычно используются штатные атрибуты любого стандартного окна **Windows** - «Свернуть», «Развернуть» «Заккрыть», размещенные в верхнем левом углу.



Добавление необходимых объектов в проект (кнопки, метки, текст)

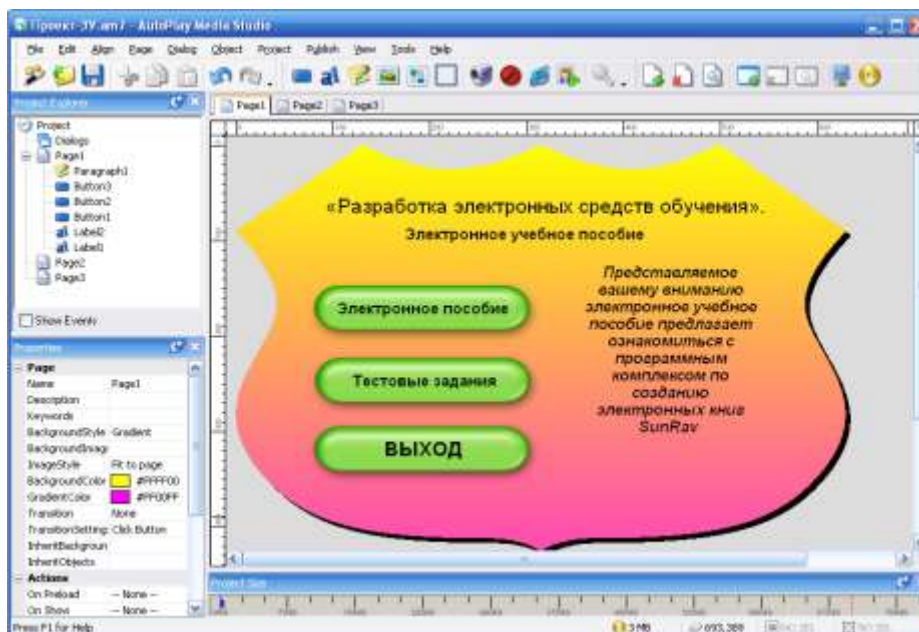
6. Для разнообразия добавим на проект краткое описание предлагаемых продуктов, используя для этого объект **Paragraph**, для чего:

- выбрать команду **Object – Paragraph**;
- переместить вставленный объект на свободное место проекта;
- правой клавишей мыши вызвать меню и выбрать команду **Properties**;
- на закладке **Settings** открывшегося окна в поле **Text** ввести требуемый текст;
- нажать кнопку **Font**, настроить параметры шрифта (Arial, курсив жирный, 12, «Кириллический») и нажать **OK**;

- опция **Alignment** – в положение **Center**, остальные настройки – по умолчанию;

- нажать **ОК**.

На этом оформление первой страницы можно считать оконченным



Законченный вид страницы

Оформление второй страницы создаваемого проекта производится в том же порядке, для этого:

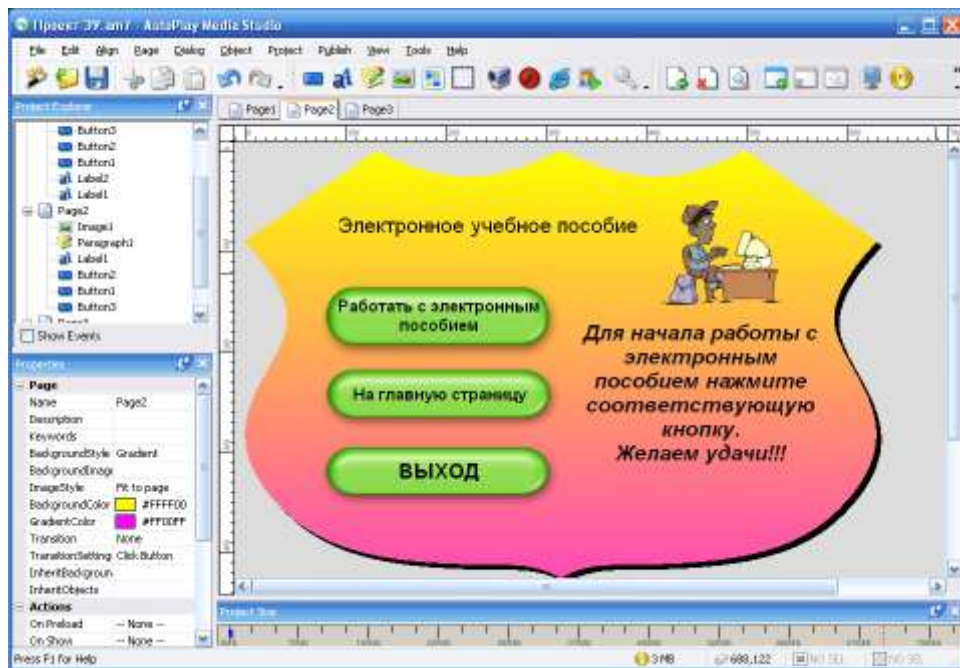
- используя закладки в верхней части рабочего поля перейти на вторую страницу (**Page 2**);

- добавить метку для названия страницы и кнопки «Работа с электронным пособием», «На главную страницу» и «Выход»;

- настроить кнопку «Выход» в соответствии с ранее описанными рекомендациями; для упрощения работы, кнопку «Выход» можно скопировать на странице 1 и вставить на страницу 2;

- добавить блок описание в проект;

- добавить рисунок, используя команду **Object-Image**



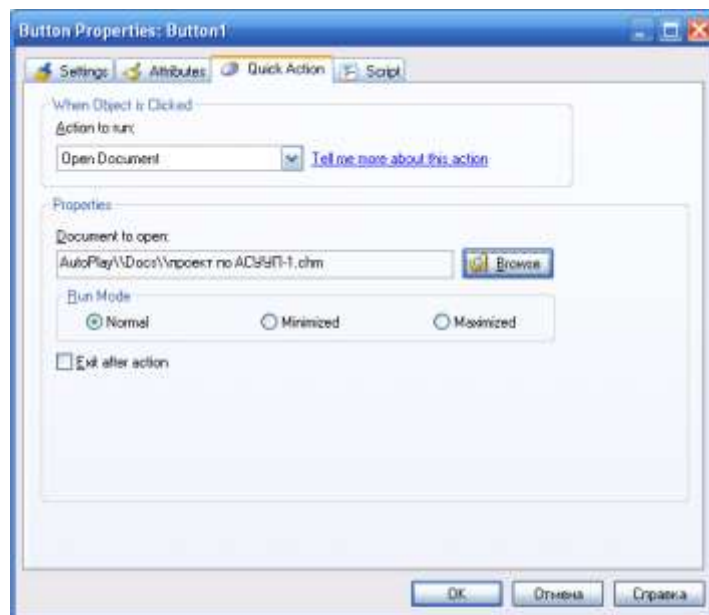
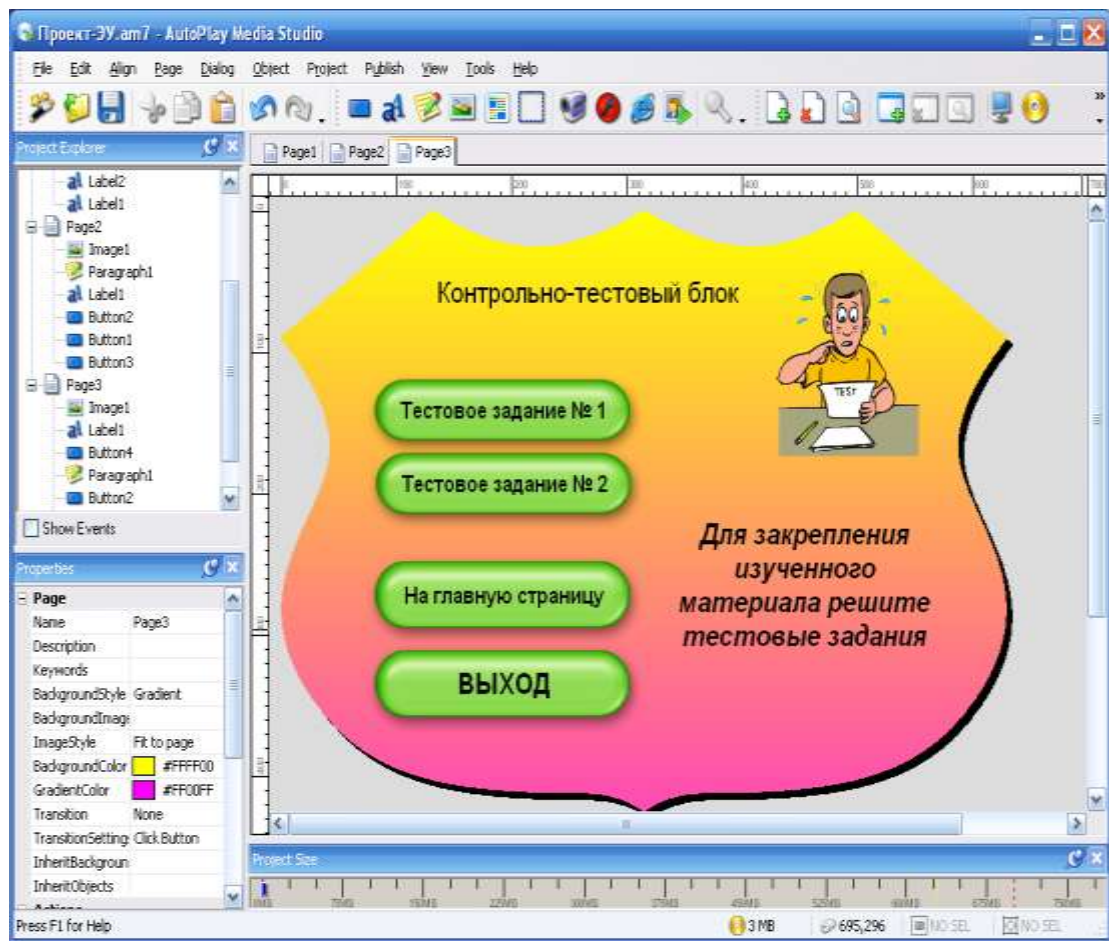
Добавление на страницу рисунка

Оформление третьей страницы – аналогично ранее рассмотренному варианту, и в нашем случае будет отличаться количеством кнопок и пояснительными надписями

Однако на этом этап оформления страниц проекта еще не закончен.

Требуется для кнопки «Работать с электронным пособием» назначить действие, которое позволит открыть предлагаемый программный продукт, для этого:

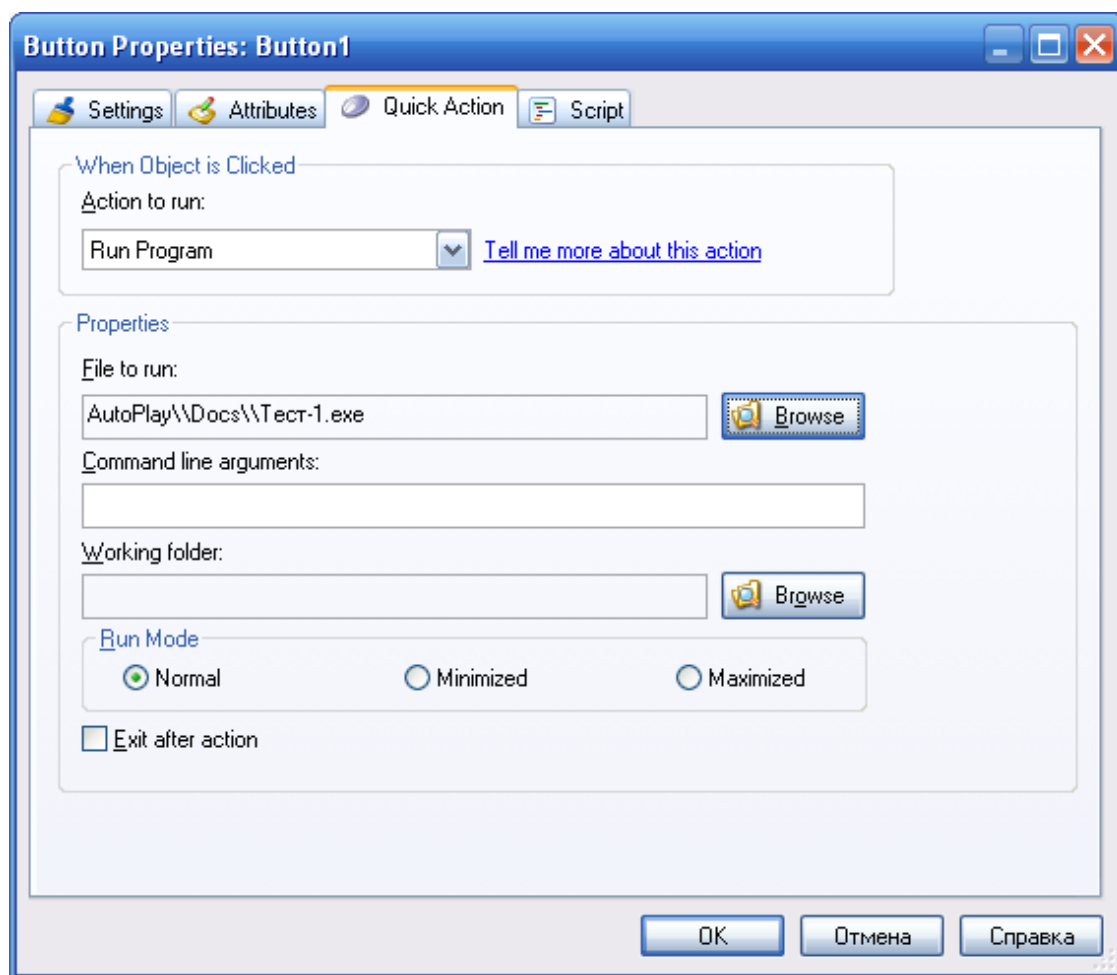
- перейти на вторую страницу (**Page 2**) и выделить требуемую кнопку;
- правой клавишей мыши вызвать меню и выбрать команду **Properties**;
- выбрать закладку **Quick Action** в открывшемся окне и в поле **Action to run** выбрать опцию **Open Document**;
- в опции **Properties** в поле **Document to open** с использованием кнопки **Browse** выбрать требуемый документ (файл с учебным пособием)



Вариант оформления страницы № 3

Настройка действия для открытия документа

В такой же последовательности назначаем соответствующие действия для кнопок «Тестовое задание № 1» и «Тестовое задание №2». Однако, так как данные тесты сохранены в виде файлов .exe, на закладке **Quick Action** в поле **Action to run** используем опцию **Run Program**, а затем в поле **File to run** с использованием кнопки **Browse** указываем требуемый файл с тестом



Настройка действия для выполнения программы

4-й этап

Напомним, что этап навигации предполагает обеспечение переходов между страницами в определенном разработчиком порядке. Для этого служат добавленные в проект кнопки навигации. Порядок их добавления никак не отличается от рассмотренного ранее порядка добавления простых кнопок.

В создаваемом проекте нами уже были добавлены кнопки навигации:

на странице №1 – кнопка «Выход»;

на страницах № 2,3 – кнопки «На главную страницу», «Выход».

Кроме того в навигации как правило принимают участие и другие объекты (кнопки, метки, описание и др.).

Для настройки навигации в проекте необходимо:

- перейти на первую страницу и выделить кнопку «Электронное пособие»;
- ПКМ вызвать команду **Properties**;
- выбрать закладку **Quick Action** в открывшемся окне и в поле **Action to run** выбрать опцию **Show Page**;
- в поле **Page to show** выбрать позицию **Specific Page**;
- в поле **Page name** выбрать позицию **Page2**;
- нажать **ОК**;
- выделить кнопку «Тестовые задания»;
- ПКМ вызвать команду **Properties**;
- выбрать закладку **Quick Action** в открывшемся окне и в поле **Action to run** выбрать опцию **Show Page**;
- в поле **Page to show** выбрать позицию **Specific Page**;
- в поле **Page name** выбрать позицию **Page3**;
- нажать **ОК**;
- перейти на вторую страницу и выделить кнопку «На главную страницу»;
- ПКМ вызвать команду **Properties**;
- выбрать закладку **Quick Action** в открывшемся окне и в поле **Action to run** выбрать опцию **Show Page**;
- в поле **Page to show** выбрать позицию **Specific Page**;
- в поле **Page name** выбрать позицию **Page1**;
- нажать **ОК**;
- перейти на третью страницу и выделить кнопку «На главную страницу»;
- ПКМ вызвать команду **Properties**;

- выбрать закладку **Quick Action** в открывшемся окне и в поле **Action to run** выбрать опцию **Show Page**;
- в поле **Page to show** выбрать позицию **Specific Page**;
- в поле **Page name** выбрать позицию **Page1**;
- нажать **ОК**.

Напомним, что для кнопок «Выход» необходимые действия уже назначены, и кроме того, на этапе оформления нами настроены соответствующим образом и другие кнопки, обеспечивающие переключение.

5-й этап

1. Для проверки созданного проекта необходимо:

- в строке меню выбрать команду **Publish – Preview**;
- проконтролировать процесс компиляции и отсутствие ошибок;
- после загрузки созданной графической оболочки проверить ее работоспособность путем использования всех активных объектов (кнопок), правильность навигации и функционирование всех подключенных программ и файлов;
- закрыть проверенный проект;
- при обнаружении ошибок - скорректировать проект оболочки;
- сохранить файл проекта, для чего нажать кнопку **Save** (команда меню **File- Save**), выбрать место для размещения сохраняемого файла и ввести его имя.

2. Подготовить созданный проект для записи на диск, для чего:

- выбрать команду **Publish – Build (F7)**
- в случае появления окна **Publish Warning (Vista)** нажать кнопку **Continue**;
- в окне **Publish Project** выбрать опцию **Hard drive folder** и нажать **Next**;

- в следующем окне проверить (в случае необходимости – изменить) в поле **Output Folder** место размещения и название сохраняемой папки с проектом;
- нажать кнопку **Build**;
- в окне **Finished** установить опцию в позиции **Open output folder** и нажать кнопку **Close**
- в открывшемся окне проконтролировать содержание папки, с материалами, которые должны быть записаны на диск



Установка опции для открытия папки проекта



Папка с сохраненным проектом

В этом случае полученные файлы в любое удобное для пользователя время могут быть записаны на диск в любой из программ, предназначенных для этого (Nero, Ashampoo и др.). Обратите внимание – содержимое папки необходимо записывать в корневой каталог диска!

3. В случае непосредственной записи на компакт диск необходимо:

- выбрать команду **Publish – Build (F7)**
- в случае появления окна **Publish Warning (Vista)** нажать кнопку **Continue**;
- в окне **Publish Project** выбрать опцию **Burn data CD/DVD** и нажать **Next**;
- в следующем окне в поле **CD/DVD writer drive** проверить выбор привода, осуществляющего запись;
- нажать кнопку **Burn**
- в случае использования перезаписываемого диска (CD-RW/DVD-RW) программа предварительно автоматически очистит его содержимое и начнет процесс записи



Выбор опции для записи на компакт - диск



Процесс записи проекта на диск

- по окончании записи откроется итоговое окно
- нажать кнопку **Close** для завершения процесса записи.



Готовность проекта

Работа по разработке графической оболочки для автозапуска созданного электронного учебного пособия закончена.

Использование контрольно-тестовой системы «KTC Net2.x»

В предыдущих разделах данного издания мы уже рассматривали некоторые особенности создания тестирующих модулей и тестовых систем, используя для этой цели как типовые офисные приложения (MS PowerPoint, MS Excel), так и специально созданные аппаратно-программные комплексы, обеспечивающие сетевое тестирование и требующие предварительной подготовки и тщательной настройки программы. Предлагаемый к рассмотрению программный продукт также позволяет создавать разнообразные тесты для контроля усвоения учебного материала и при этом, достаточно прост в использовании и освоении.

Контрольно-тестовая система «KTC Net» разработана в России в инициативном порядке Дегтяревым Константином Алексеевичем и в

настоящее время является достаточно мощным, качественным и в тоже время простым в использовании отечественным программным комплексом тестирования с поддержкой сетевой работы. За несколько лет КТС в своем развитии прошел уже достаточно длинный путь: от версии 1.21 до версии 3. В настоящее время наиболее совершенными считаются версии 2.2. и версия 3.0, при этом автор-разработчик не останавливается на достигнутом и постоянно оказывая поддержку данного проекта, развивает его, расширяя функциональные возможности.

Получить дистрибутив для установки данной программы можно на сайте разработчика: <http://www.soft-5ye.com>, в этом случае пользователь получает комплект программы, который может использовать сколько угодно долго без какой либо регистрации. Однако данный комплекс не бесплатный и в этом случае программа будет иметь некоторые ограничения по своей функциональности: каждый раз при запуске «Редактора тестов» и «Сервера сетевого тестирования» будет появляться сообщение о необходимости регистрации, и при сетевом тестировании функция сохранения оценки теста в основной статистике будет отключена. В тоже время, потратив незначительную сумму для регистрации данного продукта пользователь получает как полностью функциональную программу, так и возможность бесплатно устанавливать обновления комплекса в дальнейшем.

Порядок регистрации подробно расписан в справочном файле программы (клавиша F1).

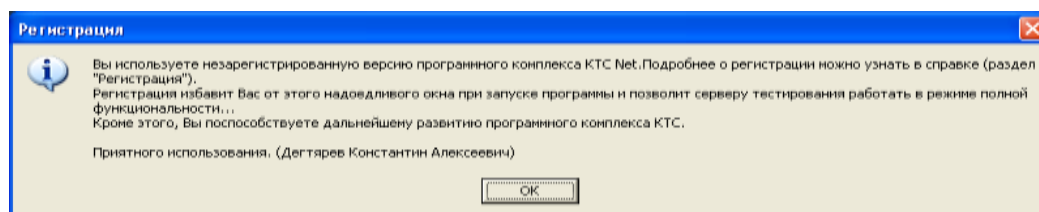


Рис.1. Окно сообщения о необходимости регистрации программного продукта

Итак, рассмотрим возможности и порядок работы с данным программным

продуктом, используя для этой цели KTC Net версии 2.2.

Общая характеристика и возможности тестовой программы «KTC Net 2.2»

Контрольно-тестовая система **Net 2.2.** – это программа, функционирующая в среде Windows, которая позволяет создавать, редактировать и администрировать тесты различной направленности и сложности, при этом практически не предъявляет никаких требований к пользователю, за исключением наличия базовых навыков обращения в персональным компьютером и офисными приложениями.

Главное окно программы, которое открывается после запуска соответствующего файла (ярлыка), несколько похоже на стандартный проводник Windows и в нем отображаются все находящиеся и доступные для системы тесты (рис.2).



Рис.2.Основное окно запуска KTC Net 2.2

Отображение может иметь разный характер в зависимости от статуса теста:



- тест не защищен паролем и доступен для редактирования;



- тест защищен паролем и этот пароль неизвестен программе, и в этом случае редактирование невозможно пока пользователь не введет пароль;



- тест защищен паролем и пароль известен программе, однако после перезапуска программа может потребовать его повторный ввод, если не активирована определенная опция.

К основным возможностям и особенностям рассматриваемой тестовой системы относится:

-программа позволяет создавать тестовые задания как закрытого (наиболее распространенные), так и открытого типа;

-ограничения на число вопросов внутри теста отсутствует, при этом поддерживается до 255 различных вариантов ответов;

-в тесте поддерживается четыре различных типа вопросов:

с выбором одного из предложенных вариантов;

с выбором нескольких вариантов из числа представленных;

с расстановкой вариантов в нужной последовательности, по определенному правилу;

с вводом нужного ответа с клавиатуры;

-обеспечивается индивидуальная настройка приоритетов для каждого вопроса и варианта ответа (приоритет определяет начисление баллов);

-имеется возможность применения к каждому из вопросов индивидуальных временных ограничений, а также глобальных ограничений

по времени на выполнение всего теста;

-имеется возможность индивидуальной настройки каждого тестового задания по отдельности или применение глобальных настроек ко всему тесту в программе;

-обеспечивается при необходимости защита файла с тестом паролем (файл теста шифруется в соответствии с введенным ключевым словом, после чего нельзя узнать его содержимое, не применив пароль);

-при формировании теста применяется механизм сжатия информации внутри итогового файла теста для более компактного хранения (настройка уровня сжатия от 0 до 9);

-имеется возможность вставлять в вопрос и в варианты ответов рисунки (в формате - bmp, jpg, wmf), звуки (в формате -wav, midi, mp3), видео (формат avi, mpeg), формулы MS Equation, а также любую OLE- графику (диаграммы MS Excel, любой отрывок документа MS Word и др.);

-программа поддерживает экспорта теста в текстовый файл или файл электронных таблиц MS Excel для удобства правки; отредактированный документ можно затем импортировать обратно;

-возможность создания "самоисполняемых" тестов, то есть генерирование EXE-файлов, способных запускаться самостоятельно на компьютерах без установленной **KTC Net**;

-ведение подробной статистики (с указанием заданных вопросов и ответов пользователя) с поддержкой сортировки по любому из параметров, экспортом в текстовые файлы и файлы электронных таблиц MS Excel, а также встроенным настраиваемым механизмом печати;

-возможность проведения тестирования по сети (TCP/IP); сервер сетевого тестирования предоставляет администратору подробную наглядную

информацию о подключенных к нему клиентах;

-программа имеет простой в использовании наглядный пользовательский интерфейс, полностью русифицированная и не предъявляет высоких требований к аппаратным характеристикам персонального компьютера.

Получаемый в результате создания теста файл программы KTC Net2.2. – это отдельный структурированный файл, содержащий тексты вопросов, варианты ответов на каждый из них, добавленные рисунки, видео- и звуковые вложения. При этом, данные в файле сжимаются алгоритмом Zip-сжатия для обеспечения более компактного хранения, при этом уровень сжатия – настраиваемая величина, как уже отмечалось.

Структурно программа представляет собой несколько взаимосвязанных и взаимодействующих между собой в процессе работы модулей:

-**«Редактор тестов»** - основной модуль программы, обеспечивает создание и редактирование тестов, а также установку всех необходимых настроек (файл TestEditor.exe);

-**«Локальное тестирование»** - модуль для проведения тестирования на отдельном компьютере без сети (файл LocalTest.exe);

-**«Сервер сетевого тестирования»** - модуль, обеспечивающий режим сетевого тестирования, при котором пользователи персональных компьютеров находящихся в сети проводят тестирования с использованием базы данных с вопросами и ответами. размещенными на вашем ПК (файл Netserver.exe);

-**«Клиент сетевого тестирования»** - модуль для доступа пользователя сети к удаленному серверу тестирования, запускается на отдельных ПК сети (файл NetClient.exe);

-**«Статистика»** - модуль позволяющий собрать, систематизировать, редактировать, отображать и распечатывать данные о всех процессах

тестирования, выполняемых пользователями (файл Statistic.exe);

-«**Регистрация**» - модуль обеспечивающий доступ к домашней Web-странице разработчика в целях регистрации программного продукта (файл Register.exe).

Каждому из модулей соответствует свой исполняемый файл, формируемый при установке программы и запускаемый или из меню программы или меню кнопки «Пуск». Взаимосвязь данных модулей представлена на рисунке 3.

При желании каждый пользователь, который заинтересовался рассматриваемым программным продуктом может познакомиться с его работой более подробно, пройдя пробное тестирование, воспользовавшись пробным тестом, который создал автор. Для этого необходимо:

-в меню «Пуск» выбрать пункт **КТС Net 2** и запустить модель **Локальное тестирование** (рис.4);

-в появившемся окне ввести необходимые данные и нажать кнопку **ОК**;

-выбрать из предложенного перечня **Тест от Автора** и нажать кнопку **Старт** или, если желаете отказаться от тестирования – кнопку **Назад** (рис.5);



Рис.3.Схема взаимодействия модулей программного продукта

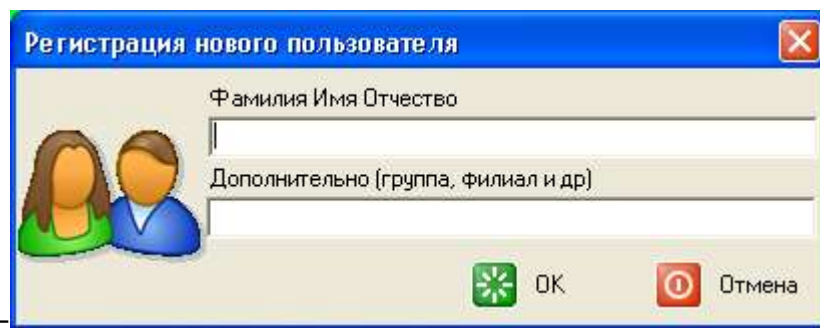


Рис.4. Окно регистрации нового пользователя

Программа предложит вам ответить на ряд вопросов, при этом вам будут заданы тестовые задания различного типа (закрытого и открытого), с различными вариантами использования графики, звука, видео, вставок OLE-объектов (рис.6, 7).

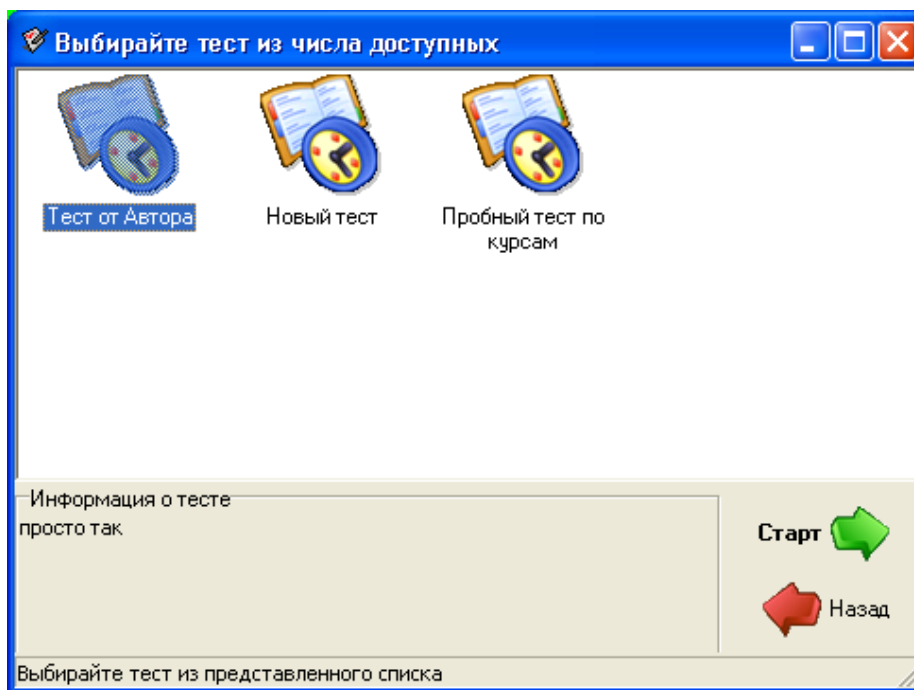


Рис.5. Главное окно тестирования

После выбора ответов и нажатия кнопки ОК, на экране монитора появится сообщение о правильном ответе или неправильном. При этом в случае неправильного ответа тестовая система представит верный вариант ответа (Рис.7).

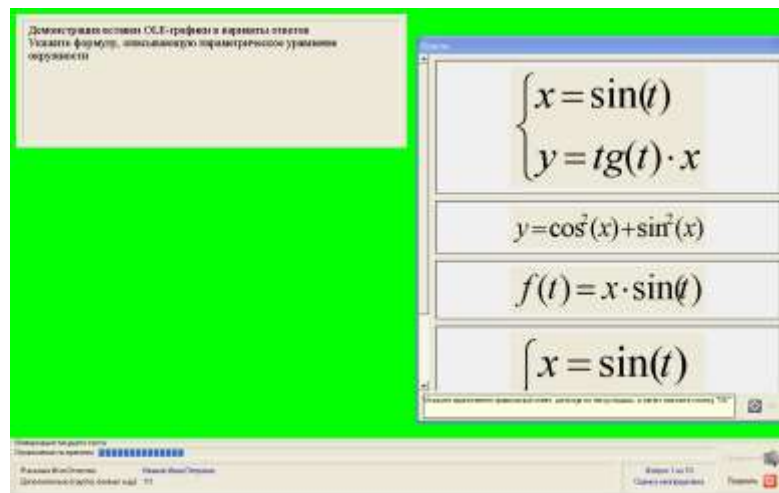


Рис.6. Вариант решения тестового задания закрытого типа (выбором одного верного ответа)



Рис.7. Вариант решения тестового задания открытого типа (ввод правильного ответа с клавиатуры)

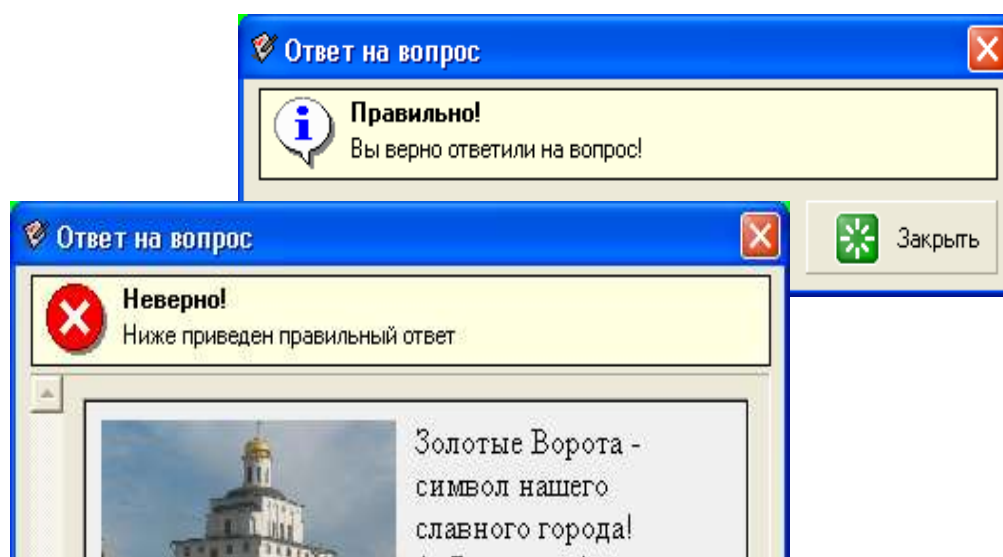


Рис.7. Варианты представления ответов на вопрос

После ответа на все вопросы контрольно-тестовая система сообщит об итогах тестирования и полученной оценке с учетом выбранной шкалы (рис.8).

При этом пользователь может повторить тестирование выбрав кнопку **Тестировать снова**, завершить – кнопкой **Выйти из программы**, или просмотреть журнал тестирования, выбрав соответствующую гиперссылку (Рис.9).

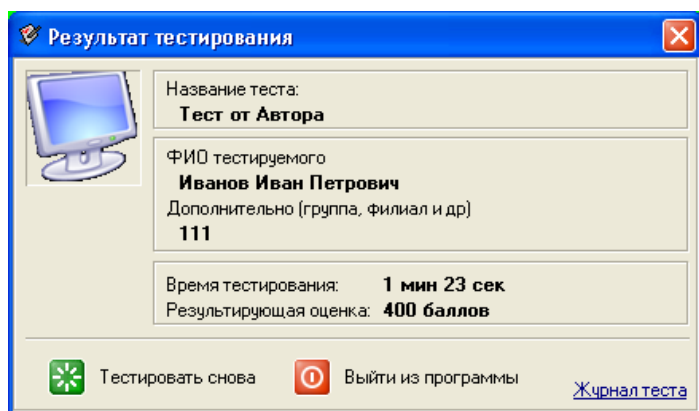


Рис.8. Окно результатов тестирования

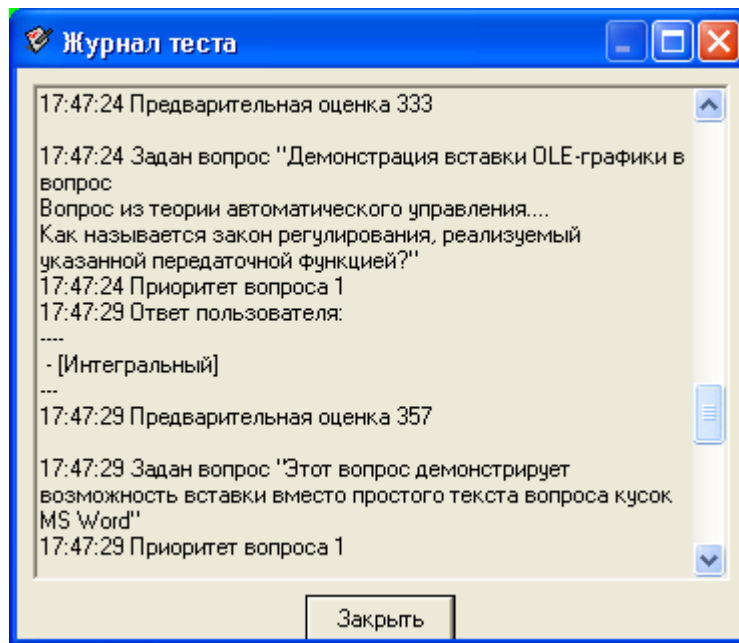


Рис.9. Результаты тестирования в журнале теста

Краткое описание интерфейса программы «KTC Net 2.2»

Вы уже познакомились с внешним видом программы при проведении локального тестирования, но как создать сам тест и что для этого необходимо сделать? Для этого следует запустить модуль «Редактор тестов», при этом программа может потребовать пароль администратора, если он был уже заранее установлен вами или вашим коллегой (рис.10).

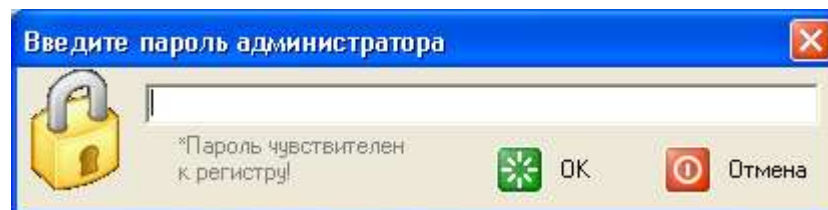


Рис.10. Окно ввода пароля

«Редактор тестов» - основная программа комплекса **KTC Net 2.2**, которая позволяет администратору выполнять следующие операции: создать тест; редактировать созданный тест, открыть созданный тест из указанного места, сохранить тест в указанном месте, экспортировать тест в текстовый файл

(файл MS Excel) или импортировать тест из текстового файла (файла MS Excel), создать самоисполняемый тест.

Вы уже знакомы с главным окном программы, в нем отображаются все находящиеся и доступные для системы тесты (рис.2), и при первоначальном запуске, в самом начале работы, как правило, данное окно содержит только один тест – «Тест от автора».

Как видно в распоряжении пользователя имеются как кнопки на панели управления, так и команды меню, расположенные в верхней части экрана. Причем для некоторых команд можно использовать комбинацию клавиш, например: создание нового теста – Ctrl+N; открыть тест из – Ctrl+O и др.

Кнопка **Создание нового теста** (команда в меню «Файл» - пункт «Новый тест...») – обеспечивает создание нового теста, вызывая окно «Создание нового теста», со следующими элементами (рис.11):

имя файла - определяет название файла на жестком диске, в котором будет физически храниться этот тест. Это поле заполняется автоматически и его можно не изменять (но нельзя оставлять пустым). При внесении изменений необходимо помнить, что в имени файла не могут присутствовать некоторые символы. По умолчанию файл получает название с учетом текущего времени, даты, года;

заголовок теста - в отличие от имени файла теста, здесь можно использовать любые символы, название теста отображается в главном окне редактора;

данные об авторе и прочая информация - это поле предназначено для внесения поясняющей информации о тесте, ее авторе и др.;

защитить тест паролем - если поставить эту опцию, то станут доступными для ввода 2 поля снизу. В эти поля вводится пароль и его

подтверждение.

сохранить пароль - эта опция заставить сохранить пароль в настройках программы, чтобы потом его не надо было каждый раз вводить вручную.

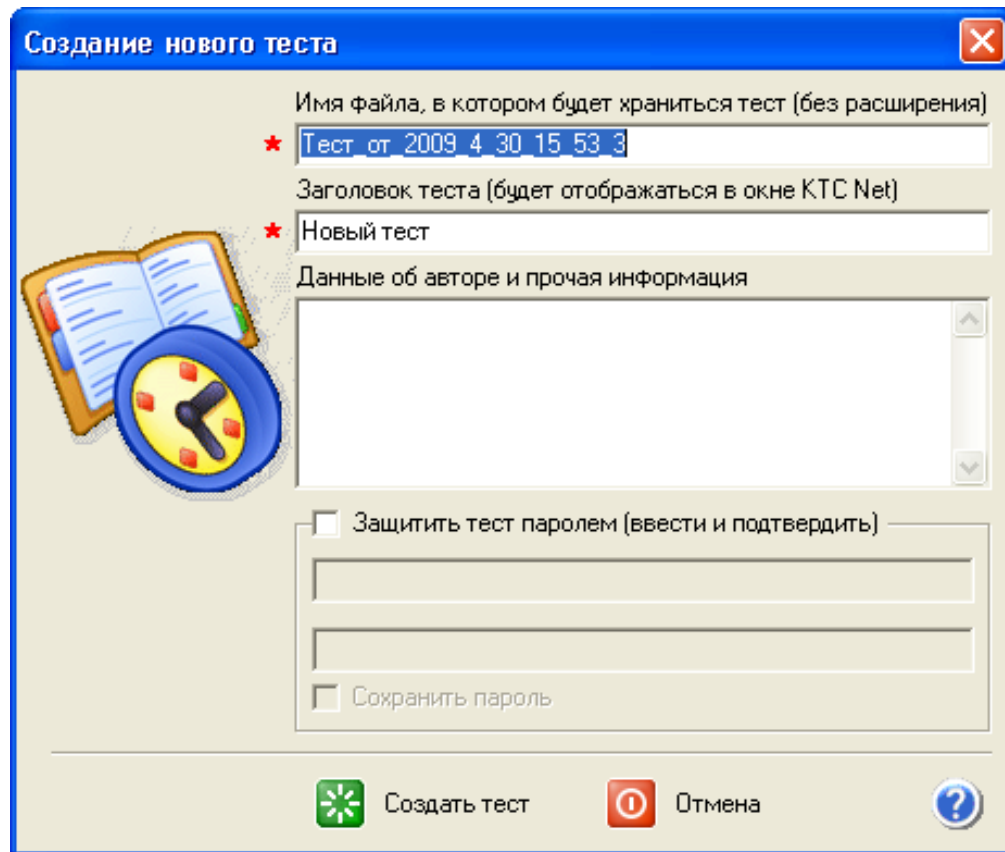


Рис.11. Окно ввода исходной информации о тесте

Кнопка **Добавить тест из указанного места** (команда **Открыть тест из** (Ctrl+O) в меню «Файл») позволяет открыть, внести в каталог системы и использовать ранее созданный в подобной программе тестовый файл, или созданный на другом компьютере (рис.12).

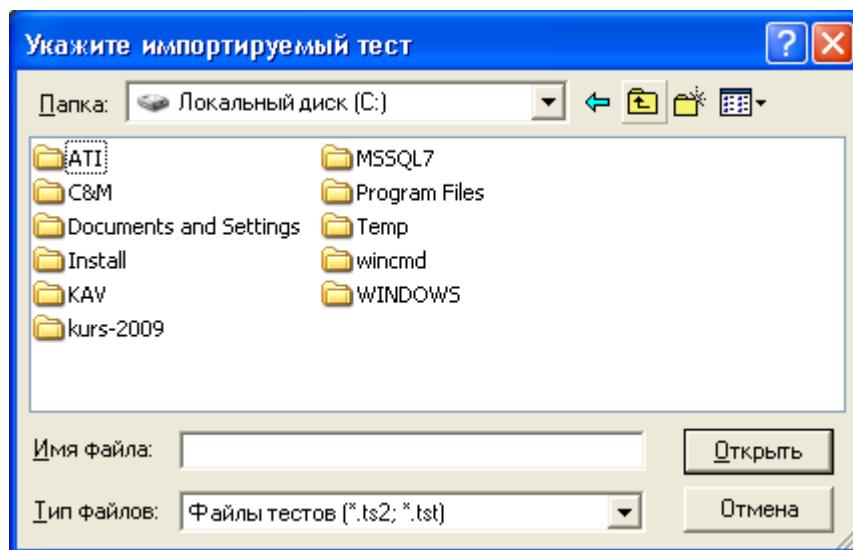


Рис.12. Окно для выбора ранее созданного теста

Кнопка **Сохранить тест в указанное место** (команда **Сохранить тест в** (Ctrl+S) позволяет сохранить созданный файл тест в требуемом месте (Рис.13).

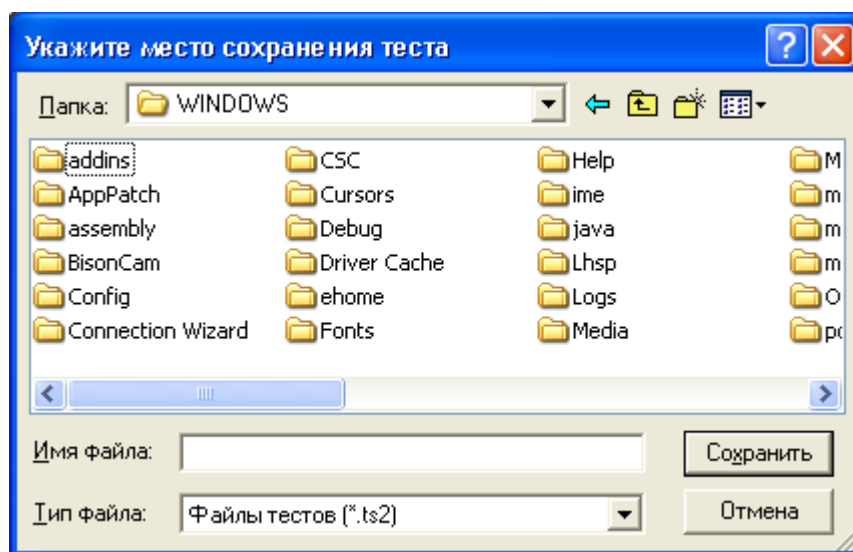


Рис.13. Окно сохранения теста

Кнопка **Удалить файл теста** (команда «**Удалить тест**» меню «**Файл**» - Del) дает возможность удалить выделенный файл теста из рабочего окна программы.

Кнопка **Открытие окна редактирования теста** (пункт «**Редактирование теста**» меню «**Файл**» - F4) – открывает окно редактирования, а по сути - окно создания теста (рис.14).

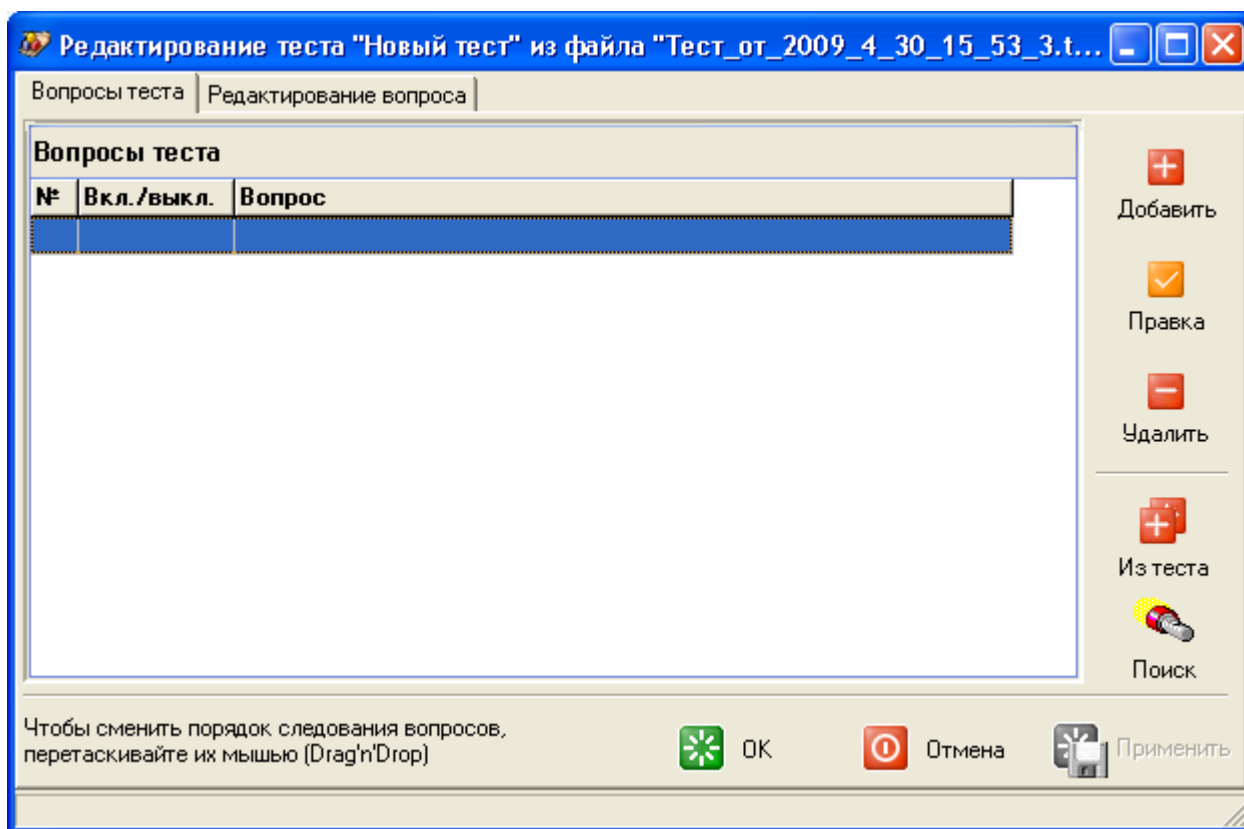


Рис.14. Главное окно редактирования теста

Кнопка **Создать независимую тестирующую программу на основе текущего теста** (пункт «Создать Self-exe тест» в меню «Файл») дает возможность пользователю создать самостоятельный файл теста из имеющегося теста, причем для этого выбранный для преобразования файл должен быть выделен, в противном случае данная кнопка не активна.

Необходимость в использовании данного режима возникает, когда необходимо иметь автономный тест, для функционирования которого не нужно иметь на компьютере установленный весь комплекс **КТС Net2.x**. Полученную программу можно запускать на любом компьютере без установленной системы **КТС Net2.x**. Чтобы создать самоисполняемый тест, необходимо нажать соответствующую кнопку или выбрать команду "**Файл - Создать самоисполняемый тест**" и в появившемся диалоговом окне указать место и название программы для сохранения (Рис.15).

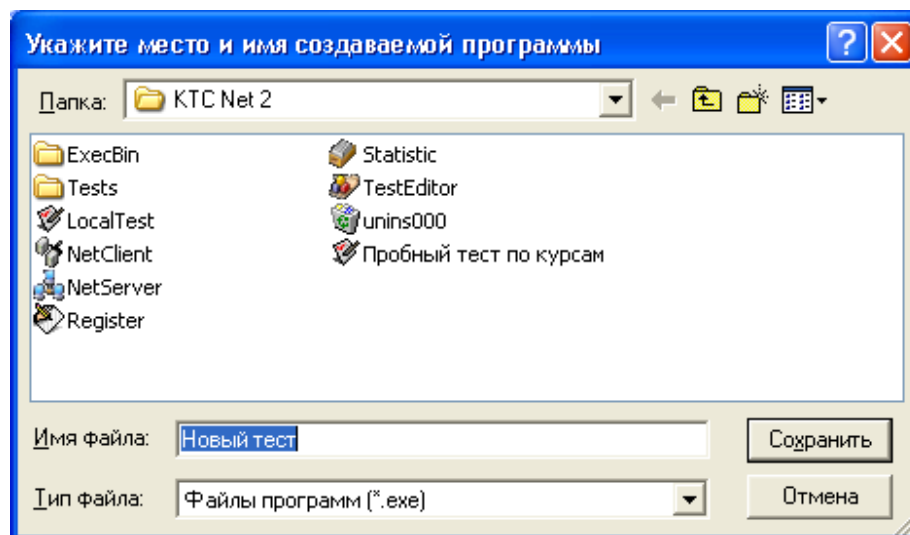


Рис.15. Выбор места сохранения самоисполняемого файла теста

Кнопка **Экспорт теста в Microsoft Excel** (команда «**Экспорт теста в ...**» в меню «**Файл**») дает возможность не использовать встроенный редактор теста, а в качестве альтернативы править тест в стандартной таблице Microsoft Excel. Нажав данную кнопку, пользователю предлагается указать название и конечное местоположение экспортированного теста (Рис.16). В этом случае разработчиками рекомендуется для данного тестового файла создать специальную отдельную папку, т.к. помимо самого тестового файла типа *.xls будет создана папка с таким же именем, в которую будут выгружены все вложения теста, и описание структуры файла (или MS Excel) будут автоматически добавлены в документ. Обратите внимание, что если воспользоваться командами меню, то кроме экспорта тестового файла в MS Excel пользователь может выбрать экспорт в текстовый файл специальной структуры (команда «**Экспорт теста**» – «**В текстовый файл**» меню «**Файл**»). Особенности работы с данным файлом (*.txt), аналогичны рассмотренному.

Кнопка **Импорт теста из текстового файла или электронных таблиц** (команда «**Импорт теста...**» в меню «**Файл**») позволяет выполнить обратную операцию, для чего следует открывшемся диалоговом окне указать путь к файлу *.txt или *.xls, в котором хранится экспортированный ранее тест

(Рис.17).

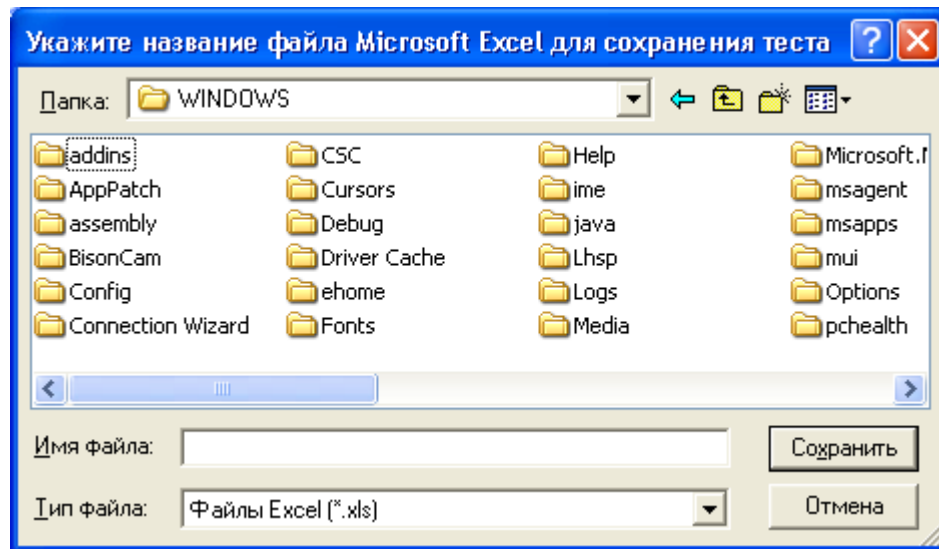


Рис.16. Выбор места экспортируемого файла

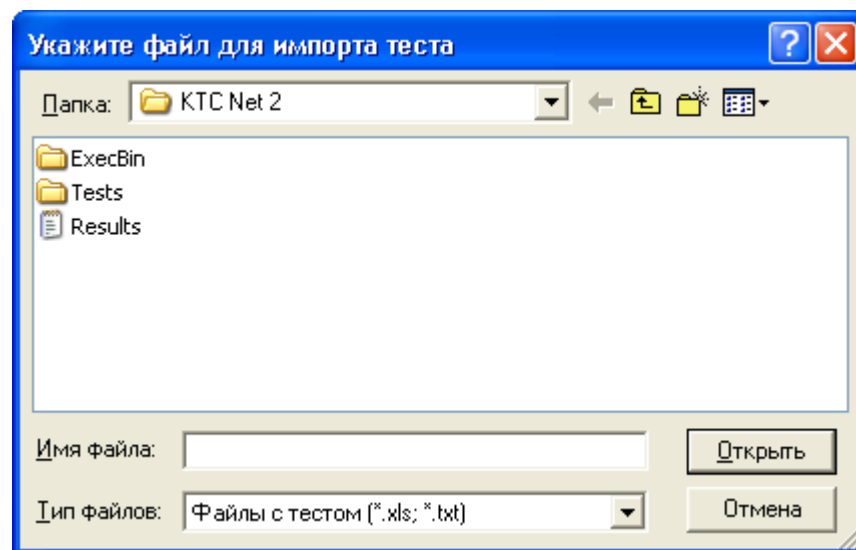


Рис.17. Окно выбора файла для импорта в тестовую программу

Кнопка **Вывод окна статистики теста на экран** (модуль «Статистика») позволяет отобразить таблицу с данными по каждому сеансу тестирования, который был проведен с использованием данного теста. Программа статистики позволяет администратору и пользователям просматривать результаты всех проведенных тестов, администратор может также удалять пункты из статистики или очищать ее целиком (Рис.18)

ФИО	Дополнительно (группа)	Название теста	Дата проведения	Длительность	Макс. оце...	Оцен...	Преван	Сетевая идентификация
Денис	123	Тест от Автора	18.06.2008 16:34...	4 мин 21 сек	500	300	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Денисов	333	Тест от Автора	18.06.2008 16:55...	1 мин 23 сек	500	475	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Денисов	333	Пробный тест по курсам	18.06.2008 17:40...	0 мин 37 сек	500	200	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Денисов	333	Пробный тест по курсам	18.06.2008 17:46...	0 мин 24 сек	500	500	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Джон Смит	111	Тест от Автора	09.04.2009 17:46...	0 мин 42 сек	500	400	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Долкин	12	Тест от Автора	24.08.2008 11:44...	0 мин 14 сек	500	0	Да	LocalHost (127.0.0.1)
Иван	11	Пробный тест по курсам	19.06.2008 22:51...	0 мин 12 сек	500	60	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Иванов Иван Петрович	111	Тест от Автора	09.04.2009 17:29...	0 мин 20 сек	500	0	Да	LocalHost (127.0.0.1)
Иванов Иван Петрович	111	Тест от Автора	09.04.2009 17:30...	1 мин 23 сек	500	400	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
Саша	12	Тест от Автора	18.06.2008 21:59...	1 мин 30 сек	500	450	Нет	LocalHost (127.0.0.1)
д	11	Тест от Автора	09.04.2009 16:13...	0 мин 32 сек	500	125	Нет	LocalHost (127.0.0.1)

Журнал выбранного теста

Выделите один элемент списка для получения подробной информации о проведении теста

Печать... Вывести статистику
 Экспорт в *.TXT Очистить все
 Экспорт в *.XLS Выход

Рис.18. Окно просмотра результатов статистики

Кнопка **Запуск программы проведения сетевого тестирования** соответствует модулю «Сервер сетевого тестирования», дает возможность провести тестирование в сети и используется на компьютере, выполняющем роль сервера. Напоминаем, что для полнофункциональной работы в данном режиме требуется регистрация программы (Рис.19).

Кнопка **Запуск программы-клиента для проведения тестирования по сети** – соответствует модулю «Клиент сетевого тестирования» и используется на компьютерах пользователей, подключенных к серверу.

Кнопка **Запуск программы тестирования на локальном компьютере** (модуль «Локальное тестирование») – обеспечивает запуск теста на отдельном компьютере, без использования программ сервера.

Кнопка **Вывод окна «Настройки программы»** обеспечивает доступ администратора к выбору настроек тестовой системы **КТС Net2.x** (Рис.20).

Мы рассмотрели перечень и назначение основных кнопок управления тестовой программы, причем доступ к большинству из перечисленных команд можно получить и при помощи команд меню.

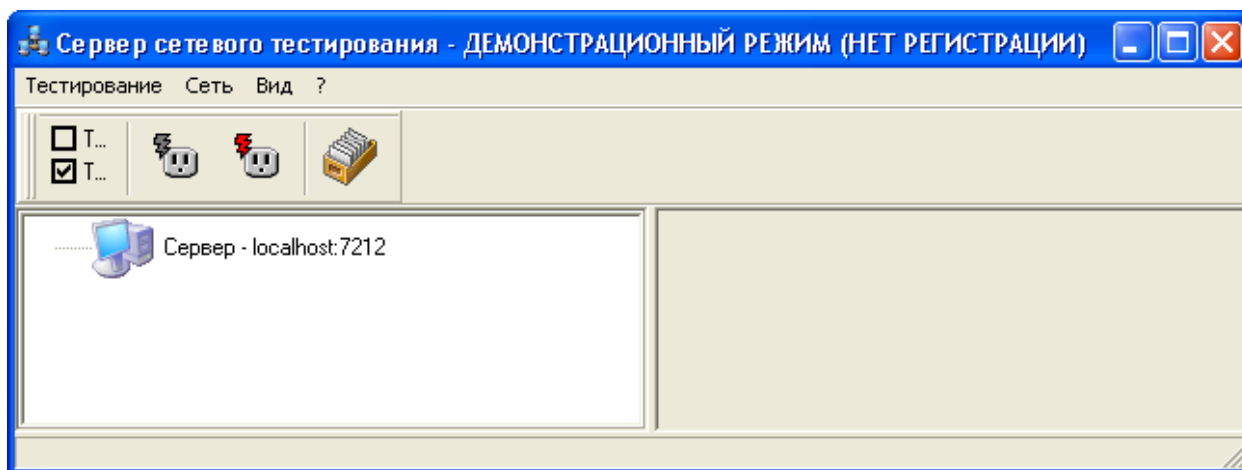


Рис.19. Окно сервера сетевого тестирования

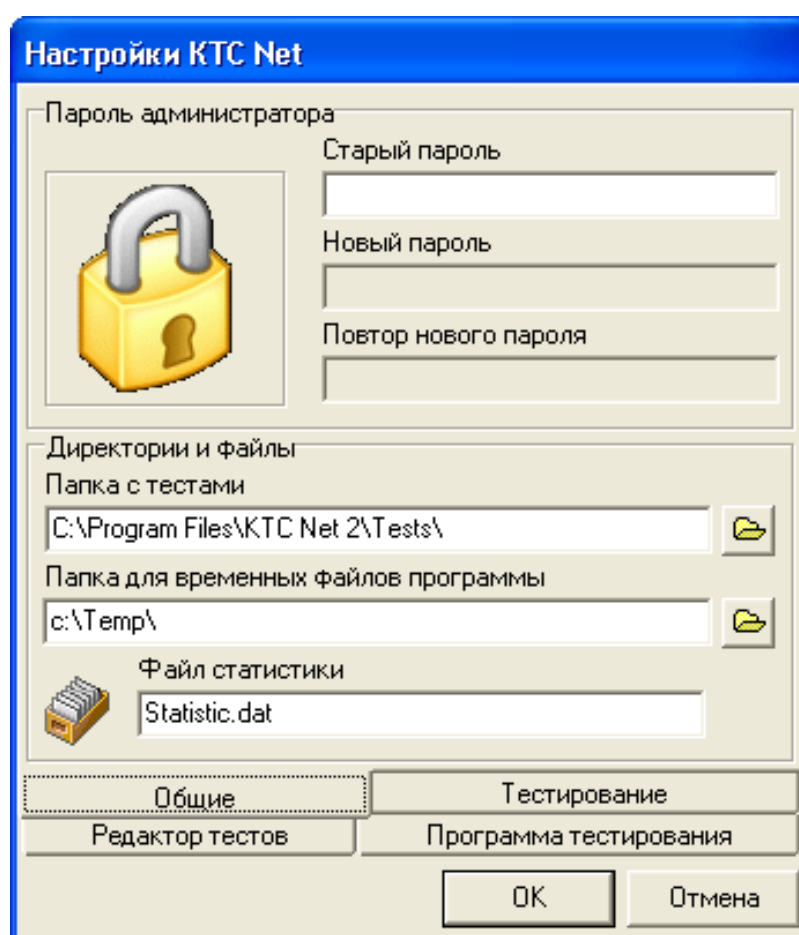


Рис.20. Окно доступа к настройкам контрольно-тестовой системы

Общий порядок работы с модулем «Редактор тестов»

Мы уже отмечали что модуль **«Редактор тестов»** является основным в комплексе **КТС Net2.x**, именно из него пользователь получает доступ к операциям по созданию тестовых заданий. Рассмотрим последовательность создания теста, которую в общем виде можно представить в виде следующих этапов:

1 этап – подготовка перечня вопросов и ответов к ним, выбор количества и типа заданий;

2 этап – создание файла теста, выбор места его хранения и защиты;

3 этап – создание комплекта билетов с набор тестовых заданий;

4 этап – настройка тестовой системы и созданного теста;

5 этап – проверка созданной программы на работоспособность и ее коррекция в случае необходимости.

Рассмотрим кратко содержание каждого из этапов.

1 этап – является подготовительным и соответствует работе с любой программой по созданию теста. В ходе данного этапа преподавателю, разрабатывающего тест требуется подготовить письменный перечень вопросов, по которым планируется провести тестирование, определиться задания какого типа будут им использованы, подготовить варианты ответов (правильные и неправильные). Кроме того, на данном этапе следует определиться с последовательностью представляемых вопросов, по возможности используя принцип «от простого к сложному», так как в дальнейшем изменить данную последовательность будет затруднительно. Большое значение на данном этапе имеет подготовка вспомогательного материала, который будет в дальнейшем использован в тестовых заданиях. Напомним, что данная тестовая программа позволяет работать и с графикой, и со звуком, и с видеофрагментами. В соответствии с этим следует заранее подготовить набор графических файлов в формате - bmp, jpg, wmf, звуковые файлы сохранить в формате -wav, midi, mp3, видеофайлы – в формате avi, mpeg, подготовить формулы в редакторе MS Equation и др. Не забывайте, что

при подготовке графических файлов требуется соблюдать определенные пропорции и размеры получаемого изображения, чтобы они адекватно были отражены в программе. И помнить, что программа позволяет вставлять в тестовые задания изображения с возможностью растягивания/сжатия или без него, а также размещать графику рядом с текстом, вместо текста или во всплывающем окне. Соблюдение этих правил поможет вам избежать в дальнейшем ошибок и лишних затруднений.

2 этап – данный этап также как и предыдущий является подготовительным, и ограничивается только физическим созданием файла теста, выбором его места хранения, вводом дополнительной информации об авторах и установкой пароля (если в этом есть необходимость). Для этого служит кнопка **Создание нового теста** (команда в меню «**Файл**» - пункт «**Новый тест...**») (Рис.11).

3 этап – основной этап процесса создания теста. На данном этапе пользователь, нажав кнопку **Открытие окна редактирования теста** (пункт «**Редактирование теста**» меню «**Файл**» - F4), в открывшемся окне программы осуществляет добавление, удаление или изменение текстов вопросов, списка ответов и настройкой режимов работы теста (Рис.14).

4 этап – позволяет установить ряд основных параметров работы как самой тестовой системы **КТС Net2.x**, так и каждого теста (Рис.20). Чтобы получить окно настроек системы тестирования, необходимо выбрать команду "Сервис - Настройки" в меню программы "Редактор тестов" или нажать соответствующую функциональную кнопку. В открывшемся окне можно настроить все параметры системы **КТС Net2.x**:

на вкладке «**Общие**»

- сменить пароль администратора или отключить пароль, для чего достаточно просто оставить поля ввода нового пароля пустыми;

- переопределить директорию, из которой будут читаться файлы тестов, папку временных файлов (для служебных целей) и название файла статистики;

на вкладке **"Тестирование"** (рис.21)

-в поле **"Система оценок"** выбрать и установить применяемая Вами систему оценок знаний пользователя - используемую шкалу оценок (5-ти бальная, 100-бальная и т.п.);

-определить политику определения настроек тестов, выбрав из двух предлагаемых вариантов: глобальные настройки, применяются ко всем тестам в системе и хранятся в независимом файле настроек; индивидуальные настройки, хранятся непосредственно в каждом из файлов тестов, считываются оттуда при тестировании;

-установить время вопросов, параметры ответов и другие ограничения;

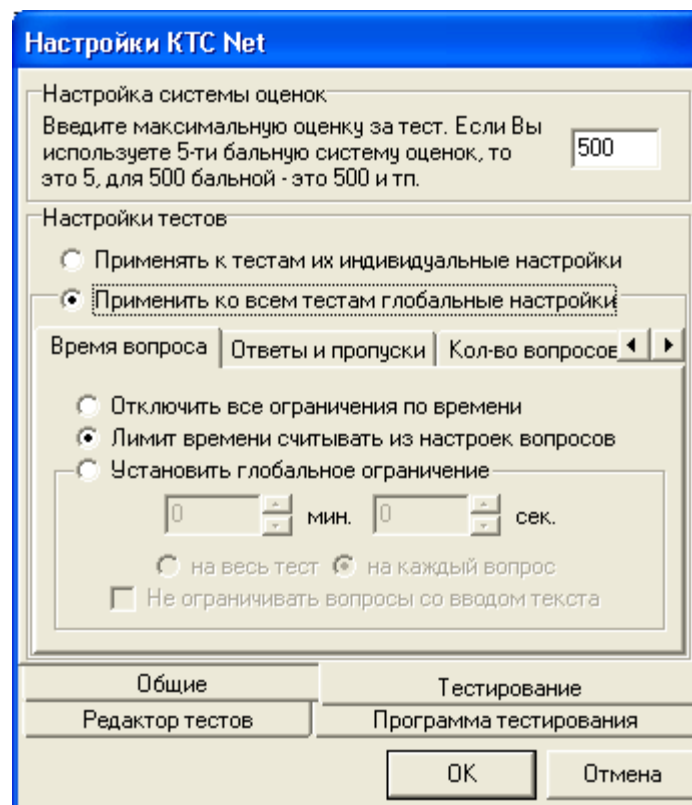


Рис.21. Закладка «Общие» в окне настроек КТС

на вкладке **"Редактор тестов"**

-настроить уровень сжатия тестовых файлов;

на вкладке **"Программа тестирования"**.

-установить опции тестирования и вариант оформления теста: информацию о тесте, размер шрифтов отображения текста вопросов и ответов, скорость анимации, цвет фона. Следует сказать, что эти настройки применяются к программе локального тестирования, сетевого тестирования и самоисполняемым тестам (Рис.22).

Установка данных настроек может проводиться практически на любом этапе создания теста, однако желательно выполнить данные операции уже после того как все тестовые задания сформированы, варианты ответов подобраны и все необходимые документы добавлены в тест.

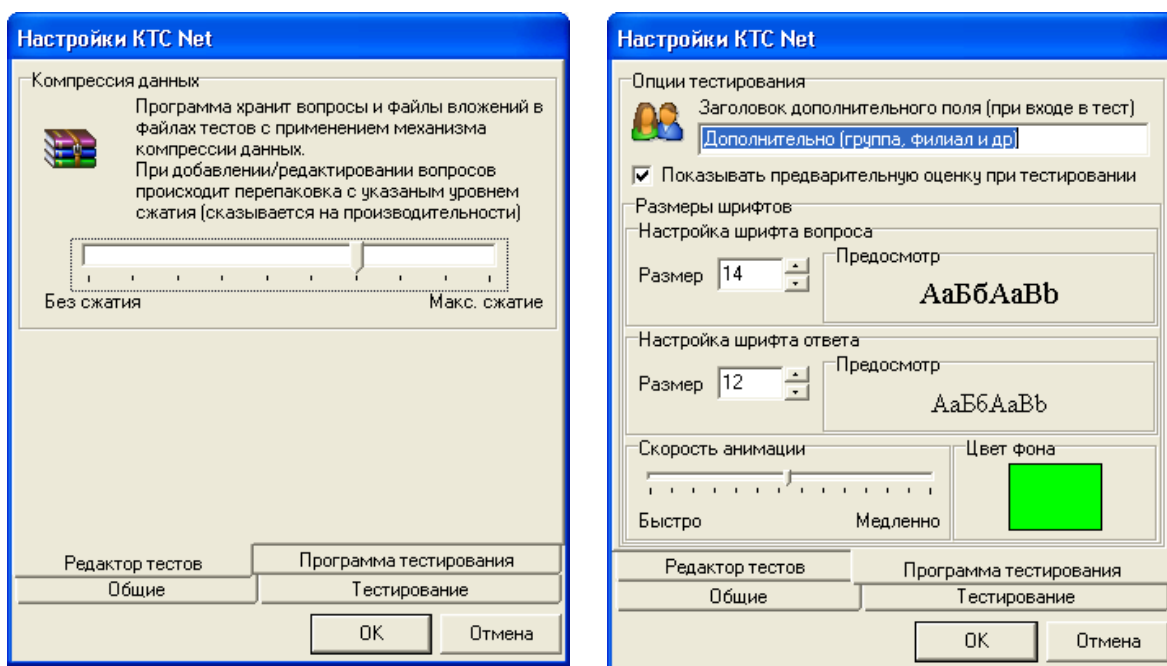


Рис.22. Закладки «Редактор тестов» и «Программа тестирования»

Изменить некоторые параметры теста можно и другим способом – выделить тест в окне «Редактора тестов» и, щелкнув правой кнопкой мыши, выбрать команду «Свойства». В зависимости от того, какой режим считывания настроек включен (индивидуальные или глобальные настройки) в окне будет одна («Общие») или две вкладки («Общие» и «Индивидуальные настройки») (Рис.23). В этом случае пользователь получает возможность, используя

вкладку "**Общие**", которая всегда присутствует в этом окне, изменить название файла, комментарий теста и сменить/задать/снять пароль теста.

Вкладка "**Индивидуальные настройки**" появляется только если к тесту применяются индивидуальные настройки (Рис.21), и если этой вкладки нет, значит ко всем тестам применяются глобальные настройки, определяемые в соответствующем окне «**Настройки KTC Net**». Наличие этой вкладки позволяет определить индивидуальные настройки теста. В случае если вы выбрали режим индивидуальных настроек теста, то данные настройки будут касаться только одного вашего теста.

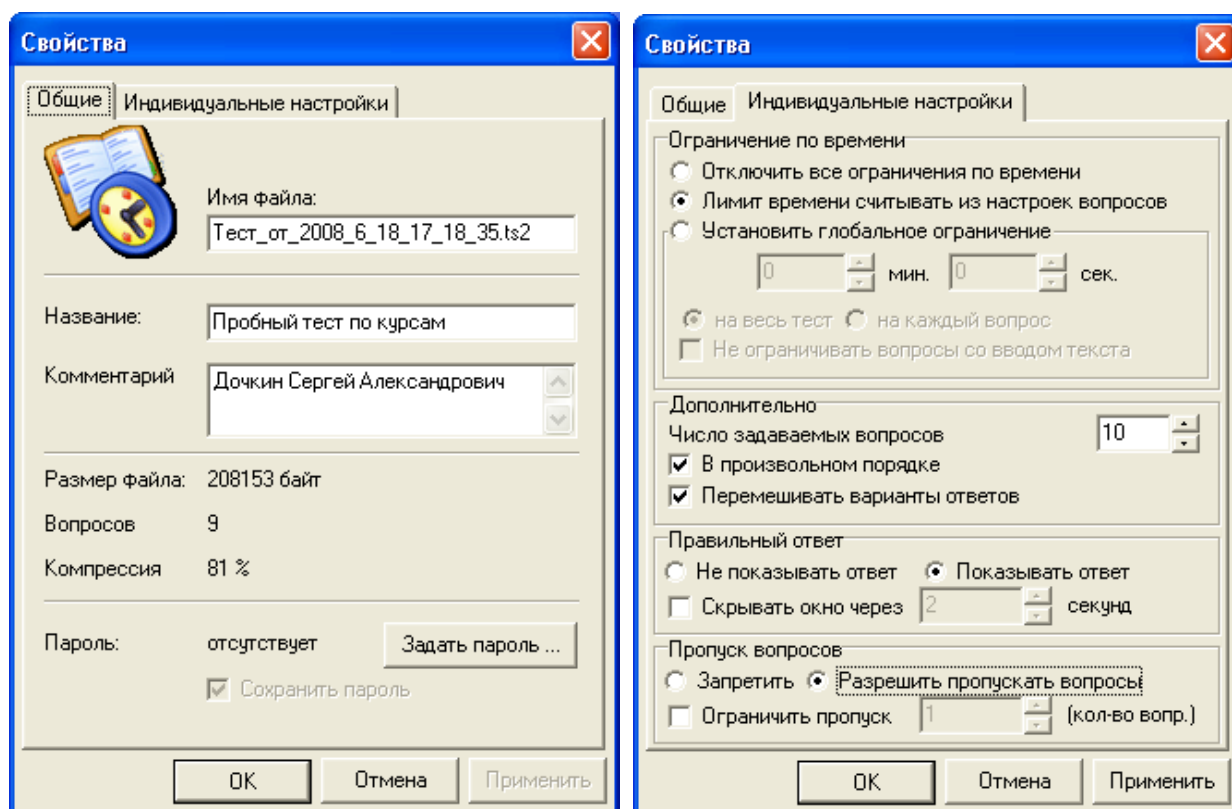


Рис.23. Закладки окна свойств KTC

Пользователь имеет возможность установить следующие параметры:

-ограничение по времени: возможные значения - лимит времени считывать из настроек вопросов (по умолчанию); отключить все ограничения по времени (при тестировании не будет никаких ограничений по времени,

независимо от индивидуальных настроек вопроса); установить глобальное ограничение с возможными вариантами: глобальное ограничение будет относиться к каждому вопросу, независимо от его индивидуальных настроек (тогда можно отключить ограничение времени для вопросов с вводом текста); глобальное ограничение на весь тест, т.е. тестируемый должен уложиться в срок, указанный в глобальном ограничении;

- отображение правильных ответов: возможные значения – показывать правильные ответы (по умолчанию включена), в этом случае после каждого вопроса пользователю показывается ответ и статус введенного пользователем варианта (верно, неверно); не показывать ответ или автоматически закрывать окно с ответом через установленное количество времени;

-пропуск вопросов: в программе тестирования имеется возможность пропуска вопросов, чтобы ответить на них позднее, а также установить ограничения числа пропусков;

-дополнительное: в этой опции разработчик может установить число задаваемых вопросов (количество вопросов, задаваемое за один сеанс тестирования). Причем, если здесь установить число, превышающее количество вопросов в тесте, то при тестировании оно будет скорректировано;

установить порядок следования вопросов и ответов в вопросе - определяет последовательность предоставления тестируемому вопросов и ответов (предоставление вопросов в произвольном порядке и перемешивание ответов).

5 этап – заключительный в процессе создания теста, в ходе которого можно рекомендовать педагогу-пользователю тестовой системой защитить созданный файл теста паролем; проверить работоспособность теста в локальном и сетевом режимах, причем для сетевого режима следует запустить тест и на сервере, и на локальном компьютере сети; создать самоисполняемый файл теста для оперативной работы с ним и размножить тест в необходимом количестве.

На этом процесс создания тестирующей программы может считаться завершенным. В дальнейшем разработчику остается только подготовить соответствующую методику по использованию данного теста в ходе воспитательно-образовательного процесса.

Особенности редактирования файла теста

Учитывая, что из перечисленных этапов, основным является третий этап, рассмотрим более подробно порядок действий пользователя при формировании набора тестовых заданий. Доступ к редактированию выделенного теста осуществляется нажатием кнопки **Открытие окна редактирования теста** (пункт «**Редактирование теста**» меню «**Файл**» - F4), в результате которого пользователю открывается доступ к соответствующему окну программы (Рис.14). Окно редактирования, имеет две вкладки: "**Вопросы теста**" и "**Редактирование вопроса**".

В режиме «**Вопросы теста**» пользователю предоставляется возможность добавления, удаления или правки соответствующего вопроса теста, используя кнопки на левой панели окна программы: **Добавить** - добавление нового вопроса в список; **Правка** - переход на вкладку "Редактирование вопроса" для внесения изменений в вопрос; **Удалить** - удаление выбранного вопроса; **Из теста** - импорт вопросов из других тестов, при нажатии на эту кнопку появится окно добавления вопроса из другого теста, в этом окне надо выбрать интересующий тест, а затем один или несколько вопросов (для выбора нескольких вопросов пользуйтесь клавишами CTRL или SHIFT).

Кнопки на нижней панели фиксируют сделанные изменения в тесте: **ОК** - закрытие окна с сохранением в редактируемом тесте всех изменений; **Отмена** - закрытие окна без применения изменений; **Применить** - применение изменений с возможностью дальнейшего редактирования.

Для добавления вопроса в тест требуется нажать кнопку **Добавить** и в открывшемся окне – ввести тест вопроса (Рис.23) и нажать **ОК**, после чего

данный вопрос будет отражен в основном окне. Обратите внимание, что при наличии галочки в позиции **«Сразу перейти к редактированию»**, после нажатия кнопки ОК программа переходит к следующей вкладке – **«Редактирование вопроса»**. Причем переход к редактированию вопроса осуществляется также нажатием кнопки **«Правка»** или выбором закладки **«Редактирование вопроса»**.

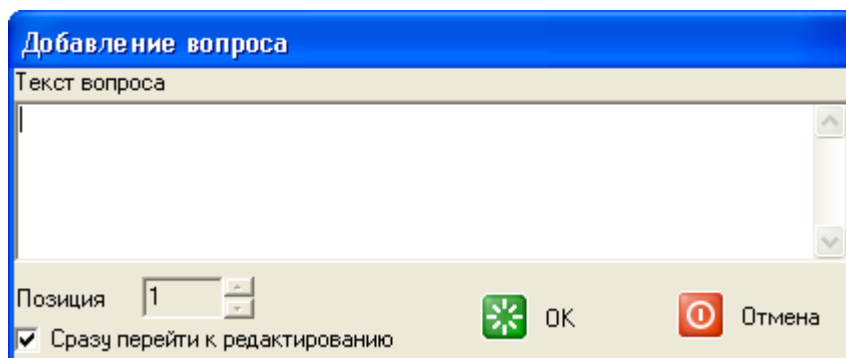


Рис.23. Окно добавления вопроса в тест

Программа позволяет самому пользователю (преподавателю-разработчику теста) выбрать последовательность своей работы: или ввести названия всех вопросов теста, а затем для каждого из них составить перечень ответов, выбрать типы задания и соответствующие вложения (графику, звук, видео, формулы и др.).

На вкладке **"Редактирование вопроса"** производится настройка текущего вопроса и здесь пользователю доступны следующие действия:

- в поле **«Текст вопроса»** – можно внести изменения в собственно, текст задаваемого вопроса (Рис.24);

- в поле **«Варианты ответов/ключи»** – выбирается количество предлагаемых тестируемому ответов на данный вопрос, указываются тексты самих ответов на вопросы и их приоритет. Приоритет - это мера значимости данного вопроса или варианта ответов относительно соседних вопросов или вариантов ответов. Таким образом, если один ответ помечен приоритетом [1], а

другой - [5], то это может значить, что первый ответ верен на 100%, а второй – тоже верен, но в нем доля истины составляет всего 20 %, а значит, за его выбор можно начислить немного баллов (для заданий с несколькими правильными ответами). Для более простого задания с одним верным ответом правильный ответ получает приоритет [1], а неправильный – [0].

Редактирование теста "Новый тест" из файла "Тест_от_2009_5_5_12_43_40.ts2"

Вопросы теста Редактирование вопроса

Текст вопроса
Кто убил президента Кеннеди

Вложение дополнительных данных в вопрос
Вложение вопроса Вложения ответов

Варианты ответов / ключи
Варианты ответов Приоритет ответа

Варианты ответов	Приоритет ответа
1	1
2	0
3	0

Количество ответов 3

Тип вопроса
☒ С одним вариантом ответа
☐ С вводом ответа с клавиатуры
☐ С выбором нескольких вариантов
☐ С установкой последовательности вариантов

Вложение: - нет вложения -

Приоритет вопроса 2 Ограничение по времени 1 мин 50 сек

Рис.24. Закладка «Редактирование вопроса»

В ряде случаев приоритет может принимать как положительные, так и отрицательные значения. Отрицательные приоритеты применяются только в двух случаях:

- вопрос имеет тип "выбор нескольких вариантов". Здесь нужно обязательно помечать отрицательными приоритетами неверные варианты, иначе тестируемый просто пометит все предложенные ему варианты ответов и

получит высший балл за вопрос. При выборе ответов, приоритеты складываются, и на основе полученной суммы вычисляется результат. Если он окажется для данного вопроса отрицательным (тестируемый пометил только неверный результат), то результат принимается равным 0;

- вопрос имеет тип "ввод ответа с клавиатуры". Здесь заведомо неверные варианты ответов нужно помечать отрицательным приоритетом, иначе тестируемый напечатает все известные ему варианты (по контексту вопроса) и опять-таки получит высший балл за этот вопрос, т.к. среди введенных ответов будет присутствовать верный.

Обратите внимание, что количество ответов на редактируемый вопрос определяет разработчик теста в пределах от 1 до 255 в соответствующем окне, в зависимости от этого изменяется количество окон для ввода текста ответов.

-в поле «**Тип вопроса**» разработчику требуется указать тип текущего вопроса, выбрав из четырех предложенных вариантов: с одним вариантом ответа, с вводом ответа с клавиатуры, с выбором нескольких вариантов, с установкой последовательности вариантов.

-в поле «**Приоритет**» - разработчик может задать приоритет вопроса в целом, тем самым выделив наиболее важные или сложные вопросы.

-в поле «**Ограничение по времени**» - разработчик имеет возможность установить индивидуальное ограничение по времени на текущий вопрос, причем в глобальных настройках теста его можно будет отключить для всех вопросов или выставить одинаковым поверх данной настройки.

В правой части окна значительное место отведено вкладке "**Вложение дополнительных данных в вопрос**", именно здесь производится настройка дополнительных вложений в вопрос/ответ. Под вложениями понимаются рисунки, музыка, видео, формулы и различные OLE-объекты, которые подключаются в тесте в виде соответствующих файлов.

Причем различают вложение вопроса и вложения ответов: первое - дополнение к тексту вопроса, оно может быть только одно; вложения ответов -

это дополнение к каждому предлагаемому варианту ответа, их может быть несколько, но не более самих вариантов ответов. Следует помнить, что при выборе типа вопроса "Ввод ответа с клавиатуры" вложения ответов недопустимы, так готовые варианты не предлагаются пользователю.

Добавление вложения производится выбором необходимой вкладки, определяющей назначение вложения и щелчком мыши по нужному пункту выпадающего списка "**Вложение**". По умолчанию в поле введено значение – «нет вложения», и в зависимости от выбранного пункта, вид вкладки будет различаться

При выборе пункта «**Рисунок**» программа предлагает выбрать файл рисунка. Если это вложение вопроса, то возможны 3 варианта отображения рисунка: "без растягивания/сжатия", "растягивание и сжатие с сохранением пропорций" и "разрешить растягивание и сжатие" (Рис.25).

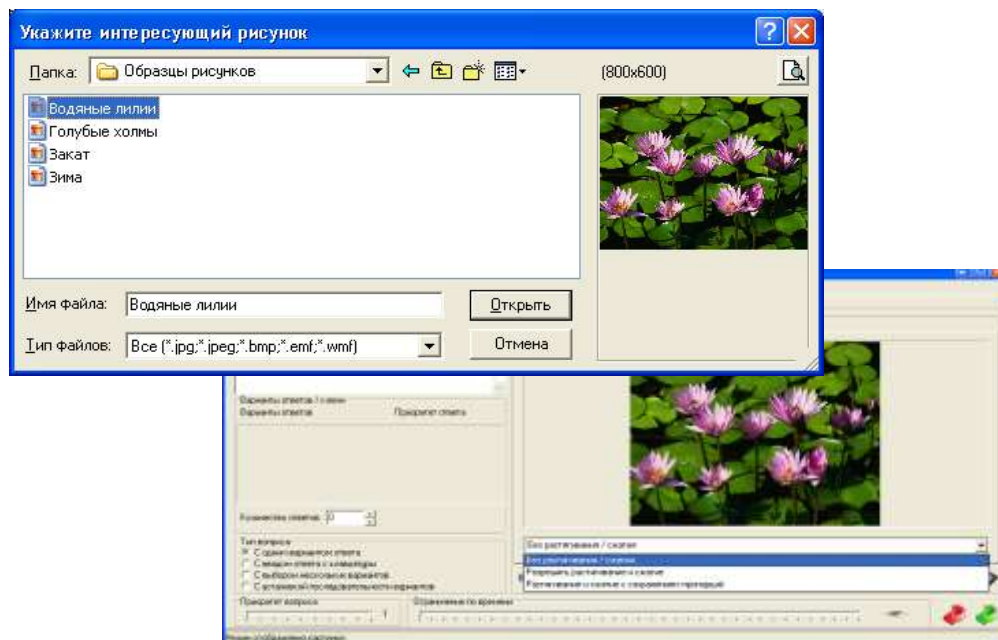


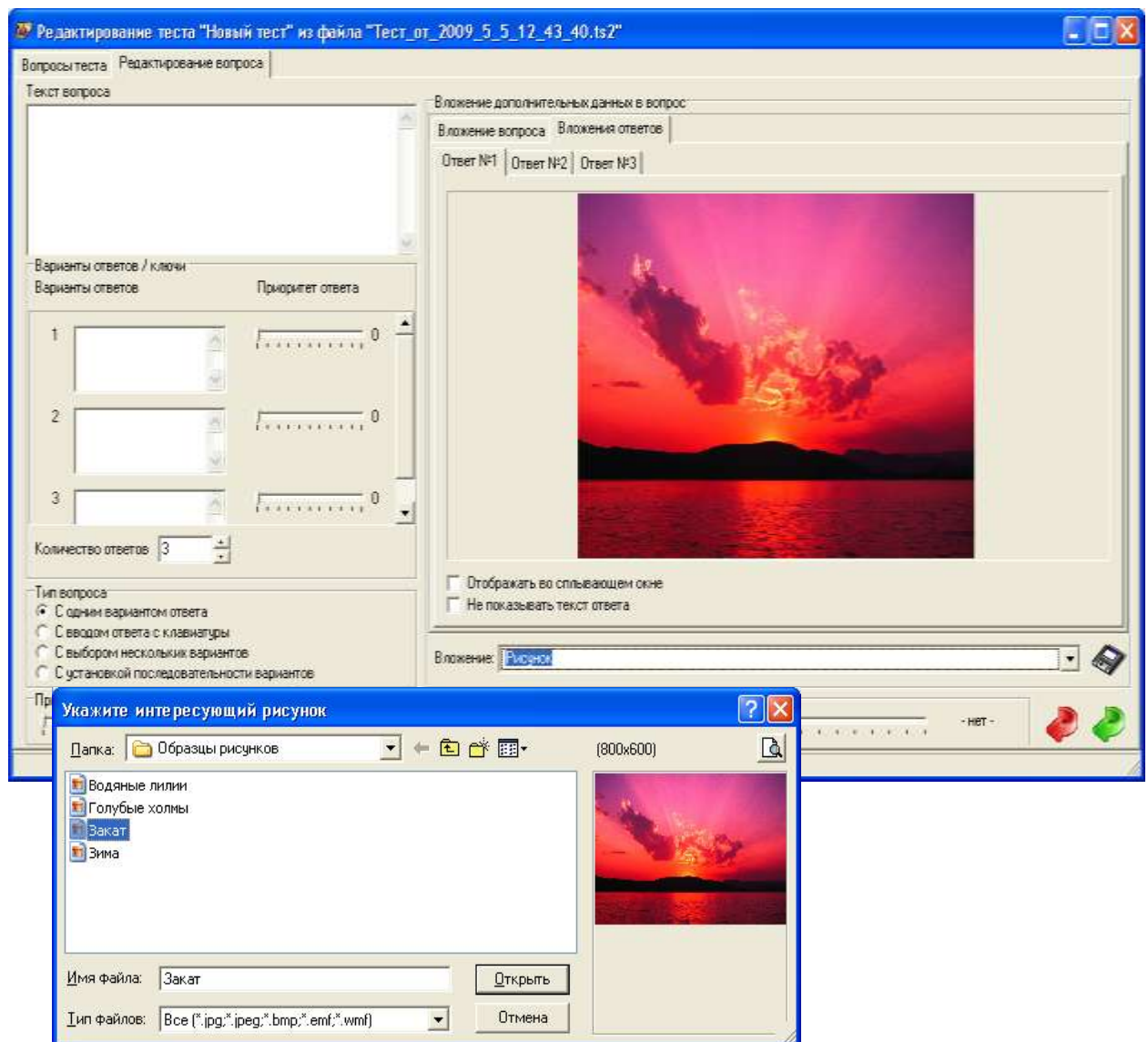
Рис.25. Вставка рисунков в вопрос

Вложение ответа имеет другие настройки:

- **отображение во всплывающем окне** - при наведении курсора на текст варианта ответа сверху появится рисунок;
- **не показывать текст ответа** - выбор этой опции отключит текст ответа,

будет отображаться только рисунок, а текст ответа будет заноситься в статистику (Рис.26).

Обратите внимание, что возможность выполнить операции по вложению ответов зависит от показателя, установленного в поле «Количество ответов», чем больше установлено число, тем больше вкладок появляется на соответствующем месте рабочего окна.



При выборе пункта вложения «**Звуковые данные**» программа предлагает выбрать соответствующий файл (Рис.27). У этого вложения лишь одна настройка - **проигрывать автоматически**, в случае активации данной опции при прохождении теста звуковой фрагмент начнет воспроизведение сразу после появления вопроса. Если данная опция не активирована – пользователь самостоятельно запускает воспроизведение данного файла кнопками «**Проиграть/Остановить**». Прослушать вложение при создании вопроса можно, нажав кнопку в левой нижней части окна, остановить проигрывание можно, щелкнув мышью по любой вкладке.

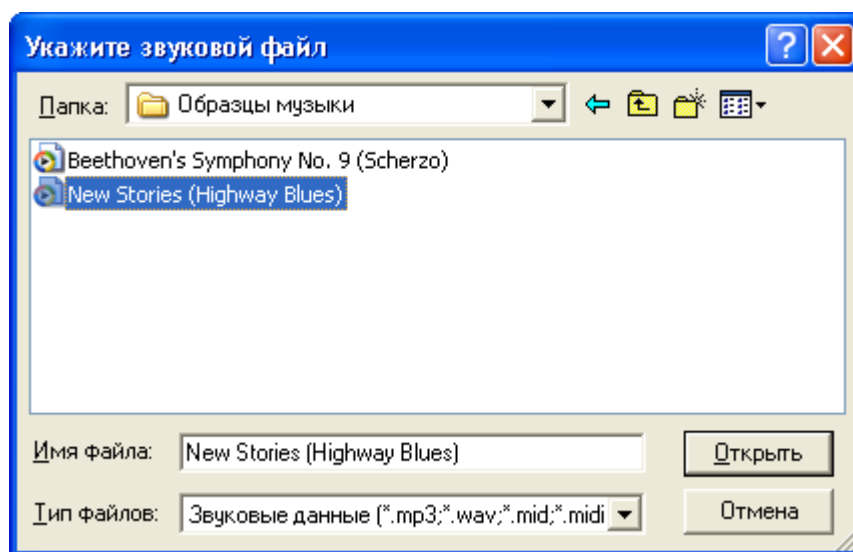


Рис.27. Выбор звукового файла для вставки в тест

При выборе пункта вложений «**Видео данные**» имеется возможность подключить к вопросу видеофрагмент, для чего разработчику следует указать требуемый файл (Рис.28), при этом программа позволяет изменять режим отображение воспроизводимого видеоклипа, но вложение ответа настроек не имеет. Просмотр видео можно осуществить, нажав соответствующую кнопку в левом нижнем угле окна, выключить видео можно, щелкнув по вкладке в любом месте.

Если разработчик выбирает пункт вложений «**Формула Equation**», то в этом случае в качестве вопроса или ответа можно в виде OLE-объектов

вставить математические формула, набранные с использованием программы Microsoft Equation. Он специально вынесен отдельным пунктом, т.к. в большинстве случаев наиболее востребован. Причем после ввода формулы через редактор MS Equation, ее можно отредактировать, изменить пропорции длины и ширины, или открыть сохраненную ранее на диске формулу *.fme, нажав одну из соответствующих кнопок внизу рабочего окна (Рс.29).

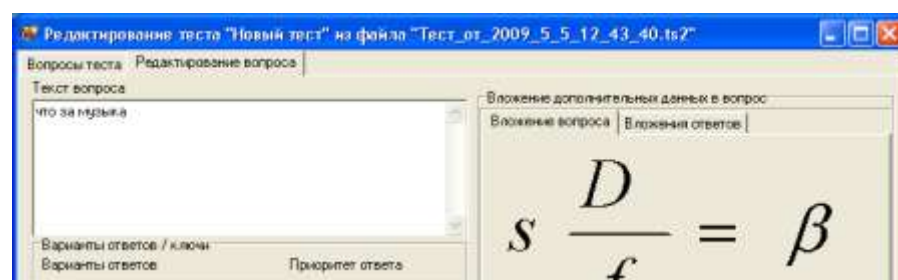
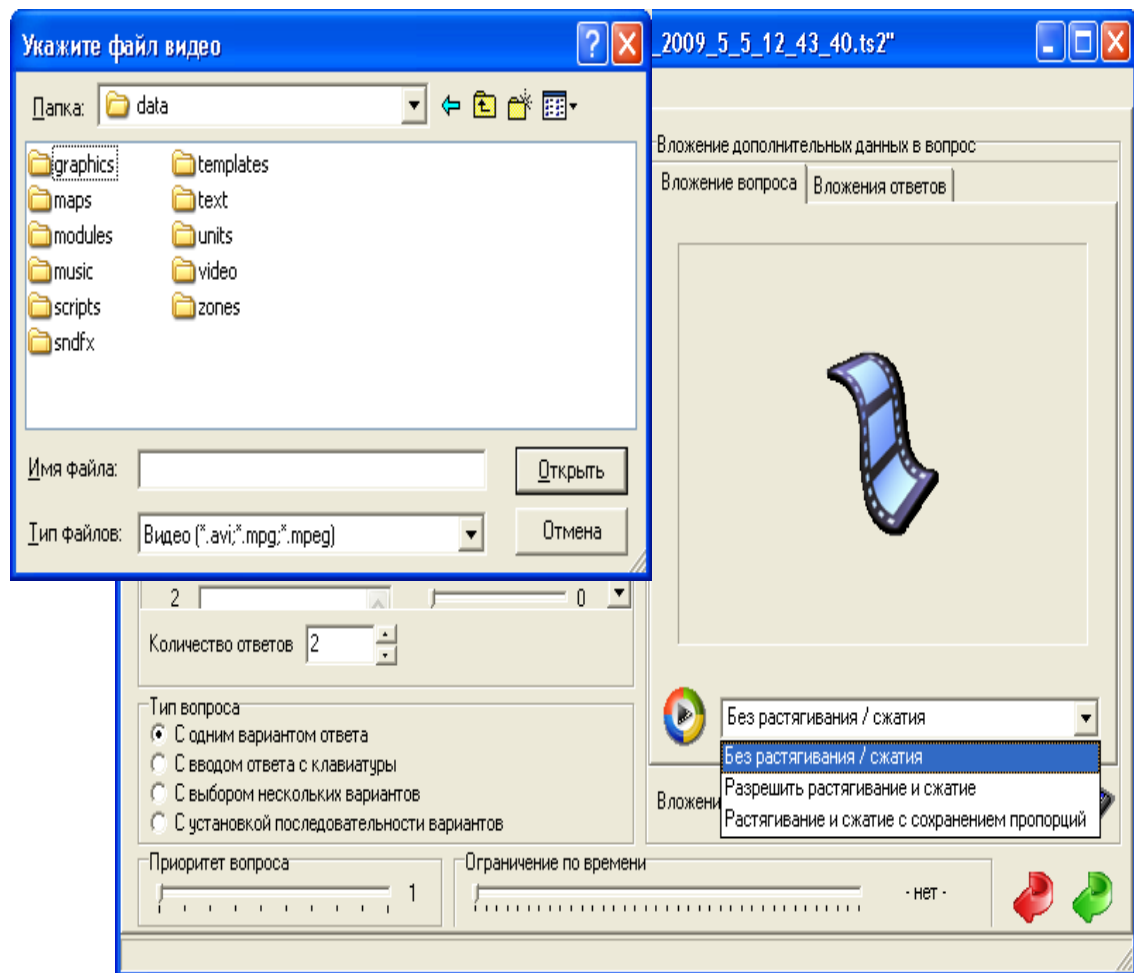


Рис.29. Добавление формул в вопрос

Для данного вложения для ответов доступны опции "отображать во всплывающем окне" и "не показывать текст ответа".

При использовании пункта **«Произвольная OLE-графика»** настройки почти не отличаются от предыдущего случая за исключением кнопки, позволяющей выбрать тип класса подгружаемого OLE-объекта (Рис.30). Для вложения вопроса теперь доступна опция **"показывать вместо текста вопроса"**. Если ее поставить, то сам текст вопроса виден не будет. Это полезно, когда, например, вместо текста вопроса необходимо показать кусок отформатированного текста редактора MS Word (например, в качестве цитаты) и т.п. Для вложения ответов доступно две опции: **«показывать во всплывающем окне»** и **« не показывать текст ответа»**

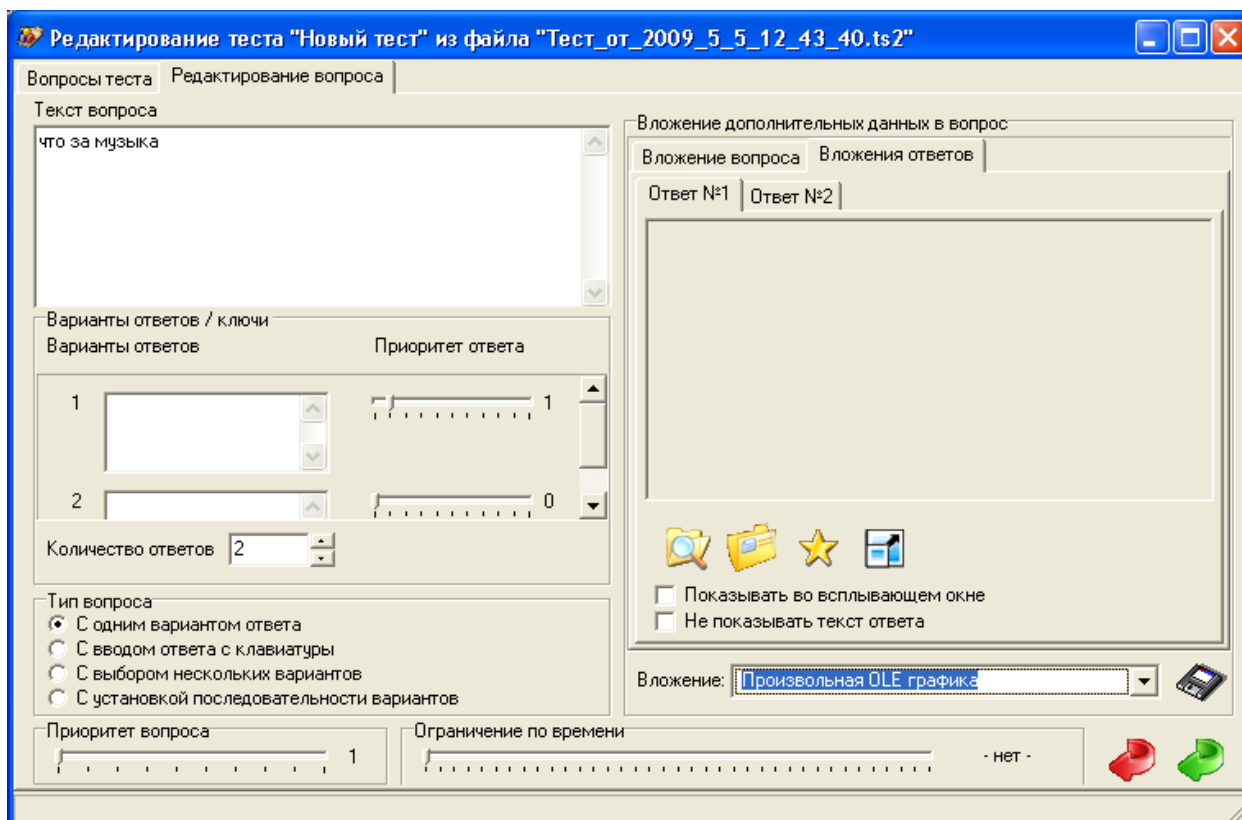


Рис.30. Добавление OLE-графики в ответы теста

Обращаем внимание, что сохранить любое вложение теста на диске можно, нажав соответствующую кнопку **«Сохранить вложения на диске»**, в противном случае – все изменения будут утеряны. После завершения ввода всех изменений в текст вопроса и соответствующих ему ответов следует воспользоваться одной из двух кнопок-стрелок: красной – **«Вернуться к списку вопросов без сохранения изменений (Esc)»** или зеленой – **«Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов (F2)»**. Нажатием этих кнопок завершается процесс редактирования вопроса и ответов на него и пользователь возвращается к окну ввода следующего вопроса.

Обратите внимание, что после добавления очередного вопроса теста его текст появляется в общем списке, в котором можно изменять статус данного вопроса в графе **«Вкл/Выкл»**. В положение **«Вкл»** выбранный вопрос участвует в тестировании, в положении **«Выкл»** - не участвует, тем самым разработчик имеет возможность, создав тест с большим количеством тестовых

заданий, путем оперативной настройки списка вопросов формировать тест любого размера и состава (Рис.31).

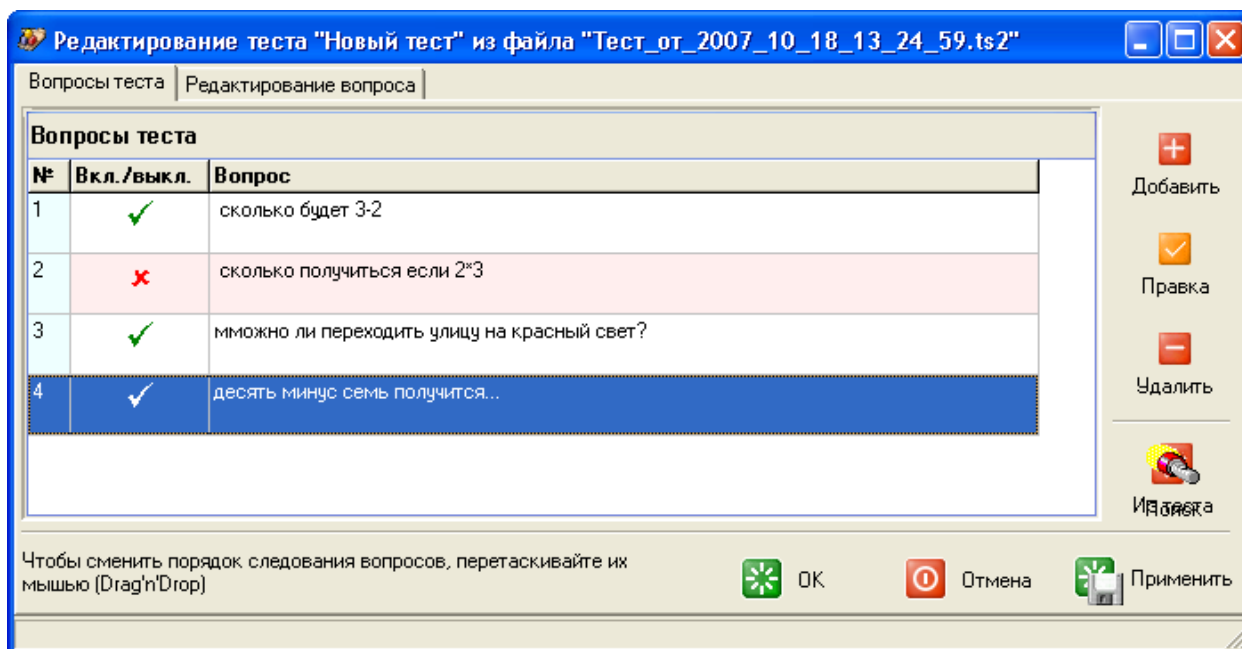


Рис.31. Выбор вопросов для включения в тест в окне редактирования

Мы рассмотрели порядок создания и редактирования тестового задания типа с одним правильным вариантом ответа. Порядок создания заданий других типов аналогичен, напомним, что тип задания для редактируемого вопроса выбирается путем установки соответствующего маркера в поле тип вопроса (Рис.24).

Необходимо помнить, что при выборе вопроса с вводом ответа с клавиатуры возле каждого варианта ответа появляется соответствующее окно для ввода синонимов данного слова (Рис.32), это позволяет учитывать вероятность возникновения ситуации, когда один и тот же ответ может быть записан несколькими способами (например, Пушкин, А.С.Пушкин и Александр Сергеевич Пушкин), для этого разработчик теста и определяет перечень необходимых синонимов. **Редактор синонимов** вызывается нажатием кнопки [...] рядом с полем ввода варианта ответа (Рис.32).

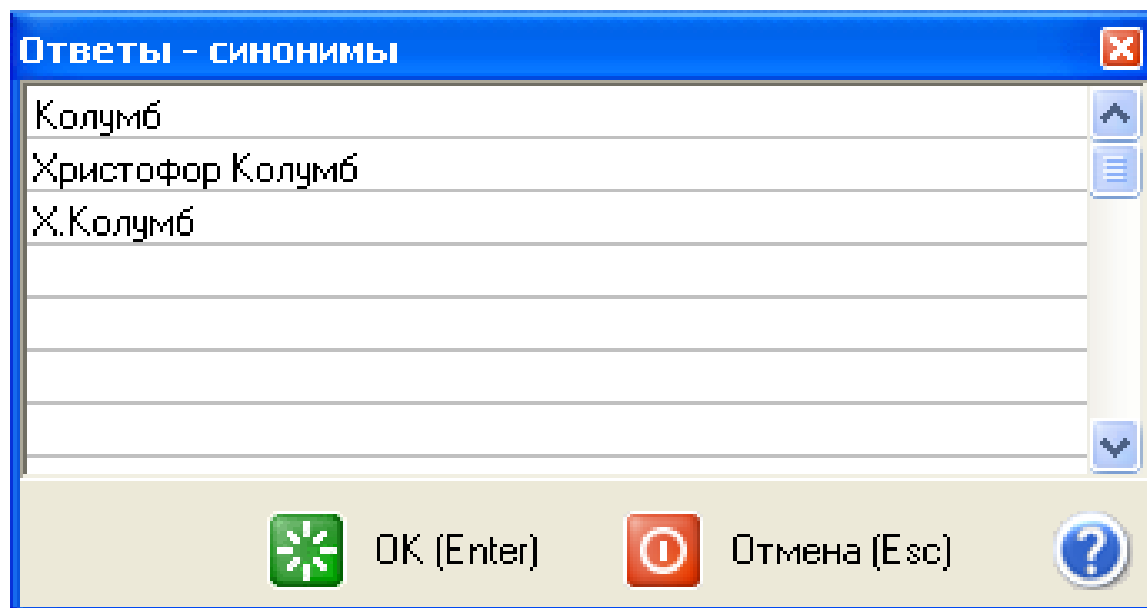


Рис.32. Окно со словами-синонимами

Когда пользователь отвечает на вопрос, вводя текст, программа определяет вхождение в него каждого из синонимов. В случае, когда такое вхождение фиксируется хотя бы один раз, происходит начисление баллов в соответствии с приоритетом варианта ответов, причем количество определяемых синонимов не ограничено.

При создании тестового задания с выбором нескольких вариантов ответов разработчик вводя ответы присваивает им разные приоритеты: желательно – для правильных ответов – положительные, для неправильных – отрицательные. Для тестового задания с установкой последовательности вариантов вместо приоритетов разработчик должен установить порядковые номера для каждого из приводимых ответов, в этом случае формируется правильная последовательность, являющаяся итоговым верным ответом.

Для удобства работы в распоряжении разработчика имеется система поиска вопроса, активизируемая кнопкой «Поиск» (Рис.33). После нажатия на эту кнопку в основном окне появляется соответствующее поле, в котором и будут отражены результаты поиска по запросу из строки «Искать подстроку».

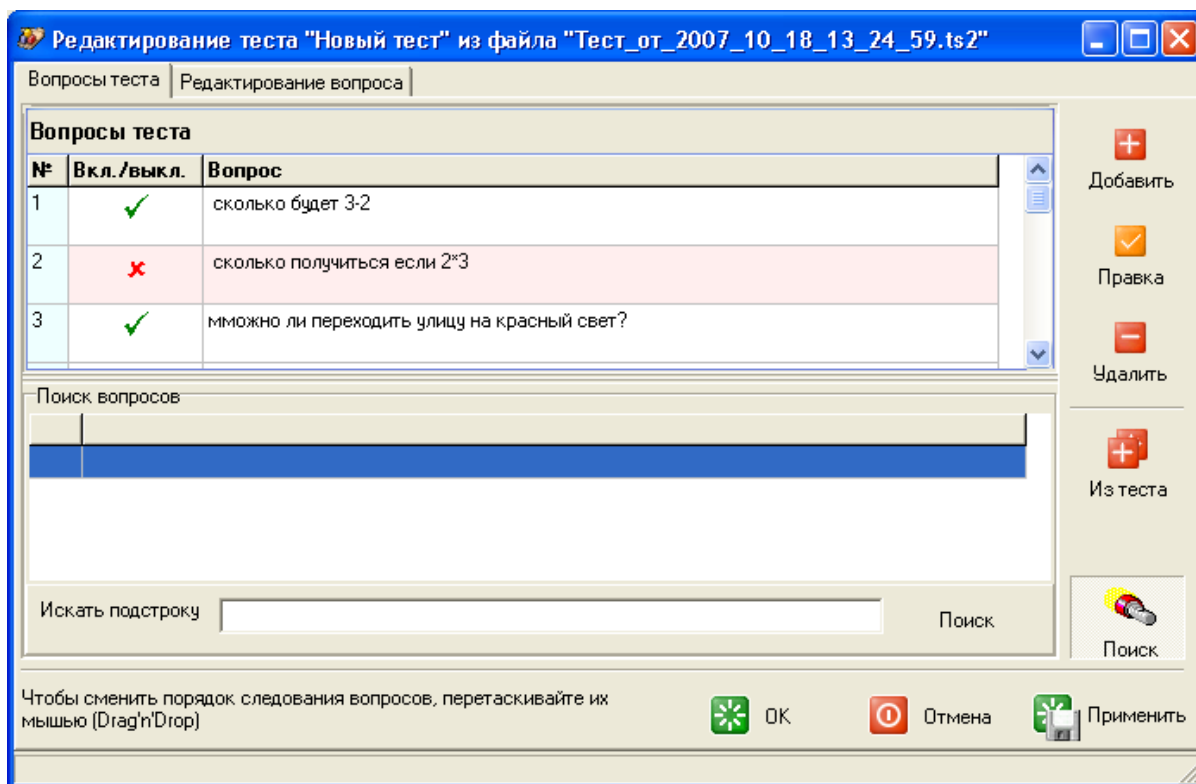


Рис.33. Поиск выбранного вопроса

После ввода всех изменений следует использовать кнопку «ОК» и «Применить» для сохранения внесенных изменений, и на этом процесс редактирования теста можно считать завершенным.

Настройка программы для проведения сетевого тестирования

Возможность сетевого тестирования в последнее время считается одним из важных показателей качества тестирующих программ, и рассматриваемая нами **KTC Net2.x** обладает такими возможностями.

Не забывайте, что в случае использования не зарегистрированной программы процедура сетевого тестирования будет проводиться с некоторыми ограничениями (Рис.34).

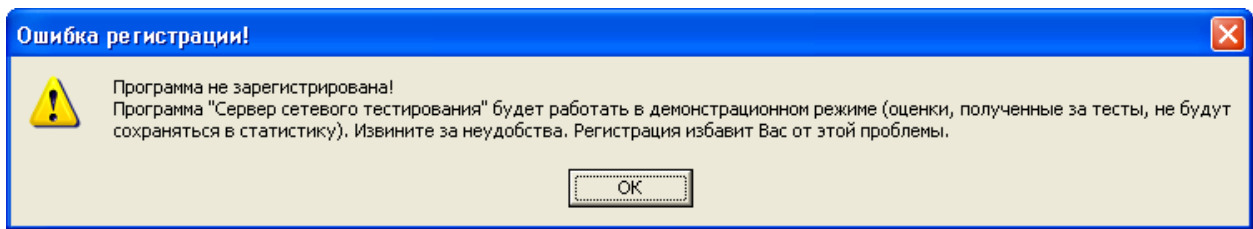


Рис.34. Сообщение о необходимости регистрации программы

Мы уже отмечали, что модуль **«Сервер сетевого тестирования»** предназначен для организации одновременного сеанса тестирования для нескольких пользователей, объединенных в сеть, при этом на удаленных компьютерах необходимо наличие только одной программы - **"Клиента сетевого тестирования"**.

Для организации сетевого тестирования в первую очередь необходимо наличие несколько компьютеров, объединенных в одну локальную сеть, что как раз характерно для типовых компьютерных классов, устанавливаемых в ОУ ПО. Один из компьютеров (любой) сети назначается сервером, именно за ним должен находиться администратор тестовой системы, управляющий всем процессом тестирования, и на этом сервере запускается модуль (программа) **"Сервер сетевого тестирования"**, а на каждом из остальных компьютеров, принимающих участие в сеансе тестирования, запускается модуль **"Клиент сетевого тестирования"**.

Настройка (активация) компьютера-сервера

При запуске модуль **Сервер** неактивен, то есть не ведет прослушивание сети для регистрации подключаемых пользователей (Рис.19). Для активации сервера (подключения) следует нажать соответствующую кнопку на панели меню открывшегося окна программы (Рис.35) или воспользоваться клавишей F9, после чего должно произвестись подключение всех запущенных клиентских программ. Если это произошло, в окне **Сервера** появится список подключенных станций.

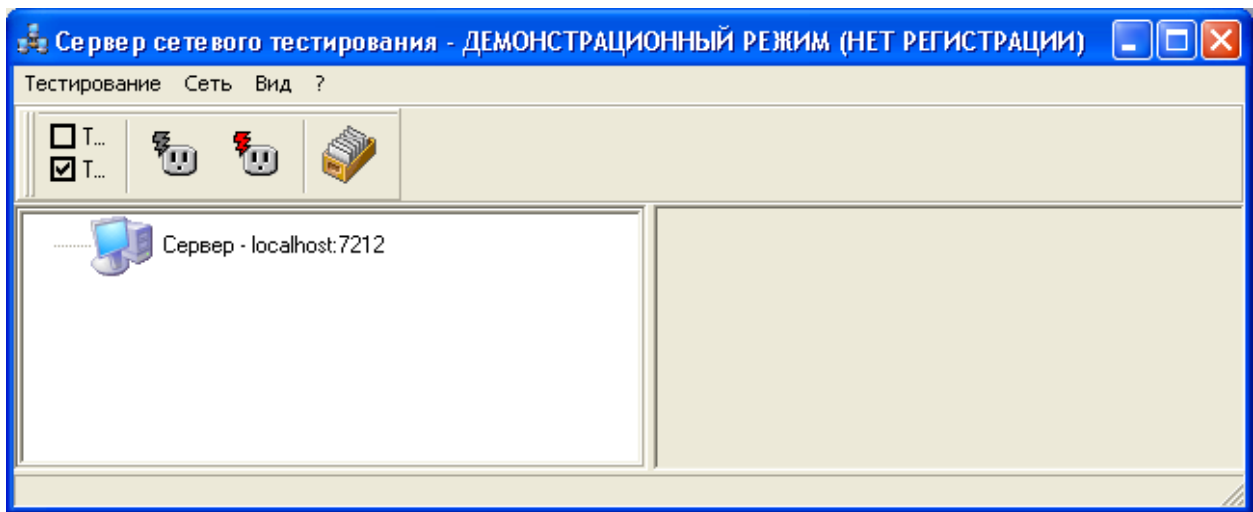


Рис.35. Рабочее окно сервера

Главное окно сервера тестирования разделено на 2 части. В одной отображается список подключенных пользователей, в другой - окна со статистикой указанных соединений. Щелчок по пунктам дерева в левой части окна вызовет переключение между окнами в правой части. В дереве соединений доступно контекстное меню, позволяющее разрывать конкретное соединение.

Для выбора тестов для тестирования следует воспользоваться кнопкой **«Выбор тестов для проведения тестирования»** или командой меню **«Тестирование»- «Выбор доступных тестов»**. В предложенном списке будут отображены все тесты системы, в том числе и те, которые защищены паролем (Рис.36). При попытке выбора таких тестов будет автоматически предложен ввод пароля доступа. Преподаватель, проводящий тестирование имеет возможность выбрать необходимый тест или группу тестов. Обратите внимание, что в поле выбора тестов доступно контекстное меню, вызываемое правой кнопкой мыши. Щелчок по заголовку поля **«Доступные тесты»** вызывает сортировку по этому полю.

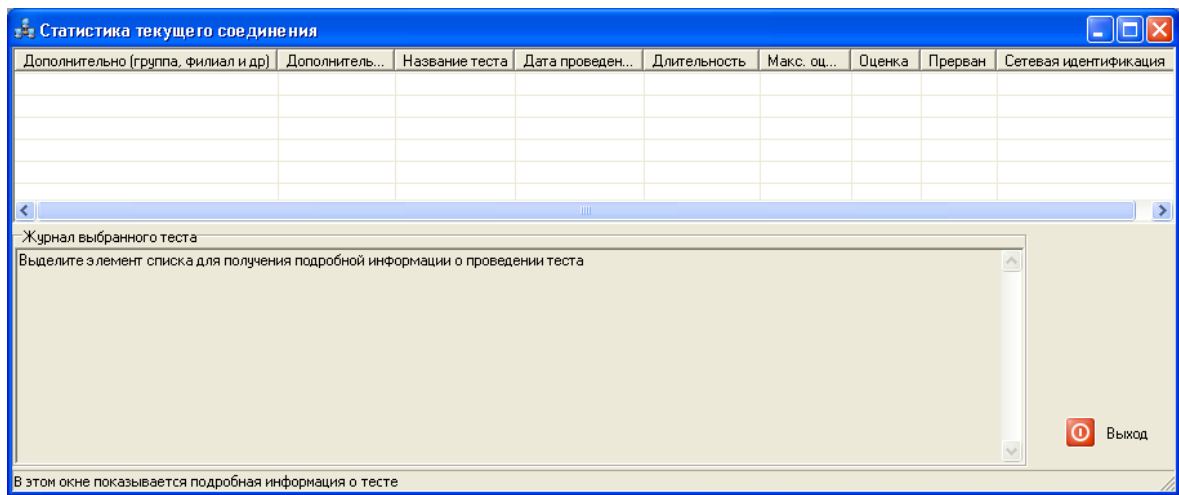


Рис.37. Окно статистики при сетевом тестировании

Напомним, что семейство протоколов TCP/IP, на которых основан Интернет и почти все локальные сети, для осуществления взаимодействия между конечными компьютерами использует четыре параметра: [Адрес компьютера1: порт компьютера1] - [Адрес компьютера2:порт компьютера2]. Эти параметры для каждого соединения должны быть уникальны. Адреса компьютеров представлены 32-х разрядными числами (4 байта), которые называются IP-адресами. Их принято записывать в десятичном виде побайтно (например, 169.254.0.1.)

Порты - это идентификаторы сетевых программ, запущенных на компьютере, их значение может быть любым из диапазона 1 .. 65536. Однако диапазон 1 .. 1024 зарезервирован по сервисные программы операционных систем, поэтому не рекомендуется использовать порт с номером меньше 1024.

В программе "**Сервер сетевого тестирования**" имеется возможность настройки TCP-порта через меню "**Сеть - Изменить TCP-порт...**". Эта возможность включена на случай, если порт по умолчанию (**7212**) будет использоваться другими программными сетевыми средствами Вашего компьютера или же если Вам захочется из собственных соображений. После активации сервера, он "открывает" порт и "слушает" его, теперь к нему могут подключаться клиенты.

Настройка компьютера -клиента

Сразу при запуске модуля «Клиент сетевого тестирования» приложение сделает попытку подключиться к компьютеру-серверу (Рис.38) и сразу после подключения выведет на экран окно ввода данных (ФИО и дополнительной информации).

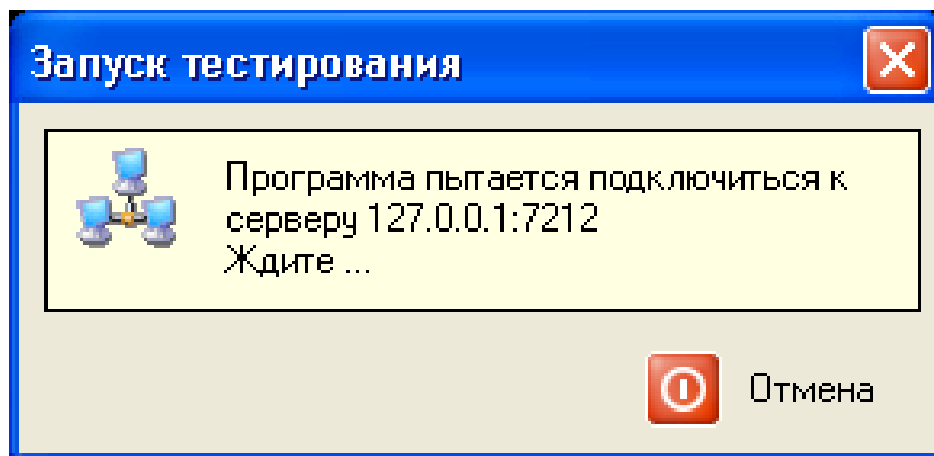


Рис.38. Сообщение о подключении к серверу

Причем, в программе "Клиент сетевого тестирования" тоже есть свои сетевые настройки:

- адрес сервера - это адрес удаленного компьютера, на котором запущен сервер сетевого тестирования. Адрес может быть представлен в виде IP-адреса (х.х.х.х) или просто сетевого имени компьютера (программа сама преобразует его в IP-адрес, если компьютер с таким именем имеется в сети);

- порт сервера - это порт, к которому будет производиться подключение на удаленной машине. **ПОРТ ДОЛЖЕН СОВПАДАТЬ** с тем, что был настроен на сервере (по умолчанию - **7212**). На клиентской машине для взаимодействия открывается свой порт, однако его значение не настраивается и нас не интересует - это так называемый эфемерный порт, который открывается автоматически и его номер случаен.

Дополнительные возможности тестовой системы KTC Net2.x

К дополнительным возможностям программного комплекса **KTC Net2.x** можно отнести возможность по ведению статистики сеансов тестирования и по защите файла теста от несанкционированных действий.

Программа статистики (модуль **«Статистика»**) позволяет администратору, преподавателю-разработчику и другим пользователям просматривать результаты всех проведенных тестов. Кроме того, администратор может удалять пункты из статистики или очищать ее целиком.

Рабочее окно модуля **«Статистика»** представлена двумя полями (Рис.18): основное (верхнее) - здесь данные отображены в виде таблицы с записями по каждому тесту; дополнительное (внизу) - отображает подробную информацию о выделенной записи.

Программа статистики имеет встроенный настраиваемый механизм печати. Вызов диалогового окна **"Печать статистики"** производится при нажатии на кнопку **"Печать"** главного окна программы **"Статистика"**.

В предлагаемых настройках можно выбрать тип печати:

в виде таблицы - напечатанные данные будут отображены в виде таблицы с поименованными колонками, подобно тому, как они отображены в главном окне;

в виде последовательного списка - в результате распечатается обычный список вида: Название поля1 - значение1; Название поля2 - значение2... и т.п.

Такой режим печати позволяет выводить на принтер подробные данные о каждом сеансе (журнал теста). Также имеется возможность распечатывать не все записи, а только интересующие. Для этого необходимо выделить интересующий диапазон в главном окне (используя клавиши **CTRL** или **SHIFT**), нажать **"Печать ..."** и в появившемся окне отметить переключатель **"Выделенные записи"**.

Кроме того, программа статистики позволяет экспортировать данные в текстовые файлы или файлы электронных таблиц Microsoft Excel. Кнопка

"Экспорт в *.txt" вызывает диалоговое окно сохранения текстового файла, в который будет записана статистика в виде последовательного списка. В данном окне пользователь получает возможность настроить вид данных, которые планирует экспортировать (Рис.39). Кнопка "Экспорт в *.xls" вызывает диалог сохранения в файл электронных таблиц Microsoft Excel. Данные сохраняются в документ в виде таблицы подобно тому, как они отображены в главном окне программы "Статистика".

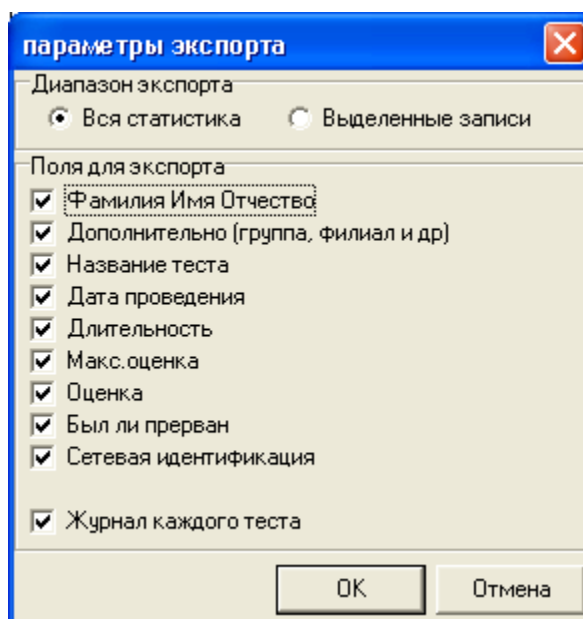


Рис.39. Окно выбора данных для включения в отчет

Если есть необходимость экспорта только части статистики, то необходимо выделить интересующую область в таблице главного окна (используя клавиши CTRL или SHIFT), затем нажать кнопку экспорта и в появившемся окне выставить переключатель "выделенные записи."

Кроме того, **KTC Net2.x** поддерживает защиту тестов паролями, для исключения несанкционированного доступа к базе данных правильных ответов на вопросы.

Принцип защиты паролем основывается на шифровании файлов тестов, защищенных паролями, в соответствии с ключевым словом таким образом, что без ввода правильного ключа обратная расшифровка будет невозможна!

Значит, если Вы забудете пароль на тест, то никто уже не сможет его открыть. Только последовательный перебор сможет исправить ситуацию. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** хорошо запомните или запишите пароль, который вы использовали при работе с программой.

В свойствах теста, защищенного паролем, можно встретить галочку **"Сохранить пароль"**. Если эта галочка будет установлена, то программа **"Редактор тестов"** запомнит пароль в своих настройках и будет вводить его автоматически при каждом обращении к тесту. Это избавит Вас от необходимости каждый раз вводить пароль вручную.

Итак, мы с вами подробно рассмотрели назначение, состав, возможности и особенности работы с программным продуктом **KTC Net2.x**. Давайте попробуем поэтапно создать свой собственный тест, по возможности, используя все рассмотренные возможности и модули программы.

Пример создания теста с использованием тестовой системы KTC Net2.x

Итак, воспользуемся возможностями данной программы и разработаем тест, учитывая ранее выделенные этапы.

1-й этап

Приступая к созданию тестовой программы, разработчик теста в первую очередь должен определить место создаваемого теста в общей структуре изучаемой дисциплины, цель которую он преследует, используя данный вид контроля (промежуточный, рубежный, итоговый), в каком объеме планируется проводить тестирование. Проблема выбора вопросов при этом несколько облегчается тем, что при создании теста разработчик может заранее разработать полный набор вопросов, охватывающих весь раздел изучаемого материала, а затем по мере его изучения используя настройки программы – добавлять или заменять вопросы в зависимости от изучаемой в конкретный момент времени темы.

1. Создать письменный перечень вопросов теста и выбрать для каждого из них тестовое задание определенного вида:

- задание с выбором одного из предложенных вариантов;
- задание с выбором нескольких вариантов из числа представленных;
- задание с расстановкой вариантов в нужной последовательности, по определенному правилу;
- задание с вводом нужного ответа с клавиатуры.

2. Подготовить набор вспомогательных звуковых, видео и графических файлов.

3. Тема теста – «Общие вопросы»

Количество вопросов в тесте может быть любое, но для освоения данной программы ограничимся 25 вопросами теста, для того чтобы рассмотреть максимально возможное количество вариантов действий.

2-й этап

1. Запустить модуль «Редактор тестов»
2. При необходимости ввести пароль администратора (Рис.10).
3. Нажать кнопку «**Создание нового теста**» (Рис.2)
4. Имя файла теста оставить без изменения (Рис.40);
5. В поле «**Заголовок теста**» ввести название (например, «Тест-проба»);
6. В поле «**Данные об авторе и прочая информация**» ввести соответствующие данные о разработчике и ведущей организации
7. В поле «**Защитить тест паролем**» поставить галочку и ввести и подтвердить пароль (к примеру – 1)
8. В поле «**Сохранить пароль**» поставить галочку;
9. По завершению ввода – нажать кнопку «**Создать тест**».
10. Проконтролируйте появление файла вашего теста в главном окне программы (Рис.41)

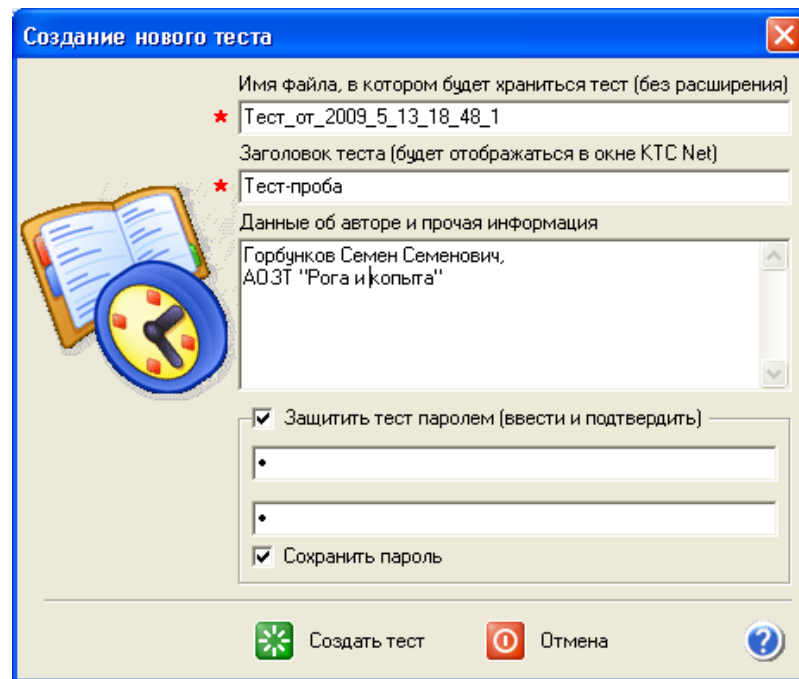


Рис.40. Вид окна теста с введенными данными

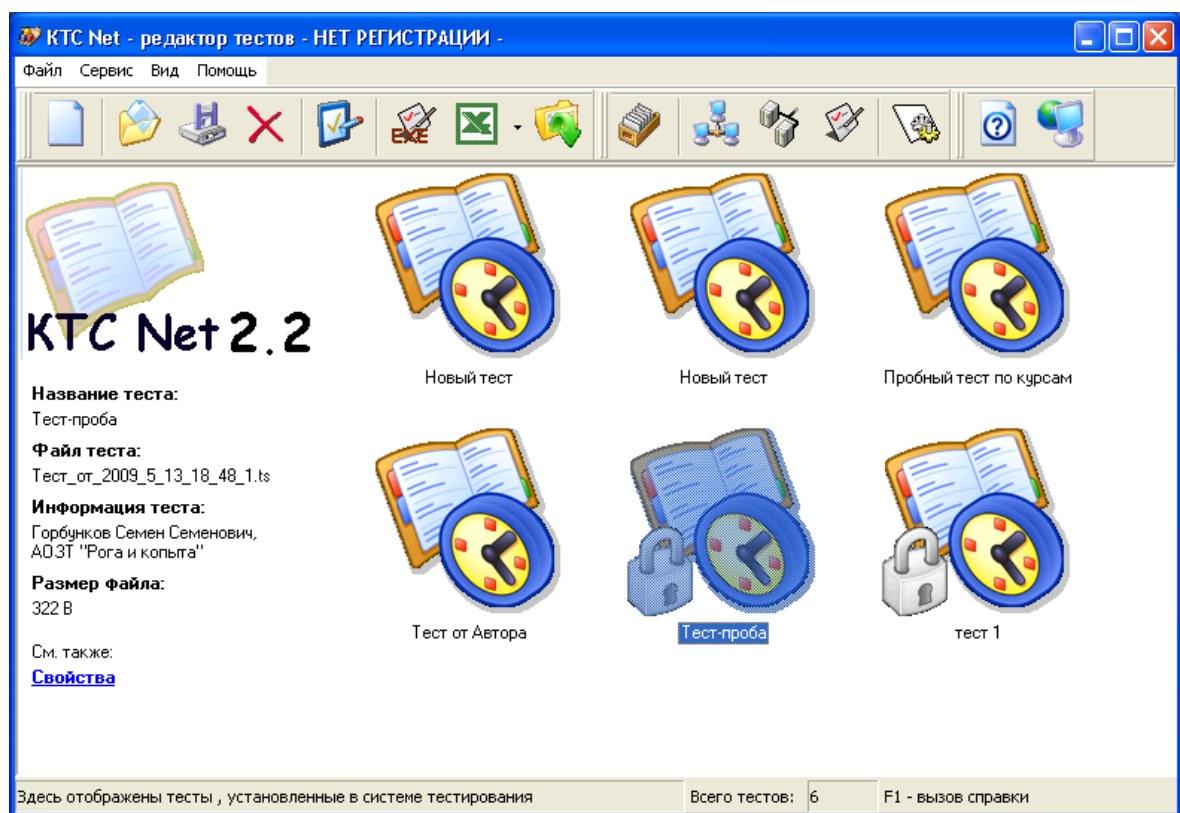


Рис.41. Окно со списком доступных тестов

3-й этап

Создание простого задания с одним вариантом правильного ответа

1. Выделить созданный файл в главном окне программы (модуль «**Редактор тестов**») и нажать кнопку **Открытие окна редактирования теста** (пункт «**Редактирование теста**» меню «**Файл**» - F4);

2. В открывшемся окне редактирования нажать кнопку «**Добавить**» и ввести текст вопроса (Рис.42);

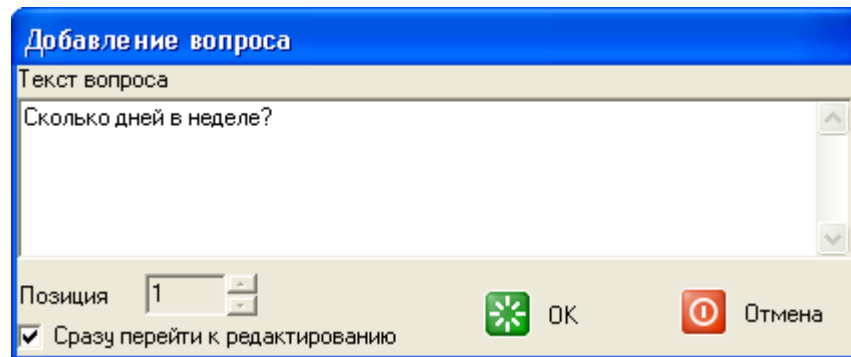


Рис.42. Окно добавления вопроса

3. Установить галочку в поле «**Сразу перейти к редактированию**» и нажать кнопку «**ОК**»;

4. Выбрать тип вопроса – «**С одним вариантом ответа**»;

5. Установить количество ответов, например – 3;

6. В появившихся полях ввести варианты ответов, в том числе один – правильный;

7. Установить для правильного ответа приоритет -1, для остальных – 0;

8. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;

9. Установить ограничение по времени, например – 30 сек (Рис.43);

10. Для вопроса и ответов установить параметры – «**Нет вложения**»;

11. Нажать кнопку «**Внести изменения в редактируемый вопрос**» и

вернуться к списку вопросов»;

12. Нажать кнопку «Применить» в окне редактирования;

13. Нажать кнопку «ОК» и закончить редактирование теста;

При необходимости можно проверить работоспособность полученного задания, для чего:

1. Закрыть программу «Редактор тестов»;

2. Запустить модуль «Локальное тестирование»;

3. Пройти регистрацию;

4. В предложенном списке выбрать созданный тест «Тест-проба» и нажать кнопку «Старт»;

5. Попробуйте ответить на заданный вопрос и проконтролировать правильную реакцию системы (Рис.44)

Редактирование теста "Тест-проба" из файла "Тест_от_2009_5_13_18_48_1.ts2"

Вопросы теста | Редактирование вопроса

Текст вопроса

Сколько дней в неделе?

Вложение дополнительных данных в вопрос

Вложение вопроса | Вложения ответов

Варианты ответов / ключи

Варианты ответов	Приоритет ответа
1 Шесть	0
2 Пять	0
3 Семь	1

Количество ответов: 3

Тип вопроса

- ☒ С одним вариантом ответа
- ☐ С вводом ответа с клавиатуры
- ☐ С выбором нескольких вариантов
- ☐ С установкой последовательности вариантов

Приоритет вопроса: 1

Ограничение по времени: 30 сек

Ограничение вопроса по времени

Вложение: - нет вложения -

Рис.43. Окно с введенными вопросом и ответами

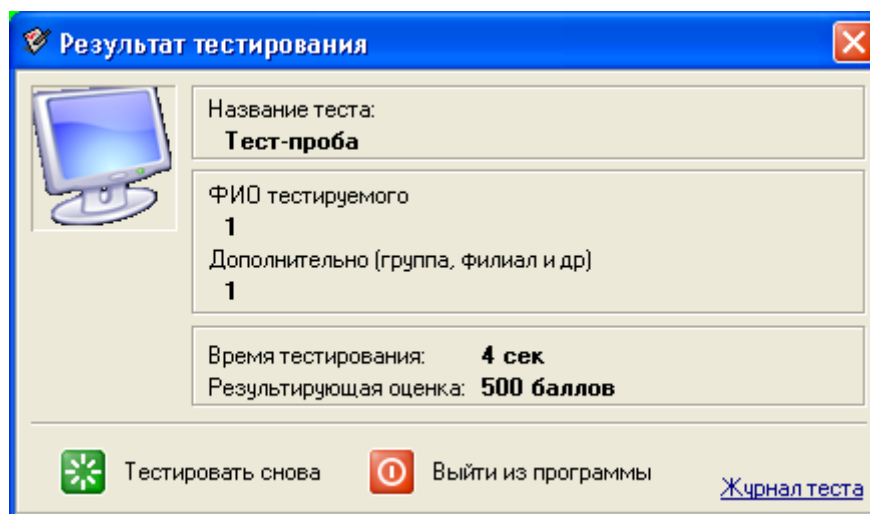


Рис.44. Окно с результатами тестирования

Создание простого задания с выбором нескольких вариантов ответа

1. Выделить созданный файл в главном окне программы (модуль «**Редактор тестов**») и нажать кнопку **Открытие окна редактирования теста** (пункт «**Редактирование теста**» меню «**Файл**» - F4);
2. В открывшемся окне редактирования нажать кнопку «**Добавить**», ввести текст нового вопроса и нажать кнопку «**ОК**»;
3. Выбрать тип вопроса – «**С выбором нескольких вариантов**»;
4. Установить количество ответов, например – 5;
5. В появившихся полях ввести варианты ответов, в том числе несколько – правильных;
6. Установить для правильных ответов приоритет -1, для остальных – 0;
7. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;
8. Установить ограничение по времени, например – 30 сек (Рис.43);
9. Для вопроса и ответов установить параметры – «Нет вложения»;
10. Нажать кнопку «**Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов**»;
11. Нажать кнопку «**Применить**» в окне редактирования;

12. Нажать кнопку **«ОК»** и закончить редактирование теста;

При необходимости можно проверить работоспособность полученного задания.

Создание простого задания с вводом ответа с клавиатуры

1. В окне редактирования файла теста нажать кнопку **«Добавить»**, ввести текст нового вопроса и нажать кнопку **«ОК»**;

2. Выбрать тип вопроса – **«С вводом ответа с клавиатуры»**;

3. Установить количество ответов – 1;

4. В оставшемся поле ввести правильный вариант ответа, в том числе несколько синонимов (Рис.45);

5. Установить для правильного ответа приоритет -1;

6. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;

7. Установить ограничение по времени, например – 45 сек.;

8. Для вопроса и ответов установить параметры – **«Нет вложения»**;

9. Нажать кнопку **«Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов»**;

10. Нажать кнопку **«Применить»** в окне редактирования;

11. Нажать кнопку **«ОК»** и закончить редактирование теста;

При необходимости можно проверить работоспособность полученного задания.

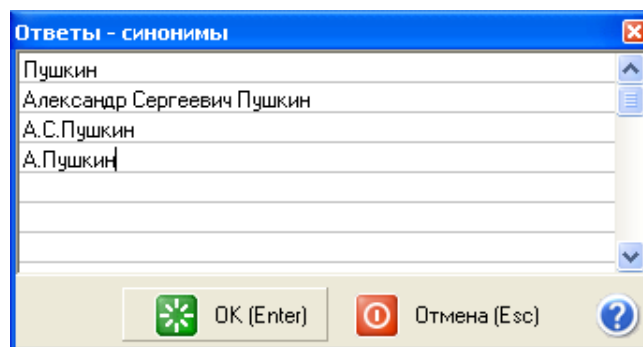


Рис.45. Список введенных синонимов

Создание простого задания с установкой последовательности

вариантов

1. В окне редактирования файла теста нажать кнопку **«Добавить»**, ввести текст нового вопроса и нажать кнопку **«ОК»**;
2. Выбрать тип вопроса – **«С установкой последовательности вариантов»**;
3. Установить количество ответов – 5 (не больше);
4. В появившихся полях ввести варианты ответа;
5. Установить для каждого ответа требуемый порядковый номер;
6. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;
7. Установить ограничение по времени, например – 45 сек.;
8. Для вопроса и ответов установить параметры – **«Нет вложения»**;
9. Нажать кнопку **«Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов»**;
10. Нажать кнопку **«Применить»** в окне редактирования;
11. Нажать кнопку **«ОК»** и закончить редактирование теста;

При необходимости можно проверить работоспособность полученного задания.

Таким образом, процесс создания вопросов с различными типами тестовых заданий отличаются друг от друга не значительно, и надеемся после изучения рассмотренных вариантов не вызовет у вас трудностей.

Рассмотрим порядок создания более сложных заданий с использованием вложений для вопросов и ответов.

Создание тестового задания с вложением дополнительных данных в вопрос

В целом общая последовательность действий разработчика теста аналогична ранее рассмотренным.

1. В окне редактирования файла теста нажать кнопку **«Добавить»**, ввести текст нового вопроса и нажать кнопку **«ОК»**;
2. Выбрать тип вопроса – **«С одним вариантом ответа»**;

3. Установить количество ответов, например – 4;
4. В появившихся полях вести варианты ответов, в том числе один – правильный;
5. Установить для правильного ответа приоритет -1, для остальных – 0;
6. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;
7. Установить ограничение по времени, например – 45 сек (Рис.43), здесь следует немного увеличить время с учетом размеров представляемого изображения;
8. Для вложения дополнительных данных в вопрос установить параметр: **«Вложение» - «Рисунок»**;
9. В открывшемся окне поиска выбрать необходимый рисунок и нажать клавишу **«Открыть»** (Рис.46);
10. Установить один из параметров: **«Без растягивания/сжатия»** - **«Разрешить растягивание и сжатие»** - **«Растягивание и сжатие с сохранением пропорций»**. Выбор данного параметра зависит от реального размера изображения, наиболее подходящим считаются два последних значения;

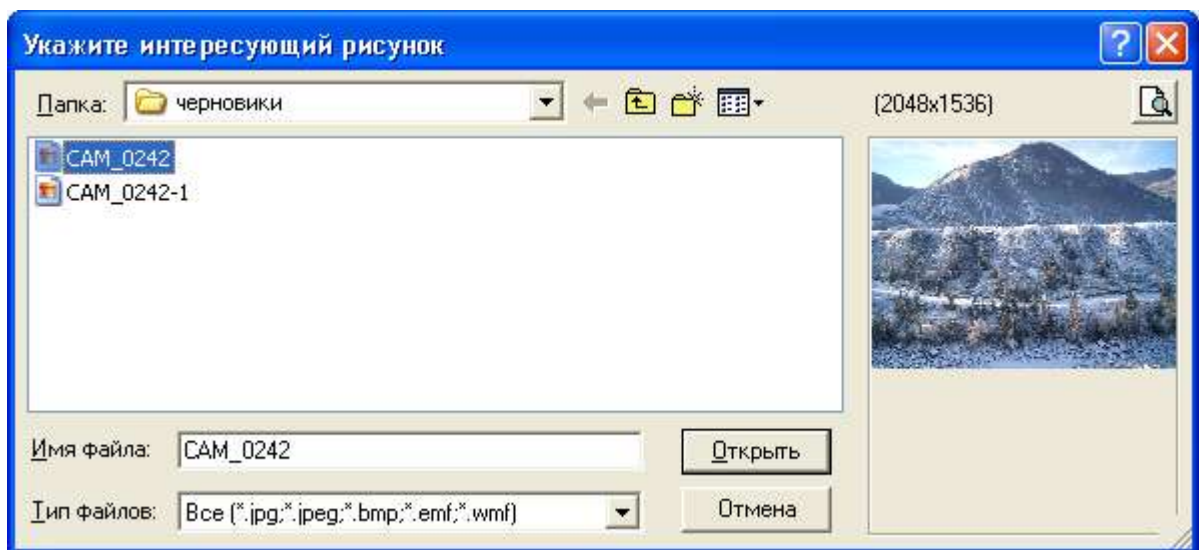


Рис.46. Окно ввода выбранного рисунка.

11. Нажать кнопку **«Сохранение вложения на диске»** и сохранить данное вложение;
12. Для ответов установить параметр – **«Нет вложения»**;

13. Нажать кнопку **«Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов»**;

14. Нажать кнопку **«Применить»** в окне редактирования;

При необходимости можно проверить работоспособность полученного задания. Вложение других видов дополнительных данных в вопрос тестового задания выполняется аналогично, только следует обратить на формат представляемых данных (особенно видео и звука).

Создание тестового задания с вложением дополнительных данных в ответы

1. В окне редактирования файла теста нажать кнопку **«Добавить»**, ввести текст нового вопроса и нажать кнопку **«ОК»**;

2. Выбрать тип вопроса – **«С одним вариантом ответа»**;

3. Установить количество ответов, например – 4;

4. В появившихся полях можно не вводить тексты варианты ответов, если ответ на вопрос заключен в выборе конкретного изображения;

5. Установить для правильного ответа приоритет -1, для остальных – 0;

6. Установить приоритет вопроса, по умолчанию – 1;

7. Установить ограничение по времени, например – 45 сек (Рис.47), здесь следует немного увеличить время с учетом необходимости изучения предлагаемых вложений;

8. Для вопроса установить параметр – **«Нет вложения»**;

9. Для вложения дополнительных данных в ответы, для каждого из них установить параметр: **«Вложение» - «Рисунок»**;

10. В открывшемся окне поиска выбрать необходимый рисунок и нажать клавишу **«Открыть»** (Рис.47);

11. Установить один из параметров: **«Отображать во всплывающем окне»** или **«Не показывать текст ответа»**. Выбор данного параметра зависит от содержания заданного вопроса (Рис.48).

Рис.47. Добавление рисунков в ответ

12. Нажать кнопку «Сохранение вложения на диске» и сохранить выбранные вложения;

13. Нажать кнопку «Внести изменения в редактируемый вопрос и вернуться к списку вопросов»;

14. Нажать кнопку «Применить» в окне редактирования;

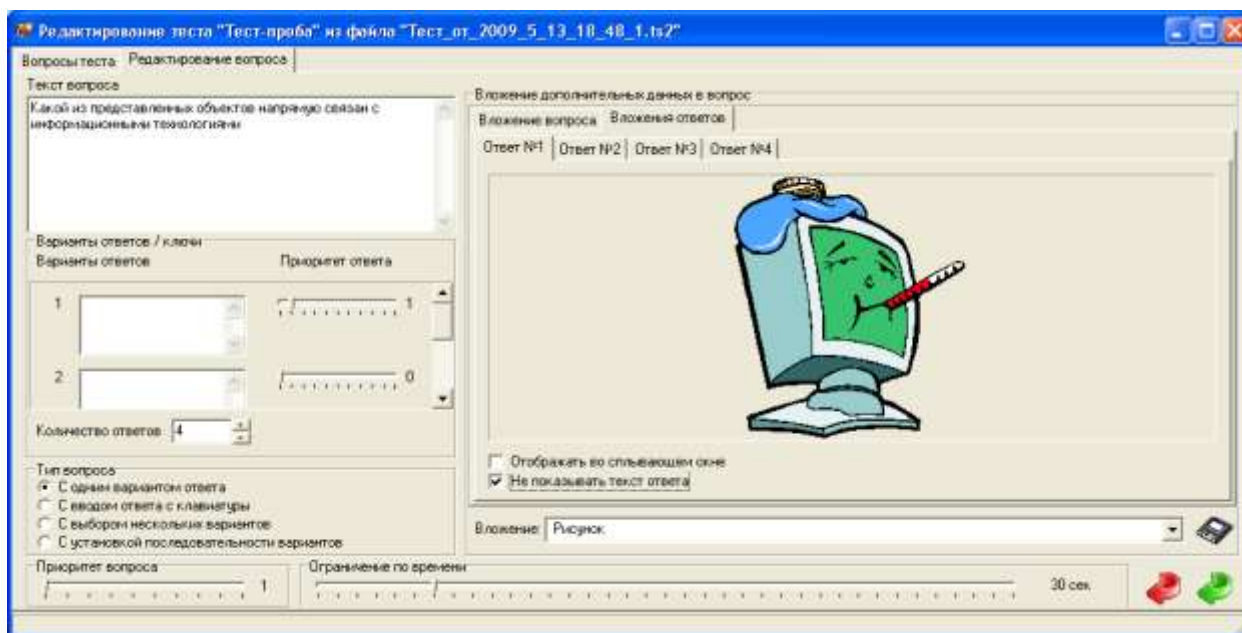


Рис.48. Окно выбора режима представления рисунка

Вложение других видов дополнительных данных в ответы на вопросы тестового задания выполняется аналогично, только следует обратить на формат представляемых данных (особенно видео и звука). Один из вариантов составления вопросов приведен на рисунке 49.

Для повышения оперативности проверки работоспособности создаваемых тестовых заданий можно рекомендовать на момент проверки отключать другие, уже «проверенные» вопросы. В этом случае разработчик проверяет конкретный вопрос, который вызывает сомнения (Рис.50).

Нами рассмотрены практически все действия при создании тестовых заданий, входящих в тест. Но при создании теста не следует забывать о принципе разумной достаточности в вопросах разнообразия включаемых в тест заданий и

форм представления вопросов и ответов, количестве дополнительно используемых данных. Использование тех или других видов тестовых заданий должно быть обоснованным и отвечать целям тестирования.

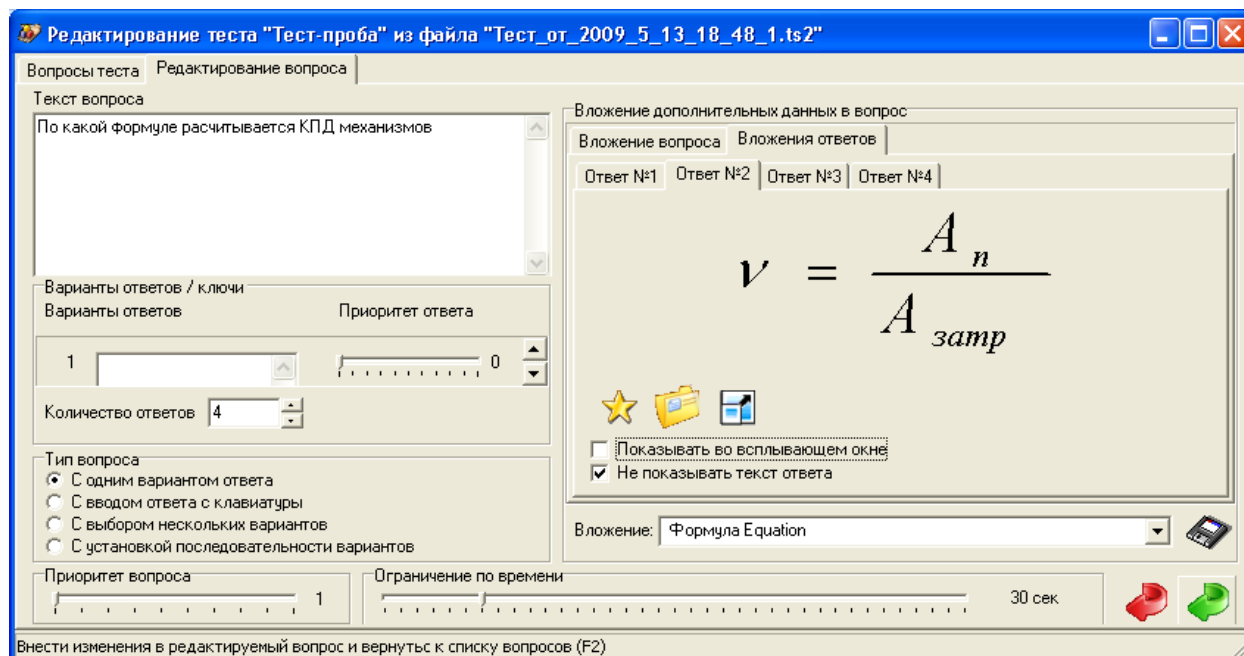


Рис.49. Вариант составленного вопроса

4-й этап

Напомним, что данный этап заключается в установке некоторых настроек контрольно-тестовой системы и теста в целом, причем четвертый этап не является обязательным, хотя и желателен. И здесь следует помнить, что некоторые настройки КТС и теста зависят друг от друга.

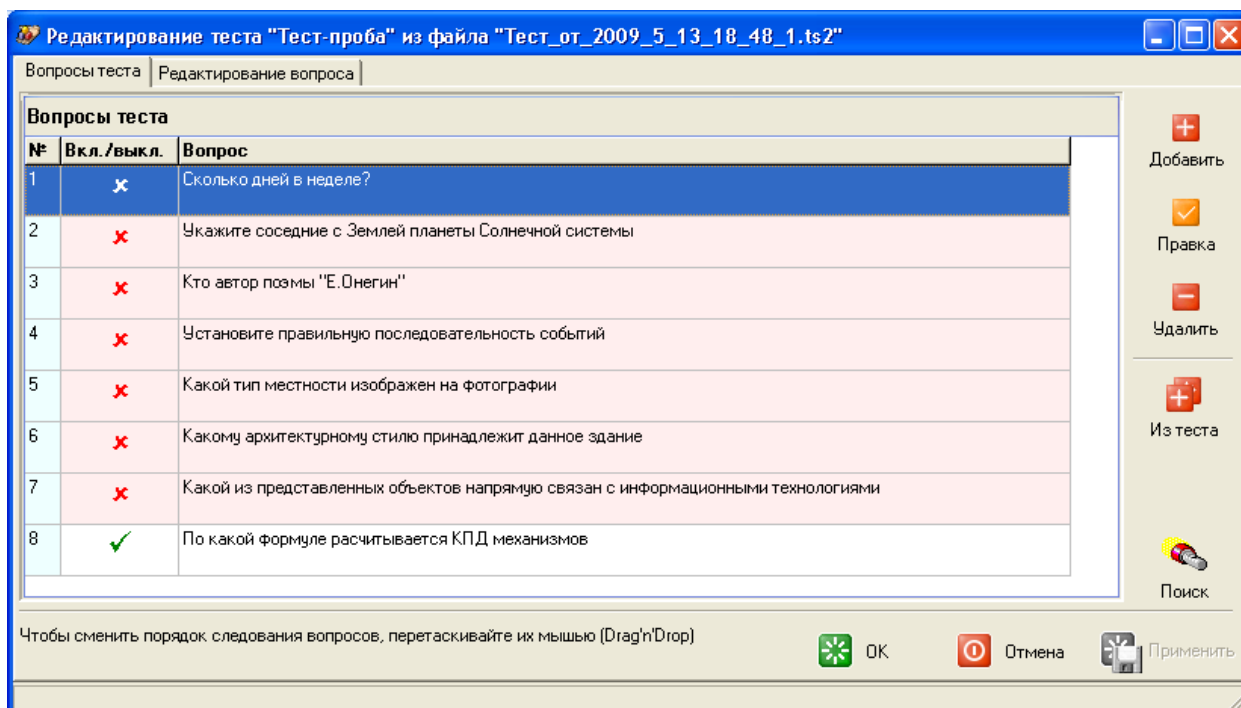


Рис.50. Выбор вопросов для включения в тест

1. В главном окне модуля **«Редактор тестов»** выделить файл созданного теста и нажать кнопку **«Вывод окна «Настройки программы»**;
2. Для закладки **«Общие»** проверить место сохранения папки с тестом, временных файлов и файла статистики, при необходимости – изменить;
3. Ввести пароль администратора, предварительно его запомнив;
4. Для закладки **«Тестирование»** установить максимальную оценку за тест равную 100 баллам (на усмотрение разработчика);
5. Установить галочку в поле **«Настройки тестов»** в положение – **«Применять к тестам их индивидуальные настройки»**;
6. Для закладки **«Редактор тестов»** установить степень сжатия на среднее значение;
7. Для закладки **«Программа тестирования»** в поле **«Заголовок дополнительного поля»** ввести – **«Номер учебной группы»** (например);
8. В позиции **«Показывать предварительную оценку при тестировании»** установить галочку;
9. Выбрать подходящие размеры шрифта для вопросов и ответов (по

умолчанию -14 и 12 соответственно);

10. Установить скорость анимации на среднее значение;

11. Цвет фона – на усмотрение разработчика теста;

12. По завершению всех настроек – нажать кнопку «ОК».

После завершения установки настроек всей контрольно-тестовой системы установить индивидуальные настройки для вашего вновь созданного теста.

1. Выделить файл теста в главном окне модуля «Редактор тестов»;

2. Щелкнуть правой кнопкой мыши и выбрать команду «Свойства»;

3. В появившемся окне проверить и при необходимости изменить общие характеристики теста (Рис.51);

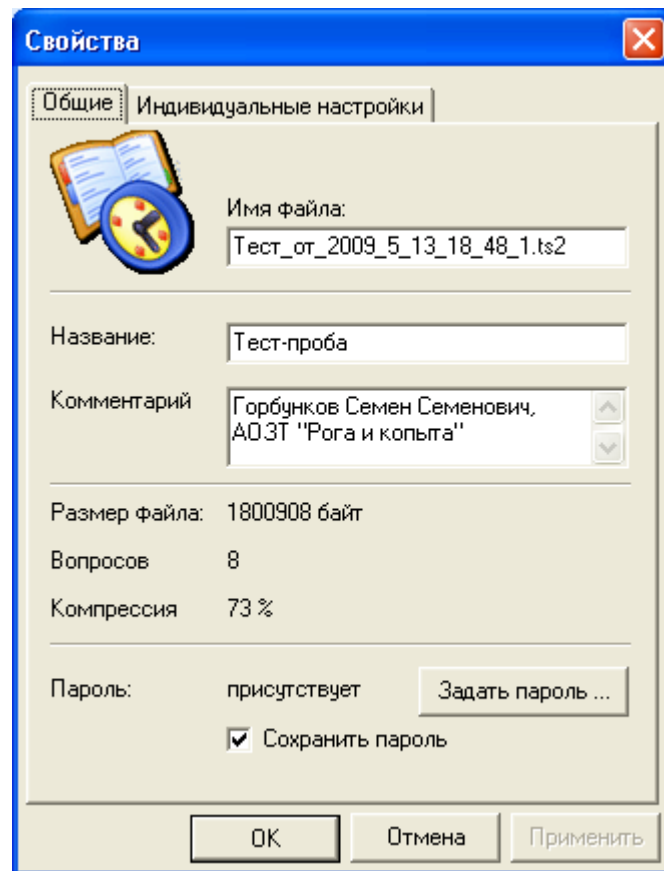


Рис.51. Изменение общих характеристик теста

4. При необходимости заменить пароль теста (или задать, если ранее пароль не устанавливали);

5. Выбрать закладку **«Индивидуальные настройки»**;
6. Установить в разделе **«Ограничение по времени»** параметр – **«Лимит времени считать из настроек вопросов»**;
7. В разделе **«Дополнительно»** установить: **«Число задаваемых вопросов»** – 15, установить галочку в позиции **«В произвольном порядке»**, **«Перемешивать варианты ответов»**;
8. В разделе **«Правильный ответ»** активировать опцию – **«Показывать ответ»**;
9. В разделе **«Пропуск вопросов»** активизировать опцию **«Разрешать пропускать вопросы»** и установить параметры: **«Ограничить пропуск – 3 вопроса»** (для примера) (Рис.52);

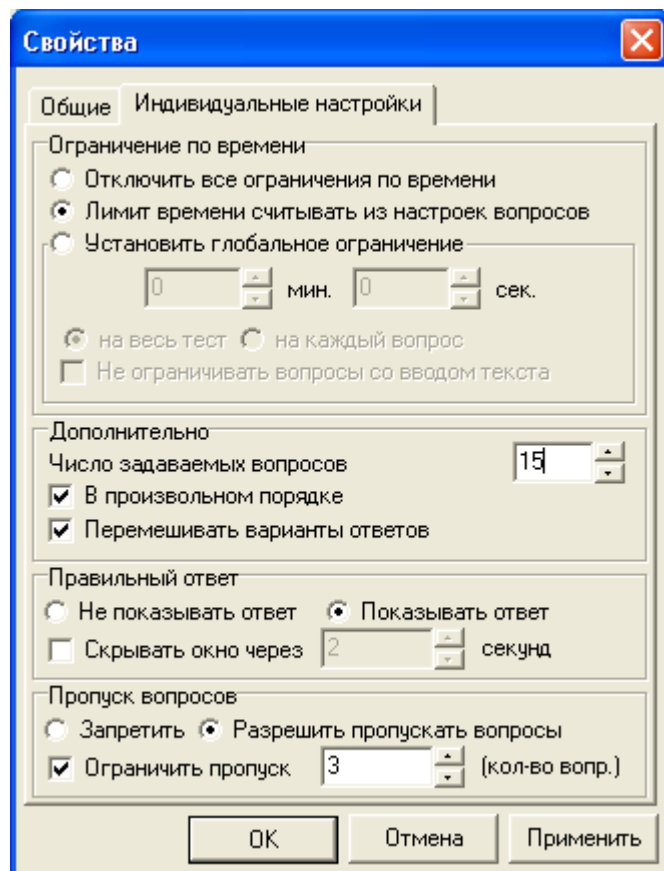


Рис.52. Ввод индивидуальных настроек теста

10. Проверить все установки и нажать кнопку **«Применить»**;
 11. По завершению ввода всех настроек – нажать кнопку **«ОК»**.
- При необходимости все введенные настройки можно скорректировать.

5-й этап

Данный этап является завершающим, и включает в себя проверку всего созданного теста. С целью проверки необходимо:

1. Запустить тест установленным порядком;
2. Ответить на все задаваемые вопросы;
3. Оценить адекватность ответа и правильность выставляемых оценок;
4. Обратить внимание на количество задаваемых вопросов, предоставление их в произвольном порядке («перемешивание»), изменение очередности предоставления вариантов ответов («перемешивание»);

5. При ответах на вопросы проверить достаточность выделенного на вопрос времени, адекватность отображения на экране монитора графических изображений и видеофрагментов, по возможности исключить необходимость растягивания/сжатия изображений тестируемым;

6. Проверить возможность пропуска вопроса и возвращения к нему в конце процесса тестирования;

7. Изменить количество и перечень задаваемых при тестировании вопросов, для чего:

- запустить тест в режиме редактирования (Рис.53);
- в таблице установить переключать в положение **«ВКЛ»** для вопросов, участвующих в тестировании;
- проверить в режиме тестирования внесенные изменения в список вопросов.

8. Проверьте работу журнала теста, для чего:

- по окончании тестирования в окне результата нажать гиперссылку **«Журнал теста»** (Рис.54);

9. Проверить работоспособность теста в сетевом режиме при наличии локальной сети.

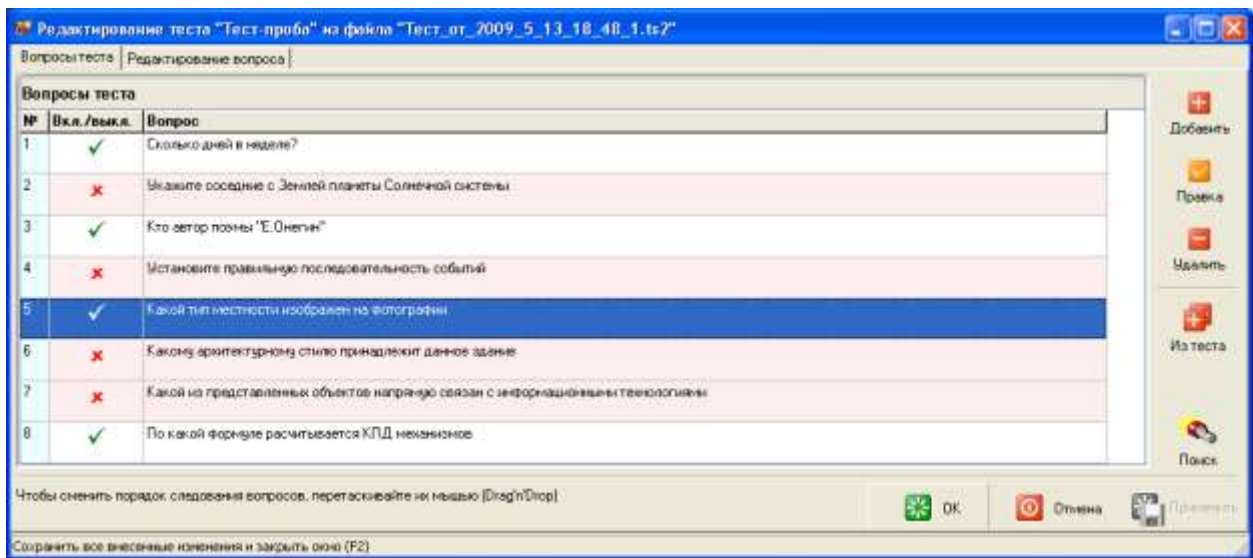


Рис.53. Изменение перечня используемых вопросов в тесте

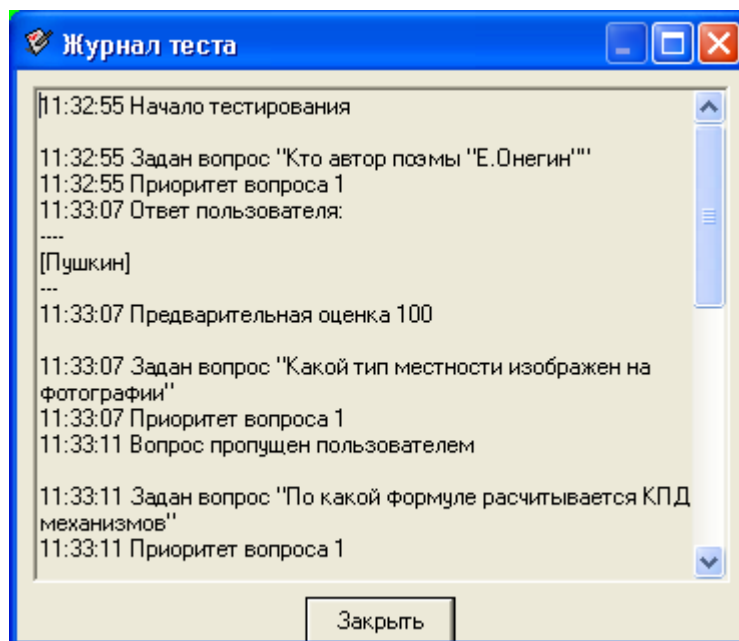


Рис.54. Ведение журнала теста

В ходе данного этапа также рекомендуем создать версию вашего теста в режиме независимой тестирующей программы, с этой целью:

- 1.Выделить в главном окне модуля «**Редактор тестов**» ваш тест;
- 2.Нажать кнопку «**Создать независимую тестирующую программу на**

основе текущего теста»;

3.В открывшемся окне указать название программы и место для сохранения ее файла (Рис.55);

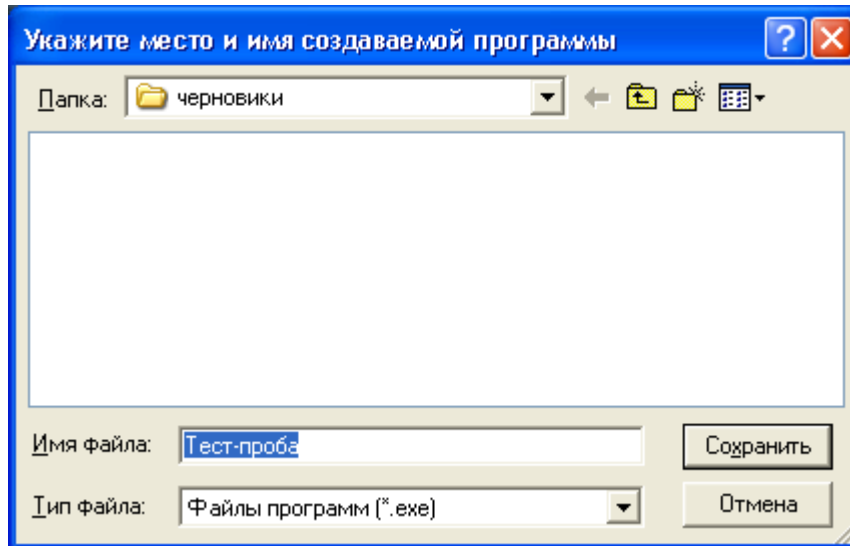


Рис.55. Окно создания самоиспользуемого файла

4.Нажать кнопку «**Сохранить**»;

5.Найти созданный файл теста (exe-файл);

6.Запустить созданный файл, проверить его работоспособность.

7.Проверить появление в том же каталоге, где сохранен ваш файл появление файла **Results**, в котором программа сохранила результаты вашего пробного тестирования (Рис.56).

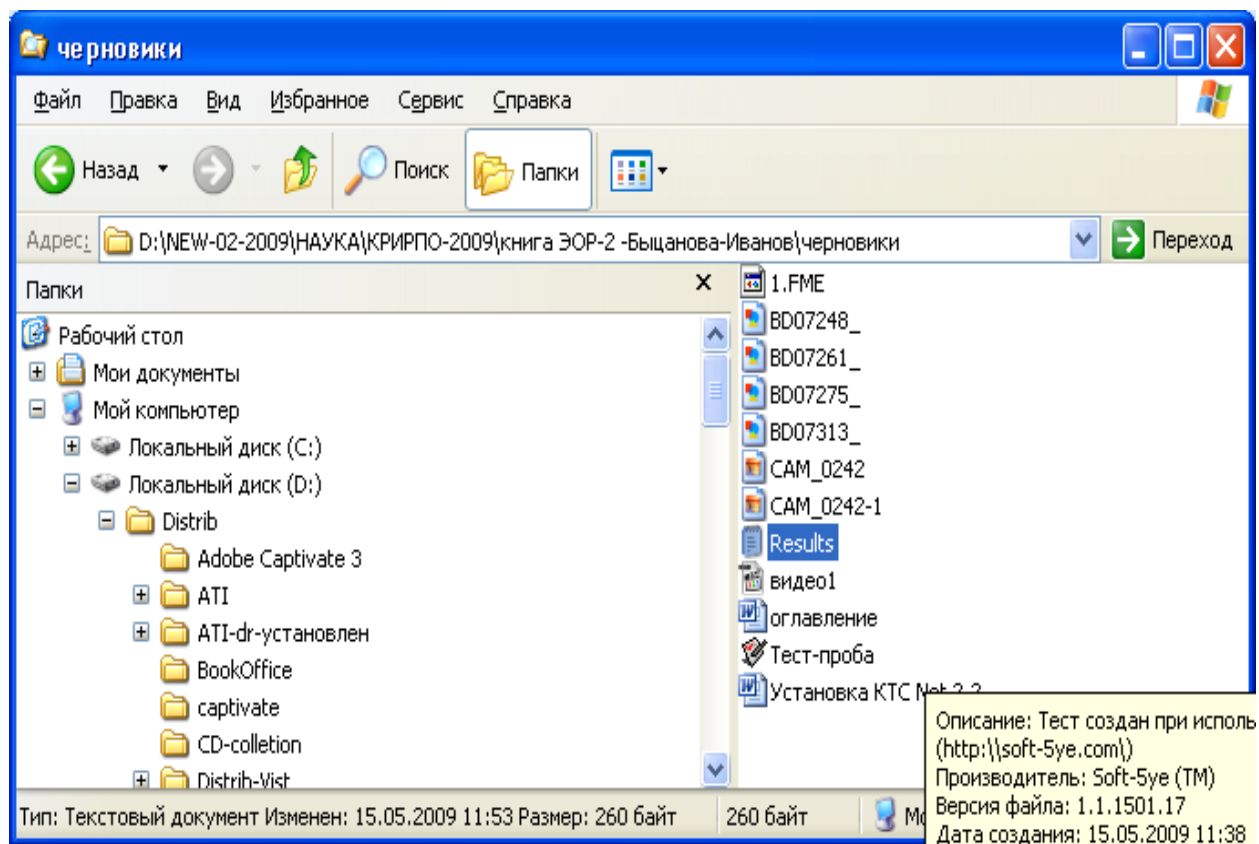


Рис.56. Сохранение файла с результатами теста

Помните, что если вы внесли какую либо корректировку в исходный файл теста самоисполняемый файл (exe-файл) для этого теста нужно будет создать заново.

На этом процесс создания тестирующей программы может считаться завершенным. При этом не забывайте, что для того чтобы тесты достигали своих целей в процессе обучения, их применение должно быть грамотно продумано и органично встроено в учебный процесс. Следует разработать определенную методику по проведению конкретных занятий с разработанными тестирующими программами, продумать варианты тренировочных занятий и итогового тестирования, регулярно проверять и корректировать список вопросов, создать несколько различных версий самостоятельных тестирующих программ для обучения и тренировки обучающихся.

Разработка тестовых заданий с использованием программы

«Hot Potatoes»

Общие сведения и условия использования программы

Как показывает мониторинг, проводимый в образовательных учреждениях профессионального образования, многих преподавателей не устраивают уже готовые тесты: их содержание, уровень сложности, несоответствие программному материалу. И в этом случае им можно рекомендовать использование инструментальной программой оболочки **Hot Potatoes**, разработанной в Центре информационных технологий в гуманитарном образовании Университета Виктории (Канада), которая способна полностью решает эту проблему. Применяя данную программу-оболочку преподаватель получает возможность создавать эффективные и разнообразные средства контроля обучающихся, в совокупности в данной программе предусмотрено создание тестовых заданий восьми видов, что позволяет проводить разностороннее тестирование.

Hot Potatoes («Горячая картошка») - инструментальная программа-оболочка, предоставляющая преподавателям возможность самостоятельно создавать интерактивные задания и тесты для контроля и самоконтроля учащихся без знания языков программирования и привлечения специалистов в области программирования. С помощью программы можно создать 10 типов различных упражнений и тестов по любым дисциплинам с использованием текстовой, графической, аудио- и видеоинформации. Особенностью этой программы является то, что созданные задания сохраняются в стандартном формате веб-страницы: для их использования обучающимся необходим только веб-браузер (например, Internet Explorer). Стоит признать, что данная характеристика программы в настоящее время соответствует общемировым тенденциям развития программного обеспечения, согласно которых формат html де-факто является стандартом представления информации.

Причем для тестирования обучающимся не нужна сама программа Hot Potatoes, которая используется только преподавателями для создания и

редактирования упражнений.

В сущности **Hot Potatoes** представляет собой набор из 5 самостоятельных программ, каждая из которых предназначена для составления заданий и тестов разных видов:

- тестовые задания на заполнение пропусков (тексты с пробелами) – модуль **JCloze**;

- тестовые задания на установление соответствий – модуль **JMatch**

- тестовые задания на восстановление последовательности объектов (упражнения на закрепление порядка слов) – модуль **JMix**

- тестовые задания в виде кроссворда – модуль **JCross**

- тестовые задания в виде викторины с вопросами с множественным выбором ответа – модуль **JQuiz**

Кроме того, в состав данной оболочки входит специализированный модуль **The Masher**, предназначенный для объединения созданных в указанных модулях тестовых заданий в единый тестовый блок (рис.1).

Все программы предлагаются как в бесплатном (при соблюдении определенных условий), так и в платном вариантах. Бесплатно пять указанных программ для разработки заданий и тестов могут использоваться государственными некоммерческими образовательными учреждениями при условии, что созданные с помощью программы учебные материалы будут находиться в Интернете в свободном доступе. Программа **The Masher** является платной – она приобретается и регистрируется отдельно от других программ, в этом случае регистрация снимает все ограничения в ее функциональности. Причем без регистрации данный модуль (программа **The Masher**) работоспособен, но имеет ограничение в объеме подключаемых заданий, однако и в этом случае он позволяет ознакомиться с порядком функционирования программы и ее возможностями.

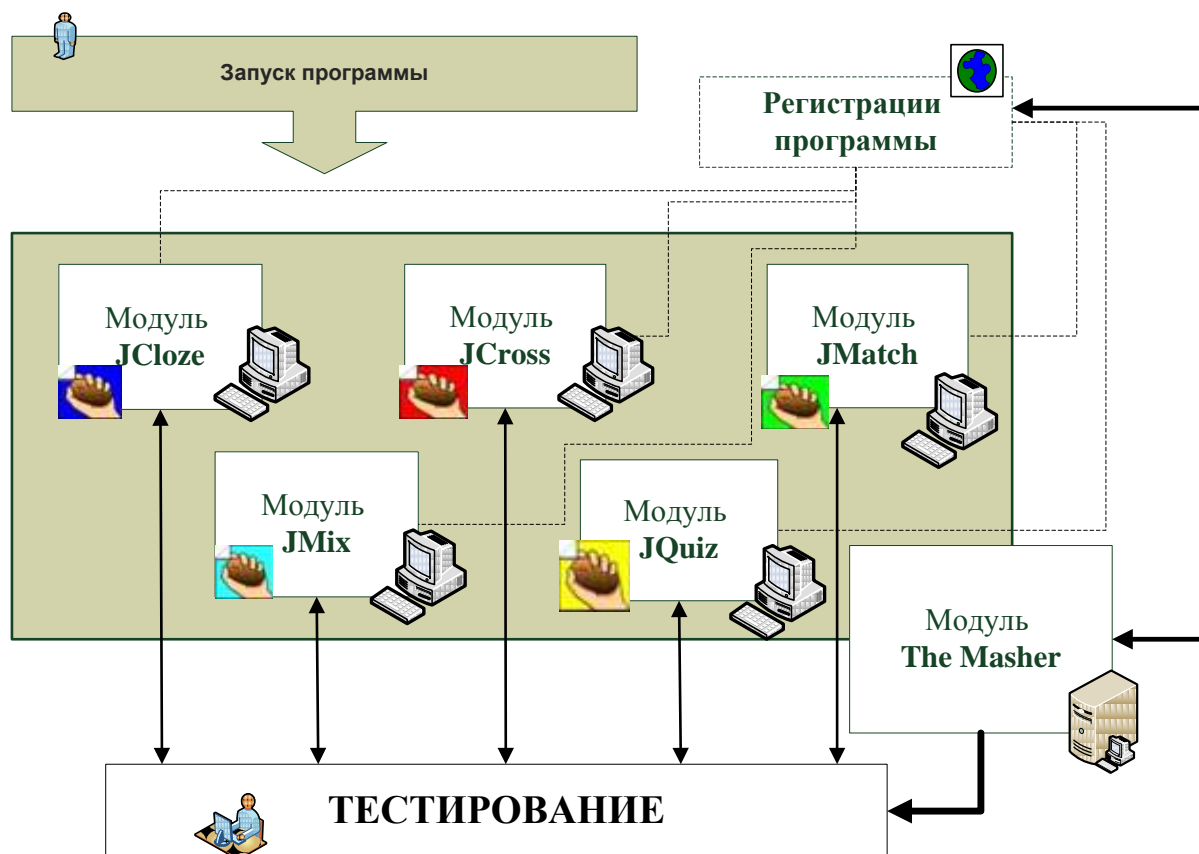


Рис.1. Взаимосвязь элементов комплекса Hot Potatoes

Однако разработчиками установлено, что оплата всех программ может быть предусмотрена если результаты программ используются коммерческими образовательными учреждениями; если за использование созданных материалов взимается плата; если доступ к материалам ограничивается тем или иным способом (единственное возможное ограничение – использование пароля при размещении заданий и тестов); если используется программа **The Masher** для создания уроков и наборов тестов. Всеми коммерческими вопросами, связанными с распространением программы, занимается компания Half-Baked Software Inc. (<http://www.halfbakedsoftware.com>), к которой может обратиться любое заинтересованное лицо.

На наш взгляд данные условия достаточно приемлемы и выполнимы практически для любого педагога учреждения профессионального

образования.

Установка программной оболочки и ее общий интерфейс

Дистрибутив программной оболочки **Hot Potatoes** можно свободно скачать с главной страницы сайта разработчиков: <http://web.uvic.ca/hrd/hotpot> (Рис.2.).



Рис.2. Основное окно установки Hot Potatoes

На этом сайте в разделе **Downloads** при обращении к ссылке **Hot Potatoes 6.2 installer** выполнится копирование саморазархивирующегося файла *setup_hotpot_6240.exe*, размер копируемого файла – всего около 10 Мбайт. Соответственно для установки программы необходимо просто запустить на своем компьютере этот файл на выполнение, выбрав при этом язык установки (Рис.3). Следует отметить, что не смотря на англоязычные корни данной программы, ее интерфейс достаточно основательно русифицирован и требует напряженных усилий по переводу, однако некоторые команды и опции, а также справочная система, кстати выполненная с использованием программы **HTML Help Workshop**, к сожалению так и остались на английском языке.

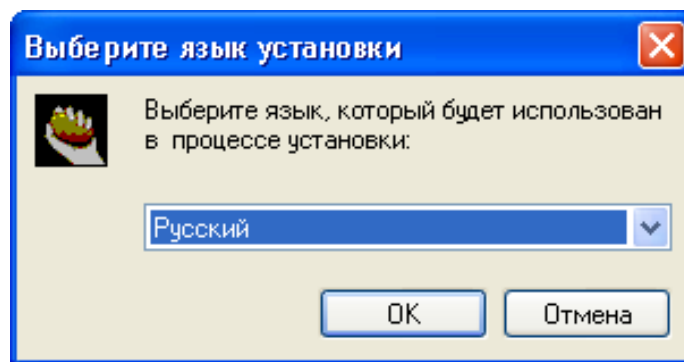


Рис.3. Выбор языка установки

После этого необходимо только следовать инструкциям Мастера по установке данной программы и последовательно указать место для установки программы и ряд дополнительных задач (Рис.4-5). Если все требования будут выполнены программа будет установлена на ваш компьютер, заняв при этом чуть меньше 30 Мбайт на вашем жестком диске.

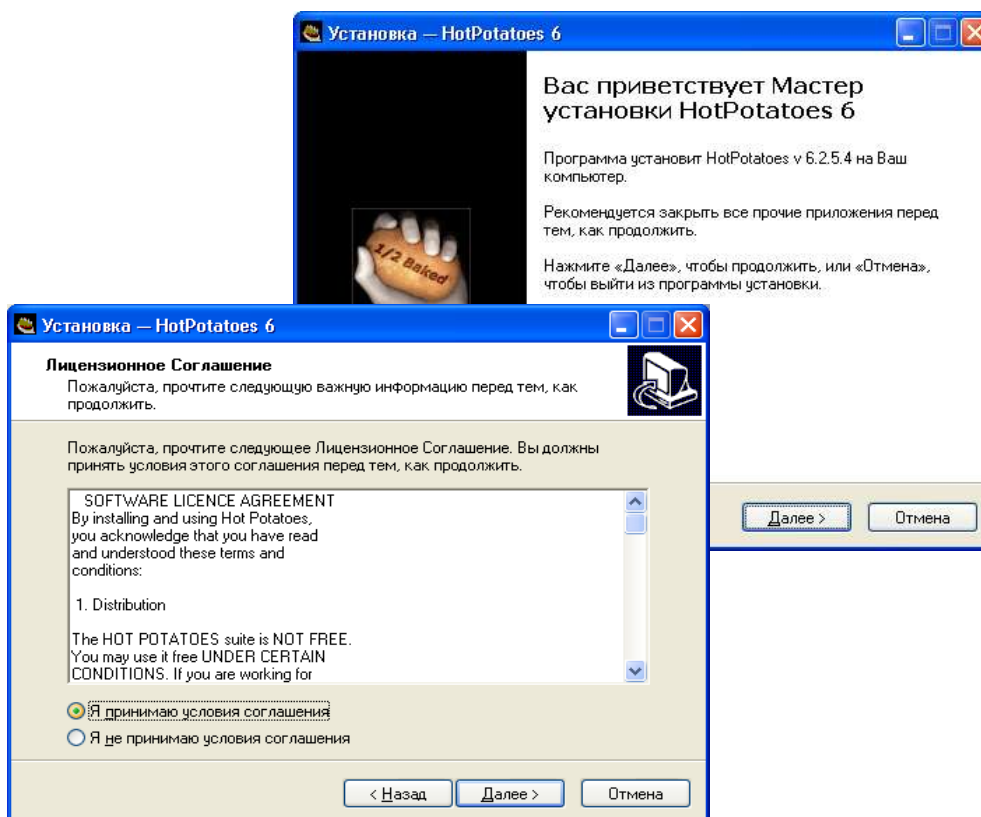


Рис.4. Окно запуска мастера установки программы

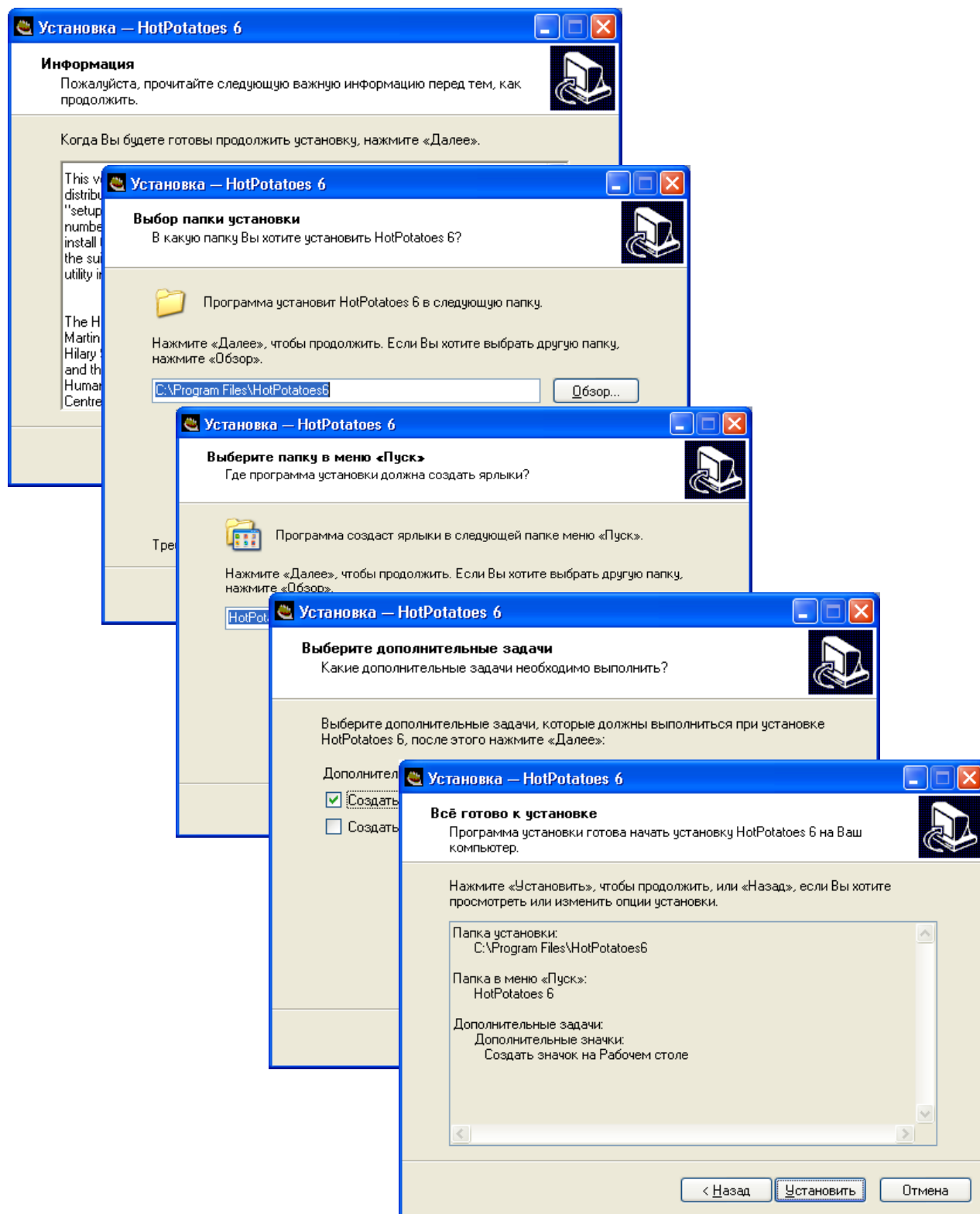


Рис.5. Последовательность установки оболочки Hot Potatoes

После окончания установки Мастер предложит запустить программу, при этом необходимо по его запросу указать и установить требуемый язык интерфейса программы, в нашем случае – russian6.hif (Рис.6).

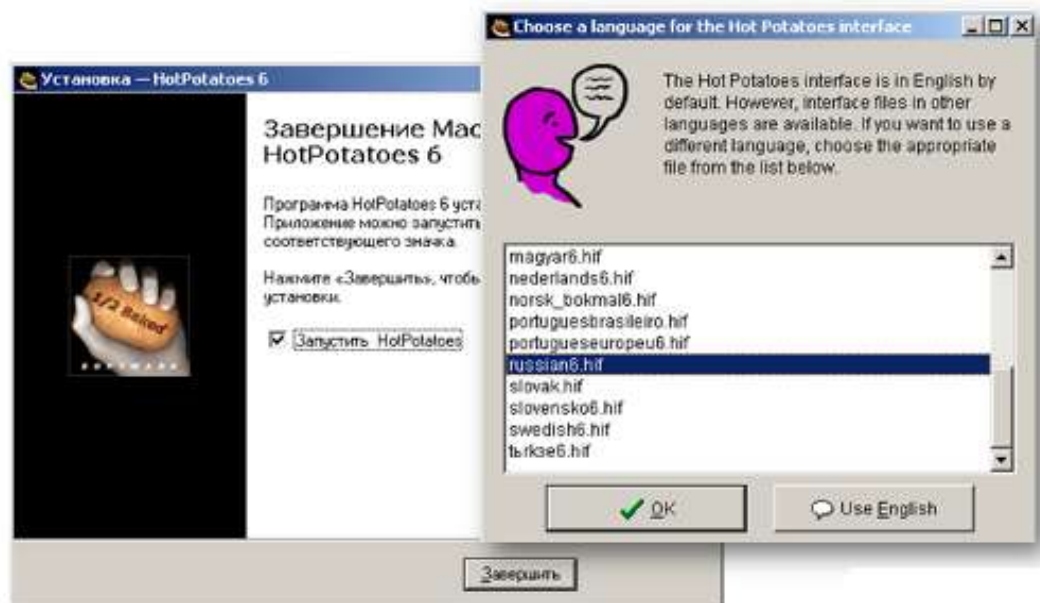


Рис.6. Завершение установки программы и выбор файла конфигурации

В дальнейшем для комфортного использования пяти основных программ-модулей по созданию заданий и тестов без всяких ограничений следует зарегистрировать **Hot Potatoes**, и в этом случае регистрация программы бесплатная. Незарегистрированная копия программы предоставляет ограниченные возможности (например, можно создать не более 2 вопросов в упражнении). Зарегистрировать программу можно на странице регистрации на сайте, на которую можно выйти: с главной страницы сайта программы <http://hotpot.uvic.ca/reg/register.htm>; по адресу <http://web.uvic.ca/hrd/hotpot/register.htm> или после установки программы – из соответствующего пункта меню **Помощь - Регистрация**.

Регистрация обычно не вызывает ни каких сложностей: после прочтения лицензионного соглашения и согласия с ним вы должны заполнить форму, где указать Ваши имя, фамилия, адрес электронной почты и выбрать страну проживания, и после заполнения формы (на английском языке) - нажать кнопку **Submit**. По указанному вами адресу электронной почты Вы получите сообщение о логине и регистрационном коде, после чего необходимо:

- запустить программу;

- выбрать в меню **Помощь** пункт **Регистрация** и ввести полученные имя и регистрационный код (Рис.7)



Рис.7. Регистрация программы Hot Potatoes

Обратите внимание, что после регистрации в меню **Помощь** уже не будет пункта **Регистрация**, а в пункте **О программе** будет указано имя пользователя, на которого зарегистрирована программа (Рис.8).



Рис.8. Информационное сообщение о регистрации программы

После окончания установки Вы можете запустить программу, используя или ярлык на Рабочем столе компьютера или соответствующую команду в меню кнопки «**Пуск**». Причем вы имеете возможность осуществить общий запуск программы используя ярлык **HotPotatoes6** и уже затем в появившемся главном окне программы выбрать один из шести основных

программ-модулей (Рис.9). Конечно выбирать сразу модуль The Masher не стоит, так как сначала требуется создать набор задания, которые уже потом – объединять.

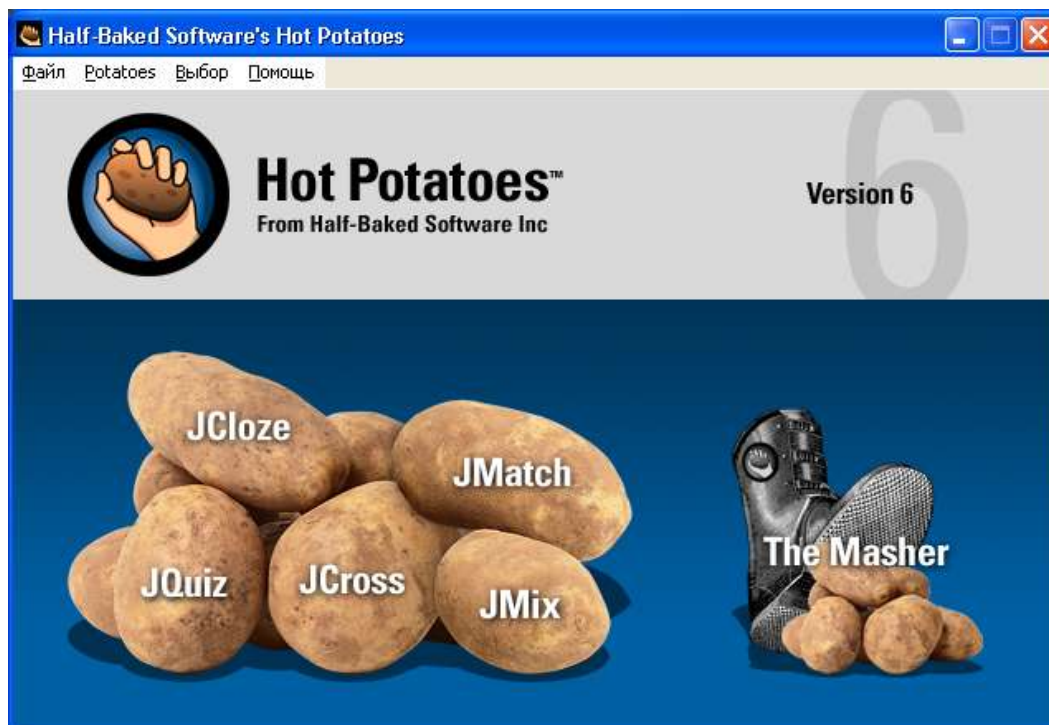


Рис.9. Главное окно программы Hot Potatoes

Обращает на себя факт, что интерфейс всех пяти основных программ практически однотипен, что облегчает освоение данной программы. Все основные действия в рамках каждого модуля можно выполнять через главное меню и кнопки панелей инструментов. Внешний вид панели инструментов показан на рисунке 10. Кнопки панели инструментов позволяют реализовать быстрый доступ к основным операциям создания различных тестовых упражнений и заданий:

- создание нового задания;
- открытие проекта задания;
- сохранения проекта задания;
- сохранение файла задания с другим именем;
- вставка текста;

-создание страницы HTML;

-закрытие программы и др.

Вывод подсказок к кнопкам производится на русском языке.

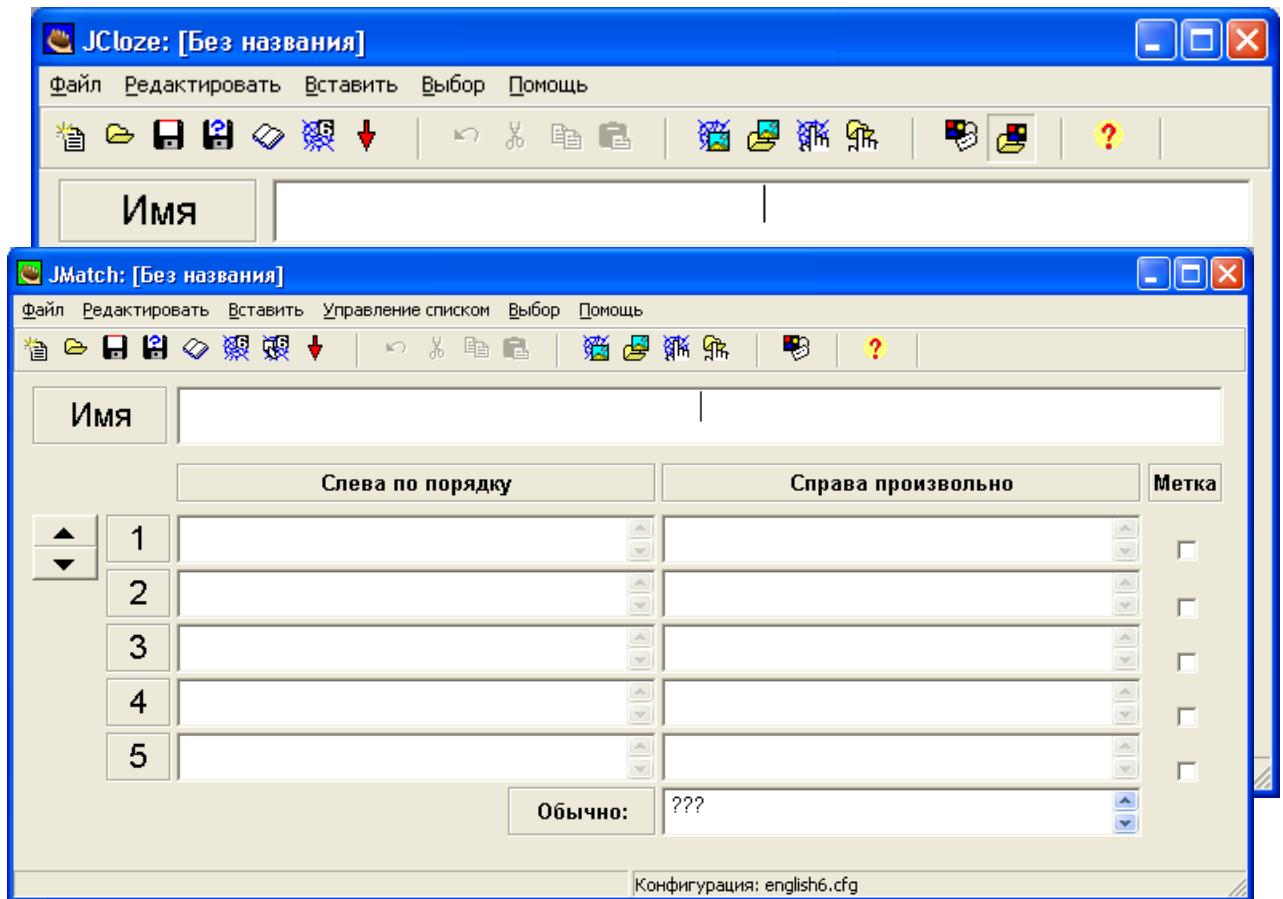


Рис.10. Кнопки панелей управления модулей Hot Potatoes

Порядок работы с программной оболочкой Hot Potatoes

Вне зависимости от того, какая программа используется пользователем, создание задания или теста, как правило, за исключением некоторых случаев, состоит из следующих этапов:

-ввод текстовых данных, вопросов и ответов

-настройка конфигурации создаваемого задания или теста

-сохранения проекта для последующего изменения

-итоговое сохранение задания в формате HTML-страницы.

После этого все созданные задания и тесты можно выводить на печать, объединить в блоки и уроки, или использовать отдельно для локального тестирования.

Итак, чтобы приступить к созданию задания определенного типа, нужно выбрать соответствующую программу из возможных пяти. Для этого, после запуска программы **Hot Potatoes** Вы можете выбрать требуемую программу с помощью картинок картошки (Рис.9) или с помощью меню **Potatoes** (Рис.11).

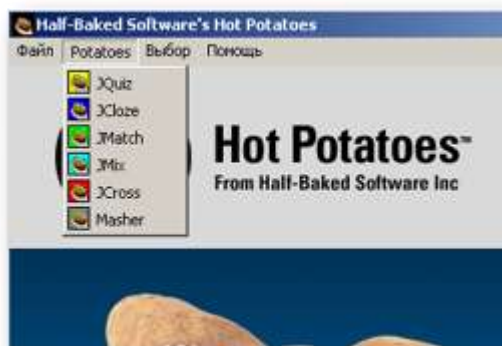


Рис.11. Меню программы Hot Potatoes

После выбора нужной программы открывается основное окно выбранного модуля (Рис. 10), в котором осуществляется ввод текст задания или теоретический материал, составляются вопросы и ответы к ним по определенным для каждой программы правилам. Порядок составления заданий каждого типа мы рассмотрим отдельно, а сейчас обратим внимание на некоторые настройки.

При создании заданий и тестов в каждой из пяти программ-модулей предусмотрена возможность настройки общей конфигурации страниц для всех программ, а также и специфических для каждой программы параметров.

С этой целью. для запуска диалога, в котором можно изменять конфигурацию, Вы можете использовать либо соответствующую кнопку панели инструментов, либо пункт меню **Выбор - Вид вэб-страницы** (Рис.12).

В этом случае пользователь получает доступ к установке общих для всех программ настроек, из которых можно изменить (Рис.13):

подзаголовки и инструкции к заданиям (вкладка **Название/Инструкции**);
 тексты помощи и обратной связи (вкладка **Подсказки/Комментарии**);

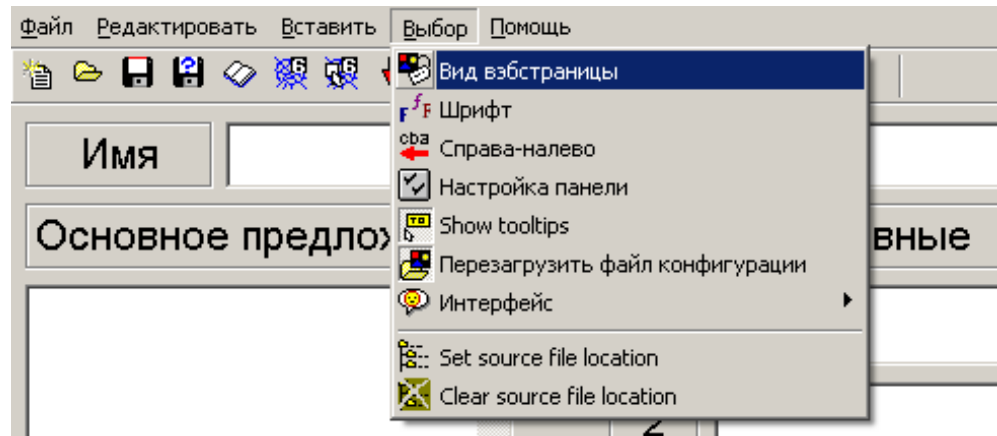


Рис.12. Команды меню «Выбор» основной панели типового модуля

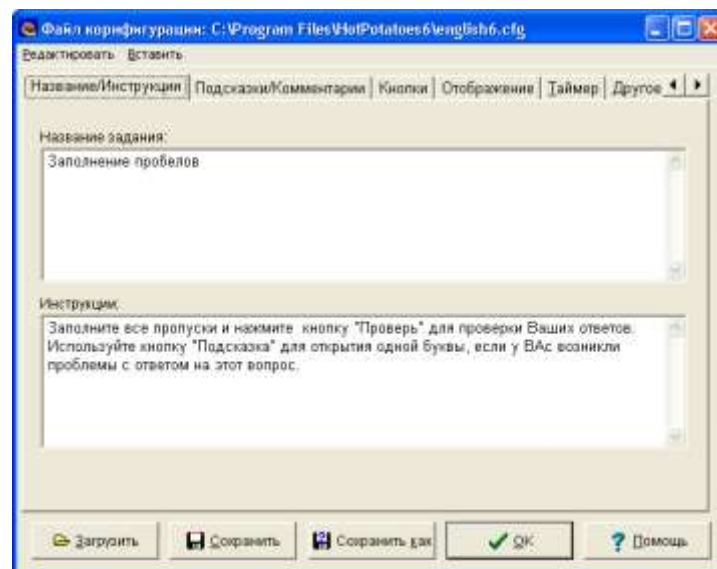


Рис.13. Окно установки конфигурации тестовых заданий

названия кнопок и их использование в заданиях (вкладка **Кнопки**);

оформление заданий – шрифт, цвет фона, текста и т.п. (вкладка **Внешний вид**);

установку таймера, ограничивающего время выполнения задания (вкладка **Таймер**);

параметры, специфичные для каждой программы (вкладка **Другое**);

дополнительный параметры для опытных пользователей (вкладки

Пользователь и CGI).

Большая часть настроек появляется на языке установки, но можно в любой момент поменять язык, используя закладку **Название/Инструкции**. Для этого необходимо щелкнуть на кнопке **Load/Загрузить**, в открывшемся окне выбрать файл **russian6.cfg**. (или любой другой), изменить все тексты по своему желанию (Рис.14). Большая часть текстовых настроек используется во всех пяти программах. Для сохранения настроек Вы просто сохраните изменения, нажав на кнопку **Сохранить** или создайте файл с новым именем, нажав на кнопку **Сохранить как** (Рис.13).

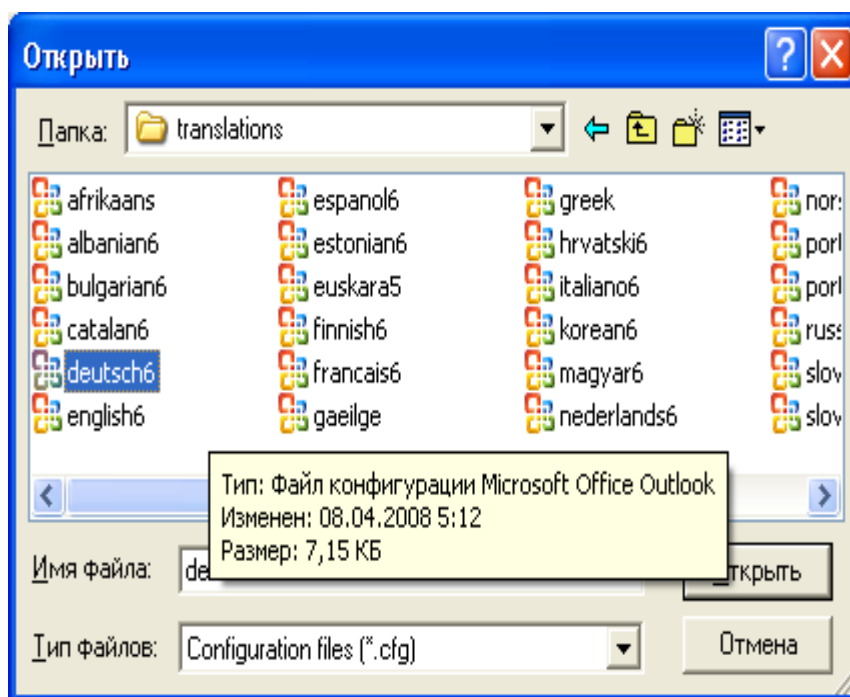


Рис.14. Выбор файла конфигурации теста

В полях закладки **Подсказки/Комментарии** разработчик тестового задания может указать текст, который будет предоставляться тестируемому при решении задания (рис.15).

Используя параметры закладки **Кнопки** пользователь имеет возможность использовать при оформлении тестового задания необходимый набор средств навигации и управления (Рис.16).

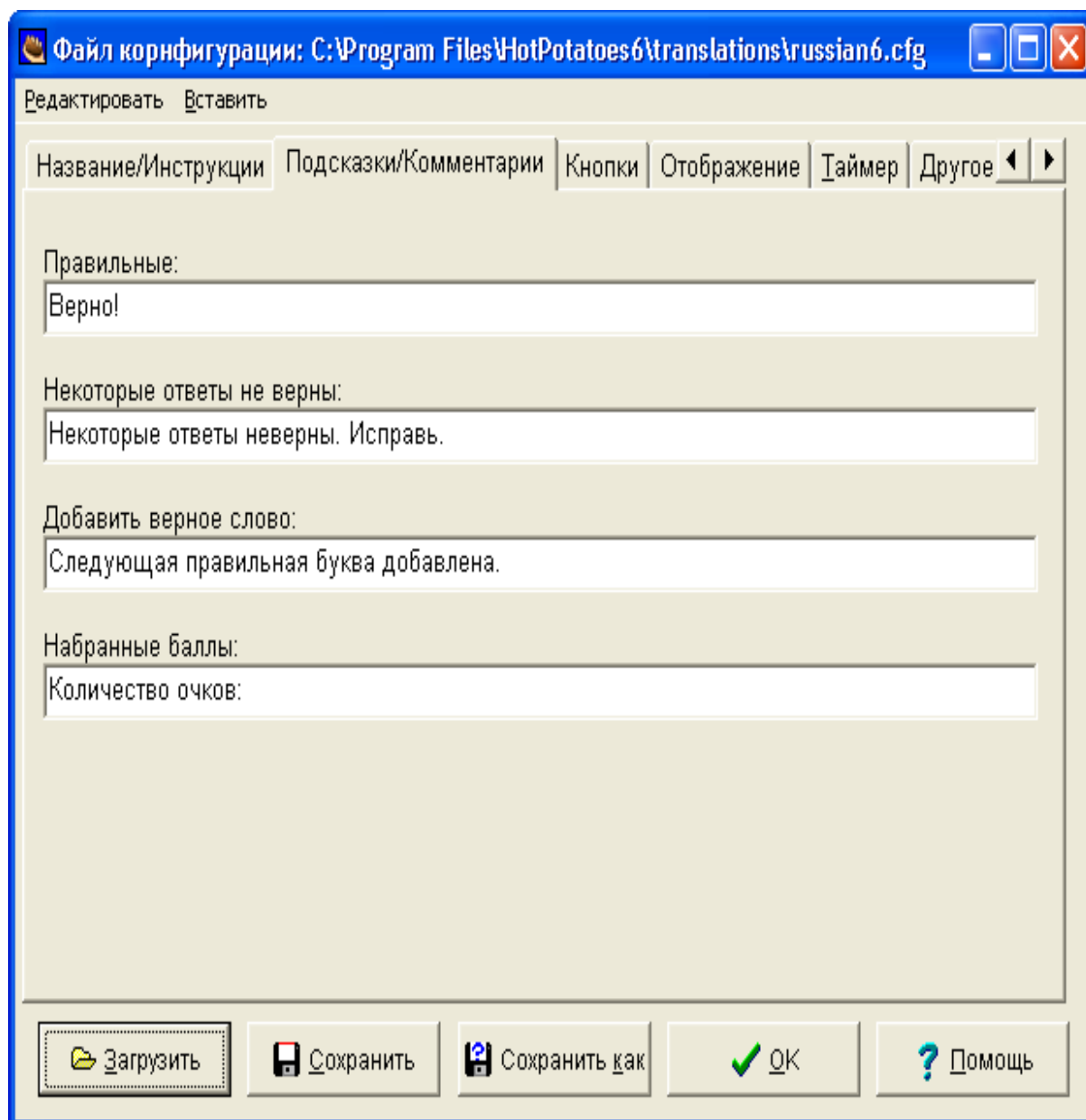


Рис.15. Окно ввода комментариев к тесту

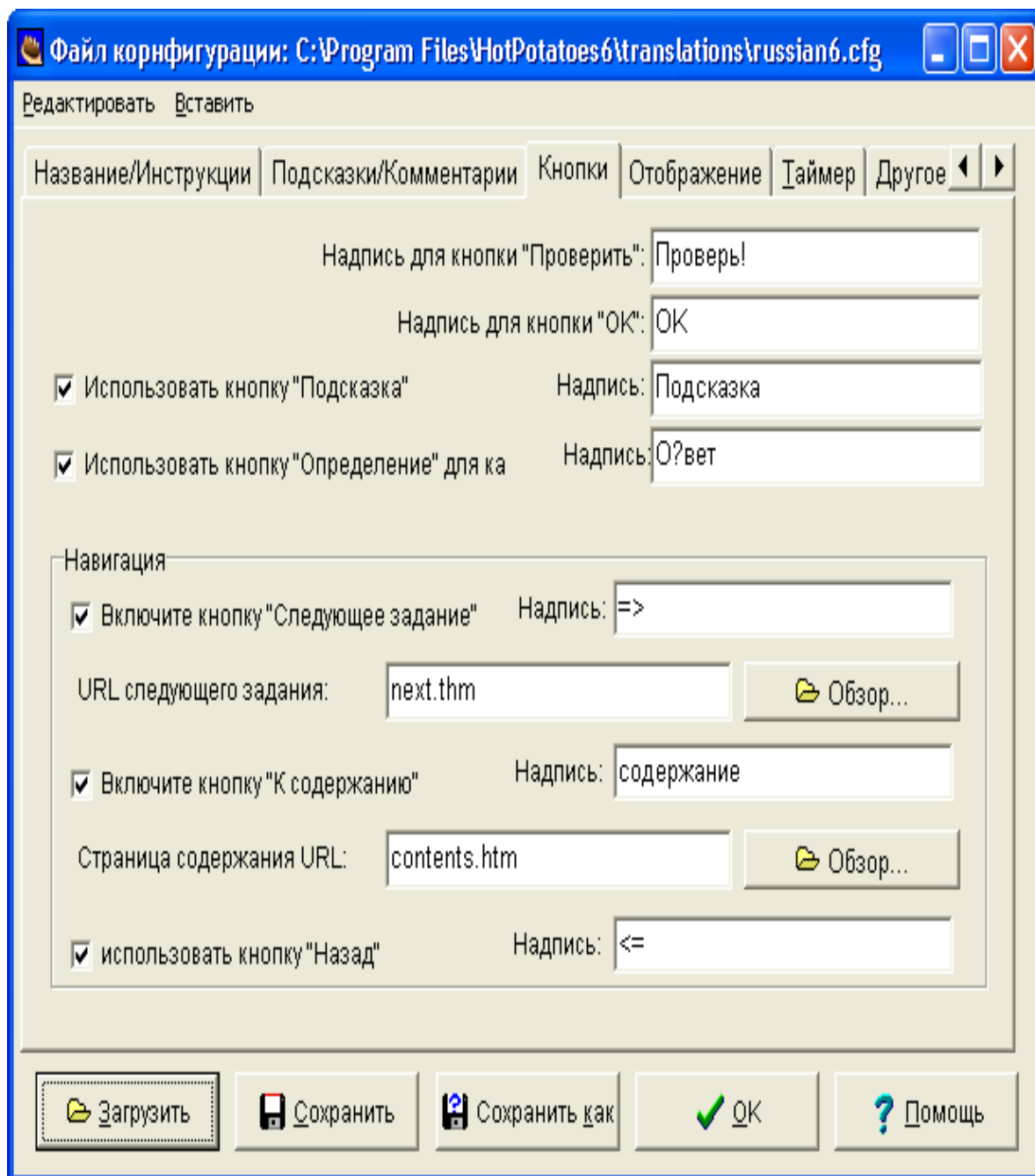


Рис.16. Окно установок для кнопок тестового задания

Внешний вид задания можно изменять и с помощью вкладок **Внешний вид** или **Отображение**. По умолчанию для задания установлен белый фон страницы, серый фон текста задания и черный цвет букв (Рис.17).

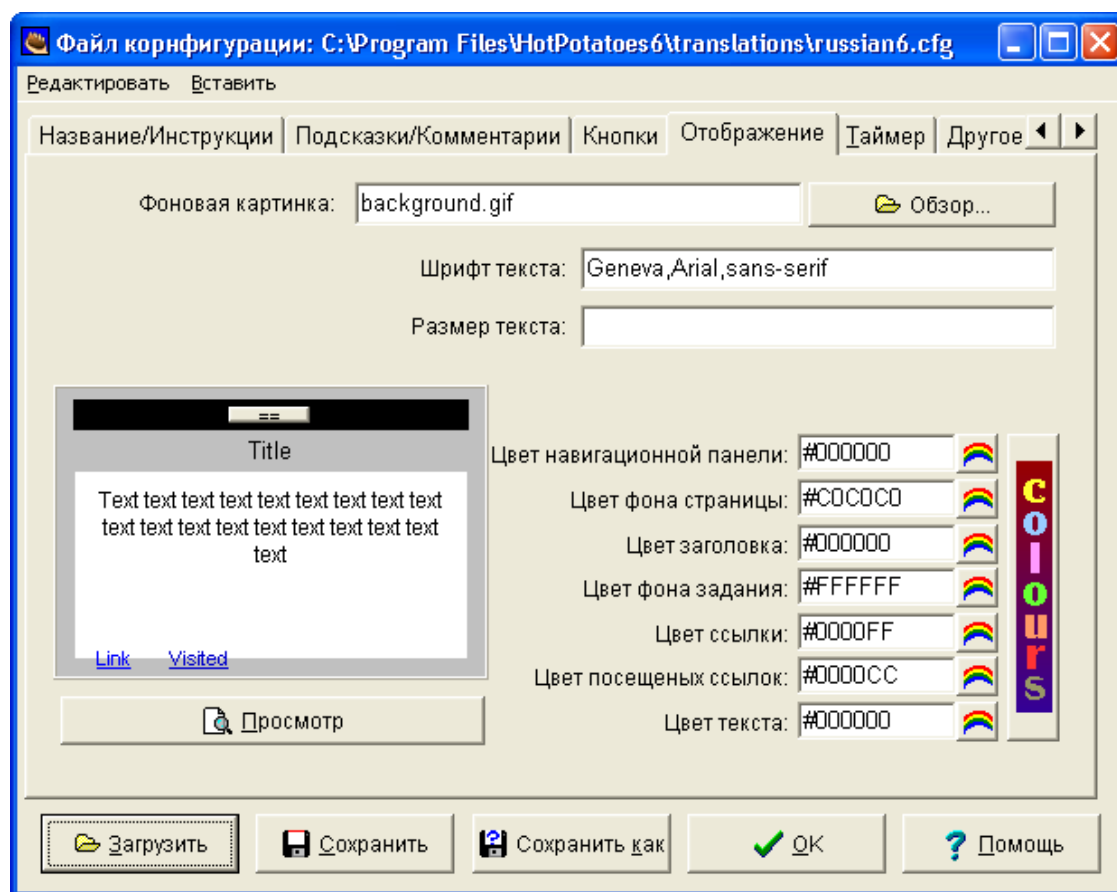


Рис.17. Окно настройки внешнего вида тестового задания

Цвет каждого элемента задания задается с помощью стандартной цветовой палитры, которая вызывается нажатием кнопки с радугой, расположенной рядом с полем нужного элемента (в поле цвет обозначен цифровым шестнадцатеричным кодом). Все вносимые изменения сразу же отражаются на образце экрана упражнения в левой части окна настройки конфигурации.

Можно установить фоновую картинку для задания, но используемая фоновая картинка должна лежать в папке, где будет находиться страница с заданием. Вы можете также изменить шрифт по гарнитуре и размеру. Выбор гарнитуры не предусмотрен, поэтому Вы должны будете впечатать название гарнитуры. Это конечно не совсем удобно, но если Вы не знаете конкретное название шрифта, то просто не изменяйте его и используйте шрифт по умолчанию. Размер шрифта можно задать в пикселях. Если вы планируете

измененную конфигурацию использовать только для данного задания – нужно нажать на кнопку «ОК». Чтобы использовать созданную конфигурацию в других заданиях программы, нужно сохранить файл конфигурации – кнопки **Сохранить** и **Сохранить как**, а затем загружать его – кнопка **Загрузить** в окне **Файл конфигурации** (Рис.17).

Для ограничения времени на выполнение задания или теста в окне настройки конфигурации можно воспользоваться закладкой **Таймер** (Рис.18).

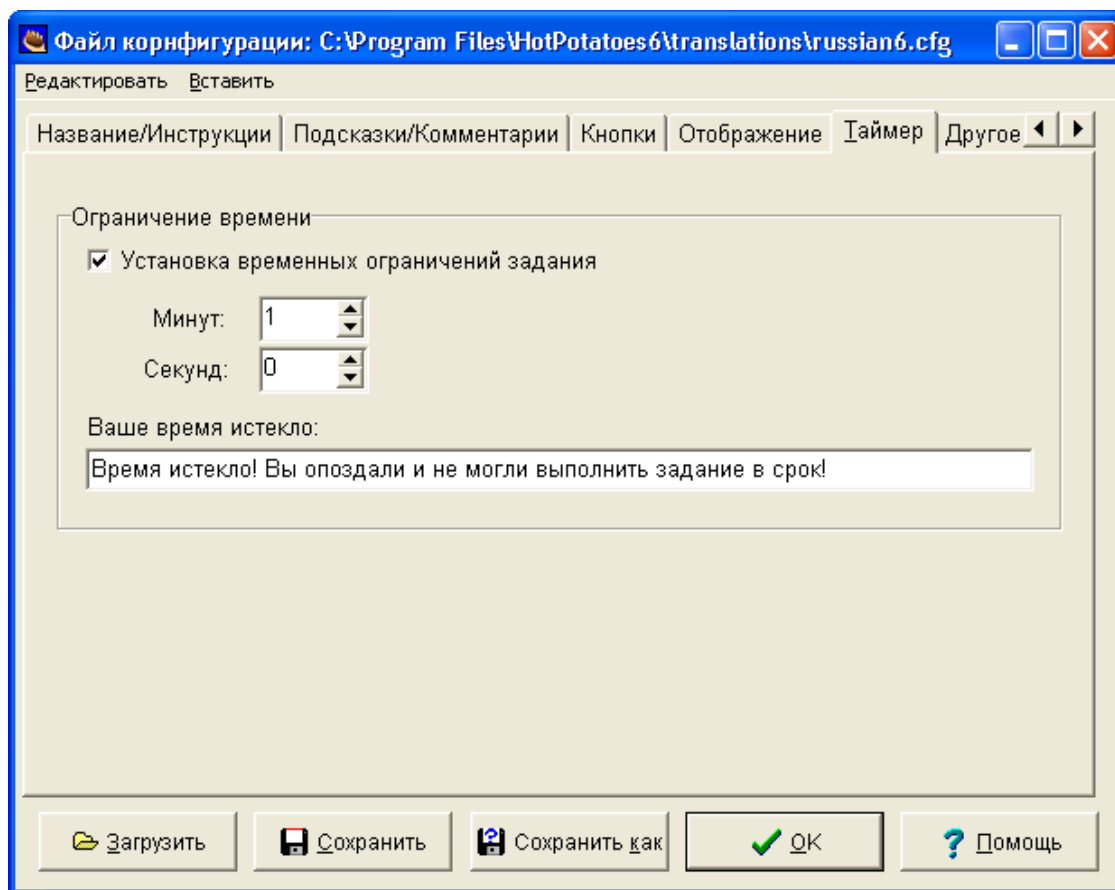


Рис.18. Настройка времени теста в окне «Таймер»

Для этого пользователь, открыв закладку **Таймер** и установив в разделе **Ограничение времени** флажок **Установка временных ограничений задания**, может ввести временные показатели в минутах и/или секундах, а также впечатать в поле **Ваше время истекло** фразу, которая будет сообщать обучающемуся о том, что у него больше нет времени для выполнения задания.

Особенностью работы с данными программами-модулями является то, что по завершению создания каждого конкретного тестового задания его необходимо вместе со всеми введенными данными (заданиями, тестами и настройками конфигурации) преобразовать в формат веб-страницы и сохранить. Для этого в пункте меню **Файл** используется пункт **Создать Вэб-страницу** или соответствующая кнопка на панели инструментов.

Если задание предусматривает несколько форматов упражнения, в этом пункте меню и, соответственно на панели инструментов, могут появляться дополнительные подпункты.

После выбора подпункта меню или нажатия на кнопку **Создать веб-страницу** появляется окно **Сохранить как**, в котором необходимо ввести имя файла страницы и выбрать (или создать) папку, в которой она будет сохраняться (Рис.19). Удобнее, если Вы создадите папку, куда будете сохранять именно страницы в формате HTML отдельно, туда же следует поместить и все рисунки и медиаобъекты, которые будут использоваться в задании.

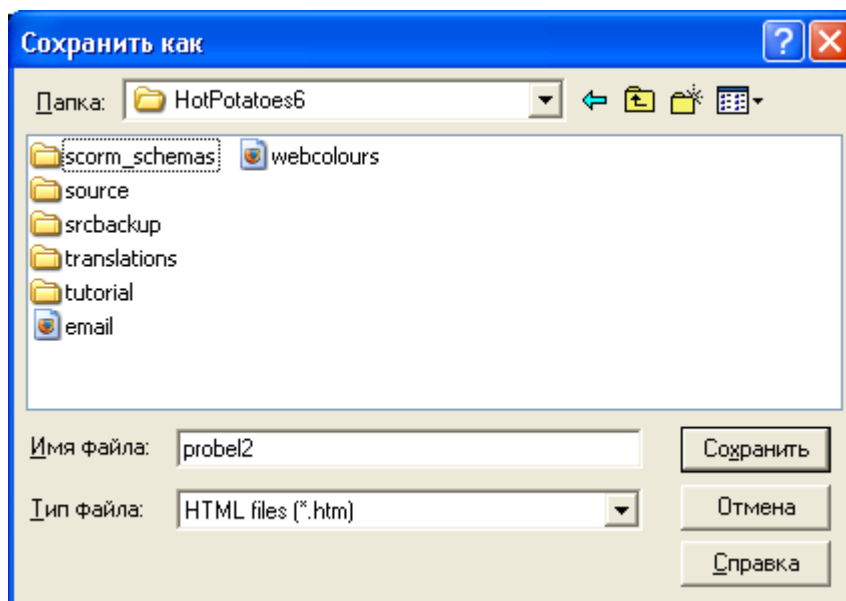


Рис.19. Окно сохранения файла теста

Причем, в имени файла желательно обозначать тему и порядковый номер задания, в имени файла также не рекомендуется использовать русские буквы и

пробелы, поскольку это может вызвать проблемы при размещении заданий и тестов на серверах в локальной сети или в Интернете. Затем появится еще один диалог – **Просмотр или загрузка задания** (Рис.20).

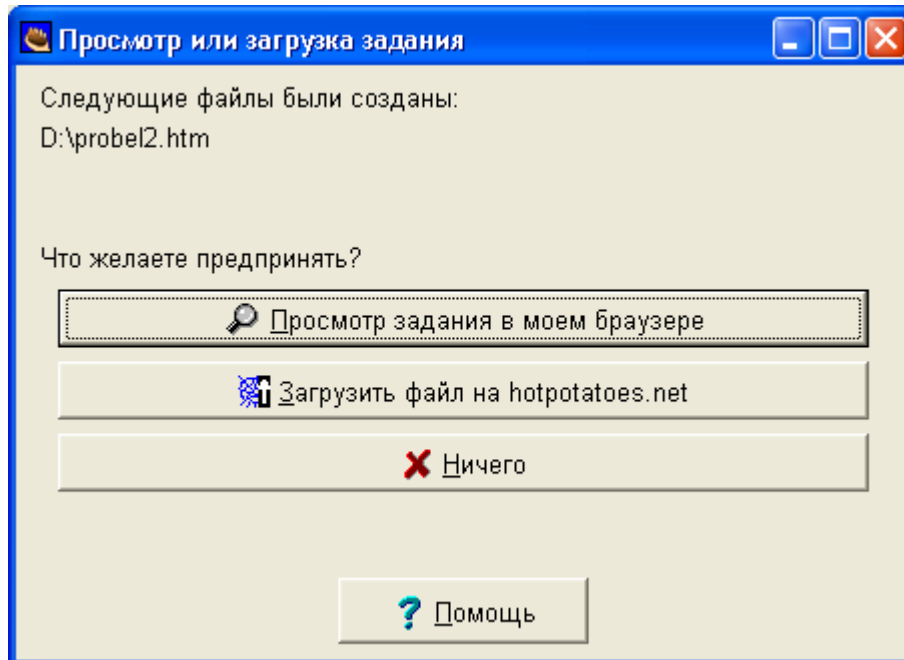


Рис.20. Окно первоначальной загрузки теста

В этом случае пользователь может выбрать один из трех вариантов:

- просмотреть созданное упражнение в веб-браузере (**Просмотр задания в моем браузере**);
- разместить упражнение на сайте hotpotatoes.net (**Загрузить файл на hotpotatoes.net**);
- ничего не делать (**Ничего**).

При выборе первого варианта задание будет представлено в том виде, в котором с ним будет работать обучающийся. Задание можно не только просмотреть, но и выполнить. После закрытия окна просмотра происходит возврат к рабочему экрану программы создания задания. Если после просмотра в задание необходимо внести какие-то изменения, это можно сделать после просмотра, а потом обязательно еще раз сохранить (заменить) созданный ранее файл страницы (эта процедура повторяется после любого внесения изменений в задание).

При выборе второго варианта необходимо соблюдать условия использования сайта **www.hotpotatoes.net**. Вы должны выполнить регистрацию на сайте, при этом Ваши задания смогут бесплатно размещаться только в течение ограниченного времени.

При выборе третьего варианта файл сохраняется без предварительного просмотра задания, и происходит возврат к рабочему экрану создания задания.

Следует помнить, что в веб-страницы с заданиями изменения внести уже нельзя, поэтому необходимо сохранить проект задания, и это можно сделать в любой момент:

- после завершения создания задания и тестов и настройки конфигурации;
- после просмотра созданной веб-страницы;
- при выходе из программы.

Файл проекта сохраняется стандартным способом: с помощью меню **Файл** и подпунктов **Сохранить** или **Сохранить как** или соответствующих кнопок на панели инструментов (рис.21).

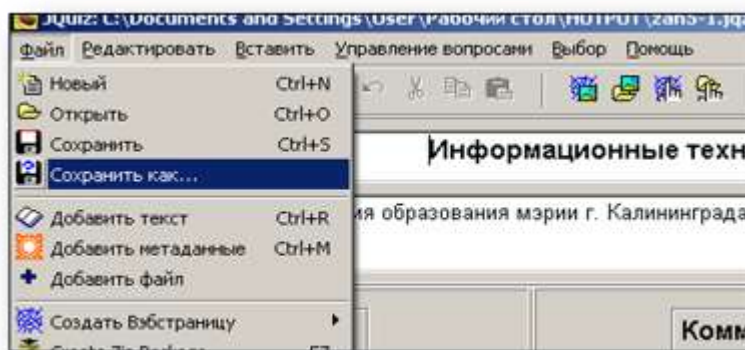


Рис.21. Выбор команды «Сохранить как» в меню «Файл»

Файл проекта для каждой из пяти программ имеет свое расширение и свою пиктограмму: модуль **JQuiz** (викторина (множественный выбор ответа) - *.jqz; модуль **JCloze** (заполнение пропусков) - *.jcl; модуль **JCross** (кроссворд) - *.jcw; модуль **JMix** (восстановление последовательности) - *.jmx; модуль **JMatch** (установление соответствий) - *.jmt; модуль **The Masher** (инструменты) - *.jms.

Для того, чтобы можно было легко ориентироваться в файлах проектов и страниц, рекомендуется файлам данных и файлам страниц давать одинаковые имена и хранить файлы проектов в одной папке с созданными страницами.

Еще одним достоинством программ данной оболочки является возможность распечатать все созданные задания. Для печати из программ просто надо выбрать в меню **Файл** пункт **Экспорт на печать**. Вся необходимая информация в текстовом виде сохраняется в буфере обмена (Рис.22). Затем просто надо запустить любой текстовый редактор и выполнить вставку из буфера. Все задания и тесты печатаются с ответами (Рис.23). А кроссворд распечатывается из веб-браузера как веб-страница, специально созданная для печати.

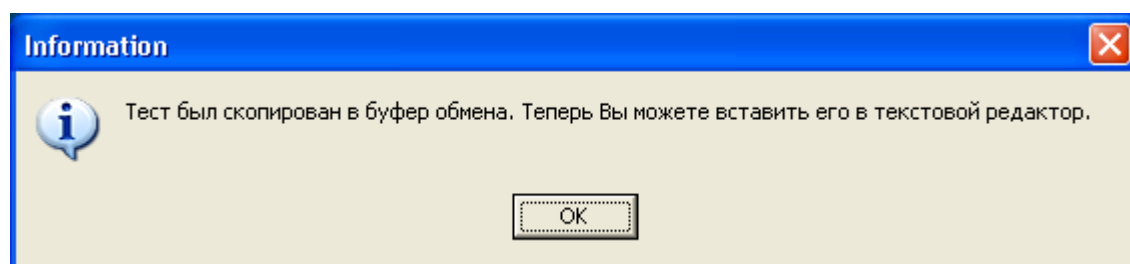


Рис.22. Окно готовности для экспорта файла

Созданные таким образом задания и тесты можно объединить в блоки, уроки и серии уроков различными способами. Самым простым способом является использование программы **The Masher**, входящей в состав **HotPotatoes**, правда, для использования этой программы с полными возможностями необходимо за нее заплатить. Однако есть и другие способы и мы в дальнейшем их рассмотрим более подробно.

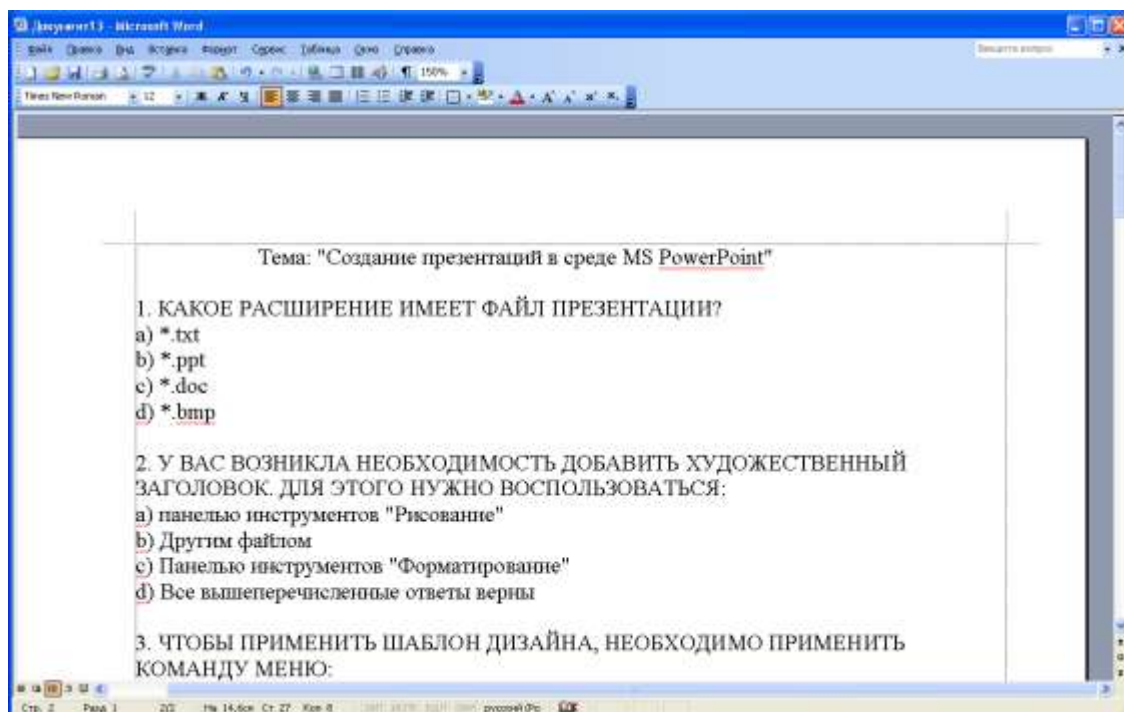


Рис.23. Вариант вывода теста для печати в тестовом формате

Таким образом мы познакомились с некоторыми особенностями и возможностями программной оболочки для создания тестовых заданий **HotPotatoes**. Следующим нашим этапом является подробное изучение его составных элементов – программ-модулей: **JQuiz**, **JCloze**, **JCross**, **JMix**, **JMatch** и **The Masher**.

Создание тестовых заданий с использованием модуля **JCloze**

Создаваемые с помощью данной программы тестовые задания с пробелами предполагают, что в достаточно объемном тексте содержатся пробелы, которые надо заполнить для получения осмысленного и правильного ответа. Тесты, созданные на основе заданий данного типа, относятся к тестам открытого вида, требующим свободный набор с клавиатуры слов или букв в оставленные места – пробелы, что достаточно хорошо оживляет процесс тестирования и полностью исключает возможность подбора правильного ответа или его угадывание.

Характерные особенности работы с модулем JCloze

Запуск данного модуля осуществляется установленным порядком и после соответствующей заставки (Рис.24) открывается рабочее окно программы **JCloze** – «синяя картошка» (Рис.25).



Рис.24. Заставка при запуске модуля JCloze

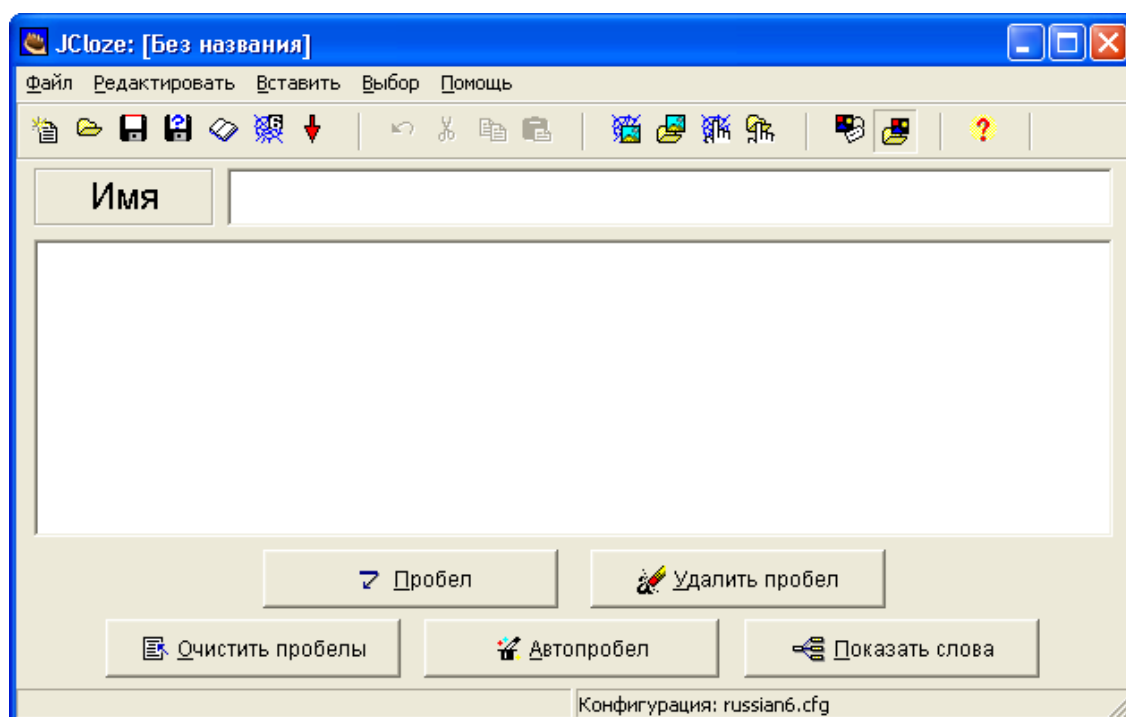


Рис.25. Основное окно программы JCloze

В соответствии с типом данного задания разработчику необходимо ввести в поле **Имя** заголовок своего задания, а затем в основное поле контрольный

текст. Причем текст вводится в большое текстовое поле с клавиатуры или копируется из любого документа. Затем контролируемые слова, цифры, словосочетания (которые должны быть скрыты) выделяются и с использованием кнопки Пробел производится переход к следующему окну – **Альтернативные слова**. В открывшемся диалоге **Альтернативные слова** надо вставить все слова, которые могут считаться верными ответами. Порядковый номер слова в тексте указывается в поле **Пробел №**, а само слово – в поле **Слово**. Поле **Определение** позволяет вставить пояснение слова, но обычно этот пункт оставляется пустым, так как вопрос лучше выглядит, если не планируется использовать подсказки для обучающихся или варианты ответов. Слова или буквы, отмеченные как пробелы, автоматически выделяются в тексте красным цветом и подчеркиваются (Рис.26).

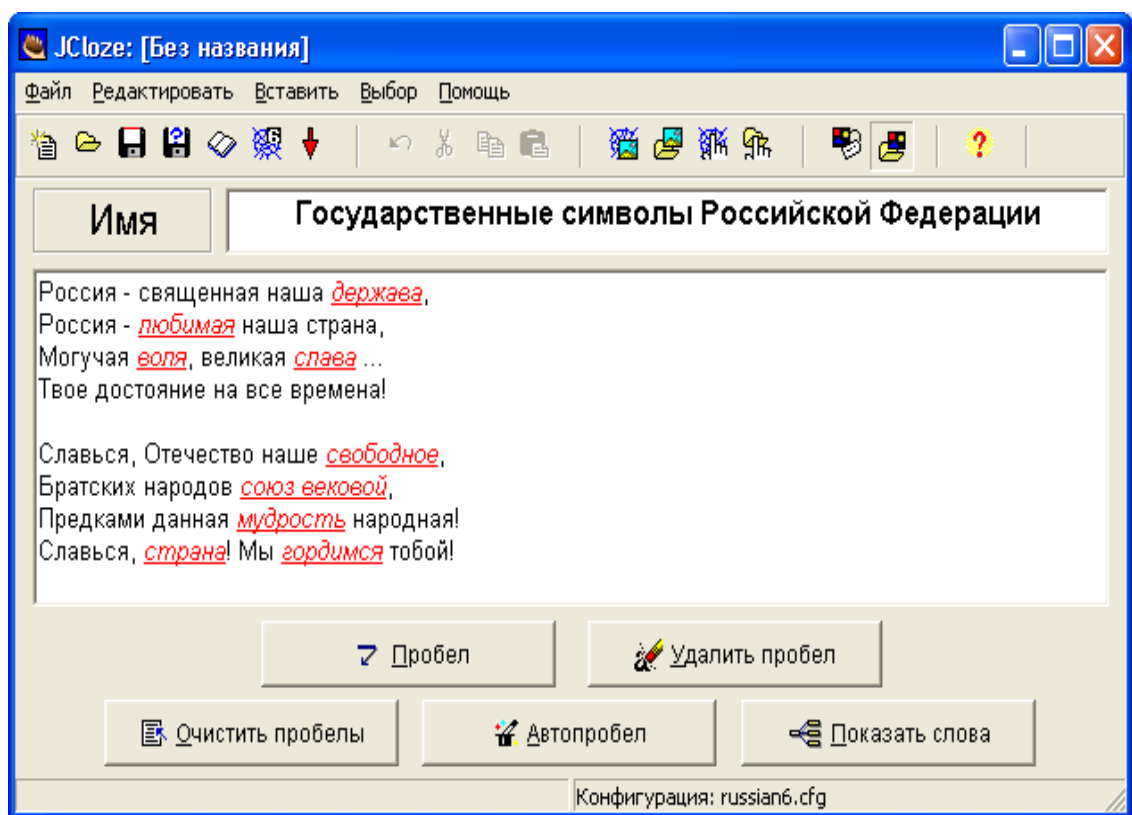


Рис.26. Вариант ввода текста с пробелами

Последовательность выбора слов для пробелов в тексте не имеет значения, поскольку все пропущенные слова нумеруются автоматически от начала

текста.

По желанию преподавателя-разработчика пропущенные слова могут выводиться в отдельной строке вопроса или не выводиться. На рисунке 27 приведены два разных варианта представления одного и того же задания.

Для того чтобы вывести пропущенные слова на экран, необходимо в настройке конфигурации выбрать вкладку **Другое** и установить флажок **Включать список слов наряду с основным текстом**. Если снять флажок, пропущенные слова на экран не выводятся (Рис.28).

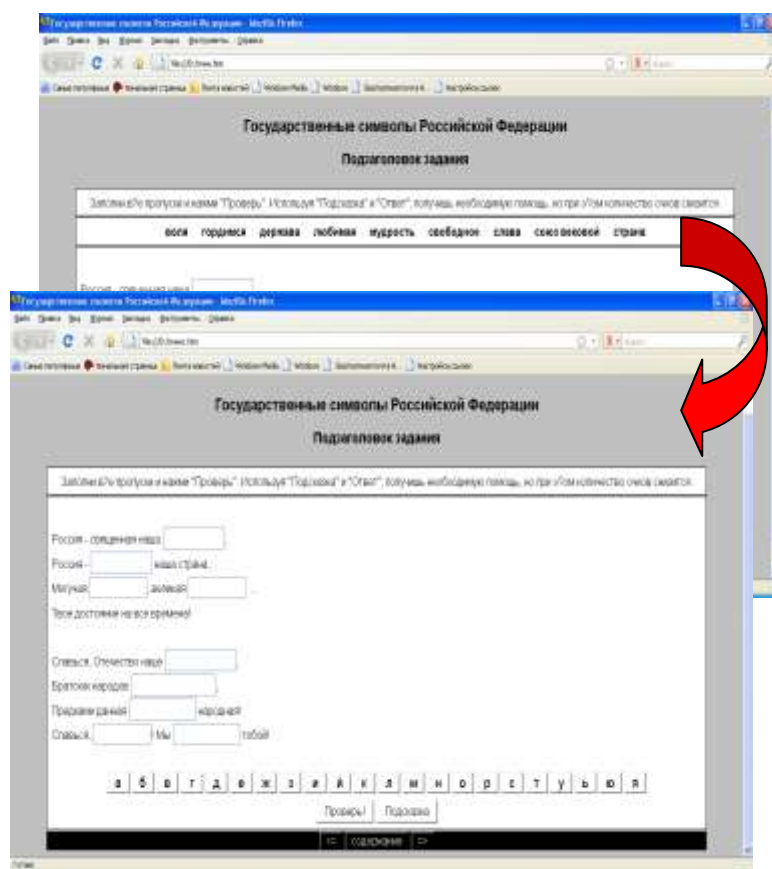


Рис.27. Варианты представления тестового задания с пробелами

Кнопки **Удалить пробел** и **Очистить пробелы** позволяют изменить слова, которые будут пропущены в упражнении. Кнопка **Показать слова** позволяет перейти к диалоговому окну для редактирования пропущенных слов, выбирая пропущенные слова по порядковому номеру.

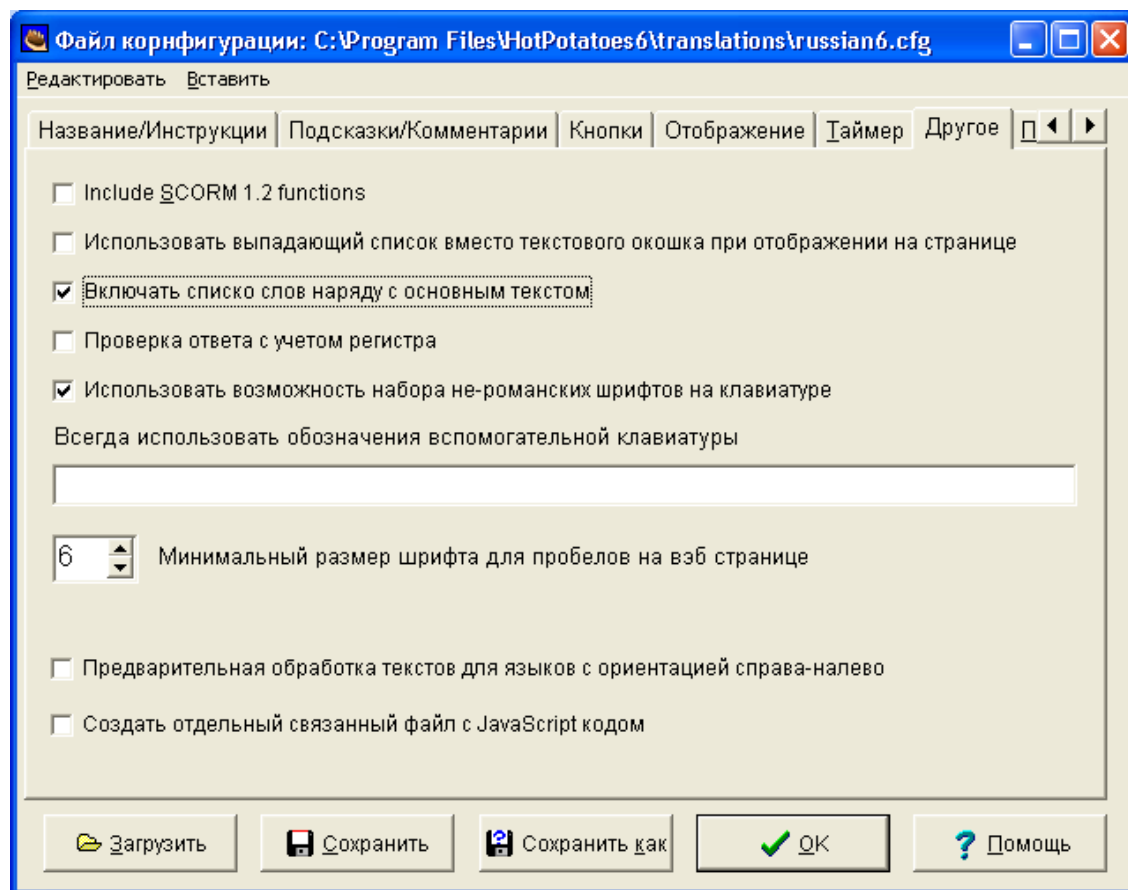


Рис.28. Редактирование файла конфигурации теста

Кнопка **Автопробел** позволяет каждое N-е по порядку слово в тексте сделать пробельным (пропущенным). При нажатии на эту клавишу появляется диалог, в котором Вы можете указать номера слов, например, каждое пятое или третье, которые будут автоматически пропущены (Рис.29).

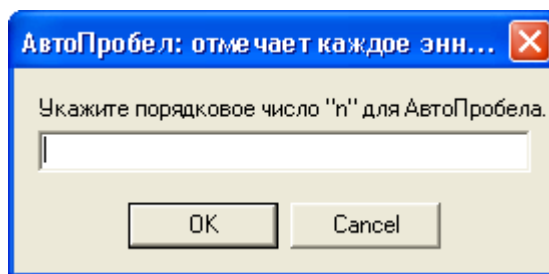


Рис.29. Окно для использования режима «Автопробел»

Флажок **Проверка ответа с учетом регистра** позволяет учитывать в ответе прописные и строчные буквы. Флажок **Использовать возможность набора шрифтов на клавиатуре** позволяет выводить на экран клавиатуру,

которая используется для ввода пропущенных слов (Рис.27, 28).

Если Вы установите флажок **Использовать выпадающий список вместо текстового окошка при отображении на странице**, то задание будет выглядеть по-другому (Рис.30).

Тема. История развития вычислительной техники

Заполнение пробелов

Заполните все пропуски и нажмите кнопку "Проверить" для проверки Ваших ответов. Используйте кнопку "Подсказка" для открытия одной буквы, если у Вас возникли проблемы с ответом на этот вопрос.

В _____ году французский ученый _____ построил первую механическую счетную суммирующую машину - _____

_____ году немецкий математик _____ расширил возможности машины _____, добавил операции _____

_____ ввела в употребление квадратный корень. Машина _____ стала основой массовых счетных приборов - _____

_____ году английский математик _____ первым разработал подробный проект автоматической вычислительной машины.

Проверить

Рис.30. Вариант представления задания с выпадающим списком

В диалоговом окне **Альтернативные слова** в строке **Определение** можно ввести подсказку к пропущенному слову, к которому можно обратиться при выполнении задания. Кроме того, при необходимости в полях **Верные альтернативные ответы** - можно ввести варианты правильных ответов, причем варианты правильных ответов и подсказки можно вводить не ко всем словам, а по выбору разработчика (Рис.31).

Если в задание были введены подсказки, то они будут вызываться нажатием на кнопку, расположенную рядом с каждым словом, для которого была предусмотрена подсказка (Рис.32).

Альтернативные слова

all

Пробел # 2

Слово Блез Паскаль

Определение Известный физик

Верные альтернативные ответы

1	Блез Паскаль
2	Паскаль
3	Б.Паскаль

OK Помощь

Рис.31. Окно ввода альтернативных ответов

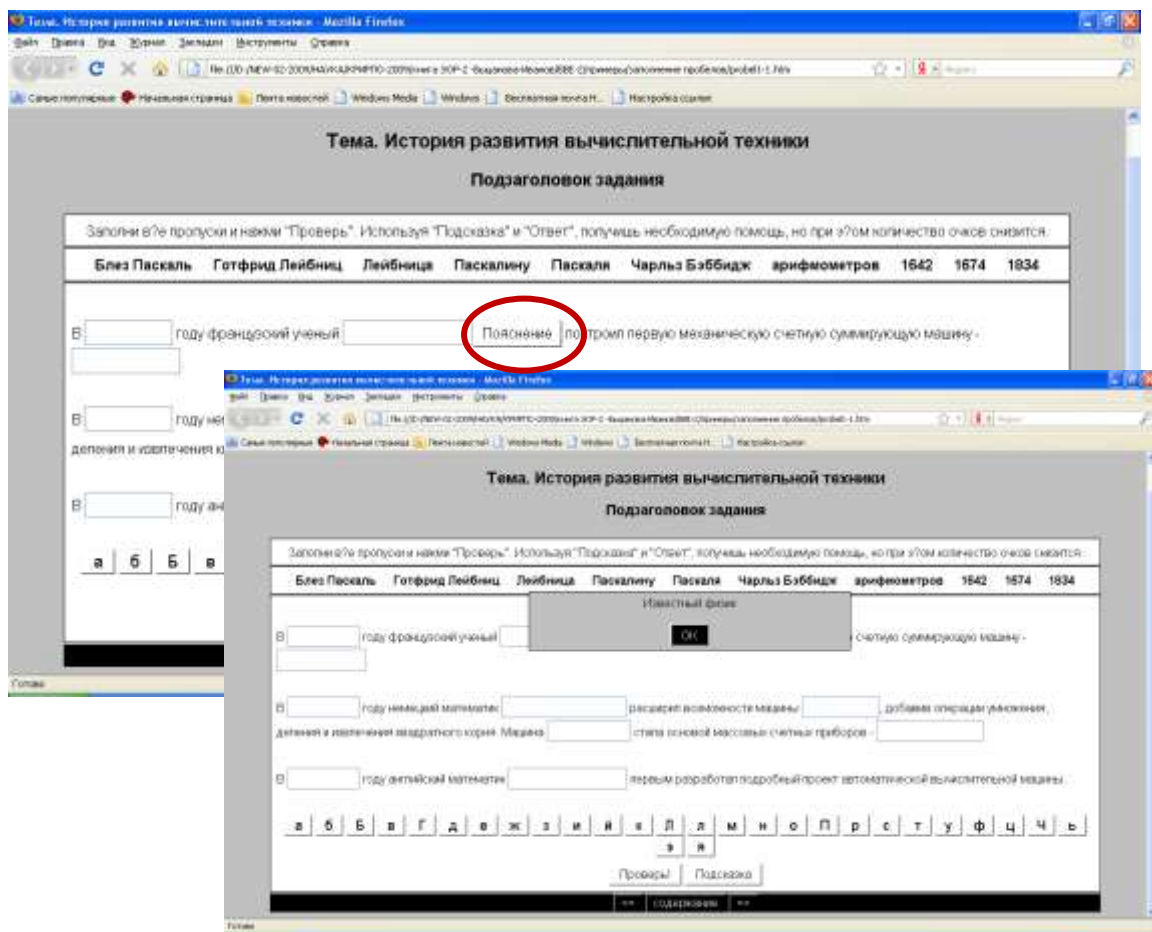


Рис.32. Вариант решения тестового задания с подсказками

Чтобы эта кнопка отображалась, необходимо при настройке файла конфигурации – закладка **Кнопки** установить флажок **Использовать кнопку «Определение» для....**, а текст, который будет выводиться на кнопке, вписать в поле **Надпись**. Желательно, этот текст сделать коротким, в противном случае эта кнопка смотрится неудачно в тесте (Рис.16).

После выполнения основных настроек необходимо провести подробную настройку конфигурации созданного тестового задания: добавив название задания и инструкцию к нему, необходимые комментарии и подключив необходимые кнопки управления, скорректировав при этом надписи на них. На вкладке **Отображение** следует уточнить порядок оформления вашего задания: шрифт, его размер, цвет, тип, цвет шрифта, фона страницы, навигационной панели, заголовка, фона задания, ссылок.

После выполнения всех настроек не забудьте сохранить задание как веб-страницу: меню **Файл- Создать Веб-страницу** или нажав соответствующую кнопку на панели инструментов или воспользовавшись клавишей **F6**(Рис.33).

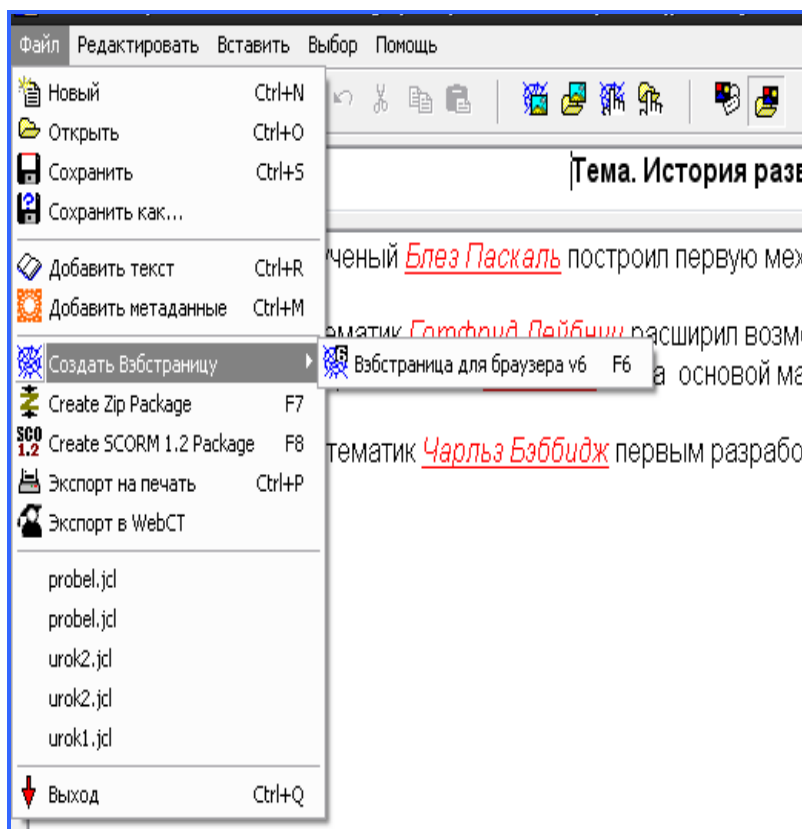


Рис.33. Сохранение тестового задания как веб-страницы

Напоминаем, что при вводе названия сохраняемой страницы желательно не использовать знаки русского алфавита, во избежание последствий в будущем.

После окончания работы над заданием рекомендуем также не забыть дополнительно сохранить файл проекта тестового задания, необходимость в котором может возникнуть при желании внести какие-либо коррективы в созданный тест. Сохранить файл данных (проект задания) можно с помощью меню **Файл - Сохранить** или **Сохранить как** или соответствующих кнопок на панели инструментов (Рис.34).

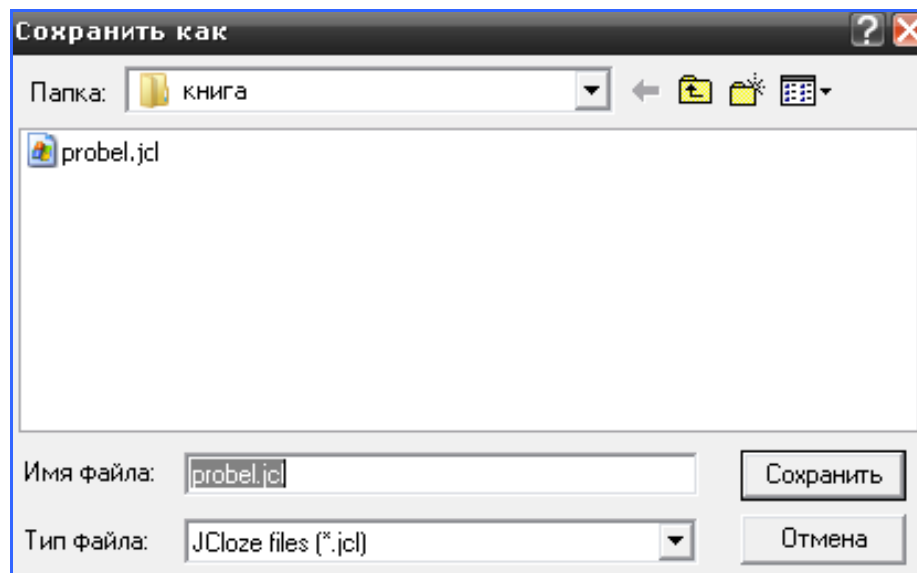


Рис.34.Окно сохранения проекта тестового задания

В завершении необходимо проверить работоспособность созданного тестового задания, во время которого тестируемым заполняются все пробелы в тексте, используя типовую или виртуальную клавиатуру, причем последовательность заполнения пробелов произвольная. Обращаем ваше внимание, что после заполнения задания нужно нажать на кнопку «Проверить» для проверки верности заполнения (на это следует обращать внимание при инструктаже тестируемых) (Рис.35). При проверке рекомендуется сделать пробную распечатку содержания задания.

Если на все действия тестируемого ваше тестовое задание реагирует вполне адекватно, то можно считать задачу выполненной. В после этого приступить к созданию нового упражнения в этом же блоке программы (**Файл – Создать** или соответствующая кнопка на панели инструментов), или закрыв данный модуль перейти к другому программному модулю на главном экране программы **Hot Potatoes**, или полностью завершить работу с программой **Hot Potatoes**.

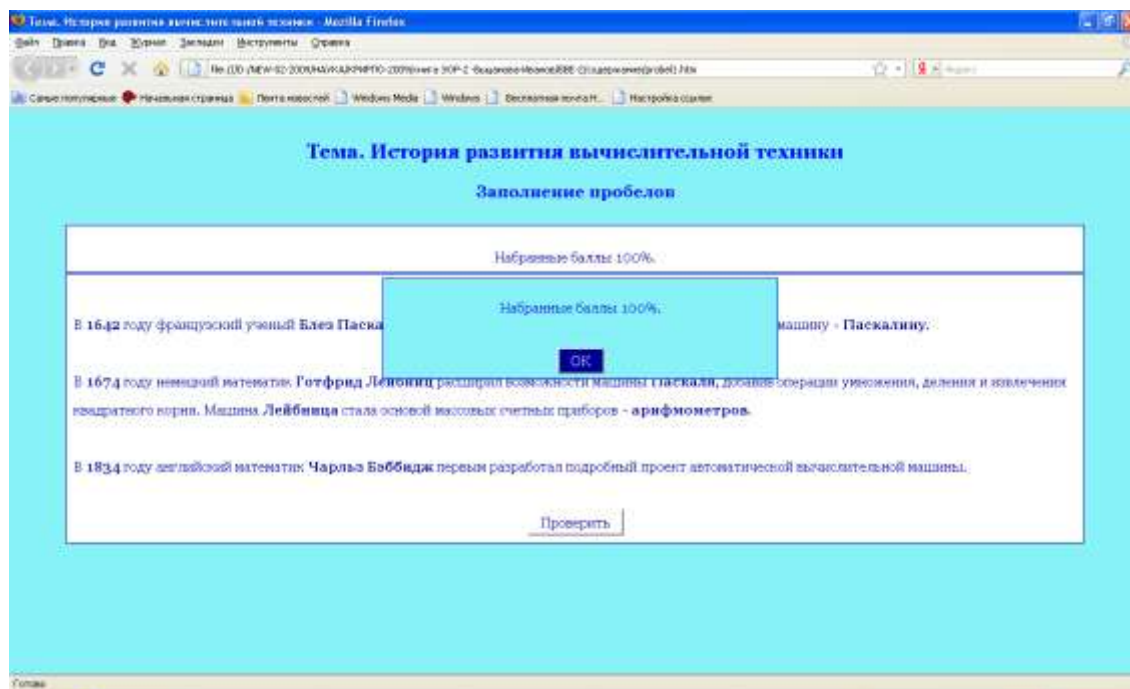


Рис.35. Порядок тестирования при решении задания с пробелами

Итак, в общем виде последовательность создания тестового задания с пробелами, создаваемого с использованием программы-модуля **JCloze** включает в себя прохождение следующих этапов:

- ввод названия и содержание контрольного текстового блока, его преобразование для проведения тестирования;
- настройка конфигурации создаваемого тестового задания;
- установка дополнительных опций для задания;
- сохранения задания и проекта для последующего изменения;
- проверка работоспособности созданного программного продукта.

Попробуем полностью пройти все перечисленные этапы с целью создания тестового задания.

Вариант создания тестового задания с пробелами

1.Запустить программу **Hot Potatoes**, выбрать из перечня программу

JCloze на экране;

2. В открывшемся рабочем окне программы ввести заголовок задания в поле **Имя** (например - «**Тема. История развития вычислительной техники**»)

3. В основное поле программы ввести ключевой текст (Рис.36);

4. Выделить в тексте слово (букву, число, цифру) которое должно быть пропущено (скрыто) и нажать кнопку **Пробел**;

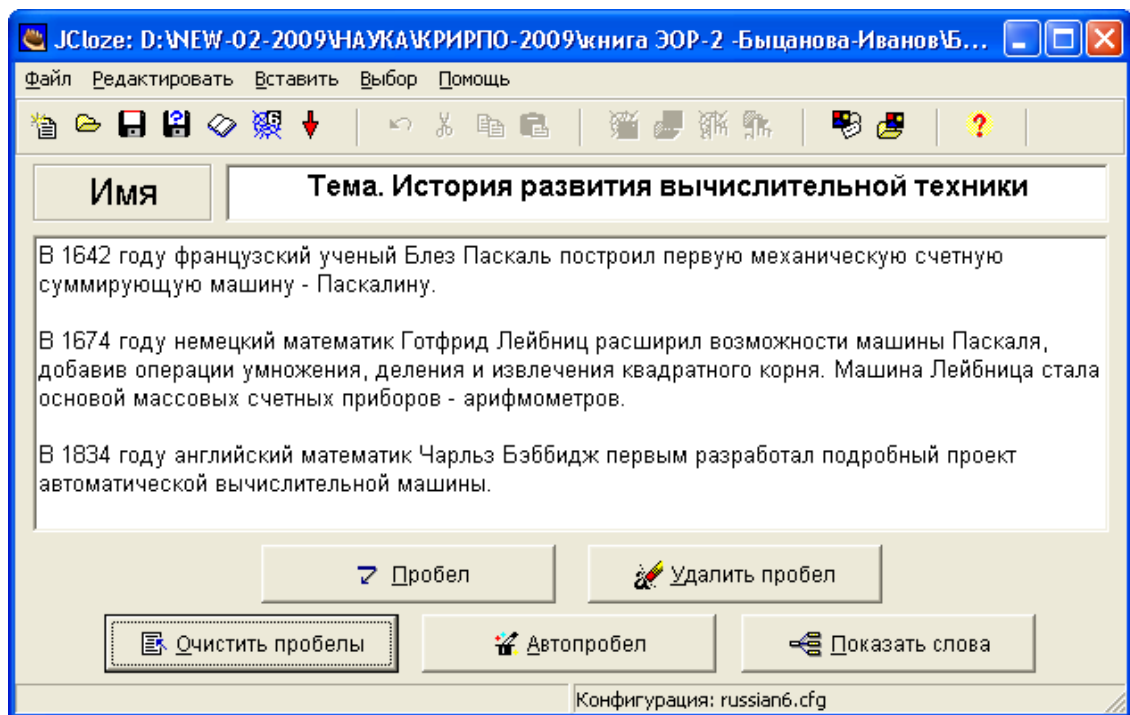


Рис. 36. Вариант ввода ключевого теста

5. В открывшемся окне **Альтернативные слова** в поле **Определение** ввести пояснение к выделенному слову, в строках **Верные альтернативные ответы** – возможные варианты ответа с учетом регистра (Рис.37);

6. Повторить пункты 4 и 5 для каждого выделенного для контроля слова, цифры, числа;

7.Для облегчения тестирования вывести пропущенные слова в отдельную строку вопроса, для чего:

- в строке меню **Выбор – Вид веб-страницы** выбрать закладку **Кнопки**;
- установить флажки в поле **Использовать кнопку «Подсказка»** и **«Использовать кнопку «Определение» для ...»**;
- в поле **Надпись** ввести слово – **Пояснение**;
- нажать кнопку **ОК**.

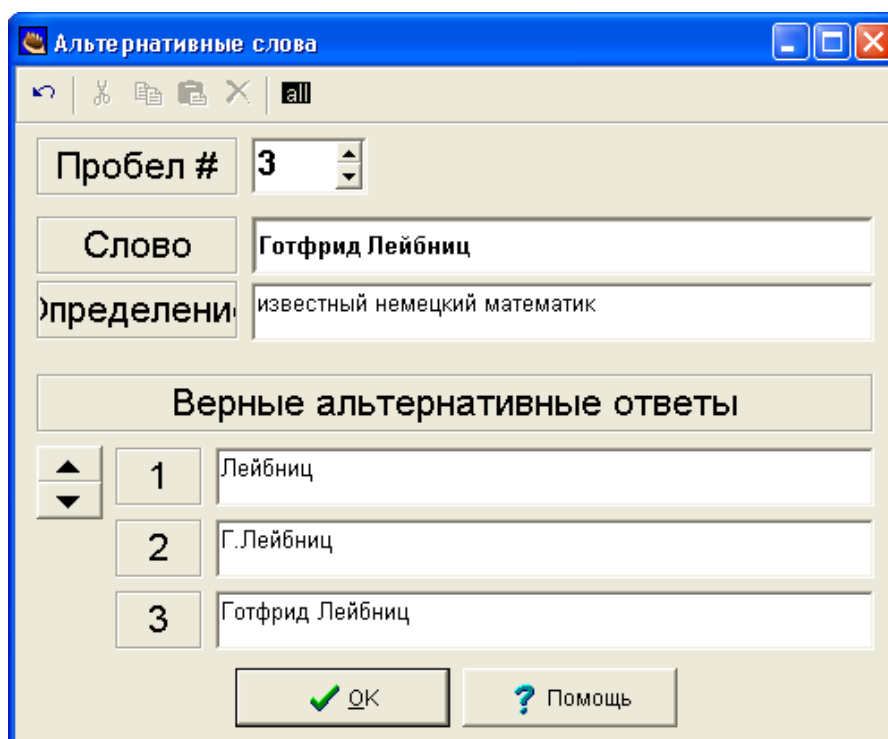


Рис. 37.Вариант ввода альтернативных ответов

8.Настроить конфигурацию тестового задания, для чего:

- выбрать пункт меню **Выбор – Вид вебстраницы** (или нажать соответствующую кнопку на панели инструментов);
- выбрать вкладку **Название/Инструкции** и написать название задания, составить инструкцию к выполнению тестового задания (Рис.38);
- выбрать вкладку **Подсказки/Комментарии** и в соответствующие поля введем следующие фразы: **Верно! Молодец; Некоторые ответы неверны. Повтори учебный материал и исправь неверные ответы; Следующая правильная буква добавлена; Количество очков составляет...** (рис.39);

- выбрать вкладку **Кнопки** и в соответствующих полях добавить следующие слова и фразы: **Проверить результат!; ОК; Подсказка** (Рис.40);
- убрать соответствующие флажки у всех пунктов в разделе **Навигация**;
- выбрать вкладку **Отображение** – при необходимости добавить фоновую картинку на создаваемую веб-страницу (Рис.41);
- скорректировать цветное оформление, контролируя производимые изменения в соответствующем окне, нажав кнопку **Просмотр** (Рис.42);

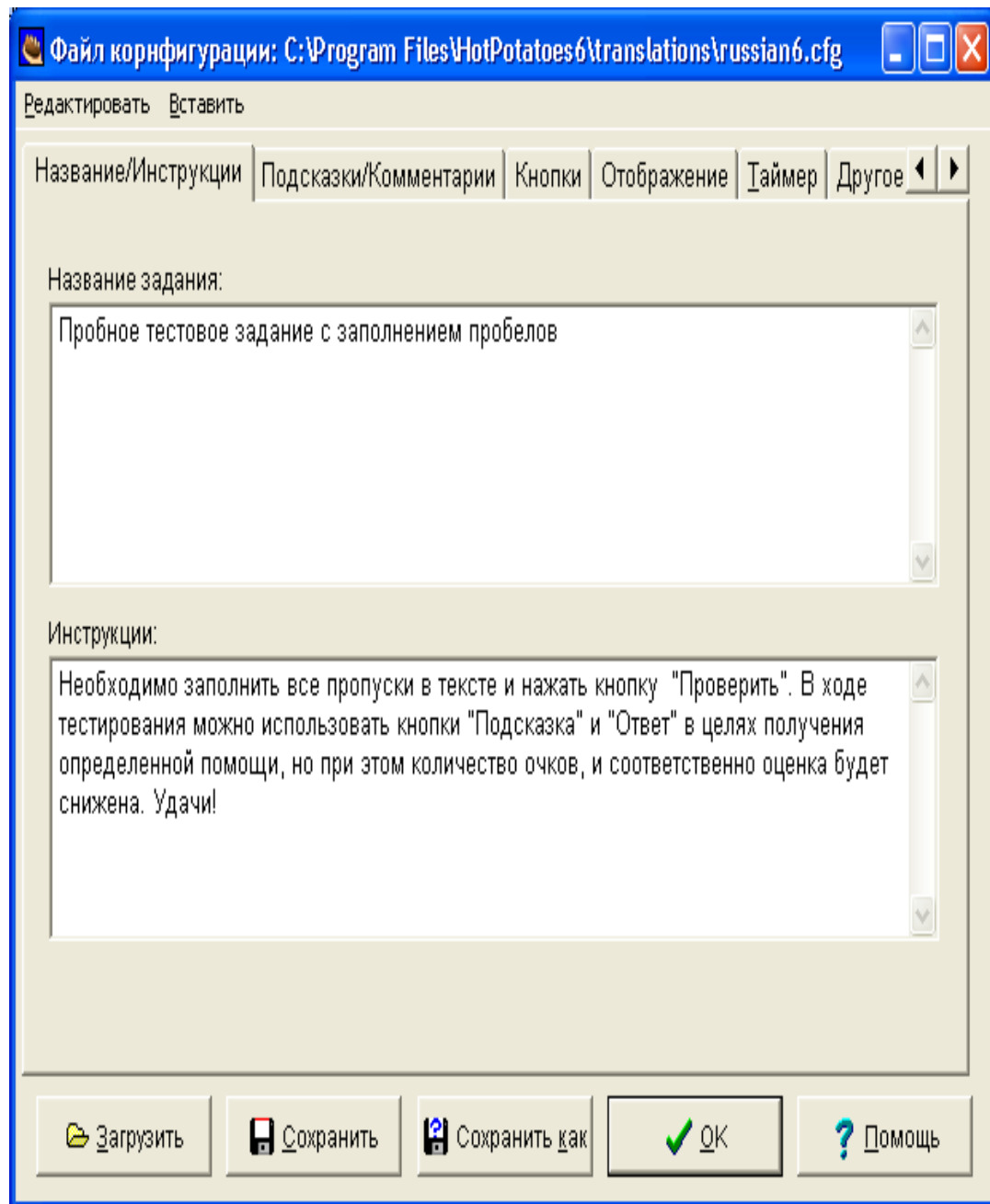


Рис.38. Вариант ввода инструкций к тесту с пробелами

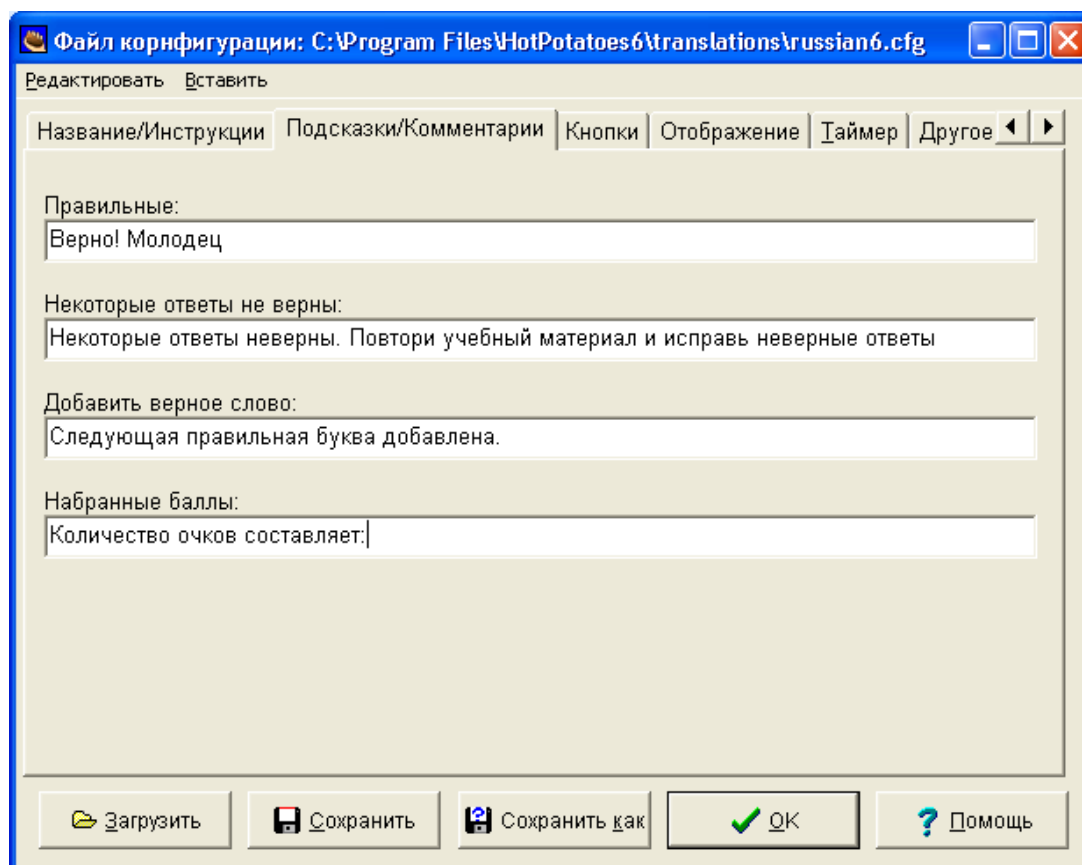


Рис.39. Вариант ввода комментариев к тесту с пробелами

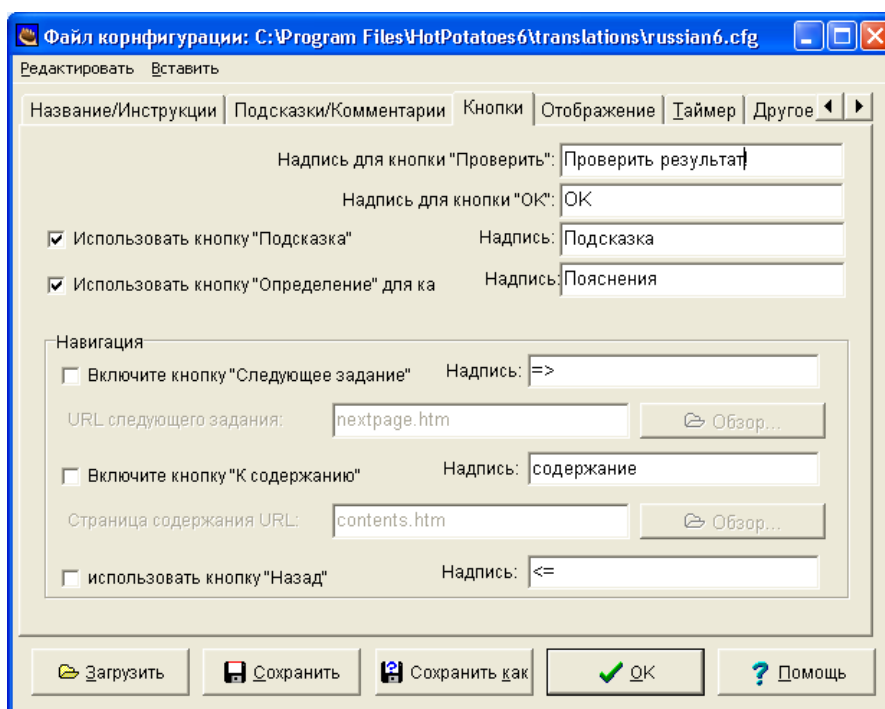


Рис.40. Вариант настройки кнопок для теста с пробелами

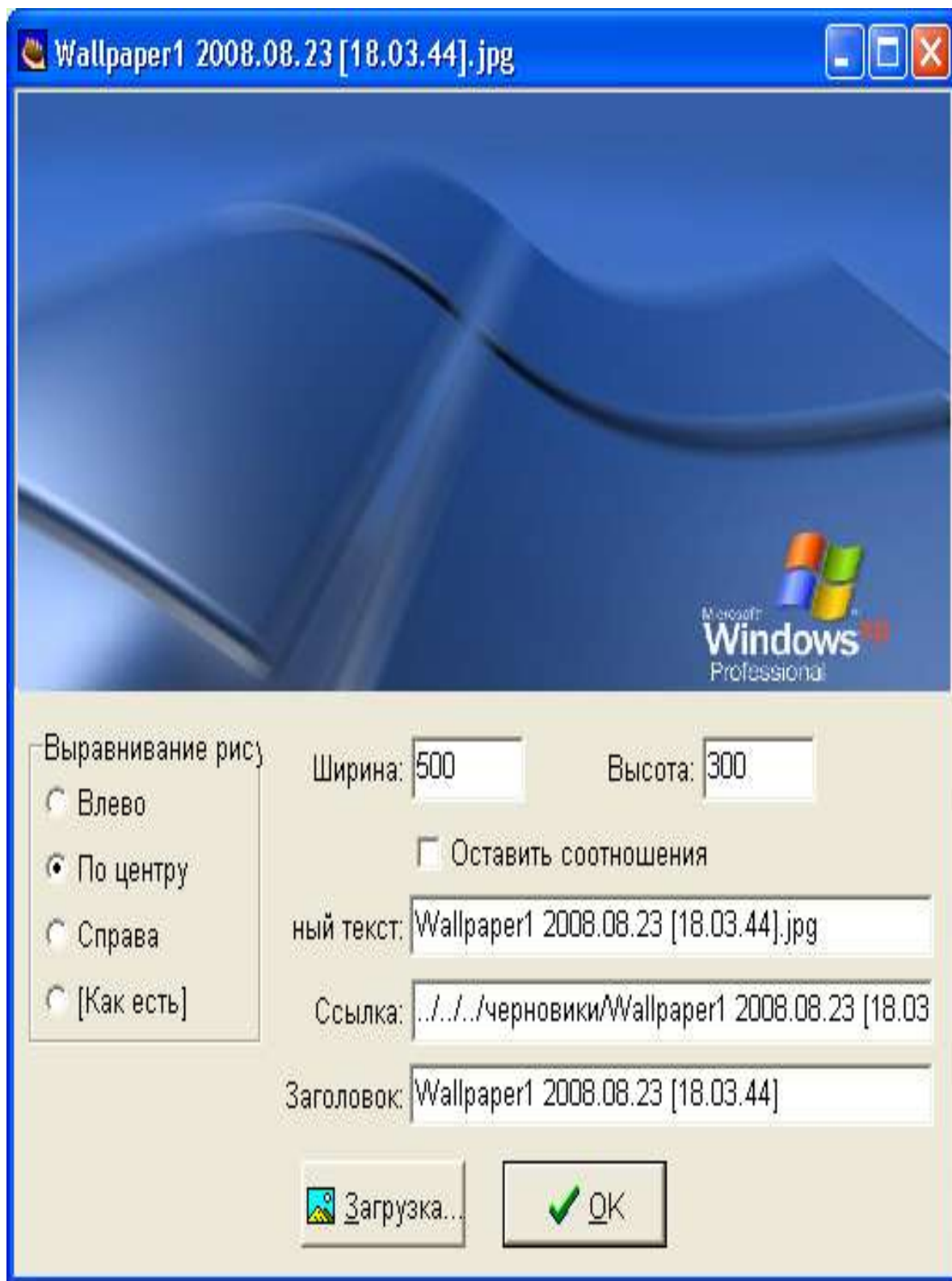


Рис.41. Вариант вставки фонового рисунка

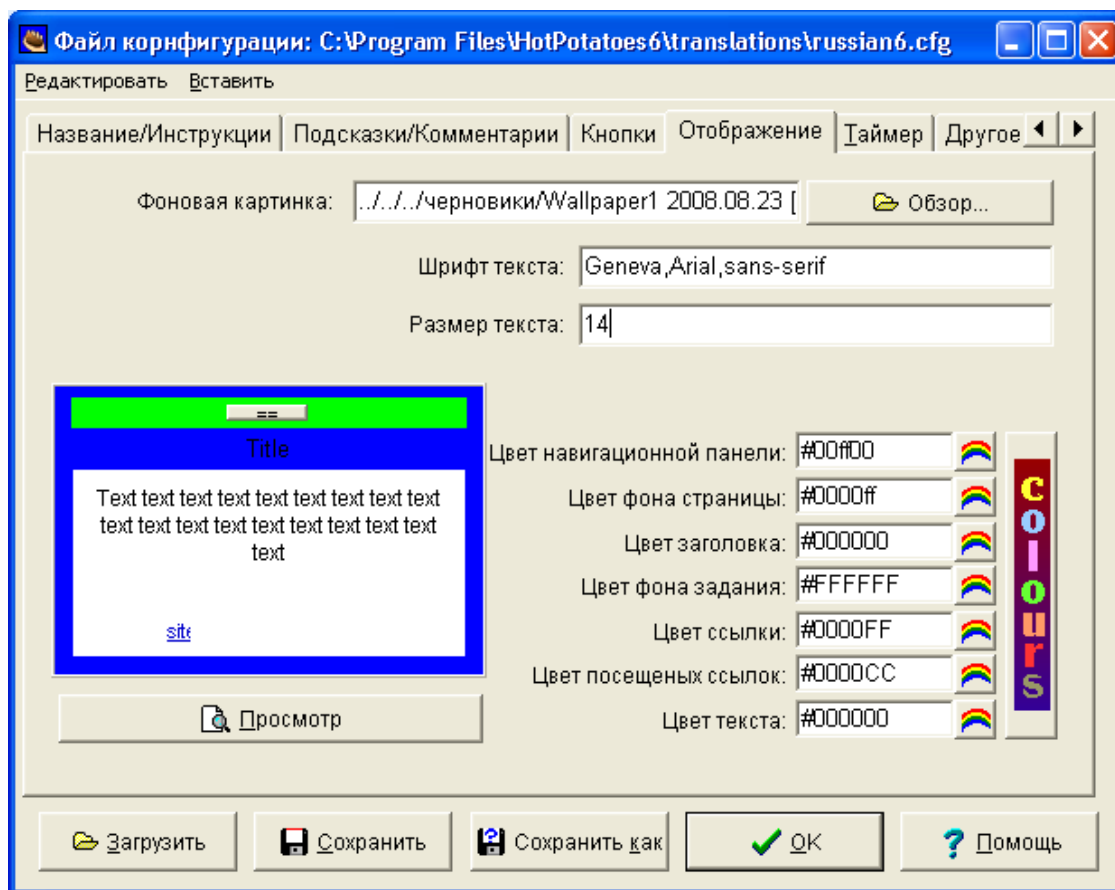


Рис.42. Вариант закладки «Отображение» для теста с пробелами

-выбрать закладку **Таймер** и выставить флажок в позиции **Установка временных ограничений задания**;

-установить лимит времени: **Минут – 2; секунд – 30**;

-в поле **Ваше время истекло** вставить фразу - **Время истекло!**
Тестирование закончено (Рис.43).

-на закладке **Другое** добавить флажок в позиции **Использовать выпадающий список вместо текстового окошка при отображении на странице** (Рис.44). В этом случае кнопка **Подсказка** не будет функционировать!

-на других закладках – изменений не производить.

-нажать кнопку **ОК**.

-для возможности использовать данную конфигурацию для подобных заданий и в дальнейшем, нажать кнопку **Сохранить как** и задать новое имя

файлу конфигурации;

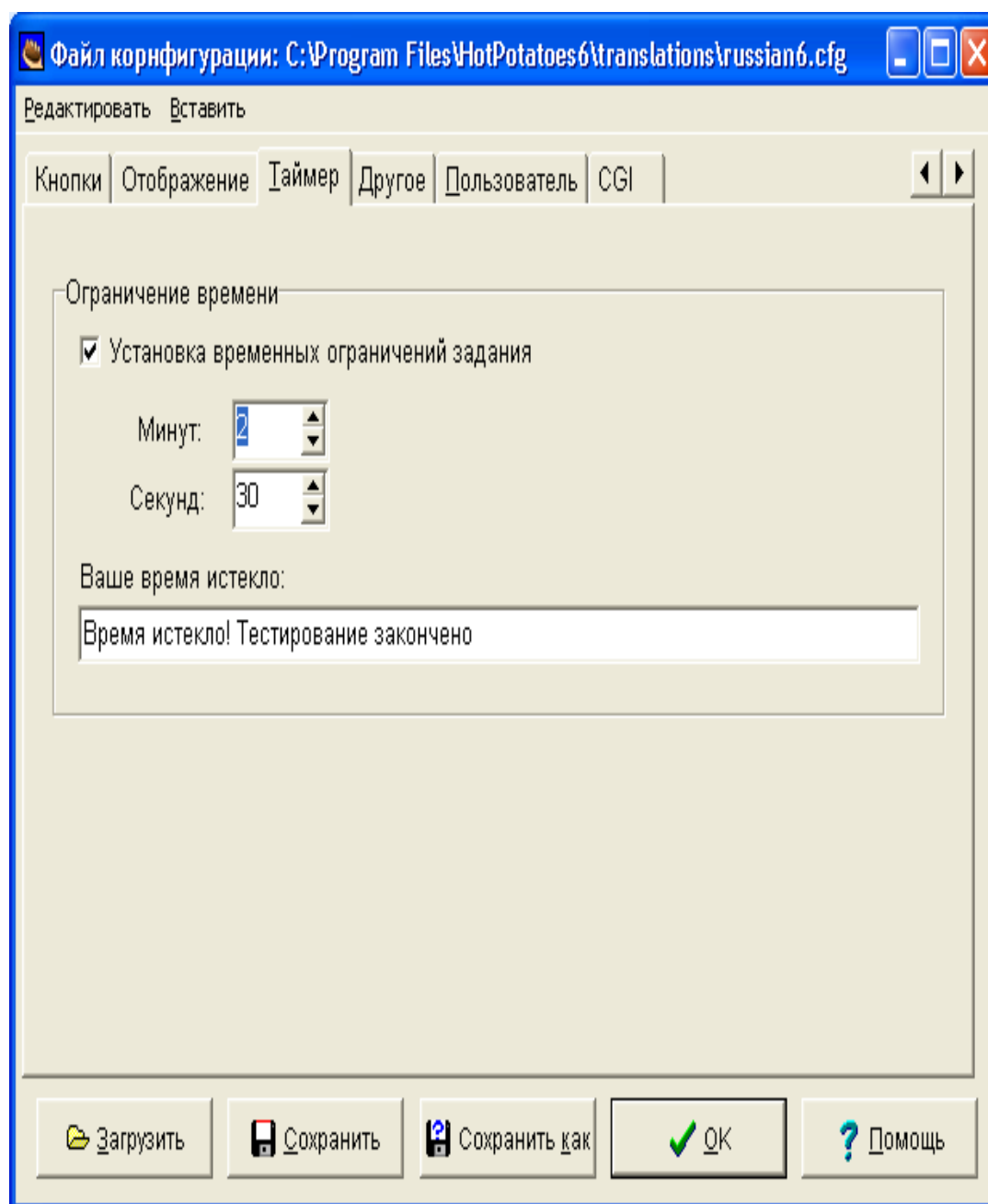


Рис.43. Вариант настройки времени для теста с пробелами

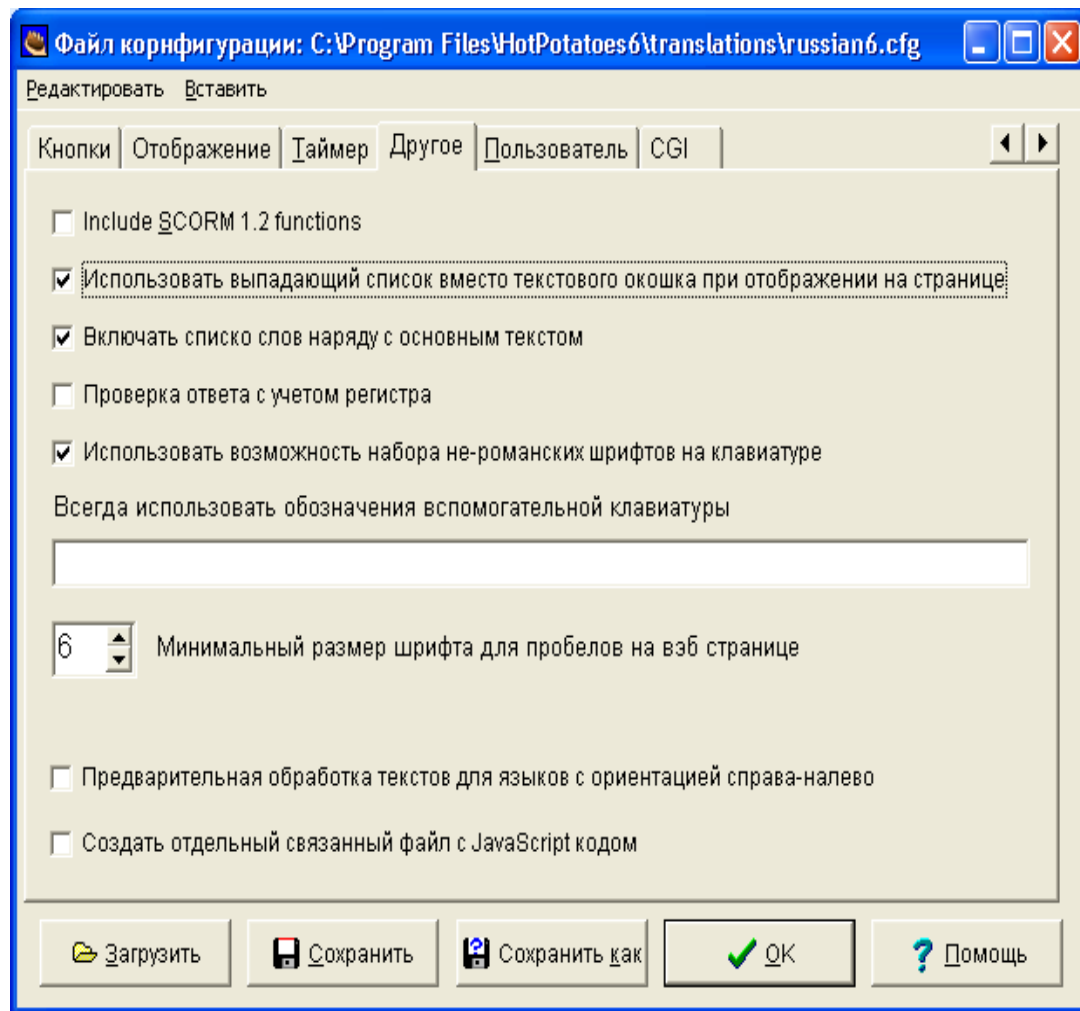


Рис.44. Вариант настройки на закладке «Другое» для теста с пробелами

9. Сохранить проект задания, для чего:

-нажать кнопку **Сохранить (Сохранить как)** на панели управления или выбрать соответствующую команду в меню (Рис.45);

-ввести имя файла и нажать кнопку **Сохранить**, предварительно выбрав место сохранения;

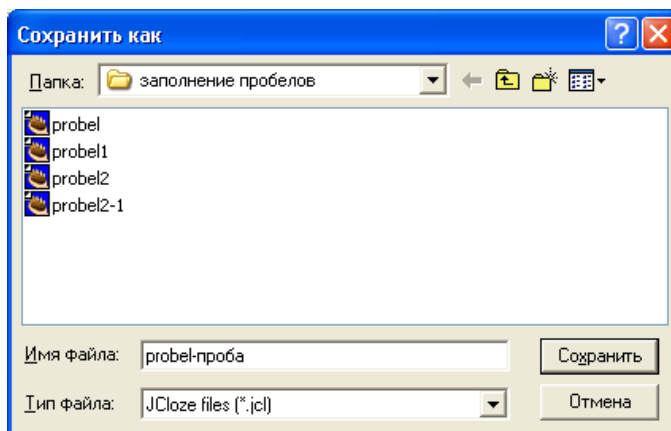


Рис.45. Окно сохранения проекта тестового задания

10. Сохранить задание для непосредственного использования, для чего:

- выбрать в меню команду **Файл-Создать веб-страницу – Веб-страница для браузера** (или кнопка F6 или соответствующую кнопку на панели инструментов);

- в появившемся окне **Сохранить как** ввести имя файла веб-страницы (тестового задания) (Рис.46);

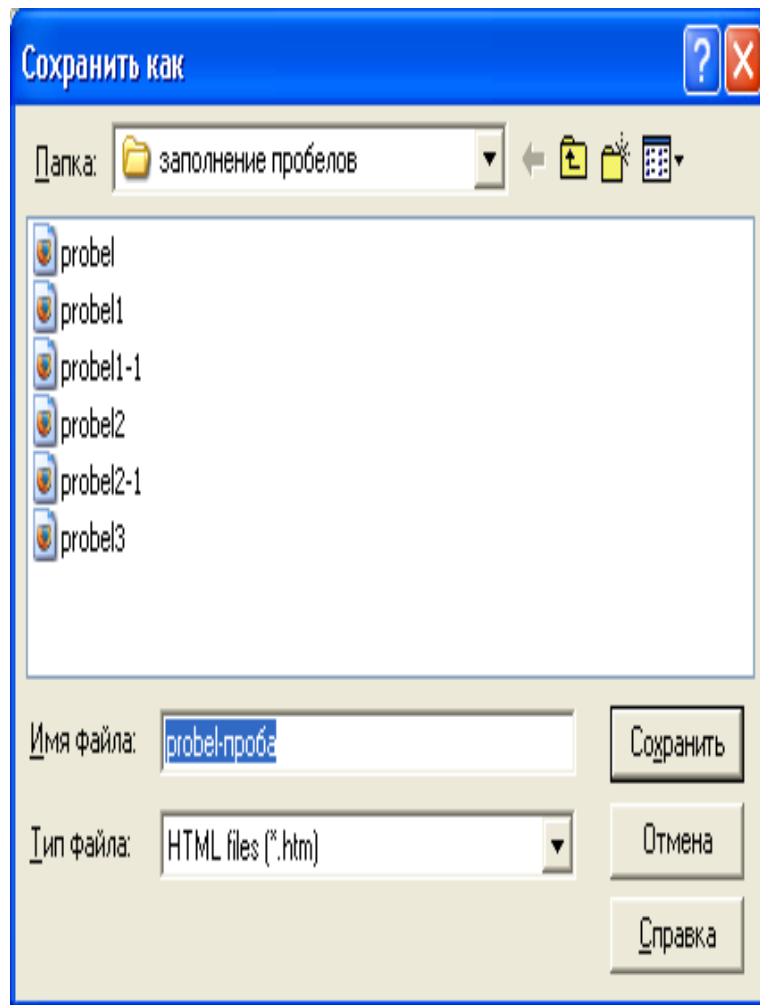


Рис.46. Окно сохранения тестового задания с пробелами

11. Проверить работоспособность созданного тестового задания, нажав в появившемся окне кнопку **Просмотр задания в моем браузере** (Рис.47);



Рис.47.Этапы решения тестового задания с пробелами (вариант)

12. На этом создание тестового задания можно считать завершенным.

Причем следует отметить, что в нашем варианте мы рассмотрели только один из вариантов представления данного задания, которые могут отличаться

и порядком представления учебного материала и его оформлением, и дополнительными возможностями. Например, результаты теста можно отправить по электронный адрес преподавателя или на образовательный портал. Окончательный вариант представления задания всегда остается за педагогом-разработчиком!

Разработка учебных кроссвордов средствами модуля JCross

Следующая программа из состава инструментальной оболочки **Hot Potatoes** - модуль **JCross**, предназначена для быстрого составления кроссвордов. Создание кроссвордов – это творческая форма работы, которая актуальна и интересна для обучающихся разного возраста, для любого предмета, при решении различных дидактических задач.

Решение учебных кроссвордов расширяет кругозор обучающихся, развивает познавательный интерес, заставляет обучающегося мобилизовать свои знания, способствует формированию интеллекта, развитию памяти и внимания. Кроссворды можно использовать на разных этапах занятия: с них можно начинать занятия, чтобы логично перейти к новому материалу, или использовать кроссворды как средство для закрепления нового материала, повторения пройденного и как домашнее задание. Однако при всем привлекательности решения кроссвордов и его популярности у граждан нашей страны в учебном процессе он используется достаточно редко, что как правило связано с трудностями его программной реализацией и развертыванием широкого применения в образовательном учреждении. Используя предлагаемую программу педагог получает уникальную возможность быстро и качественно, без особых затрат времени разработать комплект учебных кроссвордов для использования на аудиторных занятиях и для внеаудиторной самостоятельной работы.

В общем виде создание кроссворда с помощью программы **JCross** состоит из нескольких этапов (Рис.88):

- определение темы кроссворда;
- ввод слов, из которых состоит кроссворд;
- создание макета кроссворда (ручное или автоматическое размещение слов);
- ввод определений к словам кроссворда;
- настройка конфигурации создаваемого кроссворда;
- сохранения проекта кроссворда для последующего возможного изменения или корректировки;
- сохранения файла кроссворда в формате HTML –страницы для непосредственного использования пользователями;
- контрольное тестирование;
- планирование и внедрение в процесс обучения.

Познакомимся с данным программным модулем более подробно.



Рис.88. Кроссворд, созданный модулем JCROSS

Характерные особенности работы с модулем JCross

Запуск данного модуля осуществляется установленным порядком и после соответствующей заставки (Рис.49) открывается рабочее окно программы **JCross** – «розовая картошка» (Рис.89).

Основное окно данной программы состоит из двух частей: поля **Имя** – где вводится название создаваемого кроссворда; поле с сеткой кроссворда, где собственно и размещаются ключевые слова – ответы на вопросы кроссворда (Рис.90).

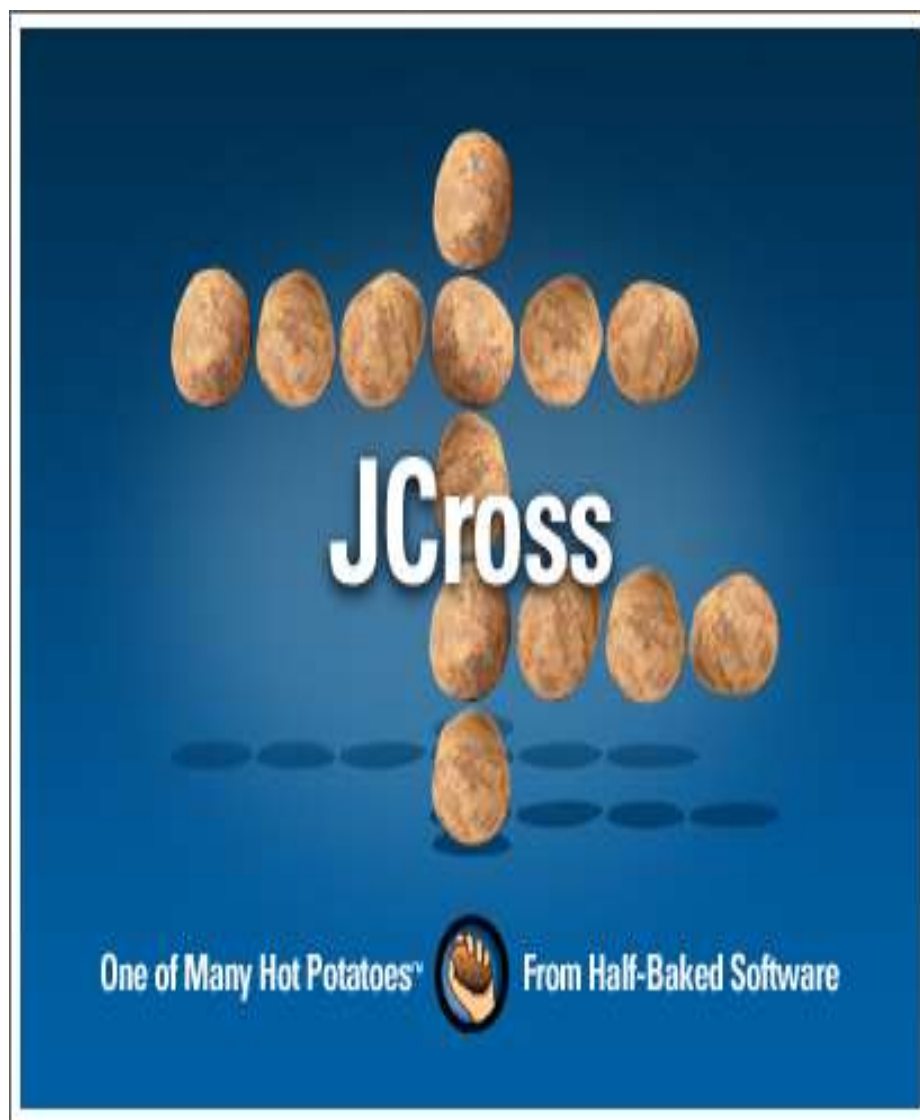


Рис.89. Заставка при запуске модуля JCross

Причем заполнение поля **Имя** обязательно, если планируется распечатка решенного кроссворда.

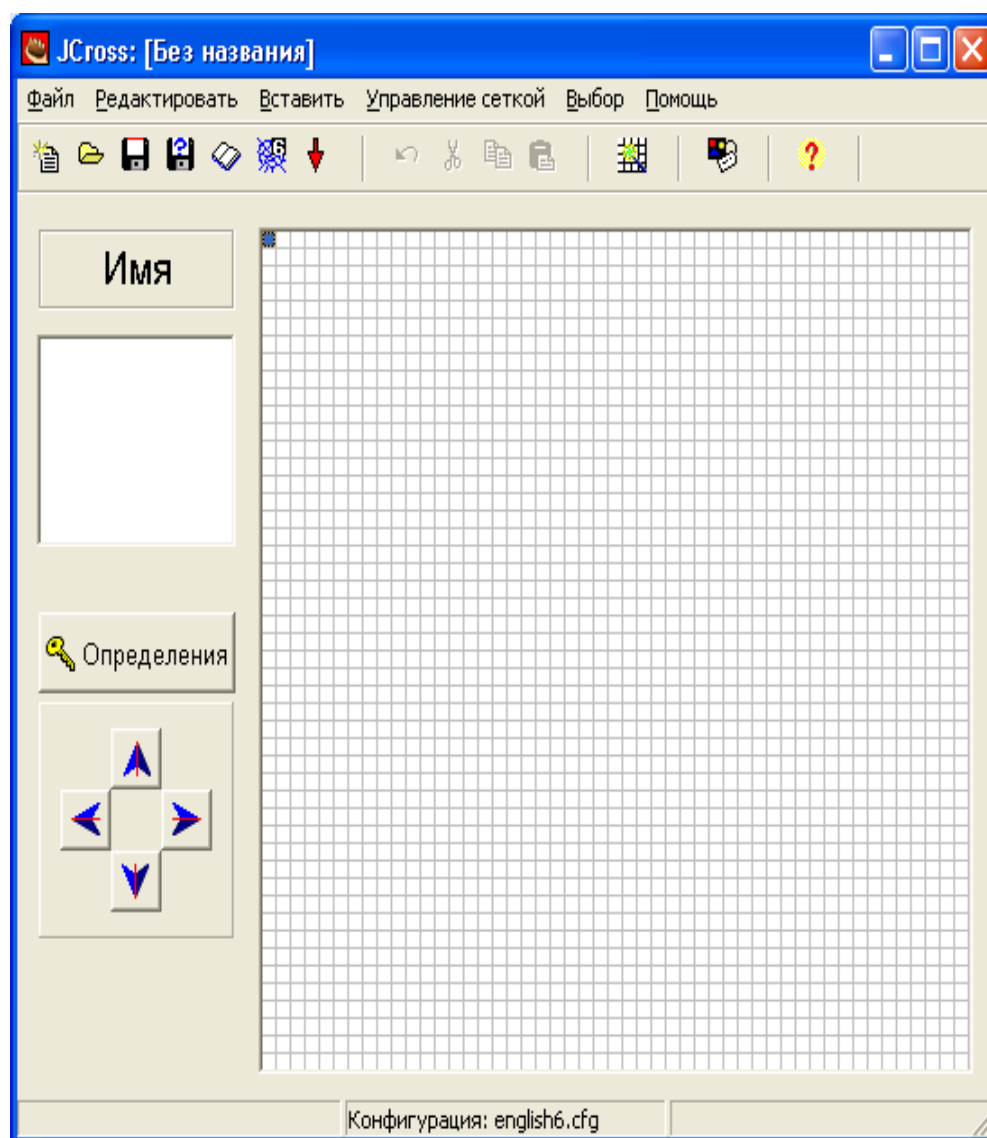


Рис.90. Основное окно программного модуля JCross

Для размещения слов в кроссворде (создание сетки кроссворда) существуют два режима: ручное размещение слов и автоматическое размещение слов. При ручном размещении слов положение слов в сетке определяется пользователем: слова буква за буквой вводятся в поле кроссворда. Для автоматического создания кроссворда надо щелкнуть на кнопке **Автоматическая сетка** в панели инструментов или выбрать пункт меню **Управление сетки – Автоматическая сетка** (Рис.91).

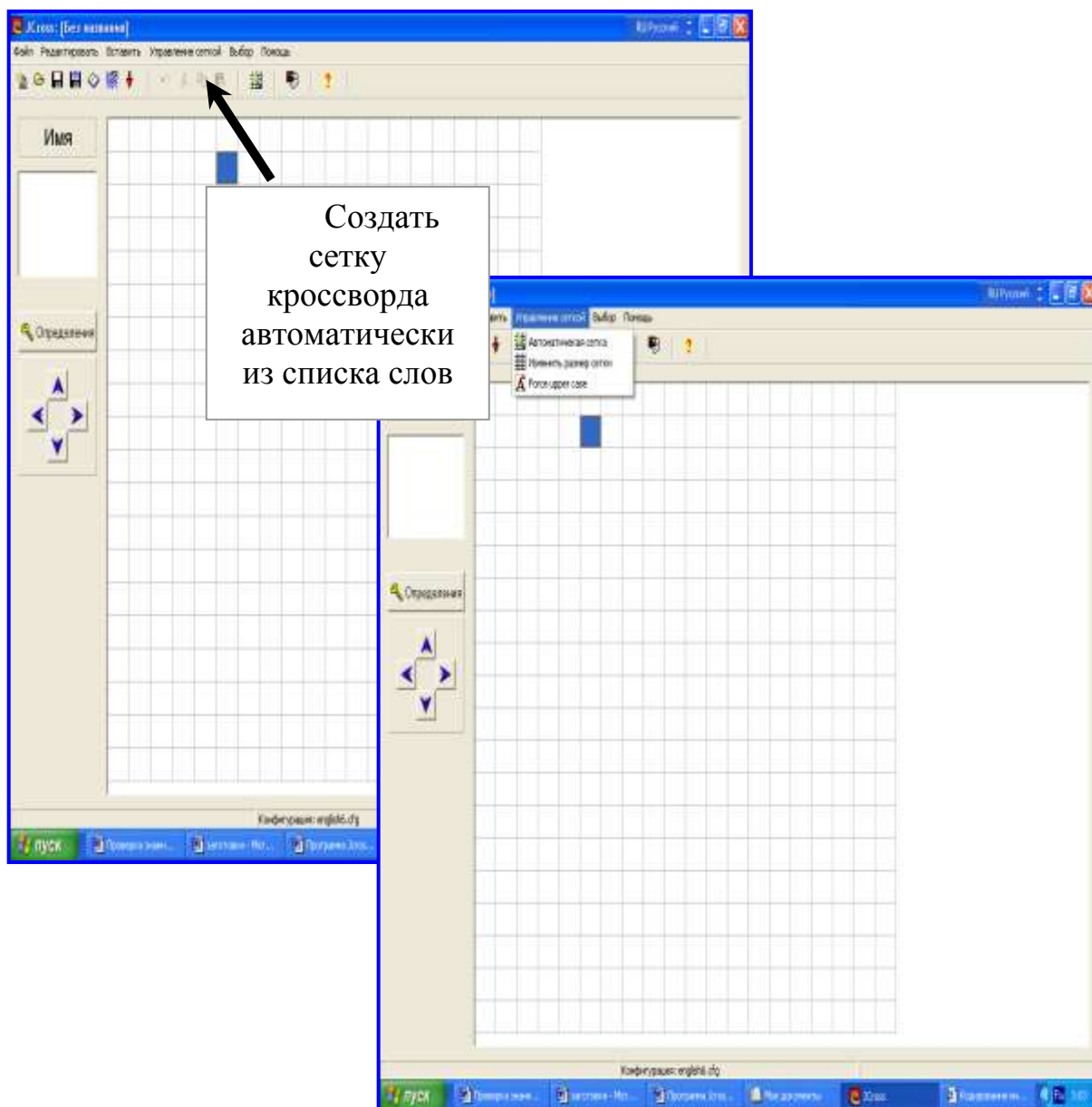


Рис.91. Автоматическое создание сетки кроссворда

При автоматическом размещении слов все слова вводятся списком в поле ввода слов в открывшемся диалоге, при этом все слова вводятся в отдельные строки, а затем программа подбирает их размещения. Также следует указать в поле **Максимальный размер** максимальное число ячеек в кроссворде. Нажатие кнопки **Создать сетку** приводит к формированию требуемого кроссворда. С помощью кнопок-стрелок в левом нижнем углу экрана можно перемещать созданный кроссворд в рамках поля (Рис.93).

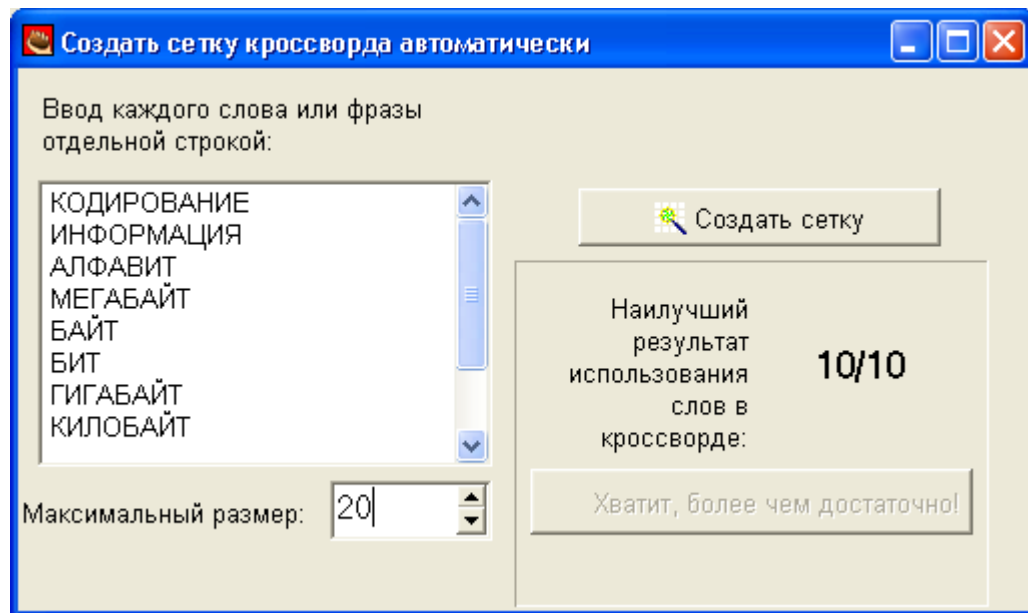


Рис.92. Ввод слов для автоматического создания кроссворда

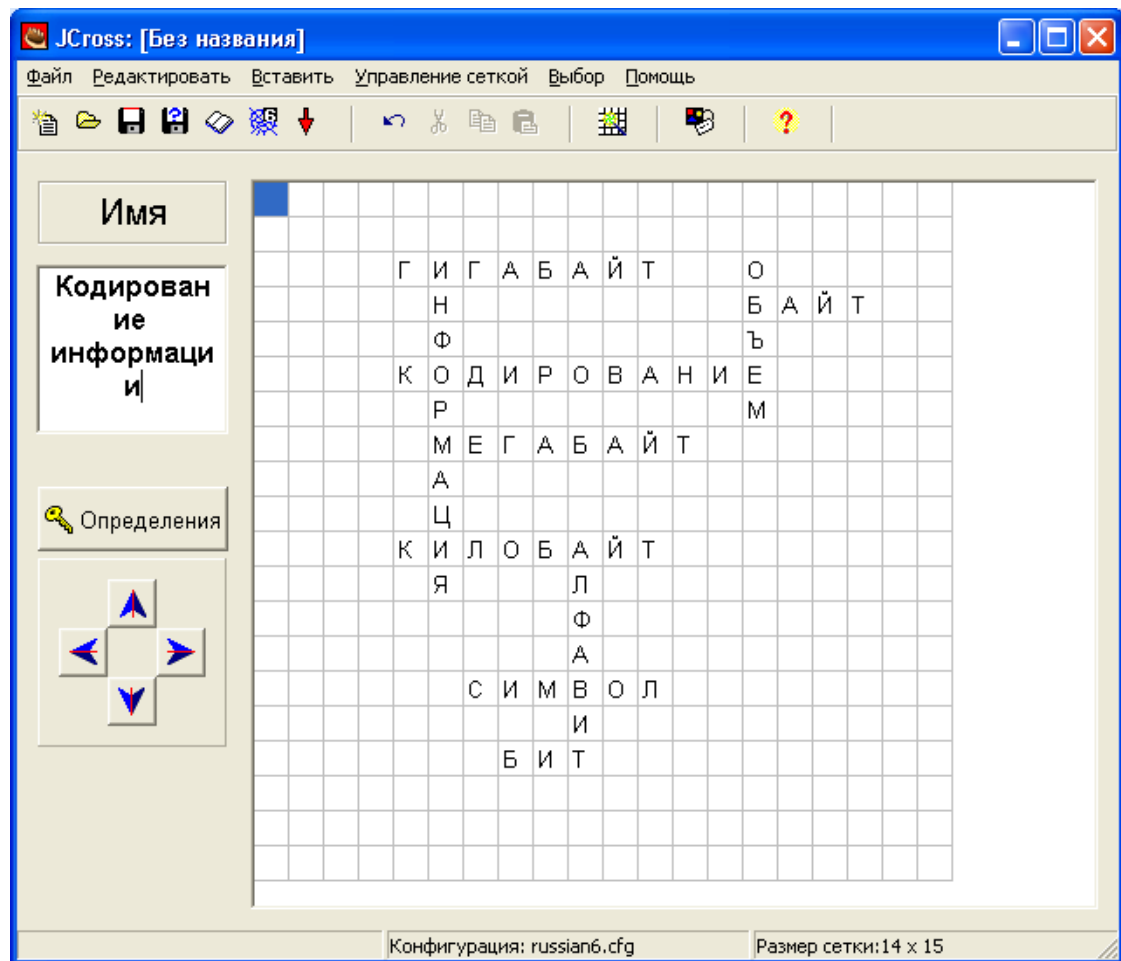


Рис.93. Вариант готового кроссворда

Следующим этапом создания кроссворда является ввод определений к каждому введенному слову или понятию. Эти определения описывают указанные слова. Для их ввода определений надо нажать кнопку **Определения и** в появившемся окне вставить необходимые определения.

В верхней части открывшегося окна расположены слова, которые в кроссворде размещены по горизонтали, в нижней – по вертикали. Для ввода определения выделяется нужное слово в списке, в поле под списком вводится определение и нажимается кнопка «ОК». Последовательность ввода определений не имеет значения. После введения определений можно вносить любые изменения в сетку – при перемещении слов программа будет сохранять соответствующие определения (Рис.94).

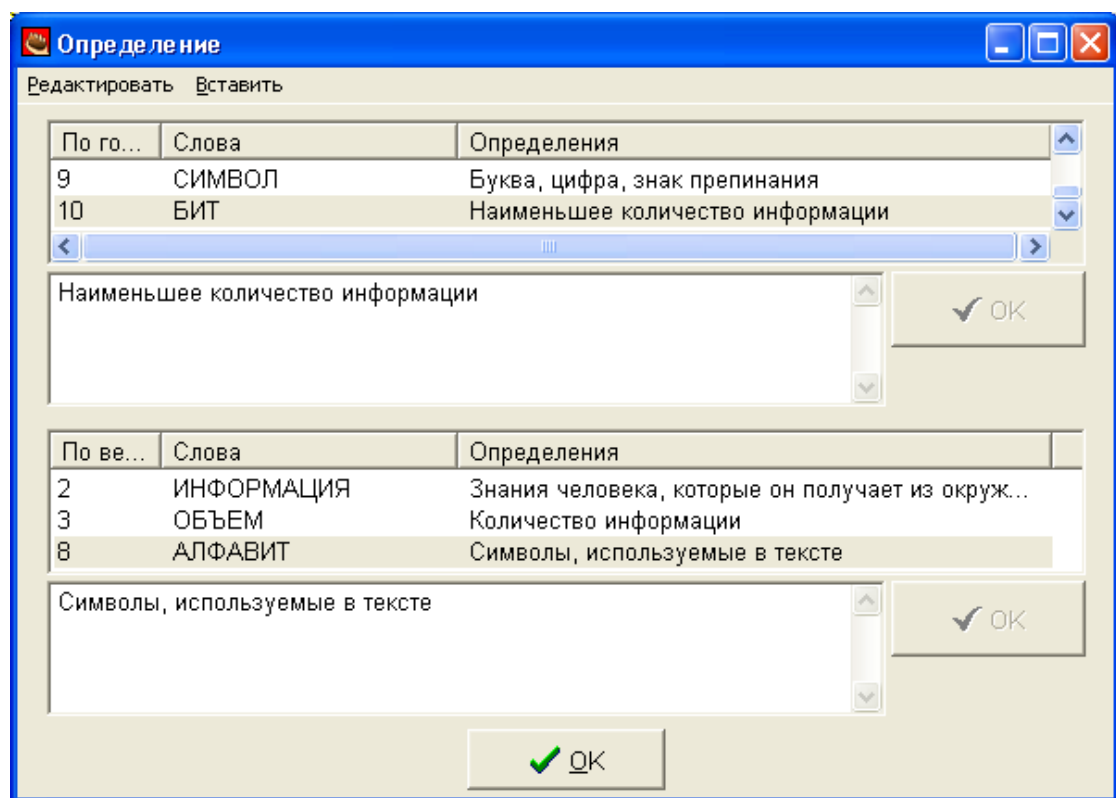


Рис.94. Ввод определений контрольных слов кроссворда

Следующим моментом в создании тестового задания является настройка файла конфигурации, который производится аналогично как и для

рассмотренных программ-модулей **Hot Potatoes6** через пункт меню **Выбор-Вид вэбстраницы** или соответствующую кнопку панели инструментов.

При настройке конфигурации рекомендуется загрузить русский файл конфигурации, ввести соответствующие инструкции, названия задания, комментарии, названия используемых кнопок для управления процессом тестирования и др. Практически все настройки данного модуля повторяют настройки, рассмотренные нами для других программ-модулей. Несколько отличается установка на закладке **Другое**, где рекомендуется устанавливать флажки в положение **Показывать все определения внизу кроссворда**, **Проверка ответа с учетом регистра** (Рис.95).

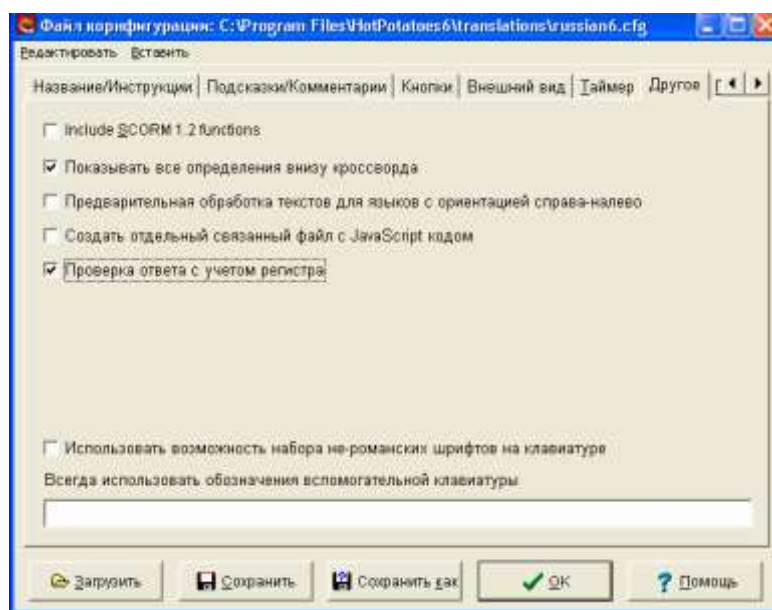


Рис.95. Установка опций на закладке «Другое» теста-кроссворда

Определение к каждому слову в кроссворде могут появляться все сразу, как в кроссвордах, публикуемых в газетах и журналах, или же по одному определению. По умолчанию предъявляется одно определение – к выбранному слову. Для того чтобы на экран выводились сразу все определения и служит установленный флажок **Показывать все определения внизу кроссворда** в окне вкладки **Другое**.

Произведенные настройки в результате можно сохранить как один из файлов конфигурации и в дальнейшем использовать для других подобных тестовых заданий. После ввода данных и редактирования кроссворда необходимо преобразовать данные в веб-страницу и сохранить файл данных.

Сохранение полученного кроссворда как веб-страницу производится установленным порядком через меню **Файл-Сохранить Веб-страницу–Вебстраница для браузера**, как и в предыдущих заданиях.

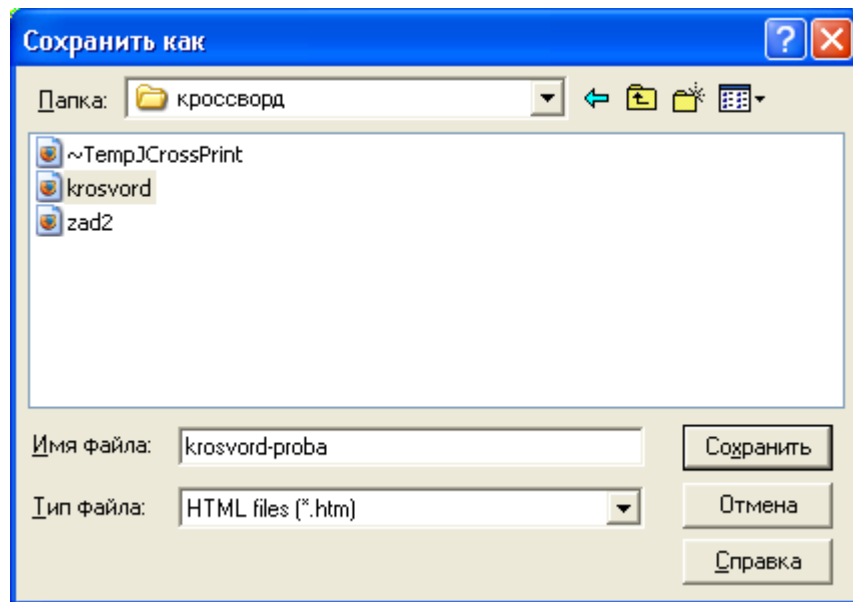


Рис.96. Окно сохранения готового теста-кроссворда

Также как и в предыдущих случаях после нажатия на кнопку **Сохранить** появится окно **Просмотр** или **загрузка задания**, а затем, после выбора варианта **Просмотр задания в моем браузере** - на экране появится созданный кроссворд (Рис.98). Если по какой-либо причине не все определения были введены, программа выдаст сообщение о данной ошибке (Рис.97)

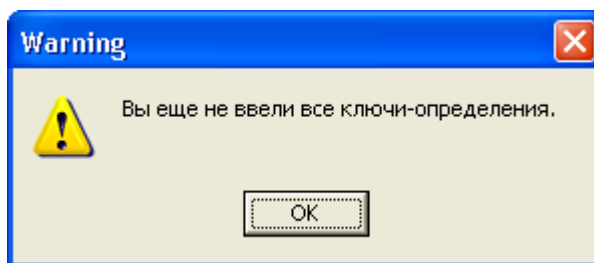


Рис.97. Сообщение об возможной ошибке

Решение задания в виде кроссворда заключается в следующем: обучающийся выбирает первую клетку любого слова в кроссворде, и при щелчке на этой клетке появляется определение соответствующего слова, вне зависимости от того, есть полный список слов и определений или нет. Последовательность заполнения кроссворда произвольная. После заполнения всех клеток кроссворда можно проверить верность заполнения (Рис.99).

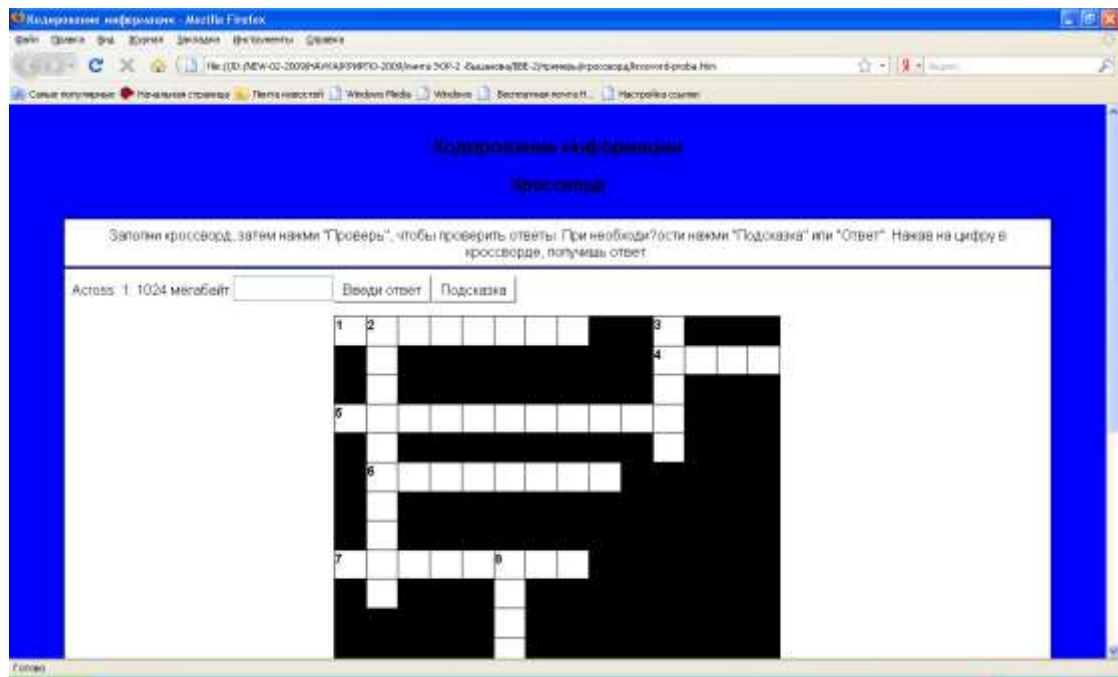


Рис. 98. Внешний вид готового кроссворда

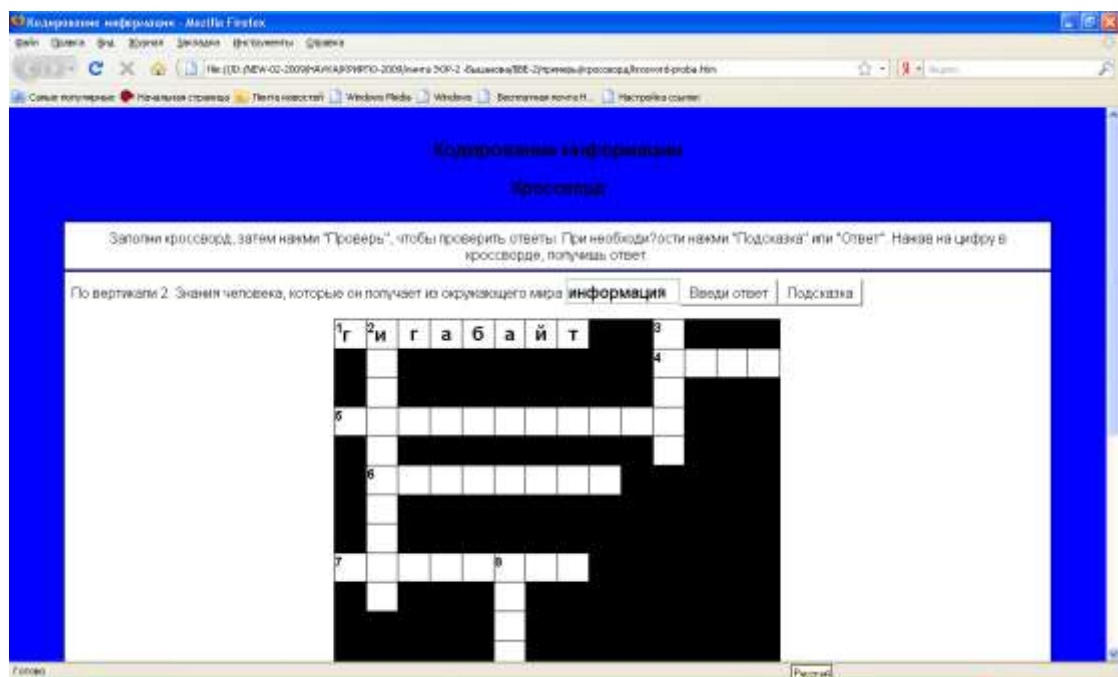


Рис.99. Заполнение кроссворда

Для удобства применения тестового задания в виде кроссворда модуль **JCross** позволяет распечатать кроссворд или незаполненным, или заполненным. Для создания незаполненной версии для распечатки можно использовать меню **Файл – Экспорт для печати**. В этом случае на экране появится веб-страница с кроссвордом в черно-белом варианте, распечатка которой может быть выполнена из браузера через меню **Файл – Печать** (Рис.100). Для того чтобы распечатать вариант страницы с решенным кроссвордом, нужно на полученной странице щелкнуть левой кнопкой мыши по названию кроссворда. Повторный щелчок по названию возвращает к исходному варианту – странице с нерешенным кроссвордом.

Полученные веб-страницы распечатываются стандартными способами как из веб-браузера, так и из текстового редактора. Для правильной распечатки кроссворда из веб-браузера необходима предварительная настройка браузера (меню **Сервис–Свойства обозревателя– Дополнительно– Параметры: Печать:«Печатать цвета и рисунки фона»**).



Рис.100.Вариант вывода кроссворда на печать

Сохранить файл данных (проекта задания) возможно с помощью меню **Файл** и подпунктов **Сохранить** или **Сохранить как** или соответствующих кнопок на панели инструментов. Напоминаем, что при вводе названия сохраняемой страницы желательно не использовать знаки русского алфавита. В завершении необходимо проверить работоспособность созданного тестового задания. Если на все действия тестируемого ваше тестовое задание реагирует вполне адекватно, то можно считать задачу выполненной.

Итак, мы рассмотрели общую последовательность создания тестового задания «Кроссворд», создаваемого с использованием программы-модуля **JCross**. В качестве примера рассмотрим последовательность разработки кроссворда по теме «Кодирование информации».

Вариант создания тестового задания в виде кроссворда

1.Запустить программу **Hot Potatoes**, выбрать из перечня программу **JCross** на экране;

2. В открывшемся рабочем окне программы ввести заголовок задания в поле **Имя** (например – «**Кодирование информации**») (Рис.90);
3. Для автоматического формирования сетки кроссворда выбрать команду **Управление сеткой – Автоматическая сетка**;
4. В поле **Ввод каждого слова или фразы отдельной строкой**: ввести все слова, из которых будет состоять кроссворд (Рис.92);
5. Ввести в поле **Максимальный размер** – 20 и нажать кнопку **Создать сетку**;
6. Откорректировать размер кроссворда командой **Управление сеткой – Изменить размер сетки**, убрав пустые клетки (Рис.101)
7. В появившемся окне проверить правильность создания кроссворда, при необходимости внести изменения и с помощью управляющих кнопок-стрелок **Вверх – вниз – влево - вправо** отцентрировать положение кроссворда;
8. Нажать кнопку **Определения** и для каждого введенного слова по горизонтали и вертикали ввести определения, для чего:
 - выделить слово и в нижнем поле ввести определение для этого слова;
 - нажать кнопку **ОК** (Рис.102);

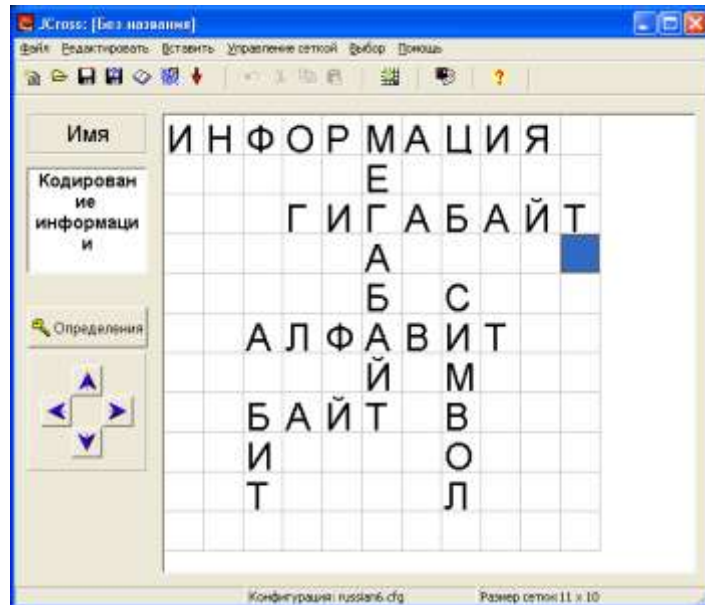


Рис.101. Изменение размеров кроссворда

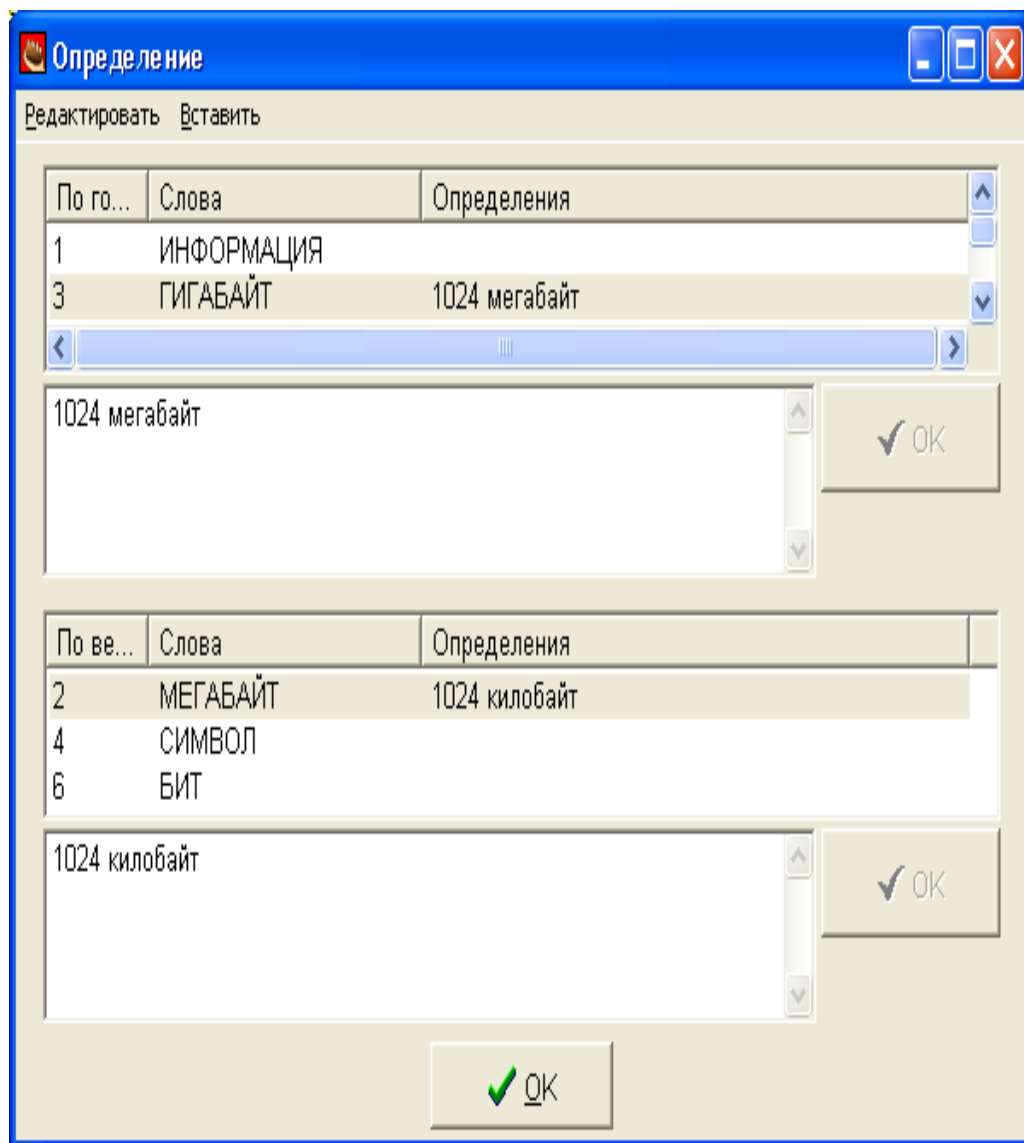


Рис.102. Введение определений в тест-кроссворд

9. После окончания ввода определений нажать кнопку **ОК**;
10. Настроить конфигурацию тестового задания, для чего:
 - выбрать пункт меню **Выбор – Вид вебстраницы** или нажать соответствующую кнопку на панели инструментов;
 - выбрать вкладку **Название/Инструкции** и написать название задания, составить инструкцию к выполнению тестового задания (Рис.103);

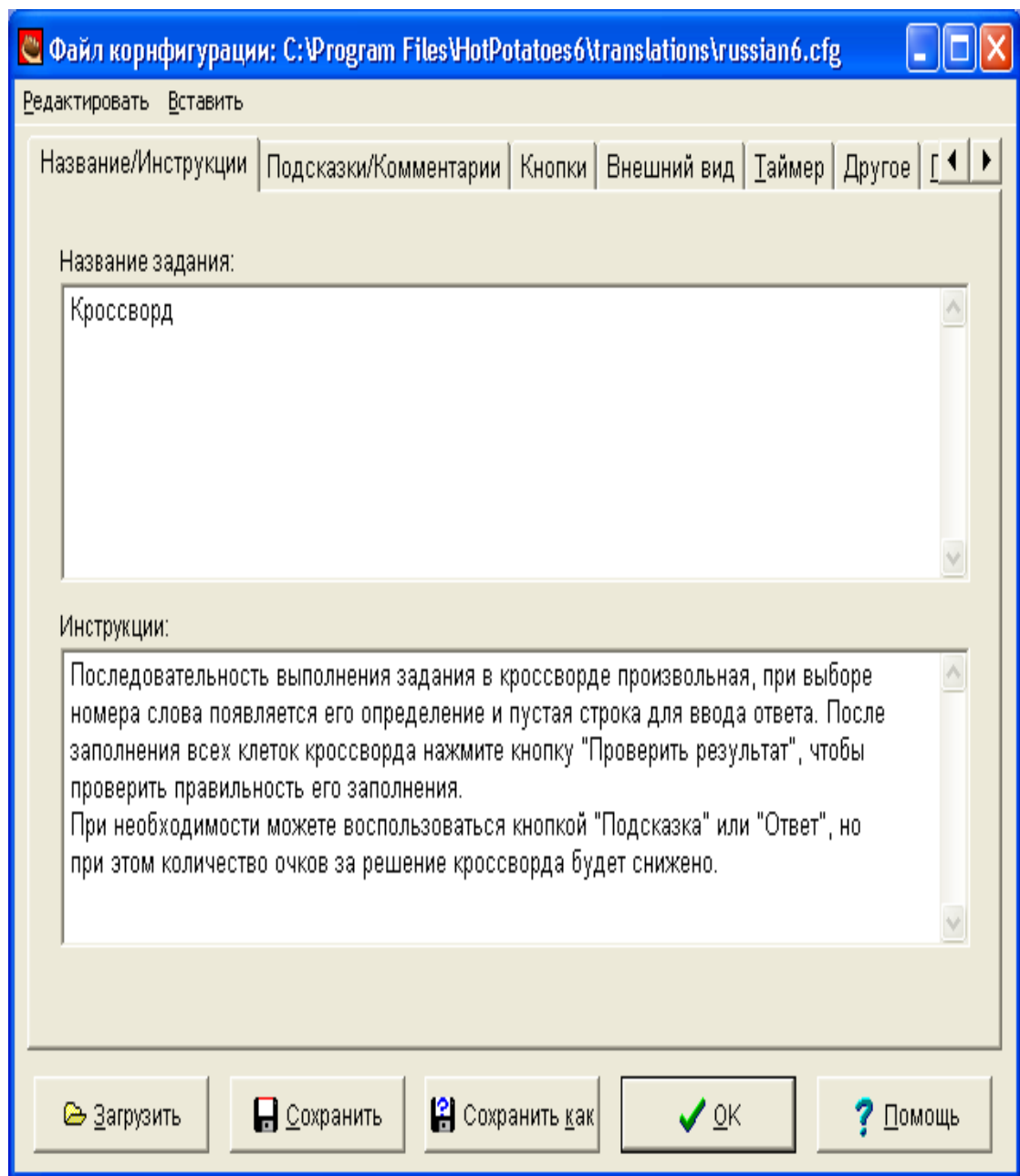


Рис.103. Вариант инструкций для кроссворда

- выбрать вкладку **Инструкции/Комментарии** и в соответствующие поля ввести необходимые фразы: (рис.104);
- выбрать вкладку **Кнопку** и ввести надписи для кнопок **Проверить**, **Ответ**, **ОК**;
- установить флажок в положении **Использовать кнопку «Подсказка»** и ввести для нее надпись - **Подсказка**;
- убрать соответствующие флажки у всех пунктов в разделе **Навигация**;

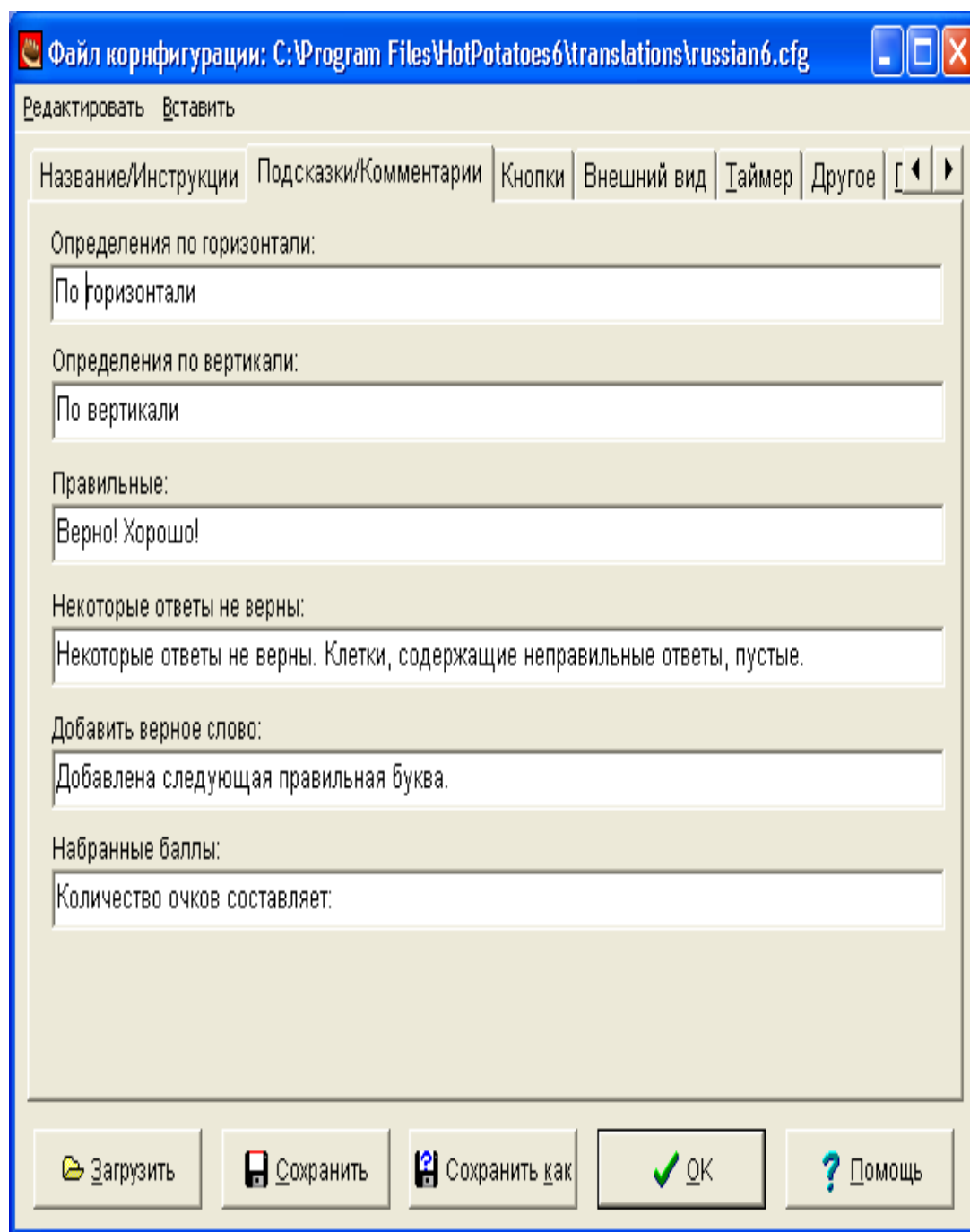


Рис.104. Возможные комментарии для кроссворда

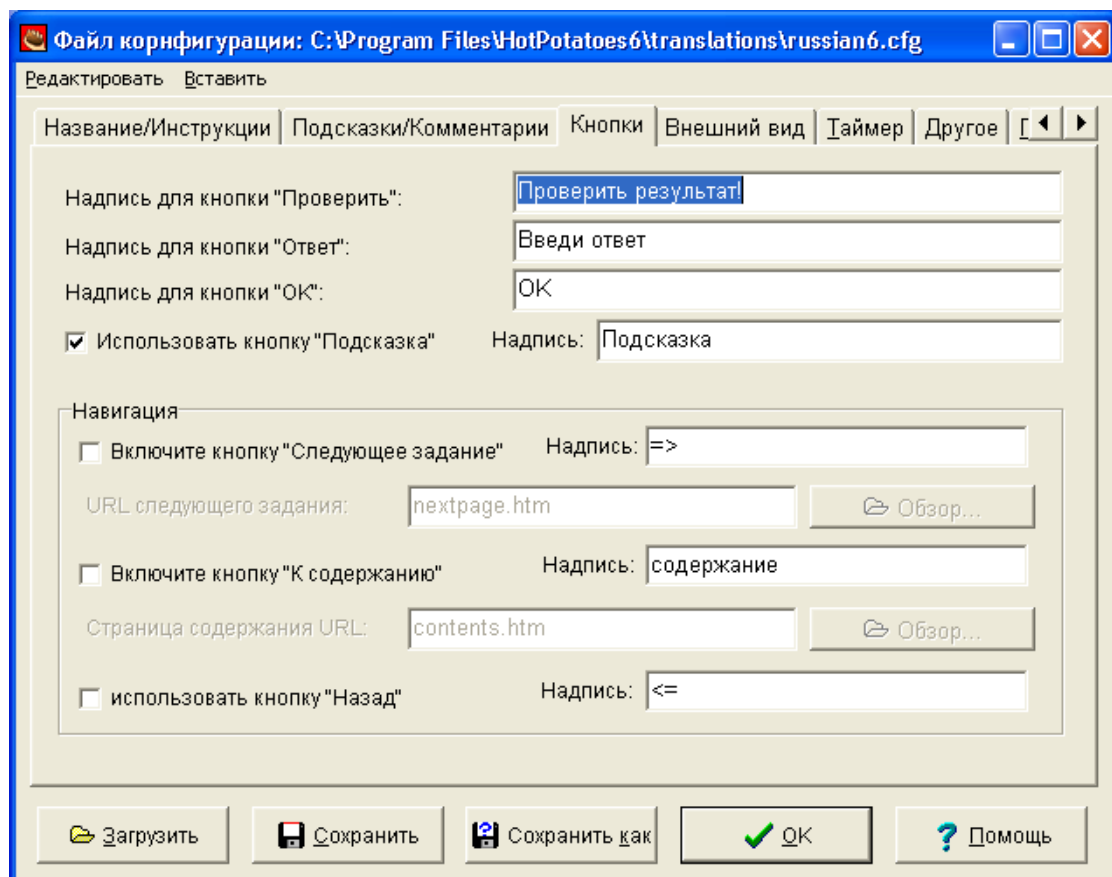


Рис.105. Вариант настройки кнопок управления для кроссворда

-выбрать вкладку **Внешний вид** – скорректировать цветовое оформление, контролируя производимые изменения в соответствующем окне, нажав кнопку **Просмотр**;

-выбрать закладку **Таймер** и выставить флажок в позиции **Установка временных ограничений задания**;

-установить лимит времени: **Минут – 3; секунд – 30**;

-в поле **Ваше время истекло** вставить фразу - **Время истекло! Тестирование закончено** (Рис.43).

-выбрать закладку **Другое** и выставить флажок в позиции **Показывать все определения внизу кроссворда**;

-на других закладках – изменений не производить.

-нажать кнопку **ОК**.

-для возможности использовать данную конфигурацию для подобных заданий и в дальнейшем, нажать кнопку **Сохранить как** и задать новое имя

файлу конфигурации;

11. Сохранить проект задания, для чего:

- нажать кнопку **Сохранить (Сохранить как)** на панели управления или выбрать соответствующую команду в меню;

- ввести имя файла и нажать кнопку **Сохранить**, предварительно выбрав место сохранения;

12. Сохранить задание для непосредственного использования, для чего:

- выбрать в меню команду **Файл - Создать веб-страницу – Веб-страница для браузера**;

- в появившемся окне **Сохранить как** ввести имя файла веб-страницы и сохранить тестовое задание в виде кроссворда;

- проверить работоспособность созданного тестового задания, нажав в появившемся окне кнопку **Просмотр задания в моем браузере (Рис.106)**;

- ответить на вопросы теста и получить результат;

13. На этом создание тестовых заданий данного типа можно считать **завершенным**.

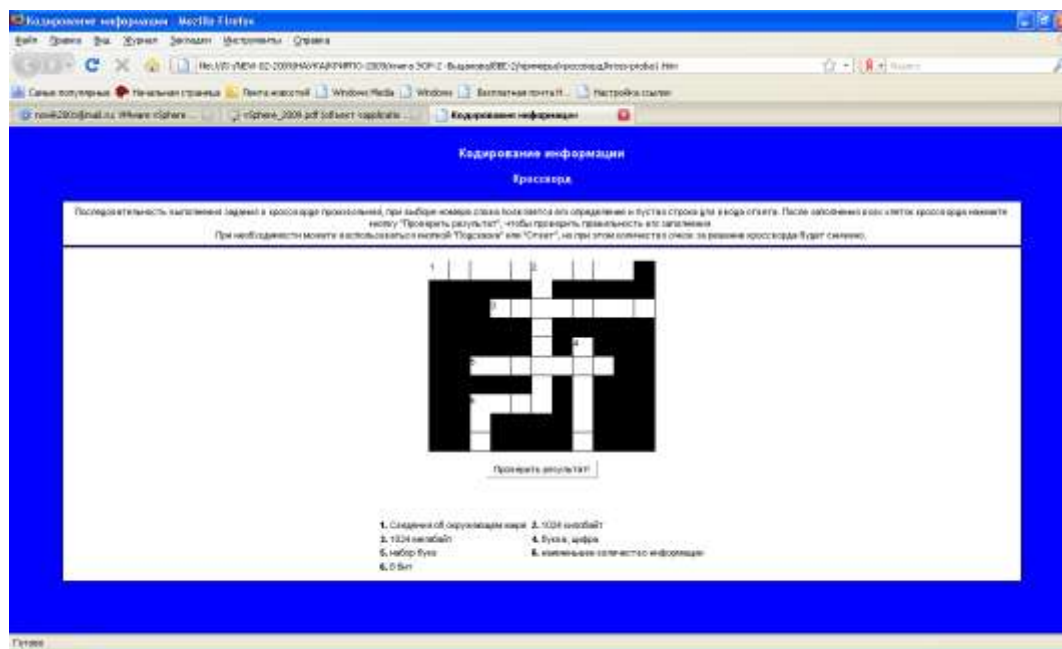


Рис.106. Просмотр готового кроссворда в типовом браузере

Мы рассмотрели вариант создания подобного задания в виде кроссворда,

причем размер и содержание кроссворда определяется исключительно желанием и фантазией педагога, разумеется в рамках учебной программы. Надеемся, что подобные тесты займут свое достойное место в учебном процессе. Желаем успехов!

Разработка тестовых заданий средствами модуля JQuiz

Мы рассмотрели четыре программы-модуля из состава инструментальной оболочки **Hot Potatoes**, каждая из которых рассчитана на создание тестового задания определенного типа – установление последовательности, восстановление соответствия, заполнение пробелов, решение кроссвордов. Последняя программа из данного комплекса – модуль **JQuiz**, также предназначена для быстрой разработки тестовых заданий, причем заданий достаточно известных и используемых уже длительное время. С помощью этой программы, так называемой программы-викторины, могут быть созданы тесты на основе вопросов с различными вариантами представления ответов (Рис.107): альтернативный выбор (выбор одного из нескольких) – один правильный ответ из нескольких вариантов ответов (Рис.108); множественный выбор (выбор многих из многих) – несколько правильных ответов; короткий ответ – короткий ответ открытого типа, который вводится с клавиатуры (тест открытого типа); смешанный вариант ответа – объединяет вопросы с ответом открытого типа и множественным выбором ответа: после ввода неверного ответа (возможное количество неверных ответов устанавливается при создании задания) задание с кратким ответом трансформируется в задание с множественным выбором.

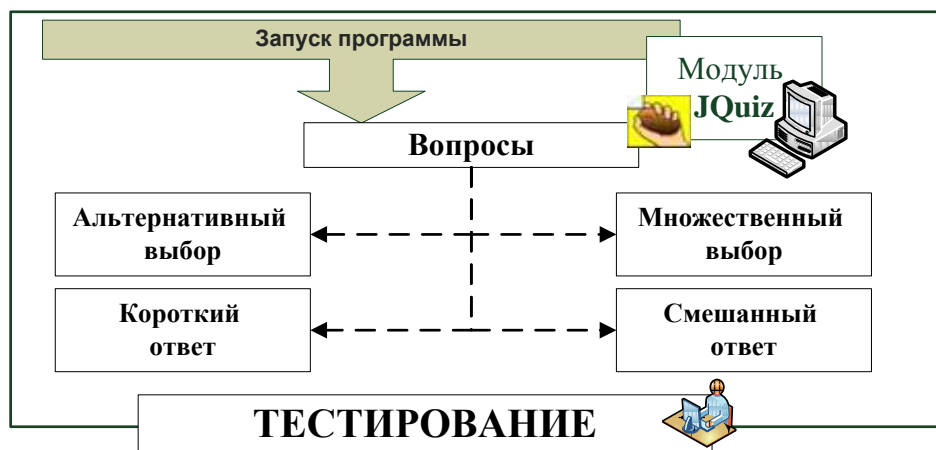


Рис.107. Варианты представления ответов на вопросы викторины

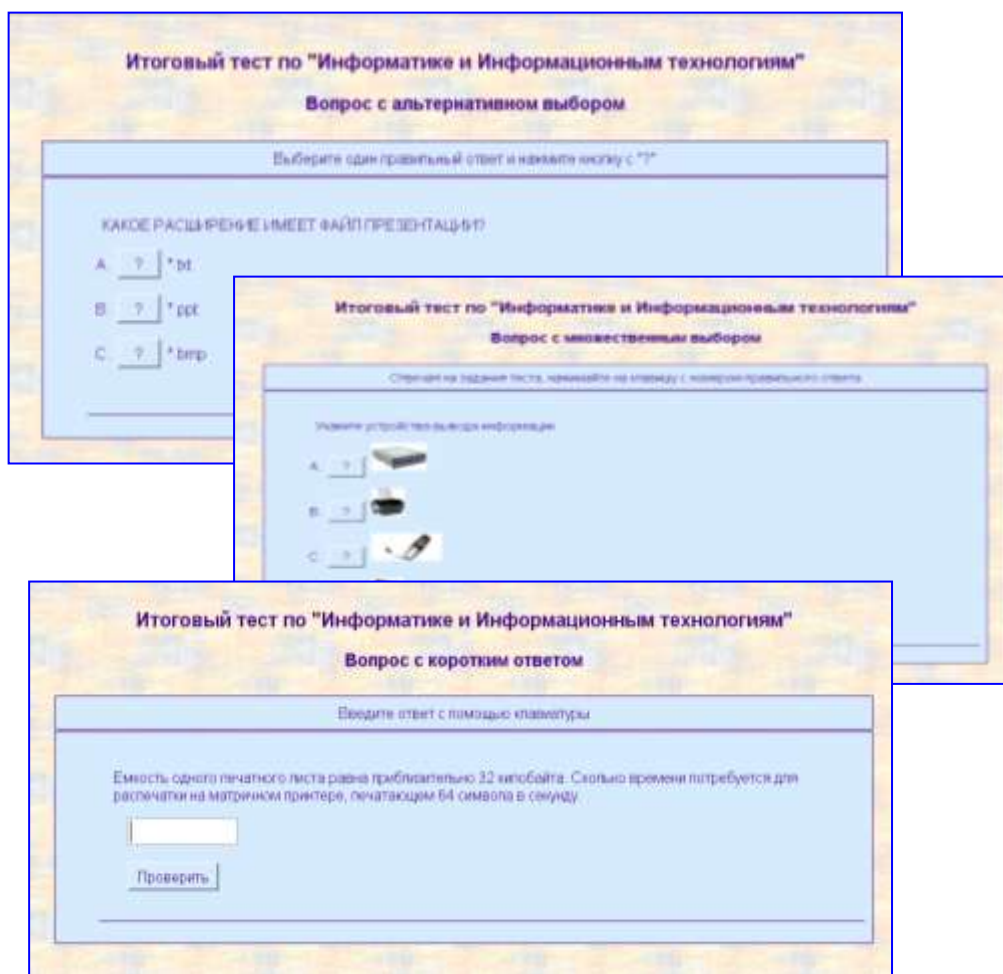


Рис.108. Варианты готовых тестов-викторины

В один тест (задание) можно включить несколько вопросов разных типов, причем количество вопросов в упражнении не ограничено. Познакомимся с данным программным модулем более подробно.

Характерные особенности работы с модулем JQuiz

Запуск данного модуля осуществляется установленным порядком и после соответствующей заставки (Рис.49) открывается рабочее окно программы **JQuiz** – «желтая картошка» (Рис.109).

Основное окно программы включает в себя поле **Имя** для ввода названия теста, поле **В** наименования задаваемого вопроса, поля **Ответы** и **Комментарии** - для ввода содержания ответов и соответственно комментариев к ним, а также поля **Настройки** - для отметки верных ответов (Рис.110).



Рис.109.Заставка при запуске модуля JQuiz

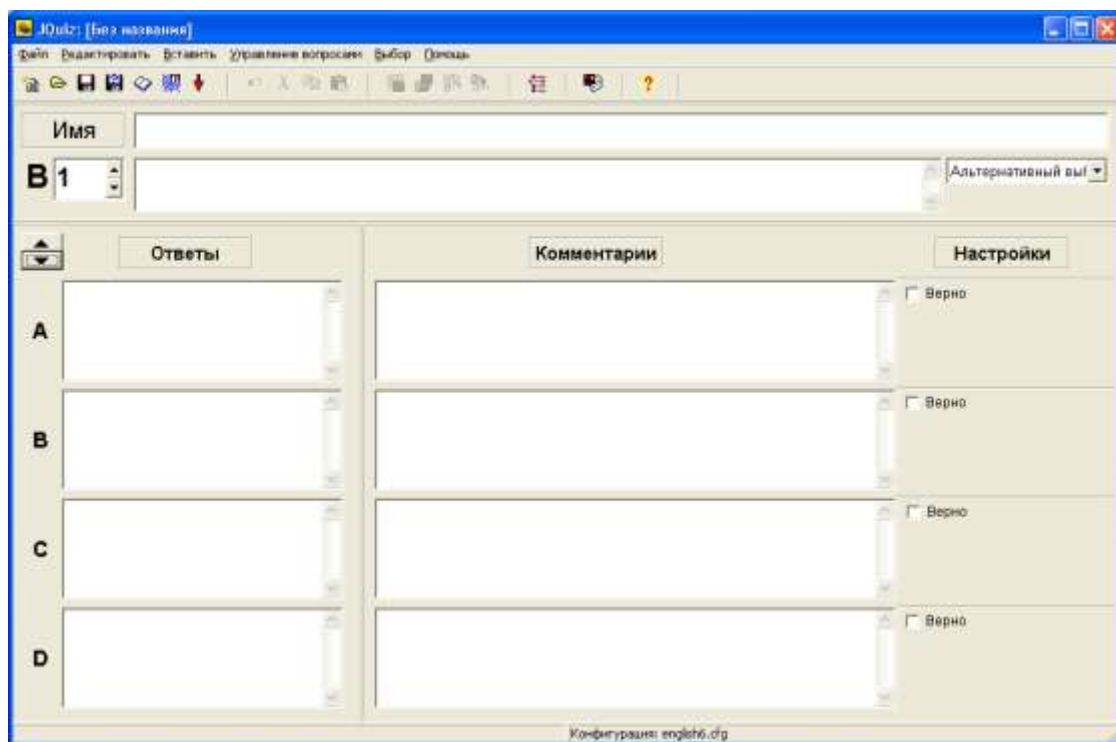


Рис.110. Основное окно программного модуля JQuiz

Таким образом, порядок создания тестового задания заключается в вводе конкретного вопроса и ответов к нему, при этом необходимо указать какого типа тестовое задание планирует разработать преподаватель. Для этой цели используется поле в верхнем правом углу в виде списка, из которого следует выбрать: **Альтернативный выбор**, **Короткий ответ**, **Смешанный**, **Множественный выбор**. Причем, в вопросе с коротким открытым ответом может быть как один, так и несколько вариантов правильных ответов. Обратите внимание, что при выборе каждого из вариантов ответа меняется раздел **Настройки**, в котором добавляются или удаляются индикаторы. Так при выборе типа вопроса – **Смешанный ответ** – добавляются индикаторы **Включить в опции Альтернативный вариант**, которые активируются для тех ответов, которые будут предложены тестируемому при неудачных попытках ввести правильный ответ с клавиатуры.

Переход к заполнению следующего вопроса осуществляется путем изменения числового значения в поле **В** стрелками, расположенными рядом с

полем номера вопроса. В поле **Комментарии** рекомендуется вводить служебную информацию для обеспечения диалога между программой и тестируемой, которая будет меняться в зависимости от того какой ответ (верный или неверный) дал обучающийся.

После создания всех заданий у разработчика остается возможность их редактировать, воспользовавшись меню **Управление вопросами**. Этот пункт меню включает несколько подпунктов, которые позволяют изменить порядок вопросов в задании, удалить вопрос, вставить новый, переместить или скопировать вопрос, а также перемешать вопросы в задании теста (Рис.111).

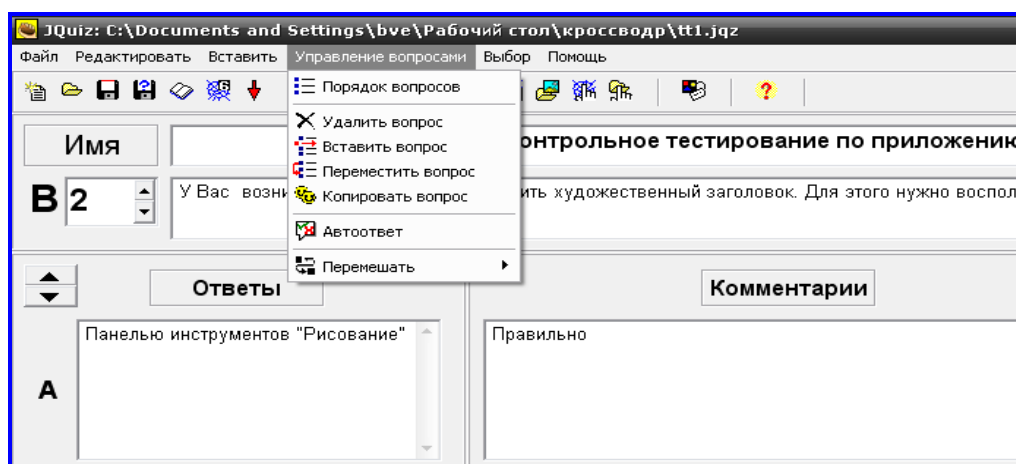


Рис.111. Команды меню «Управление вопросами»

Подпункт меню **Автоответ** позволяет ввести комментарий на правильные ответы и ошибочные ответы учащегося (Рис.112).

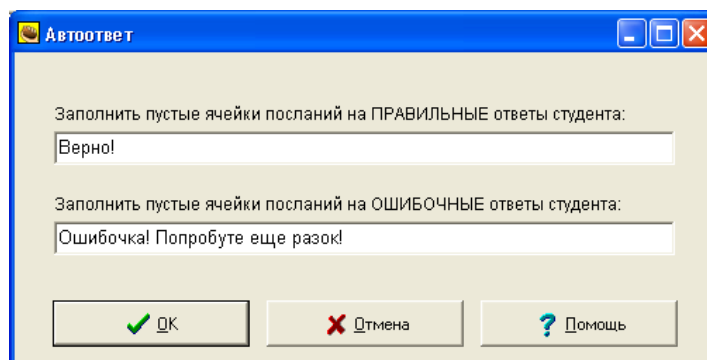


Рис.112. Окно ввода данных для автоответа

Внести изменения в конкретный вопрос можно, выбрав в поле номера вопроса нужный вопрос и изменив необходимые поля.

При настройке конфигурации, также как и для других программ-модулей инструментальной оболочки **Hot Potatoes**, рекомендуется загрузить русский файл конфигурации, ввести соответствующие инструкции, названия задания, комментарии, названия используемых кнопок для управления процессом тестирования и др. Практически все настройки данного модуля повторяют настройки, рассмотренные нами для других программ-модулей.

Несколько отличается установки на закладке **Другое**, где предоставляются дополнительные возможности для настройки конфигурации заданий. Выбрав данную вкладку в диалоге **Файл конфигурации** разработчик теста получает возможность:

- менять порядок вопросов при каждой загрузке задания;
- показывать количество вопросов, на которых был дан правильный ответ с первой попытки;
- показывать общую оценку после каждого правильного ответа;
- учитывать регистр букв (строчные или прописные) при проверке ответа;
- показывать список других возможных верных ответов;
- установить количество попыток ввода короткого ответа, после которых задание трансформируется в вопрос с множественным выбором ответа (настройка используется в вопросах смешанного типа);
- использовать экранную клавиатуру (для коротких ответов);
- выводить на экран заданное количество вопросов (Рис.113).

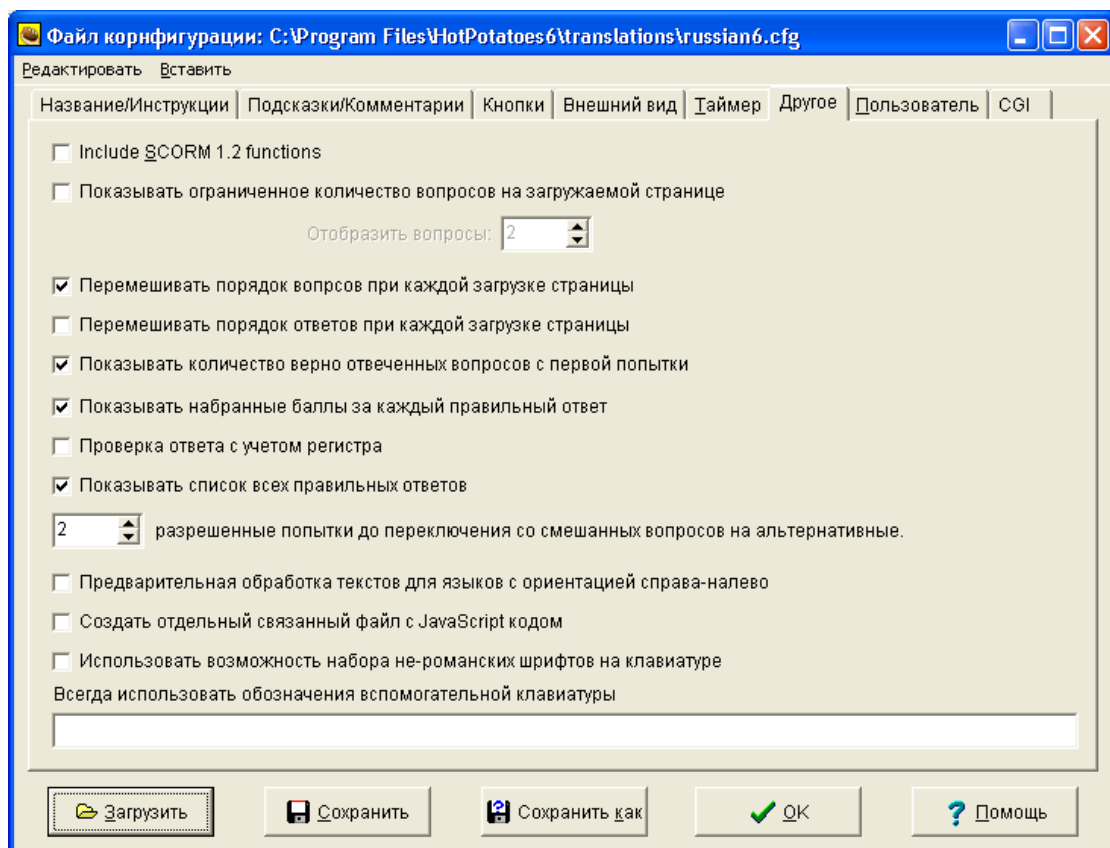


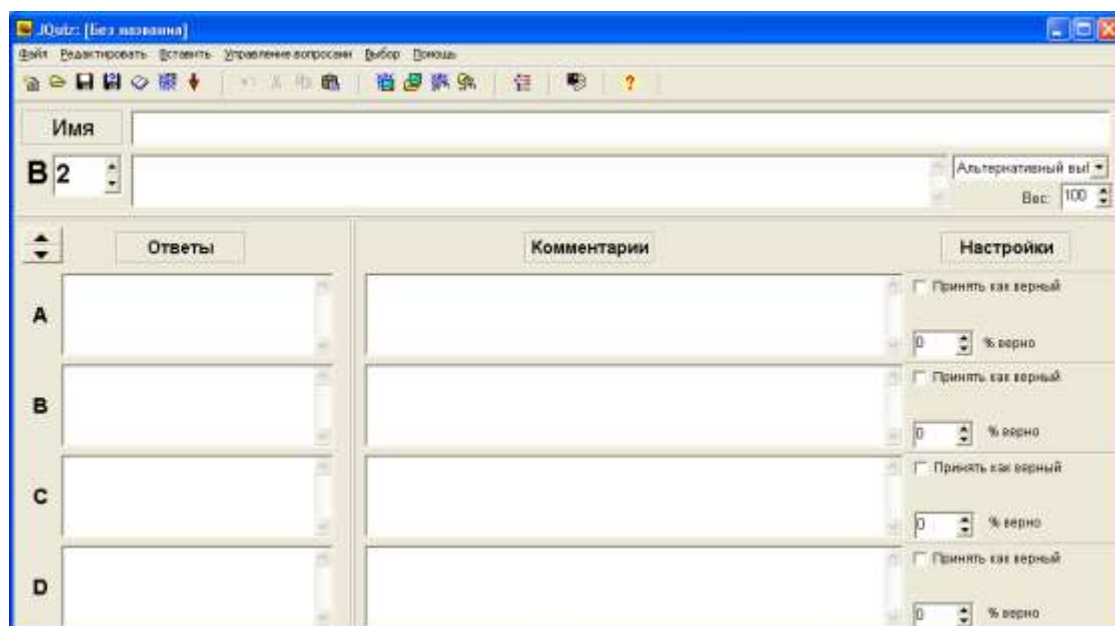
Рис.113. Вариант опций для закладки «Другое» теста-викторины

Перечисленные опции активируются путем установки соответствующих флажков-индикаторов. Произведенные настройки в результате можно сохранить как один из файлов конфигурации и в дальнейшем использовать для других подобных тестовых заданий.

Однако для данного модуля характерны еще дополнительные настройки, которыми могут воспользоваться подготовленные пользователи, которые могут использовать возможность коррекции степени правильности ответа; учета частично правильных ответов; включения режима тестирования. Для использования дополнительных возможностей в настройке заданий необходимо выбрать режим продвинутого пользователя **Бывалый** в пункте меню **Выбор – Составитель**.

Выбрав данную опцию, вид главного окна программы несколько меняется, в его правой части добавляется элемент **Вес**, используя который можно задавать относительную важность вопросов. Вес вопроса может

меняться в диапазоне от 0 до 100, чем выше вес, тем важнее вопрос. При этом очки, полученные при верном ответе на вопрос, увеличиваются во столько раз, каково значение веса (Рис.114). Можно также создать два-три вопроса в начале теста, которые имеют вес 0 и не учитываются в общем счете теста.



. Рис.114. Окно программы в режиме «Бывалый»

Кроме этого, для ответов на вопросы задания в режиме **Бывалый** можно установить процент верности ответа. Так, некоторые вопросы могут иметь один ответ со 100% верностью – это абсолютно правильный ответ и несколько ответов – частично правильных. Такой подход позволяет при тестировании поощрить обучающихся, давших частично правильные ответы.

Флажок **Принять как верный** позволяет выделять не полные и не совсем точные ответы, но принимать их в «зачет» как верные с более низкой оценкой в процентах верности. В этом случае, даже если ответ не совсем верный, он принимается, и никакие попытки повторного ответа на такой вопрос не допускаются. После ввода данных и редактирования созданного тестового задания необходимо преобразовать данные в веб-страницу и сохранить файл данных.

Сохранение созданного теста как веб-страницы производится

установленным порядком через меню **Файл-Сохранить Веб-страницу–Вебстраница для браузера** или через соответствующую клавишу на панели управления, как и в предыдущих заданиях (Рис.115).

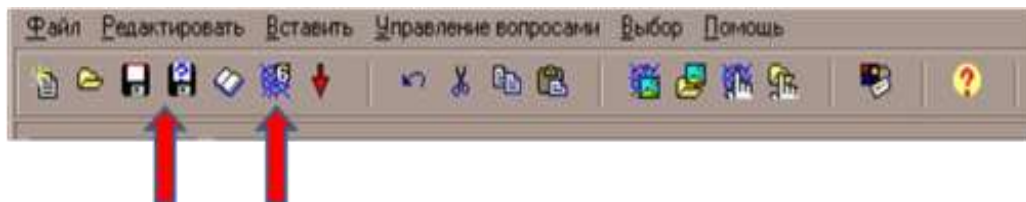


Рис.115. Меню для сохранения теста-викторины

Также как и в предыдущих случаях после нажатия на кнопку **Сохранить** появится окно **Просмотр** или загрузка задания, а затем, после выбора варианта **Просмотр задания в моем браузере** - на экране появится созданный тест (Рис.116).

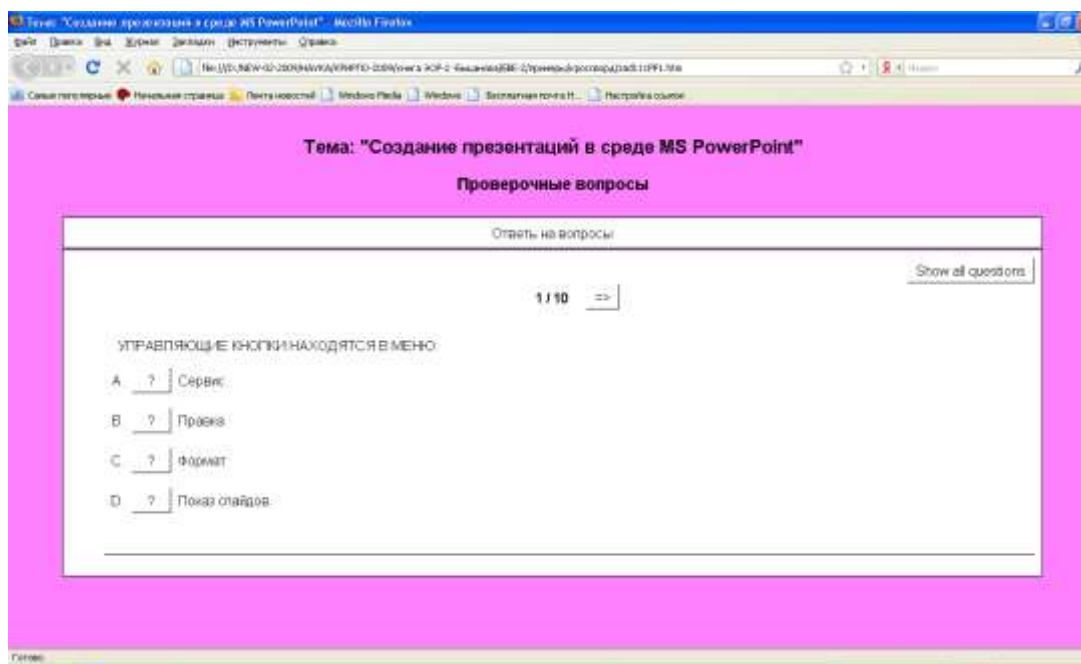


Рис.116. Вариант готового теста-викторины

Решение полученного задания заключается в выборе правильных ответов на задаваемые вопросы или ввод ответов с клавиатуры в зависимости от конкретно заданного вопроса.

Сохранить файл данных (проекта задания) возможно с помощью меню **Файл** и подпунктов **Сохранить** или **Сохранить как** или соответствующих кнопок на панели инструментов (Рис.115). Напоминаем, что при вводе названия сохраняемой страницы желательно не использовать знаки русского алфавита. В завершении необходимо проверить работоспособность созданного тестового задания. Если на все действия тестируемого ваше тестовое задание реагирует вполне адекватно, то можно считать задачу выполненной.

Итак, мы рассмотрели общую последовательность создания тестового задания «Викторина», создаваемого с использованием программы-модуля **JQuiz**. В качестве примера рассмотрим последовательность разработки тестового задания-викторины по теме «Создание презентаций в среде MS PowerPoint».

Вариант создания тестового задания в виде викторины

1. Запустить программу **Hot Potatoes**, выбрать из перечня программу **JQuiz** на экране;

2. В открывшемся рабочем окне программы ввести заголовок задания в поле **Имя** (например – **«Итоговый тест по Информатике и информационным технологиям»**) (Рис.117);

3. В меню **Выбор – Составитель** выбрать позицию **Новичок**;

4. Ввести вопрос с возможностью выбора одного правильного ответа из многих, для чего:

- в поле выбора типа ответа установить – **Альтернативный выбор**;
- в поле **В** установить цифру **1** и в соседнем поле ввести содержание первого вопроса;
- в поле **Ответы** ввести несколько ответов, один из которых верный;
- в поле **Комментарии** ввести соответствующие комментарии (не обязательно);
- в поле **Настройки** установить флажок в позиции **Верно** напротив правильного ответа (Рис.117);

Рис.117. Пример заполнения полей для теста- викторины

5.Ввести вопрос с выбором нескольких правильных ответов из многих, для чего:

- в поле выбора типа ответа установить – **Множественный выбор**;
- в поле **В** установить цифру **2** и в соседнем поле ввести содержание второго вопроса;
- в поле **Ответы** ввести ответы на вопрос, среди которых несколько верных;
- в поле **Комментарии** ввести соответствующие комментарии (не обязательно);
- в поле **Настройки** установить флажки в позиции **Нужно выделить** напротив правильных ответов (Рис.118);

6.Ввести вопрос с возможностью набора правильного ответа с помощью клавиатуры (предполагаемый ответ должен быть коротким, с минимумом возможных вариантов), для чего:

Рис.118. Установка правильности ответов при множественном выборе

- в поле выбора типа ответа установить – **Короткий ответ**;
- в поле **В** установить цифру 3 и в соседнем поле ввести содержание третьего вопроса;
- в поле **Ответы** ввести правильные варианты ответа на вопрос, предусмотрев все возможные варианты его ввода;
- в поле **Комментарии** ввести соответствующие комментарии (не обязательно);
- в поле **Настройки** установить флажки в позиции **Принять как верный** напротив всех вариантов правильного ответа (Рис.119);
- если все варианты полностью правильные – установить степень верность – **100%**;

7. Ввести вопрос со смешанным вариантом ответов, объединяющим короткий ответ и множественный выбор, для чего:

- в поле выбора типа ответа установить – **Смешанный ответ**;

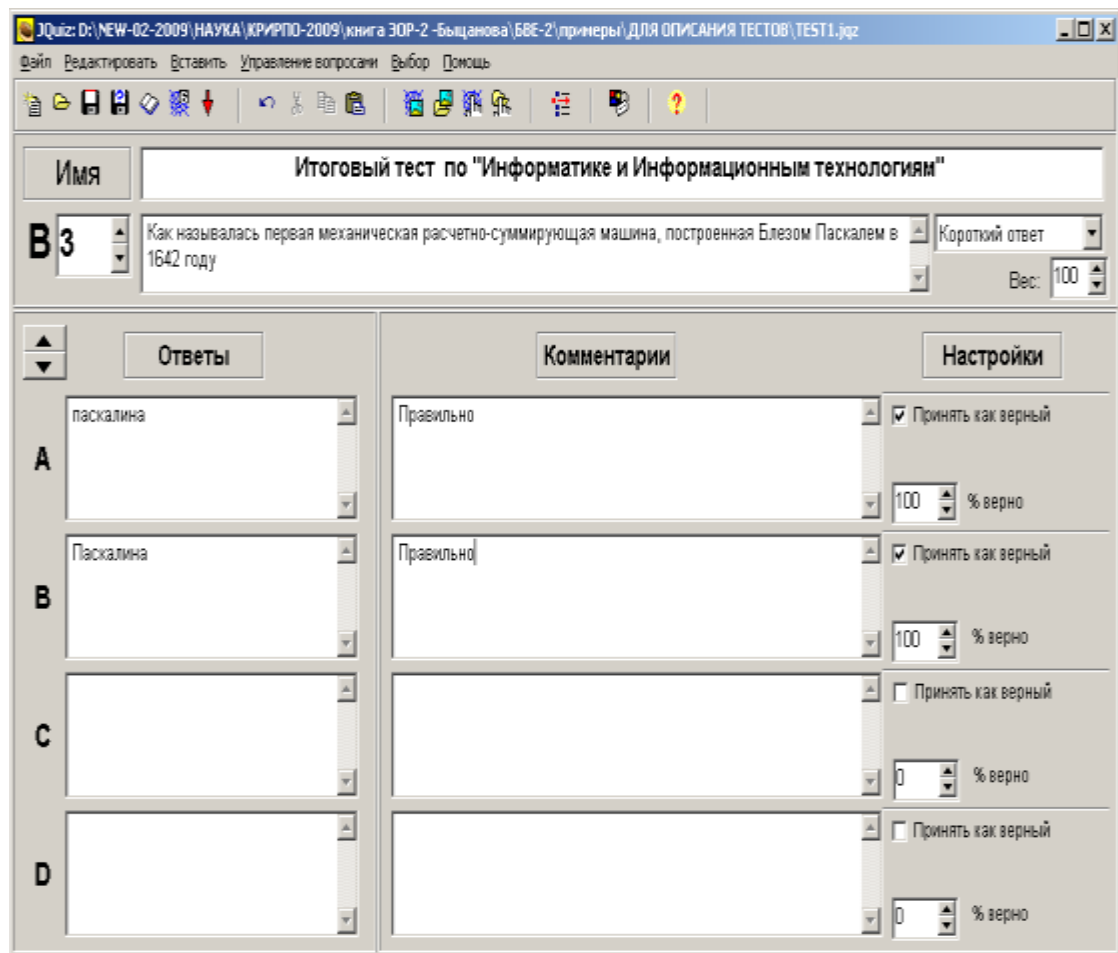


Рис.119. Ввод правильных ответов для режима «Короткий ответ»

- в поле **В** установить цифру 4 и в соседнем поле ввести содержание четвертого вопроса;
- в поле **Ответы** ввести правильный вариант ответа на вопрос и несколько неправильных вариантов ответа;
- в поле **Комментарии** ввести соответствующие комментарии (не обязательно);
- в поле **Настройки** установить флажок в позиции **Принять как верный** напротив варианта правильного ответа (Рис.120);
- в поле **Настройки** установить флажок в позиции **Включить в опции альтернативного выбора** напротив всех вариантов ответа (Рис.120);

8. Ввести дополнительно вопросы различного типа в необходимом количестве в соответствии с рассмотренным порядком (п.4-7);

9. Настроить конфигурацию тестового задания, для чего:

- выбрать пункт меню **Выбор – Вид вебстраницы** или нажать соответствующую кнопку на панели инструментов;
- выбрать вкладку **Название/Инструкции** и написать название задания, составить инструкцию к выполнению тестового задания (Рис.121);
- выбрать вкладку **Инструкции/Комментарии** и в соответствующие поля ввести необходимые фразы: (рис.122);

The screenshot shows the JQuiz application window with the title bar: "JQuiz: D:\NEW-02-2009\НАУКА\КРИПО-2009\книга ЭОР-2 -Быцанова\ББЕ-2\примеры\ДЛЯ ОПИСАНИЯ ТЕСТОВ\TEST1.jpg". The menu bar includes: "Файл", "Редактировать", "Вставить", "Управление вопросами", "Выбор", "Помощь". The toolbar contains various icons for file operations and test management.

The main interface is divided into several sections:

- Имя (Name):** "Итоговый тест по 'Информатике и Информационным технологиям'"
- Вопрос (Question):** "Как называется устройство для вывода на печать больших графических объектов". The type is set to "Смешанный" (Mixed) and the weight is "Вес: 100".
- Варианты ответов (Answers):** A list of four options: "А Плоттер", "В Принтер", "С Сканер", and "D Карт-ридер".
- Комментарии (Comments):** A table with four rows corresponding to the answer options. The first row for "Плоттер" has the comment "Правильно, молодец". The other three rows for "Принтер", "Сканер", and "Карт-ридер" have the comment "Не верно, надо подумать".
- Настройки (Settings):** A column of checkboxes and percentage fields for each answer option.

Вариант	Принять как верный	Включить в опции Альтернат	% верно
А	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100
В	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
С	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
D	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0

Рис.120. Ввод ответов для режима «Смешанный ответ»

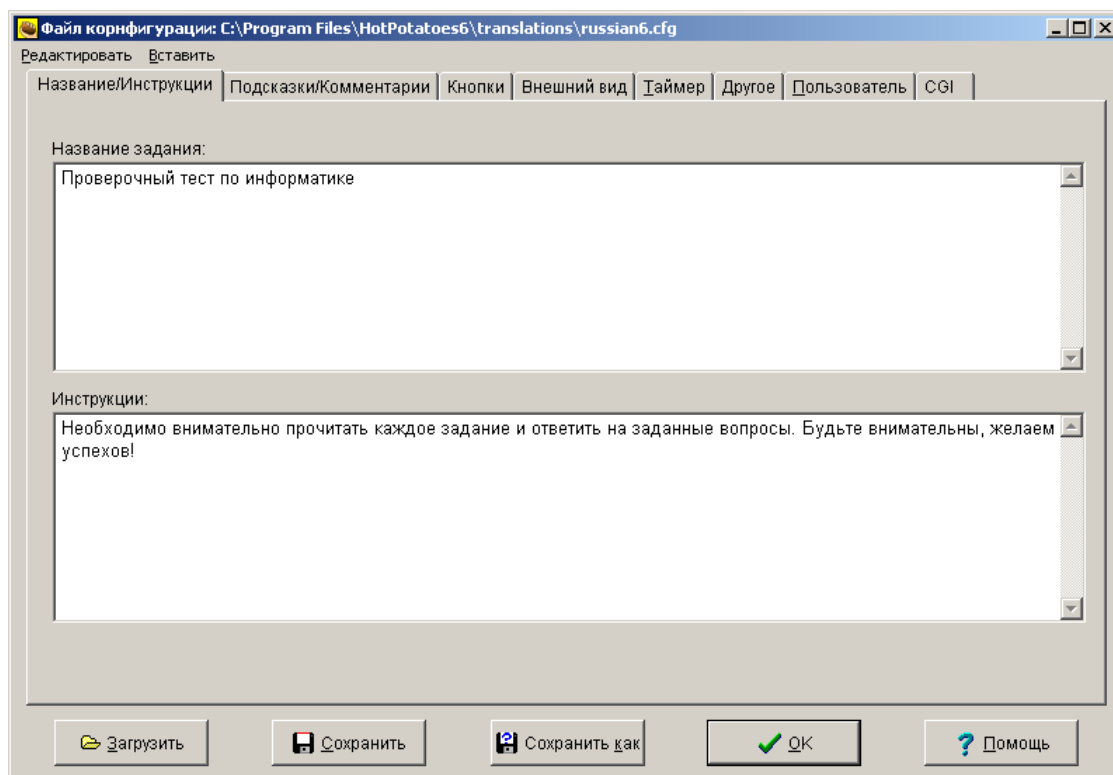


Рис.121. Возможные инструкции для викторины

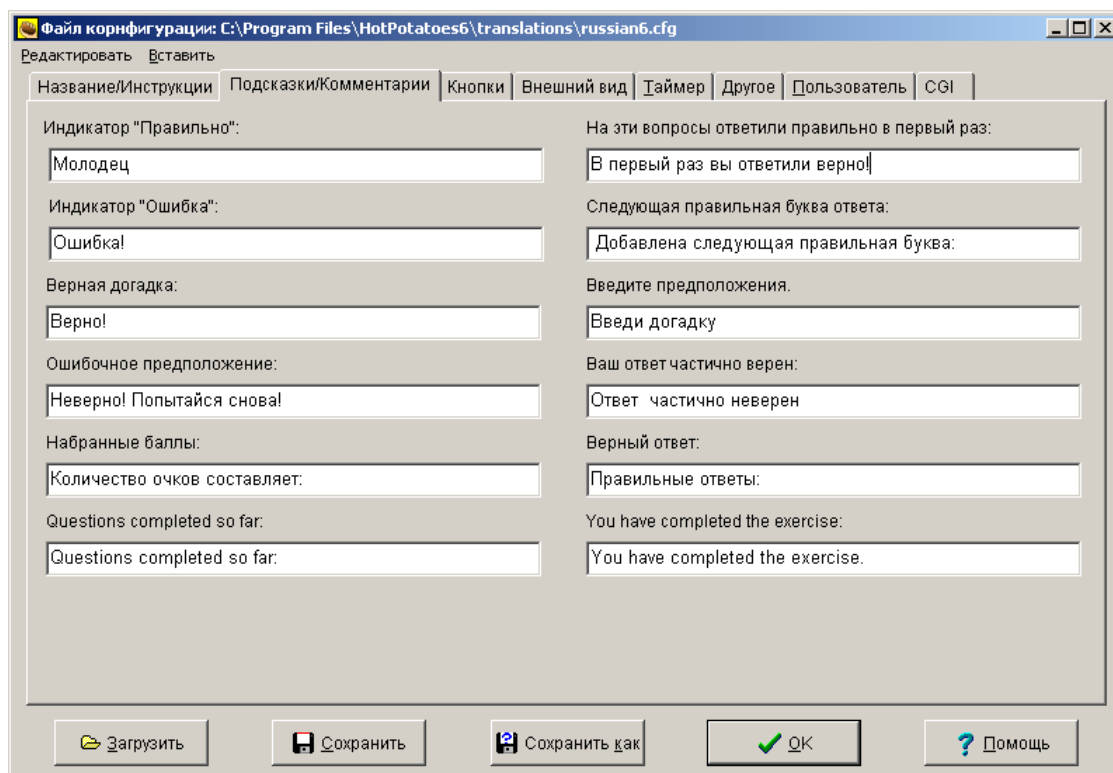


Рис.122. возможные комментарии для вопросов викторины

- выбрать вкладку **Кнопку** и ввести надписи для всех управления кнопок;
- установить флажок в положении **Использовать кнопку «Подсказка»** и ввести для нее надпись - **Подсказка**;
- установить флажок в положении **Использовать кнопку «Ответ»** и ввести для нее надпись – **Покажи ответ** (Рис.123);
- убрать соответствующие флажки у всех пунктов в разделе **Навигация**;
- выбрать вкладку **Внешний вид** – скорректировать цветовое оформление, контролируя производимые изменения в соответствующем окне, нажав кнопку **Просмотр**;
- выбрать закладку **Таймер**, выставить флажок в позиции **Установка временных ограничений задания**;
- установить лимит времени: **Минут – 3; секунд – 30**;
- в поле **Ваше время истекло** вставить фразу - **Время истекло! Тестирование закончено** (Рис.43).
- выбрать закладку **Другое** и выставить флажки в позиции **Показывать ограниченное количество вопросов на загружаемой странице, Отобразить вопросы – 12** (в этом случае из всех вопросов включенных в тест тестируемому будет предлагаться только 12), **Перемешивать порядок вопросов при каждой загрузке страницы, Перемешивать порядок ответов при каждой загрузке страницы, Показывать количество верно отвеченных вопросов с первой попытки, Показывать набранные баллы за каждый правильный ответ**;

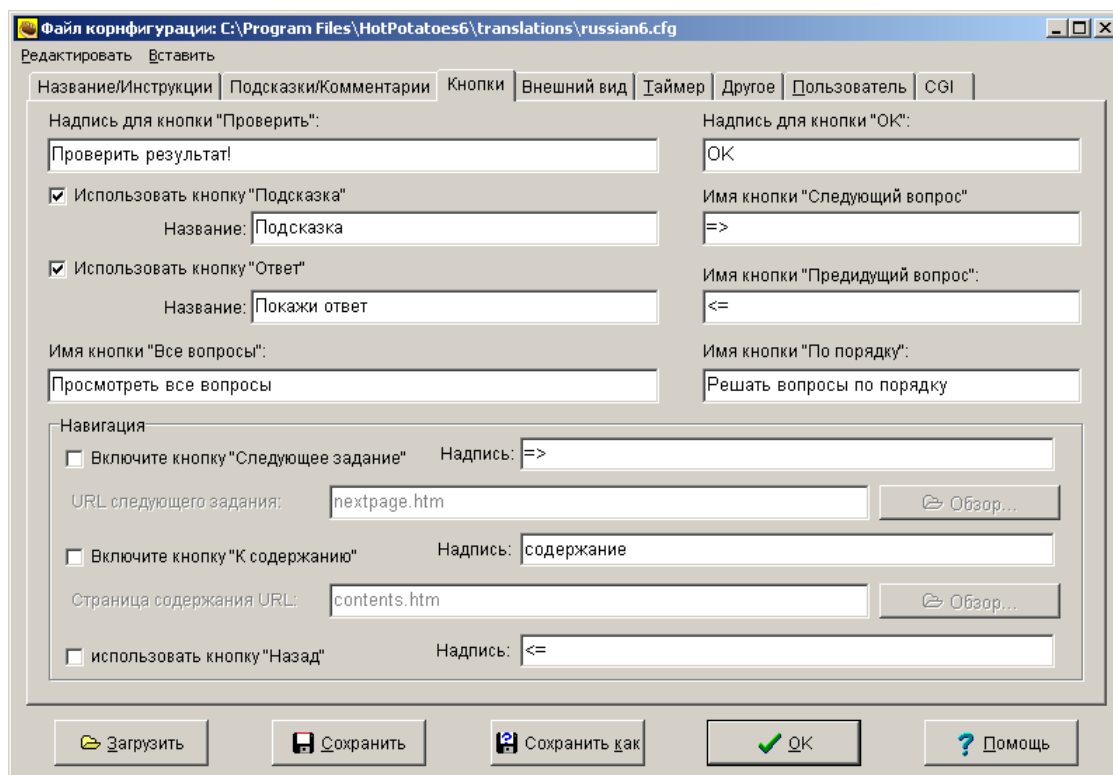


Рис.123. Вариант используемых настроек для кнопок викторины

-на других закладках – можно изменений не производить (Рис.124).

-нажать кнопку **ОК**.

-для возможности использовать данную конфигурацию для подобных заданий и в дальнейшем, нажать кнопку **Сохранить как** и задать новое имя файлу конфигурации;

10.Сохранить проект задания, для чего:

-нажать кнопку **Сохранить (Сохранить как)** на панели управления или выбрать соответствующую команду в меню;

-ввести имя файла и нажать кнопку **Сохранить**, предварительно выбрав место сохранения;

11.Сохранить задание для непосредственного использования, для чего:

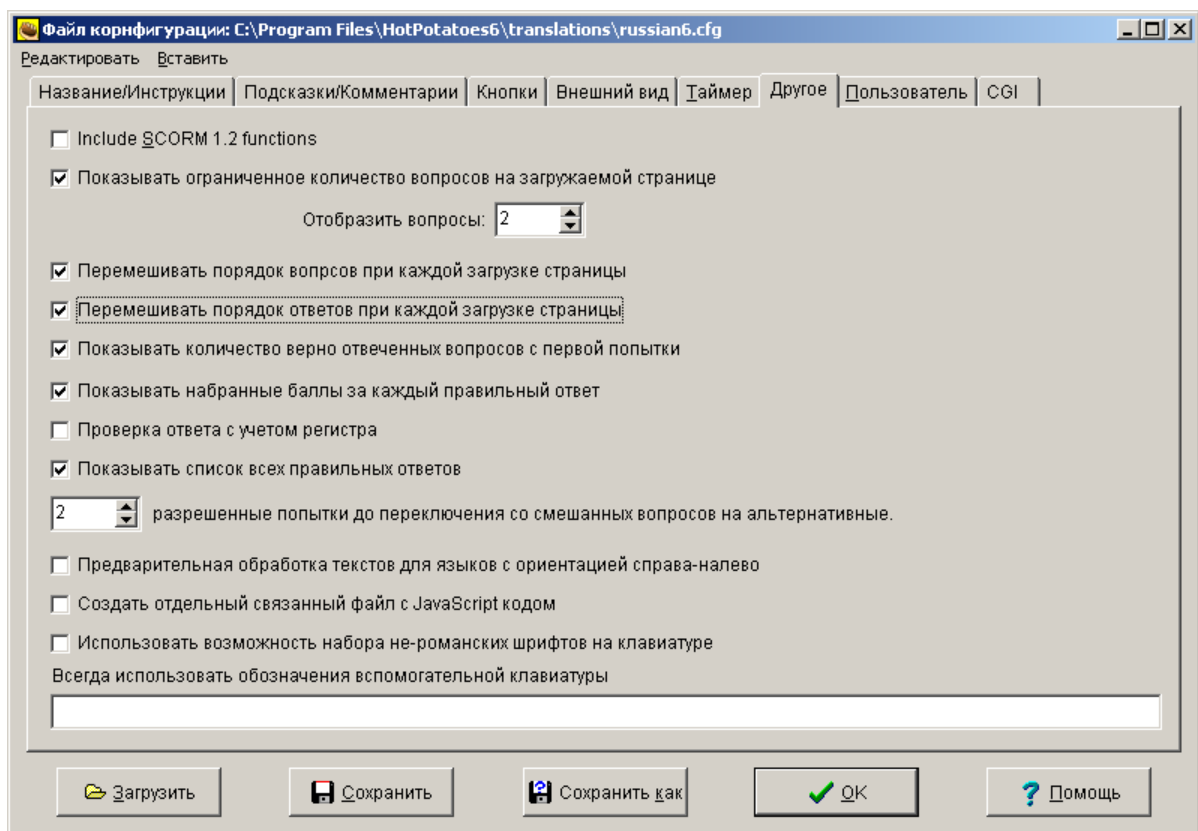


Рис.124. Установка опций на закладке «Другое» теста-викторины

-выбрать в меню команду **Файл - Создать веб-страницу – Веб-страница для браузера**;

-в появившемся окне **Сохранить как** ввести имя файла веб-страницы и сохранить тестовое задание в виде кроссворда;

-проверить работоспособность созданного тестового задания, нажав в появившемся окне кнопку **Просмотр задания в моем браузере** (Рис.125);

-ответить на вопросы теста и получить результат, при этом обратите внимание, что в зависимости от типов задаваемых вопросов в окне программы используется различные кнопки управления, а для перехода к следующему вопросу используется соответствующая клавиша;

13. На этом создание тестовых заданий в виде викторины можно считать завершенным.

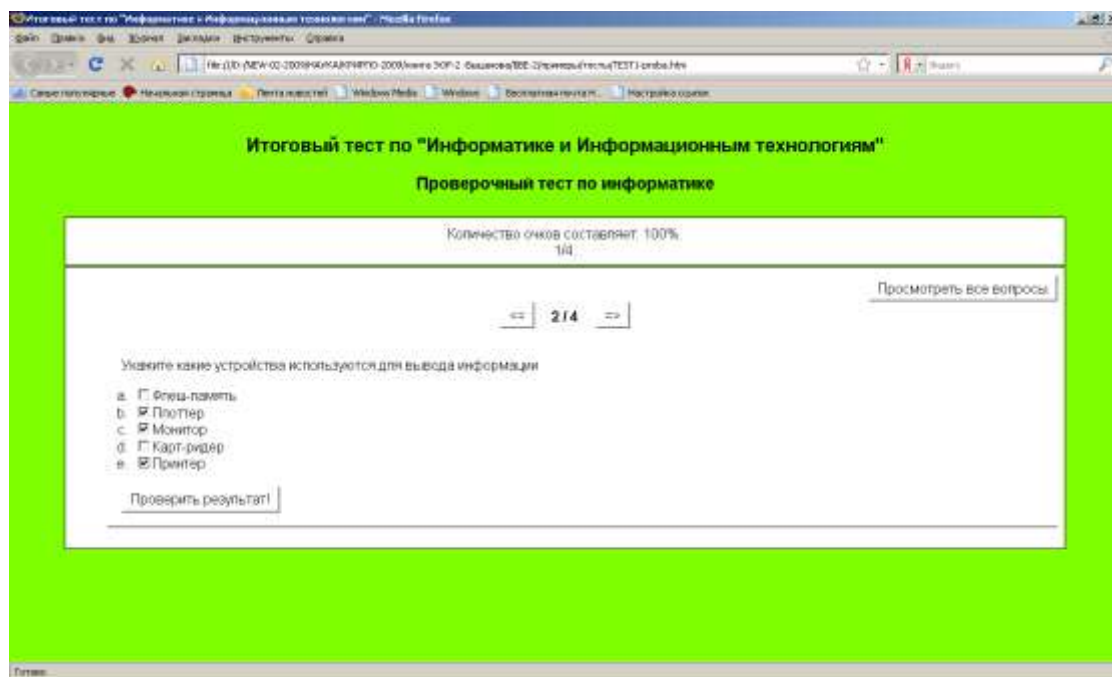


Рис.125. Просмотр готового теста-викторины

Здесь мы рассмотрели один из вариантов создания задания-викторины, включающего в себя вопросы с различными типами ответов. Разумеется создаваемые задания могут строиться и на основе вопросов с ответами только одного типа, а их сочетание должно определяться учебными целями занятий. Надеемся, что с помощью рассмотренных вариантов преподаватель-разработчик сможет одолеть специфические трудности в создании программных средств учебного назначения.

Общие особенности и дополнения для заданий, создаваемых в оболочке Hot Potatoes

В предыдущих разделах главы были рассмотрены особенности создания тестовых заданий средствами инструментальной оболочки **Hot Potatoes**, однако, кроме всех перечисленных возможностей программа позволяет использовать еще ряд дополнений. Рассмотрим их подробнее.

Включение текста в задания

В некоторых случаях в тестовые задания, в их любое упражнение можно включить целостный текст, на основе содержания которого будет в дальнейшем подготовлено само задание. При этом данный текст будет размещаться рядом с заданием. Причем, текст нельзя включить в задания на восстановление последовательности (модуль **JMix**) и установление соответствий (модуль **JMatch**), если выбран для выполнения задания используется режим **Drag&Drop** (перемещения элементов с помощью мыши).

Для включения текста в задание необходимо:

- выбрать пункт в меню **Файл-Добавить текст** (рис.126);
- в появившемся окне **Добавить текст для чтения** ввести требуемый текстовый блок; текст можно ввести с клавиатуры или скопировать из любого редактора, при этом текст может быть представлен в виде формата HTML;
- в окне установить флажок **Включить текст для чтения**, чтобы текст появился на экране упражнения (Рис.127);
- при активации данной опции становится доступной возможность **Импорта текста из внешнего HTML-файла**;
- в поле **Название** ввести заголовок для будущего текстового блока
- сохранить полученное задание и его проект установленным порядком и проконтролировать внесенные изменения (Рис.128).

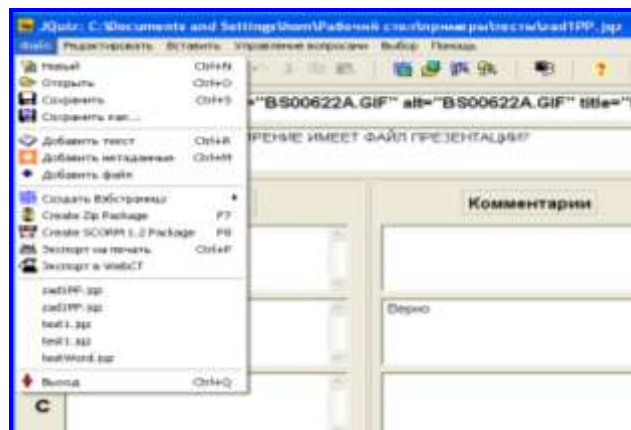


Рис.126. Выбор команды для добавления текста в тест

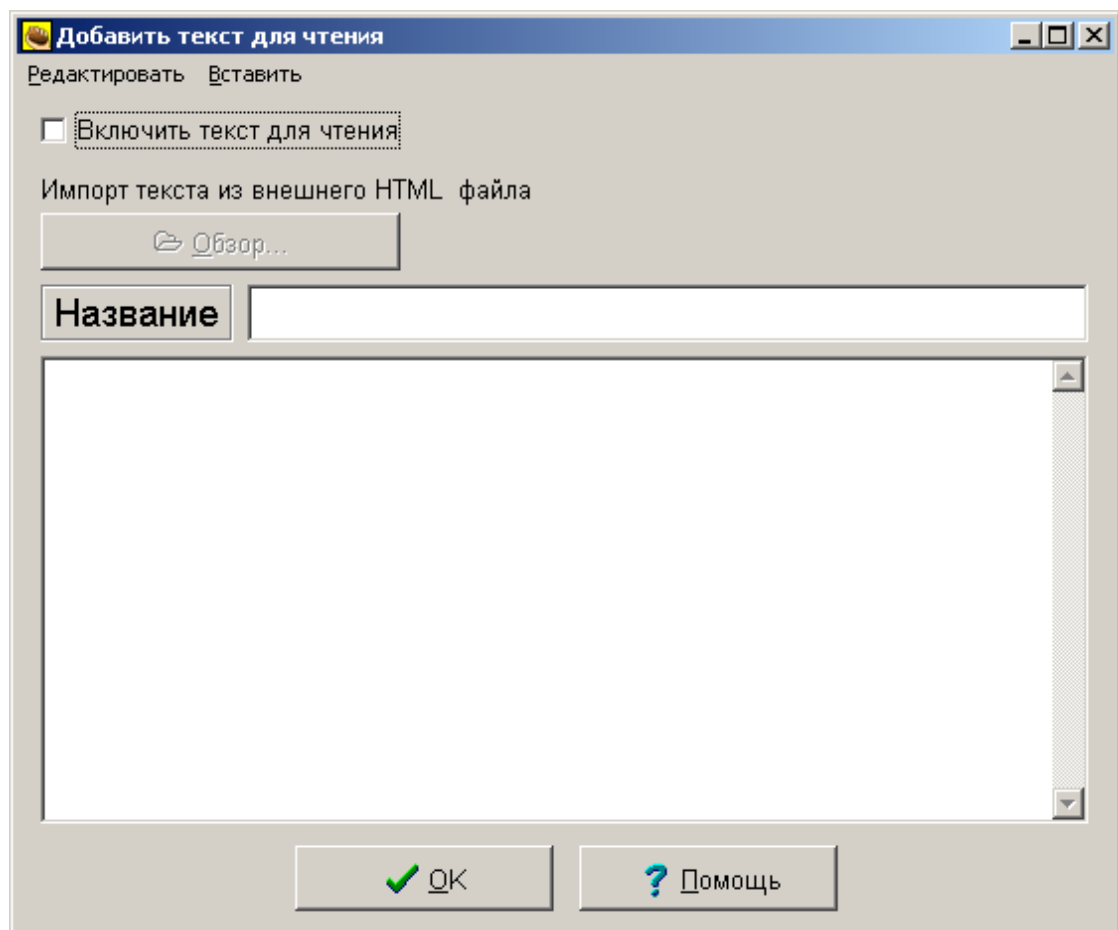


Рис.127. Настройки и ввод текста в тест

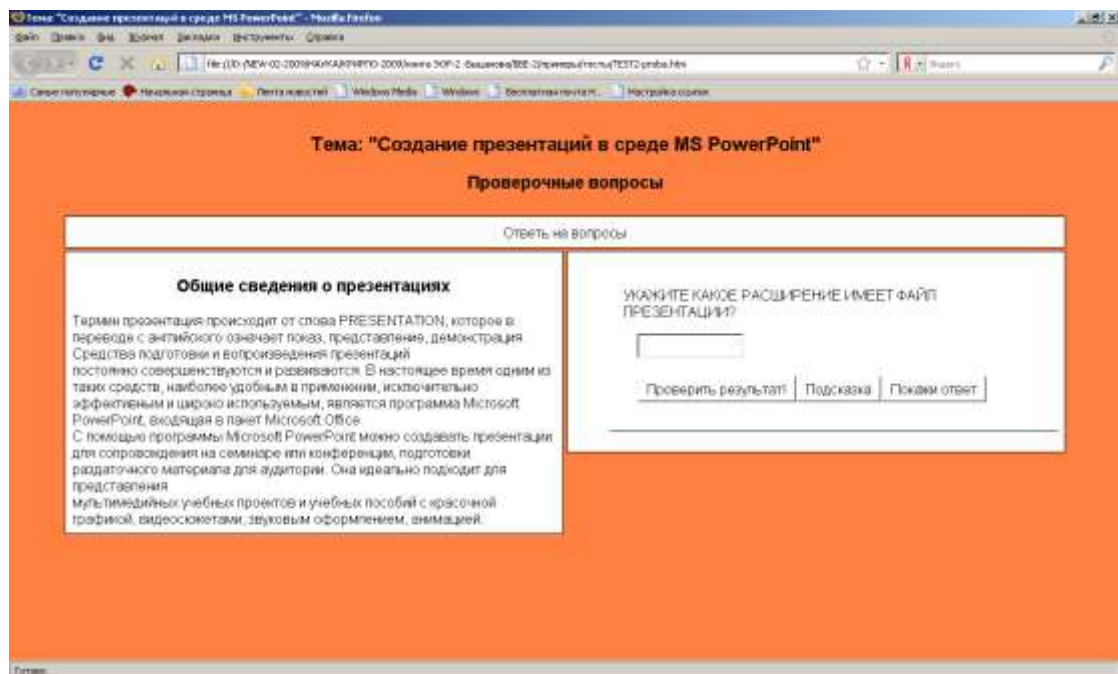


Рис.128. Внешний вид теста с текстом

Экранная клавиатура

Для языков, не использующих латиницу, в заданиях с вводом ответа с помощью клавиатуры программа предоставляет возможность использования экранной клавиатуры для ввода букв с помощью мыши. Экранная клавиатура может включать как несколько букв, необходимых для выполнения конкретного упражнения, так и все буквы алфавита.

Для включения экранной клавиатуры необходимо:

- выбрать команду **Выбор – Вид веб-страницы**;
- в диалоговом окне Файл конфигурации выбрать вкладку **Другое**;
- поставить флажок **Использовать возможность набора нероманских шрифтов на клавиатуре** (Рис.129).

-сохранить внесенные изменения, при этом помните, что при создании упражнений файлы данных (проект задания) и файлы упражнений (тестовое задание) удобнее хранить в одной папке.

- проверить правильность внесенных изменений (Рис.32).

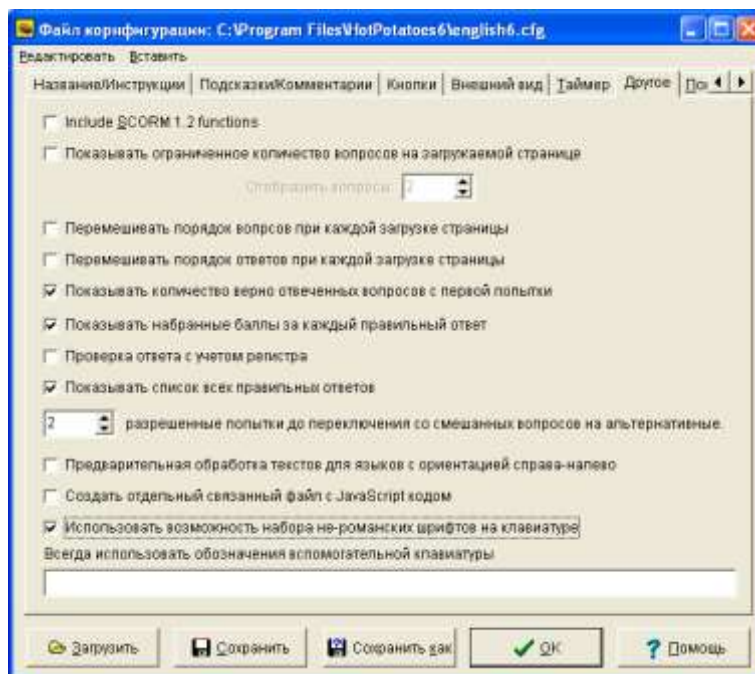


Рис.129. Установка опции для экранной клавиатуры

Вставка разных объектов в страницы заданий

Вставка тегов в задания и тесты

Если разработчик тестов, использующий инструментальную оболочку **HotPotatoes**, -продвинутый пользователь и знает HTML, то тогда он может легко вставить любые теги в HTML-код создаваемой им страницы тестового задания. Для этого при вставке любого содержимого в текстовые области можно впечатать любые теги форматирования, например, при создании вопроса используются теги задания жирного шрифта и подчёркивания, как показано на рисунке 130. В результате в тексте задания слово **PowerPoint** будет выделена жирным шрифтом. Набор тегов соответствует языку HTML.

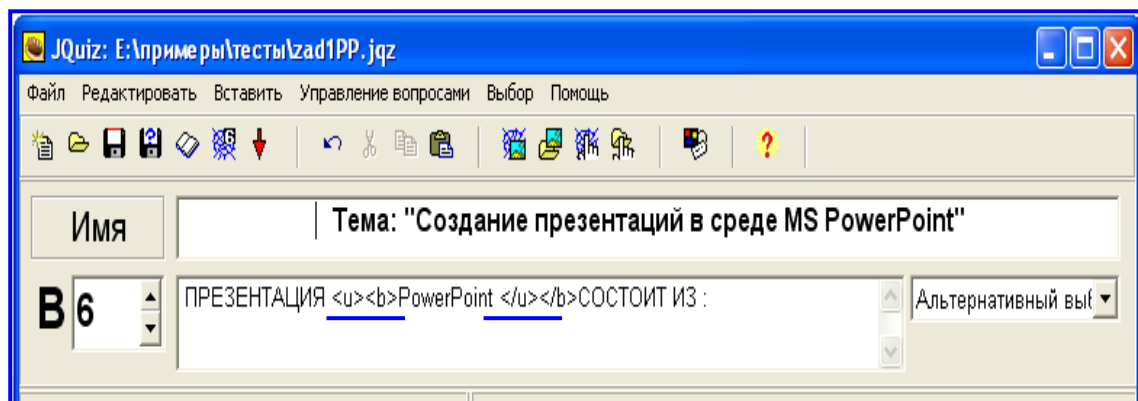


Рис.130. Пример использования тегов в тексте веб-страницы

Вставка изображений в задания и тесты

Кроме текстов в тестовые задания, создаваемые с использованием модулей инструментальной оболочки **Hot Potatoes**, можно вставить заранее подготовленные картинки, фотографии и другие графические объекты, причем в любое место задания. Для вставки изображений необходимо:

-выбрать команду меню **Вставить-Картинка-Рисунок на диске** или **Вставить-Картинка-Рисунок из Web** (Рис.131);

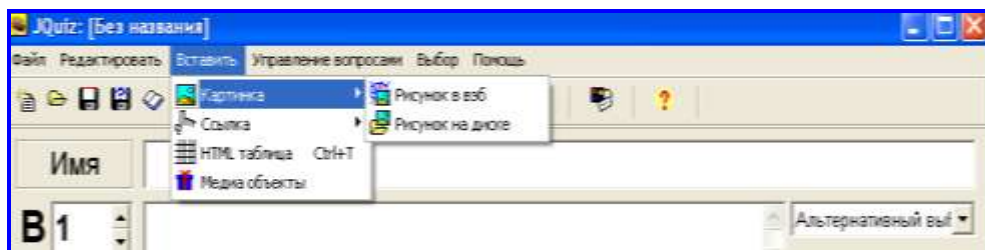


Рис.131. Команда меню для вставки картинка в тест

- поставить курсор в то место (в поле вопроса, ответа, или заголовка теста), где нужна картинка;
- выбрать нужную команду;
- после соответствующего сообщения - сохранить рисунок перед его вставкой (Рис.132). Рекомендуем сначала скопировать выбранный рисунок вручную, вне программы **HotPotatoes**, в папку, куда будут записаны проекты заданий и страницы с вопросами, а потом выполнять вставку;

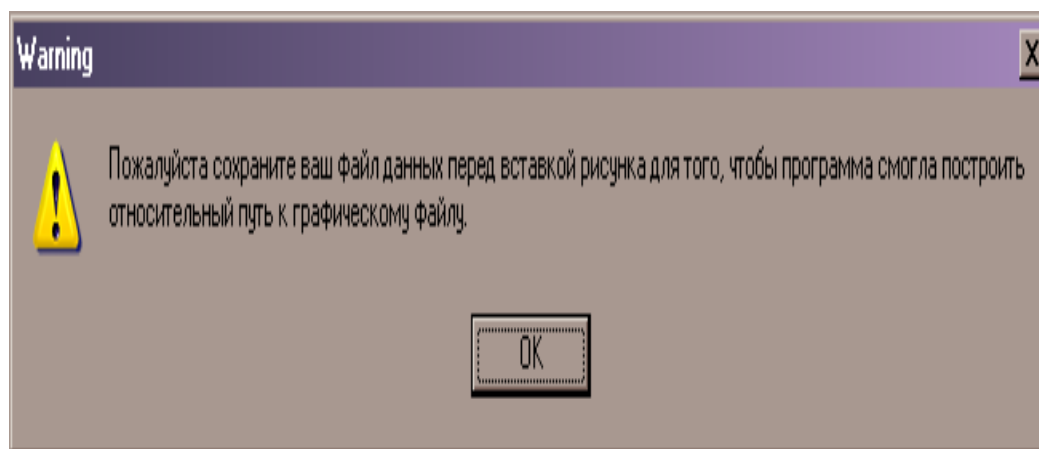


Рис.132. Информационное сообщение о необходимости сохранения рисунка

- в открывшемся окне ввести имя файла с рисунком в поле **Ссылка** (в именах файлов не следует использовать русские буквы);
- для выбора рисунка - использовать кнопку **Загрузить** (желательно, чтобы рисунок лежал в папке, где будет расположена страница с заданием);
- в полях **Текст** и **Заголовок** вставьте любой текст;
- установите ориентацию вставленного рисунка в разделе **Выравнивание**

рисунка, в нашем случае – **Как есть**(Рис.133);

- нажать кнопку **ОК**;

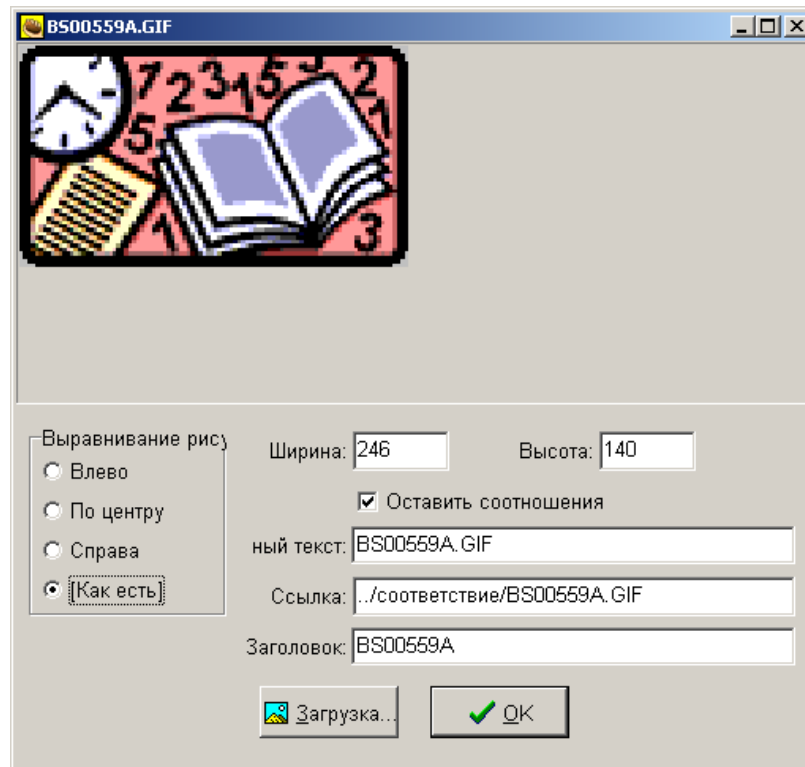


Рис.133. Пример настройки рисунка для вставки в тест

-проконтролировать появление вставленного тега в том месте, где находился курсор для вставки рисунка (Рис.134);

-сохранить задание установленным порядком в виде веб-страницы;

-проконтролировать вставку рисунка в созданном тестовом задании (Рис.135).

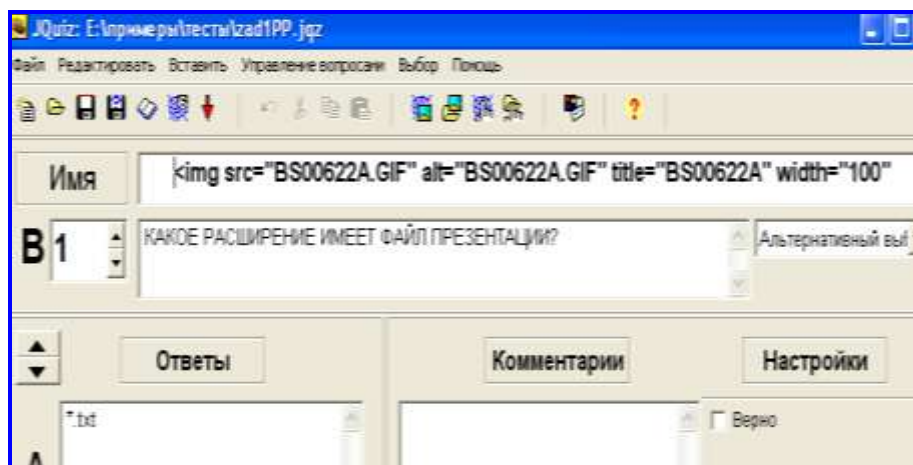


Рис.134. Пример отображения информации о вставке рисунка

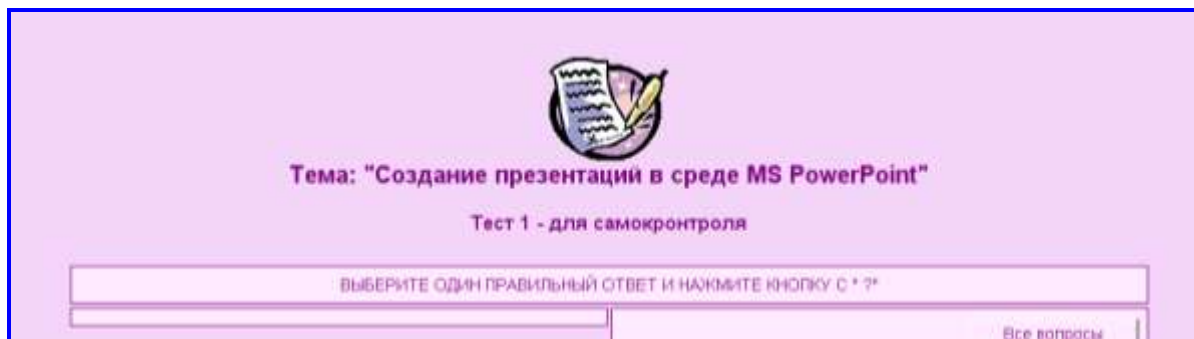


Рис.135. Внешний вид теста с рисунком

Вставка звуков и медиафайлов в задания и тесты

Кроме текста и графических объектов в задания разработчик может добавить также звуковые и медиафайлы. Причем, сначала необходимо эти файлы подготовить и скопировать их в папку, где будут лежать проекты и веб-страницы тестовых заданий. Для вставки звуковых и медиа файлов необходимо:

- выбрать в меню команду **Вставить – Медиаобъекты**;
- в появившемся окне **Вставить медиаобъект** (Рис.136) нажать кнопку **Обзор** и найти нужный файл;

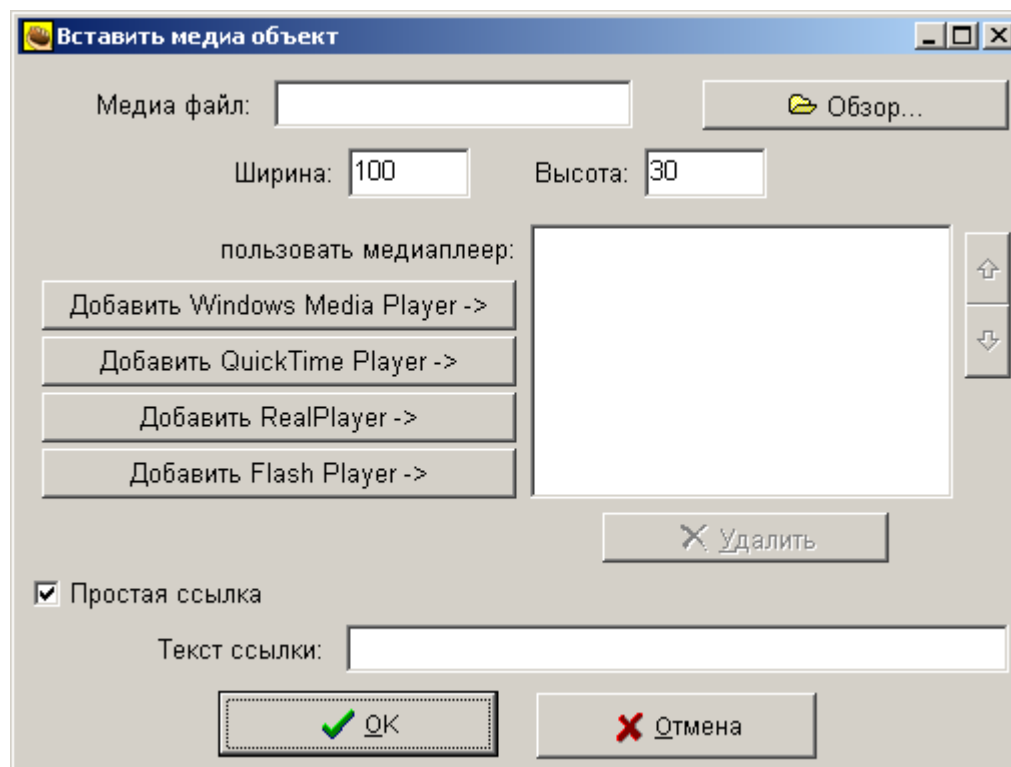


Рис.136. Окно вставки медиаобъекта в тест

-при необходимости добавить плеер для просмотра файла, если плеер этого не сделать, то по умолчанию будет использоваться тот плеер, который установлен на компьютере тестируемого;

-для задания текстовой ссылки использовать поле **Текст ссылки**, для того чтобы вставить ссылку на любые другие медиаобъекты.

Вставка ссылок на другие файлы в задания и тесты

Используя возможности инструментальной оболочки Hot Potatoes, разработчик тестов может не только включать в тестовые задания текстовые, графические и другие объекты, но и добавлять ссылки на любые файлы, в том числе и в формате Word или PDF, в любое место задания. При этом можно вставить ссылку как на файл в Интернете, так и на локальный файл, однако в случае локального файла его надо скопировать в папку с проектами и страницами. Итак, для вставки ссылки необходимо:

-выбрать в меню команду **Вставить-Ссылка**;

- в поле **Ссылка/путь** надо указать полный путь к файлу, если он в Интернете (Рис.137);
- указать в поле **Текст ссылки** – тот текст, который будет ссылкой;
- если вместо текста в качестве ссылки разработчик теста желает использовать рисунок, то тогда, необходимо нажать на кнопку **Рисунок** и указать этот рисунок;
- проконтролировать появление тегов HTML появятся в поле **Текст ссылки**.

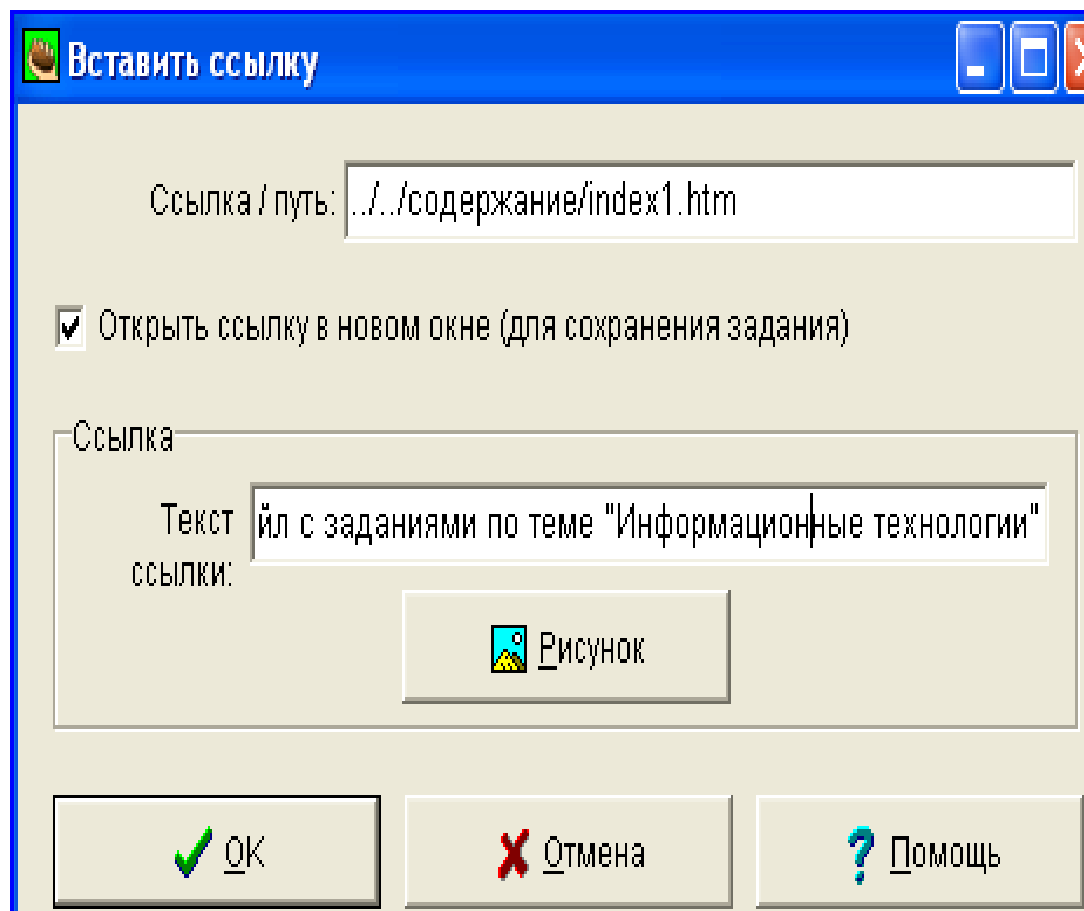


Рис.137. Окно вставки ссылки в тест

Специальные возможности модулей Hot Potatoes

Создание архива

При использовании большого количества рисунков и медиаобъектов в заданиях могут возникнуть сложности в управлении проектами, потому что файлы рисунков и звуков могут лежать в различных папках. Чтобы облегчить

перенос заданий, лучше объединить все файлы задания в один архив.

Для этого необходимо:

- из меню **Файл** любой программы-модуля выбрать пункт **Create Zip Package(Создать архив zip)** (Рис.138);
- указать место для сохранения архива;
- в архив добавить коды сгенерированной HTML-страницы, скриптовые файлы и все медиа-файлы, связанные со страницей;
- созданный архив можно переносить в любое место, после разархивации из него извлекаются файлы, которые обеспечат работу заданий.

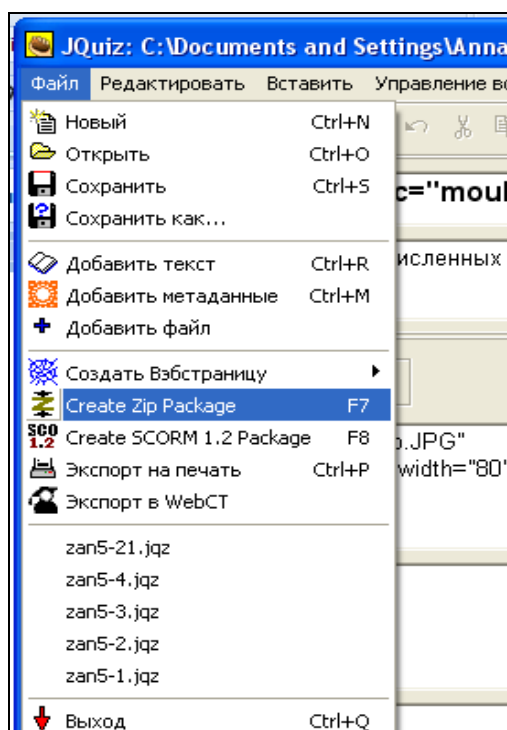


Рис.138. Команды меню для создания zip-архива

Презентация «Основные подходы к созданию электронных образовательных средств»

СОЗДАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО НАЗНАЧЕНИЯ



ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ К СОЗДАНИЮ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ

(создание ЭУК).

С.А. Дочкин

1

Электронный учебник – программный комплекс с учебными материалами и тестами по определенному предмету (И.Г.Захарова);
-электронная копия печатного издания без использования мультимедийных средств и гиперссылок (И.М.Ибрагимов)
-учебник, внесенный в компьютер, но организованный по принципу гипертекста (Г.М.Коджаспирова, К.В.Петров).



Интернет - учебник – мультимедийный гипертекстовый электронный учебник, размещенный в сети Интернет.



Для ЭЛЕКТРОННОГО УЧЕБНОГО КУРСА следует реализовать:

- способность изменять содержание и структуру;
- доступ к большому объему материалов;
- поддержка индивидуального подхода и обратной связи.

Электронная книга – книга, представленная на электронном носителе информации (И.М.Ибрагимов)

Программа обучающая - совокупность элементарных порций учебного материала по данной дисциплине, предъявляемых обучаемому на экране компьютера в интерактивном режиме в зависимости от его действий с автоматизированной обучающей системой (И.В.Роберт).

Автоматизированная обучающая система – система программного обеспечения ПК, предназначенная для разработки и создания обучающих программ, управления учебным процессом в диалоговом режиме, сбора и обработки результатов обучения (Г.М.Коджаспирова, К.В.Петров).

Компьютерная обучающая система - программное средство, в которой отражается некоторая предметная область, в той или иной мере реализуется технология ее изучения, обеспечиваются условия для осуществления различных видов учебной деятельности (И.В.Роберт).



Эффективное
управление деятельностью
обучающегося

Стимулирование УПД



Сочетание видов
УПД и технологий

Сетевое взаимодействие

Необходимо использование различных методов и средств для активизации познавательной деятельности:

- генерировать проблемные ситуации;
- предлагать задания проблемного и логического характера;
- ставит познавательные задачи, требующие для своего решения привлечение знаний из других источников

8



МОДЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОГО УЧЕБНОГО
КУРСА:

- общие требования к ЭУК,
- требования к содержанию ЭУК,
- требования к структуре ЭУК,
- требования к техническому исполнению

7

ИНФОРМАЦИОННО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ БЛОК

информационный

- общие сведения об изучаемом курсе или о конкретной теме;
- сроки изучения данного курса (темы);
- график прохождения тем и разделов по данной учебной дисциплине;
- формы и время отчетности;
- график проведения практических и семинарских занятий с использованием современных средств коммуникации (электронная почта, теле- и видеоконференции и др.);
- график консультаций.

содержательный

- учебные планы, учебные и рабочие программы;
- учебники, сборники задач, учебные пособия, методические рекомендации, справочники, энциклопедии, хрестоматии;
- развернутые планы семинаров;
- список основной и дополнительной литературы, в том числе гиперссылки на ресурсы электронной библиотеки и образовательного Веб-сервера учебного заведения, материалы *Internet*;
- список тем творческих работ по дисциплине;
- методические рекомендации по работе с электронными материалами.

ИНФОРМАЦИОННО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ БЛОК

КОНТРОЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ БЛОК

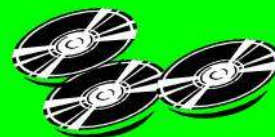
КОРРЕКЦИОННО-ОБОБЩАЮЩИЙ БЛОК

Способы представление учебного материала

1.ЛИНЕЙНАЯСХЕМА

2.НЕЛИНЕЙНАЯСХЕМА

!!! Нормирование
учебной информации !!!
30-40 минут
(проблема-тема-
разбор задачи)



11

Требования к структуре ЭУК:



КОНТРОЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЙ БЛОК

Системы тестирования с ОС

Вопросы для текущего
самоконтроля

Вопросы к зачетам
и экзаменам

Критерии оценивания

предварительный

текущий

рубежный

итоговый

КОРРЕКЦИОННО-ОБОБЩАЮЩИЙ БЛОК

Итоговые результаты
учебной работы

Диагностика УПД

Анализ результатов
различных видов контроля

12

Требования к техническому исполнению ЭУК



- оптимальность объема требующейся памяти, корректность автоматической установки, ее доступность для пользователя - непрофессионала;
- выполнение всех заявленных функций и логических переходов;
- качественность программной реализации;
- адекватность использования и гармония средств мультимедиа, оригинальность и качество мультимедиа-компонентов;
- оптимальность организации интерактивной работы ЭУК;
- эргономичность программного продукта, обеспечение требований НСИ

13

ЭТАПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ



14

Подход «снизу вверх»:

- ✓ 1. подготовка и апробация демонстрационных материалов для чтения лекций и проведения практических занятий;
- ✓ 2. разработка и апробация электронного конспекта лекций, заданий для практических (лабораторных) занятий и семинаров;
- ✓ 3. разработка и апробация заданий для промежуточного и итогового контроля и самоконтроля;
- ✓ 4. проектирование и апробация принципов обратной связи;
- ✓ 5. структурирование электронных материалов и формирование базы знаний;
- ✓ 6. формирование БД для мониторинга и коррекции учебно-воспитательного процесса;
- ✓ 7. создание целостного ЭУК.



15

Гипертекст в основе ЭУК

Реализация основных дидактических требований

- использование динамически настраиваемых гипертекстовых страниц позволяет реализовывать *принцип доступности*,
- возможность проведения диагностики позволяет в зависимости от ее результатов предлагать тот или иной уровень сложности в пределах одной и той же темы - *дифференцированный подход к обучению*;
- включение в страницу элементов мультимедиа помогает создать обучающую среду с ярким и наглядным представлением информации -*принцип наглядности*;
- гиперссылки позволяют увязать различные материалы, предоставив обучаемому возможность обращения к необходимой информации при выполнении практических заданий и, наоборот, иллюстрируя теоретический материал практическими примерами -*принцип связи теории и практики*;
- работа гипертекстовой обучающей системы может адаптироваться к результатам, которые показывает обучаемый при выполнении заданий -*принцип прочности знаний*.

17



Необходимо обратить внимание на:



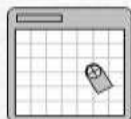
- концептуальный дизайн
(визуализированная структура ЭУК);
- некоторые требования являются взаимоисключающими;
- влияние выбранной предметной области;
- сфера применения как критерий для выбора представления информации.



Необходимо подготовить

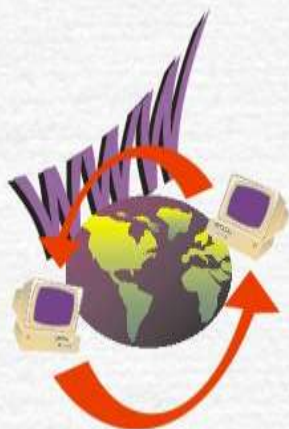


**-проектирование на языке программирования
высокого уровня в сочетании с технологиями баз
данных (в том числе и мультимедийных);**



-гипертекстовые технологии;

**-проектирование с помощью
специализированного инструментального
средства.**



Направления работы по представлению образовательных ресурсов в сети Интернет



**1.Представление на образовательном сервере учреждения
учебно-методических, демонстрационных и обзорных
материалов**

**2.На базе региональных образовательных Web-серверов
формируется информационная образовательная среда,
наполняемая педагогами**

**3.В рамках создания общероссийского виртуального
образовательного пространства на местах создаются
региональные центры
Российского виртуального университета**

В качестве приоритетных направлений формирования и развития комплекса информационной поддержки виртуального учебного центра выделяют:



-проектирование
информационно-
административного Web-сайта
на сервере ОУ ПО;

-подготовка электронных
учебных материалов для
содержательного наполнения
образовательного сервера.



Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное образовательное учреждение
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования» (ГОУ «КРИПО»)

650070 г. Кемерово ул. Тухачевского 38^А тел. (3842) 31-09-72 Е – mail: kripo@kripo.ru, сайт www.kripo.ru
Лицензия Серия ААА № 002194 от 28.10.11 г.

Согласовано:

и.о. директора ГОУ СПО «КГТТ»

О. В. Сластунова _____

«___» _____ 2013 г.

Список

**слушателей межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в
сеть на базе межрегионального ресурсного центра, по теме «Опыт организации
практического обучения в рамках реализации сетевых образовательных программ»
с 27 по 28 августа 2013 г.**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	ОУ
	Адыбаев Игорь Витальевич	Старший мастер	ГОУ СПО «Прокопьевский транспортный техникум»
	Алишина Ирина Васильевна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Ананьева Марина Александровна	Социальный педагог	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Бабушкина Наталья Николаевна	Методист	ГБОУ СПО «Беловский политехнический колледж»
	Бакланова Анжелика Александровна	Зав. учебной частью	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Барановская Анна Игоревна	Зам. директора по УР	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум» г. Новокузнецк
	Белоусова Надежда Борисовна	Преподаватель	ГАОУ СПО КО «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», г. Кемерово
	Бжитских Михаил Александрович	Программист	ГОУ СПО «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»
	Боленер Ольга Анатольевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум

	Большакова Олеся Сергеевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Большанина Наталья Ивановна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Вагоровский Максим Борисович	Начальник отдела учреждений ПО	Департамент образования и науки КО
	Ведяпин Юрий Николаевич	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Водубина Лидия Викторовна	Преподаватель,	ГАОУ СПО КО «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», г. Кемерово
	Гааг Ирина Владимировна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
	Гарибян Армен Вачаганович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Герасимчук Татьяна Владимировна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Герлингер Екатерина Викторовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Гладышева Любовь Михайловна	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Голофаст Людмила Васильевна	Методист	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Горбатовская Ирина Николаевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Гордейчик Светлана Арсеновна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Гордин Александр Леонидович	Руководитель АХО	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Горячева Дарья Сергеевна	Специалист по кадрам	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Грибанова Ольга Борисовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Грива Наталья Сергеевна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
	Григоренко Инесса Анатольевна	Гл. специалист отдела учреждений профессионального	Департамент образования и науки КО

		образования	
	Громик Тамара Георгиевна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Давыдкина Светлана Александровна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Дедерер Наталья Александровна	Преподаватель	ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»
	Дедов Владимир Леонидович	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-«Кузнецкий горнотехнический колледж»
	Дротенок Ольга Анатольевна	Преподаватель обществознания	ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»
	Дубовцов Артём Александрович	Преподаватель	ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»
	Забродина Валентина Ивановна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Задумаева Лидия Николаевна	Педагог-организатор	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Зима Ольга Васильевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Иванникова Зоя Анатольевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Ильина Татьяна Михайловна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Ингула Наталья Викторовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Казakov Роман Сергеевич	Руководитель научно-методического отдела	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Каменецкий Станислав Леонидович	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Караманова Евгения Юрьевна	Лаборант по ресурсному центру	ГОУ СПО «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»
	Килина Елена Петровна	преподаватель	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Кириченко Игорь Петрович	Преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»

	Кирпиченков Дмитрий Владимирович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Кобзова Светлана Владимировна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Кобылин Анатолий Петрович	Начальник отдела	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Коврижникова Оксана Геннадьевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Козлова Светлана Васильевна	Зам. по УМР	ГОУ СПО «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»
	Кондаурова Светлана Геннадиевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Коновалова Татьяна Валерьевна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Коночкин Юрий Васильевич	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Корнеев Евгений Павлович	Директор, председатель совета директоров	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум» г. Новокузнецк
	Корсакова Валентина Арлекиновна	Зам. дир. по УР	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический колледж им. В. П. Романова», г.Прокопьевск
	Кривушина Светлана Борисовна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Кузнецова Елена Сергеевна	Преподаватель	ГАОУ СПО КО «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», г. Кемерово»
	Кузнецова Марина Владимировна	Методист	ГАОУ СПО КО «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», г. Кемерово
	Куликова Наталья Петровна	Руководитель по УПР	ГОУ СПО «Аграрный колледж», пос. Школьный
	Кухта Екатерина Евгеньевна	Преподаватель	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Кушнир Алла Вениаминовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум

	Кыргыз Эмилия Банкет-ооловна	Зам. директора по ИР	ГОУ СПО «Ак-Довуракский горный техникум»
	Лавренкова Оксана Александровна	Преподаватель	ГОУ СПО «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»
	Лаврентьева Елена Владимировна	Зам. по УПР	ГОУ НПО ПУ №47, г.Киселевск
	Ладанова Людмила Ивановна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Лебедев Геннадий Васильевич	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
	Логачева Любовь Федоровна	Методист	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Лупенко Марина Михайловна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Лысенко Елена Борисовна	Методист	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж»
	Мазурова Надежда Ивановна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Малова Елена Федоровна	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Марьин Владимир Николаевич	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Маскина Ирина Анатольевна	Преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
	Матвиенко Валентина Андреевна	Руководитель центра профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации	РГТУ, Кемеровский институт (филиал)
	Махнева Елена Ивановна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Мефодьева Ирина Михайловна	Зав. библиотекой	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Мешкова Ирина Владимировна	Методист	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Миллер Евгений	Преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский

	Викторович	спецдисциплин	политехнический техникум»
	Минакина Ксения Валерьевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Михайлов Александр Владиленович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Назыров Юрий Кабирович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Науменко Ирина Геннадьевна	Зам. дир. по УПР	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
	Новрузова Тарана Мамедовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Ожигова Вероника Сергеевна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Орлов Николай Александрович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Орлова Елена Николаевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Полуэктова Наталья Сергеевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Попова Мария Михайловна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Пуряев Дмитрий Александрович	Руководитель центра ДПО	ГАОУ СПО КО «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», г. Кемерово
	Равковская Елена Алексеевна	Зам. дир. по УМР	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Русских Сергей Иванович	Рук.физ. воспитанию преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Садовая Ольга Николаевна	Начальник отдела подготовки кадров и по работе с персоналом	ОАО»СУЭК-Кузбасс»
	Салтымакова Татьяна Прохоровна	Зам. директора по НМР	ГБОУ СПО «Беловский политехнический колледж»
	Селезнева Тамара Николаевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Синицына Наталья Николаевна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
	Сластунова Ольга Владимировна	Зам. директора по УР	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Смирнова Наталья Игоревна	Техник	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум

	Смольков Владимир Николаевич	Инженер-программист ресурсного центра	ГОУ СПО «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг»
	Сонина Надежда Михайловна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Сорокина Анастасия Валерьевна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Старкова Ольга Игоревна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Степанченко Татьяна Владимировна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Суфиярова Татьяна Сергеевна	Методист	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Тарасов Юрий Васильевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Трофимов Сергей Николаевич	Руководитель ОИТ	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Трошков Геннадий Иванович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Усибжанова Елена Валерьевна	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Усольцева Анастасия Александровна	Ведущий специалист отдела по реализации прав участников образовательного процесса	Департамент образования и науки КО
	Ушаков Анатолий Константинович	Методист	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Ушакова Тамара Валерьевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Федосеева Оксана Александровна	Зам. дир. по ДОУ	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Фомин Дмитрий Михайлович	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Халиман Ольга Васильевна	Преподаватель педагогики	ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»
	Худова Анна Вадимовна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Чашникова Татьяна Николаевна	Зав. учебной частью	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум

	Черноусова Альфира Зинуровна		ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
	Чиглакова Галина Александровна	Начальник профессионального обучения и профессиональной ориентации	Департамент труда и занятости населения КО
	Чигоряев Сергей Евгеньевич	Гл. инженер	ЗАО «Сибирские ресурсы» (ш. Владимировская)
	Чудакова Алена Григорьевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Чудинов Геннадий Егорович	Преподаватель спец. дисциплин	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Шадрина Варвара Владимировна	Преподаватель спец. дисциплин	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Шаф Любовь Николаевна	Преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Шахова Елена Александровна	Зам. дир. по УМР	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
	Швецова Наталья Владимировна	Зам. дир. по УПР	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум» г. Междуреченск
	Шебалина Надежда Александровна	Преподаватель психологии	ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»
	Шевцова Ольга Борисовна	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
	Шеленков Валерий Анатольевич	Зам. ген. дир.	ОАО ЦОФ «Березовская»
	Шибанова Татьяна Петровна	Преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск- Кузнецкий горнотехнический колледж»
	Шпехт Анастасия Владимировна	Преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро- Судженский горный техникум»
	Эрмиш Алексей Григорьевич	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
	Юдина Ирина Николаевна	Зам. по УПР	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
	Ярышкин Михаил Васильевич	Мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»

Отчет
о проведении межрегионального семинара «Опыт апробации и
внедрения сетевых образовательных программ», посвященного
обсуждению опыта, накопленного в ходе распространения моделей
взаимодействия образовательных учреждений, входящих в сеть на базе
межрегионального отраслевого ресурсного центра

27 – 28 августа 2013 г.

ГОУ «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» заключен договор с государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Кемеровский горнотехнический техникум», на базе которого создан отраслевой межрегиональный центр для подготовки специалистов в области добычи полезных ископаемых, о проведении двух дневного семинара по теме «Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ».

В законе «Об образовании в РФ» (Ст. 15, «Сетевая форма реализации образовательных программ») говорится, что образовательные программы могут реализовываться образовательной организацией как самостоятельно, так и совместно с иными образовательными организациями посредством организации сетевого взаимодействия (далее – **сетевая форма**). При этом отмечается, что в сетевых формах могут также участвовать организации науки, культуры, спорта и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, учебных и производственных практик и иных видов деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Из большого массива теоретических наработок в данной области для нас актуальной стала проблема учебно-

методического обеспечения реализации сетевых программ, в частности создание электронных образовательных ресурсов.

Современное информационное общество с быстро растущим потоком информации предъявляет повышенные требования не только к технической базе компьютерных технологий, наличию и качеству электронных изданий учебного назначения, но к самим пользователям: профессионально-педагогическим кадрам и обучающимся.

Очевидно, что повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса на основе создания и использования информационных ресурсов должно стать в ближайшие годы одним из приоритетов в деятельности учреждения профессионального образования и методической службы. Вместе с тем исследование, проведенное специалистами ГОУ «КРИПО», по проблеме использования компьютерных технологий в воспитательно-образовательном процессе учреждений среднего профессионального образования показало, что профессионально-педагогические работники и обучающиеся СПО проявили высокую заинтересованность к данным технологиям и желают с ними работать. Однако были выявлены проблемы:

- отсутствие в учреждениях профессионального образования системы методической поддержки использования новых информационных и телекоммуникационных технологий;

- низкий уровень квалификации и подготовки профессионально-педагогических кадров, библиотечных работников и управленческого персонала образовательных учреждений по вопросам внедрения компьютерных и информационных технологий (информационно-коммуникационных технологий);

- отсутствие качественных интерактивных программных средств учебного назначения (электронных учебников, обучающих и тестовых программ), адаптированных к условиям системы профессионального

образования области, единых и унифицированных для различных ОУ ПО с учетом специальностей и направлений подготовки.

Следовательно, содержание программы межрегионального семинара актуально не только для организации учебных занятий в классической форме, но и для организации сетевого взаимодействия. Современное образовательное учреждение должно обеспечить условия для перехода, а затем и функционирования учреждения в условиях информатизации.

Одним из эффективных условий решения этой задачи является сетевой способ взаимодействия, так как именно такой характер взаимодействия более эффективен для решения задач модернизации системы образования, то есть качественного изменения систем ресурсного обеспечения, общественного участия в управлении образованием, а также обновления содержания образования.

В сетевом взаимодействии складывается характер отношений, связей, взаимодействий образовательных институтов, присущих гражданскому открытому обществу. Сетевой способ взаимодействия участников образовательного процесса позволяет решить следующие проблемы:

- преодолеть ограниченные возможности учреждений профессионального образования в части информационного обеспечения: при формальном соответствии материально-технической базы образовательных учреждений нормам лицензионной службы оборудование устаревает и не всегда соответствует современному технико-технологическому состоянию отрасли;

- разработать и внедрить во всех учреждениях профессионального образования современные средства обеспечения Федерального государственного стандарта подготовки квалифицированных рабочих и специалистов, способных и готовых к самостоятельной профессиональной и социально значимой деятельности в условиях масштабных и динамичных общественных перемен;

– обеспечить регулярное взаимодействие УПО, ведущих подготовку рабочих для одной и той же отрасли, для обмена опытом, новыми идеями в условиях дефицита информации.

Используя сетевое взаимодействие, можно оперативно обмениваться электронными ресурсами между образовательными учреждениями.

Преподаватели кафедр института Дочкин Сергей Александрович, (д-р. пед. наук, доцент), Быцанова Валентина Ефремовна (старший преподаватель) на практике показали преимущества электронных образовательных средств учебного назначения при организации практического обучения: электронное учебное пособие, интернет-учебник, мультимедийное электронное учебное пособие; слушатели познакомились с новыми информационными программами, что расширило возможности преподавателя по созданию электронных продуктов для организации учебного процесса.

Электронные программы, предложенные слушателям для ознакомления:

– **AutoPlay Media Studio** - программа для создания графической оболочки электронного издания учебного назначения, качественных интерактивных презентаций и полноценных мультимедийных приложений, имеет широкие возможности и богатый набор инструментов для разработки мультимедийных проектов и позволяет работать с большим количеством объектов.

– **Контрольно-тестовая система Net 2.x (KTCNet 2.X)** – программа, позволяет создавать, редактировать и администрировать тесты различной направленности и сложности.

К основным возможностям и особенностям рассматриваемой тестовой системы относятся: тест содержит четыре различных типа вопросов, обеспечивается индивидуальная настройка приоритетов для каждого вопроса и варианта ответа и т.д.

Структурно программа представляет собой несколько взаимосвязанных и взаимодействующих между собой в процессе работы модулей: «Редактор

тестов»; «Локальное тестирование»; «Сервер сетевого тестирования»; «Клиент сетевого тестирования»; «Статистика»; «Регистрация».

Каждому из модулей соответствует свой исполняемый файл, формируемый при установке программы и запускаемый или из меню программы, или меню кнопки «Пуск».

Hot Potatoes - инструментальная программа-оболочка, предоставляющая преподавателям возможность самостоятельно создавать интерактивные задания и тесты для контроля и самоконтроля учащихся без знания языков программирования и привлечения специалистов в области программирования. С помощью программы можно создать 10 типов различных упражнений и тестов по любым дисциплинам с использованием текстовой, графической, аудио- и видеоинформации. Особенностью этой программы является то, что созданные задания сохраняются в стандартном формате веб-страницы.

Обмен опытом работы перерос в дискуссию; в которой педагоги затронули ряд проблем: сохранность контингента, активизация познавательной деятельности студентов и др. Подходы к решению проблем раскрыли в своих выступлениях Казаков Роман Сергеевич, руководитель научно-методического отдела ГОУ СПО «Кемеровский горнотехнический техникум», Жуков Геннадий Николаевич, д-р. пед. наук, профессор, директор ГОУ СПО «Кемеровский профессионально-педагогический колледж», сотрудники департамента образования и науки Кемеровской области, департамента труда и занятости населения Кемеровской области.

В своем выступлении Равковская Елена Алексеевна, заместитель директора по УМР ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум», рассказала о социальном партнерстве с ОАО ЦОФ «Березовская», о подготовке кадров по профессии «обогачитель полезных ископаемых».

Профессия «обогачитель полезных ископаемых» – одна из трудных профессий не только потому, что сам процесс обогащения полезных ископаемых является сложным непрерывным поточно-циклическим

производством, но и потому, что согласно ФГОС третьего поколения по профессии «обоганитель полезных ископаемых» спектр наименований квалификаций, которые присваиваются обучающимся в процессе обучения, очень широк. Совместная работа с работодателями позволила существенно модернизировать учебный процесс, сформулировать и довести до обучающихся компетенции, профессиональные умения и требования работодателей. В качестве базового предприятия закреплено ОАО «Угольная компания «Северный Кузбасс», а в части подготовки обогаателей полезных ископаемых по согласованию с руководителем Холдинговой компании – ЦОФ Берёзовская.

Социальные партнеры способствуют развитию материально-технической базы. Учебные лаборатории, кабинеты теоретического обучения оснащены действующим оборудованием, макетами, действующими моделями, стендами, техническими средствами обучения: мультимедийными проекторами, экраном, интерактивной накладкой на учебную доску, которая позволяет использовать ее в интерактивном режиме, также персональными ноутбуками, которые мы смогли позволить себе благодаря сотрудничеству с Межрегиональным ресурсным центром.

Данная тема была продолжена в выступлении Чигорьева Сергея Евгеньевича, гл. инженера ЗАО «Сибирские ресурсы» (ш. «Владимирская»)

Программа межрегионального семинара выполнена полностью. Слушатели получили документы об обучении.

На подготовительном этапе была разработана программа семинара, обсуждены раздаточные материалы.

Информацию о проведении межрегионального семинара получили все образовательные учреждения по электронной почте, а также она была размещена на сайте института.

Это способствовало тому, что кроме образовательных учреждений, входящих в состав ресурсного центра, на семинаре были представители других образовательных учреждений, реализующих сетевое взаимодействие:

«Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства», «Кемеровский техникум индустрии питания и сферы услуг», «Кемеровский педагогический колледж», «Аграрный колледж», «Прокопьевский транспортный техникум», «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж», а также сотрудники департамента образования и науки Кемеровской области, департамента труда и занятости населения Кемеровской области, эксперты совета по профессиональному образованию в Кемеровской области.

Данный семинар позволил как можно большему количеству участников педагогического сообщества познакомиться с опытом работы ресурсного центра по реализации сетевых образовательных программ.

Во время проведения семинара были организованы кофе-брейки.

Аудитории были оборудованы интерактивной доской, слушатели могли поработать индивидуально в компьютерном классе. Все материалы были представлены слушателям на флеш-карту, а также для организации практической работы – на бумажных носителях.

После занятий слушатель мог получить индивидуальные консультации преподавателей.

Подведение итогов проходило с использованием методики «Снежинка». Слушатели отметили высокий профессионализм преподавателей кафедр института, занятия которых были научными, содержательными, интересными, в результате участники семинара получили новые знания по созданию электронных средств учебного назначения.

Всего обучалось на семинаре 131 человек.

Ректор

Е. Л. Руднева

Семинар №2. Программа межрегионального семинара «Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ»

Государственное образовательное учреждение
**«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования» (ГОУ «КРИПО»)**

Факультет повышения квалификации и переподготовки работников профессионального образования

Согласовано:

Директор ГОУ СПО «КГТТ»

А.В. Скоробогатов _____

«__» _____ 2013 г.

Утверждено:

Ректор ГОУ «КРИПО»

Е. Л. Руднева _____

«__» _____ 2013 г.

**Программа межрегионального семинара
«Опыт апробации и внедрения сетевых
образовательных программ»**

Срок обучения: 26-27 сентября 2013 г.

Место проведения: ГОУ «КРИПО»

Категория слушателей: педагогические работники учреждений профессионального образования, - участники сетевого взаимодействия, их социальные партнеры.

Продолжительность: 12 часов

В ходе проведения семинара предусмотрены 2 кофе – брейка

Цель:

- систематизация и обобщение представлений профессионально-педагогических работников о проблеме активизации самостоятельной работы обучающихся.
- познакомиться с опытом работы по организации самостоятельной работы в учреждениях профессионального образования - участников сетевого взаимодействия.

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей и тем	Все-го часов	В том числе	
			Лекции	Практики
1.	Основные направления развития учреждений профессионального образования Кемеровской области	2	2	
2.	Современные формы организации самостоятельной работы обучающихся	2		2
3.	Организация самостоятельной работы обучающихся с источниками информации	2		2
4.	Особенности организации самостоятельной работы при реализации сетевых модульных образовательных программ	4		4
5.	Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)	2		2
Итого		12	2	10

Пояснительная записка

Актуальность программы.

Совершенствование управлением системой профессионального образования предполагает более гибкий характер взаимодействия учреждений между собой, научно-методическими учреждениями, органами управления, социальными партнерами. Одним из эффективных условий решения этой задачи является сетевой способ взаимодействия, так как такой характер взаимодействия более эффективен для решения задач модернизации образования, качественного изменения систем ресурсного обеспечения, управления, а также обновления содержания образования. В сетевом взаимодействии складывается характер отношений, связей, взаимодействий

образовательных институтов, присущий гражданскому открытому обществу.

Наращивание инфраструктуры доступа к непрерывному образованию в течение всего периода профессиональной деятельности, новые информационно-коммуникационные технологии предъявляют повышенные требования к качеству и эффективности подготовки рабочих кадров и уровню квалификации профессионально-педагогических работников. В современных условиях это возможно только при активизации инновационных процессов в сфере профессионального образования, интеграции образовательной, научной и практической деятельности. Одним из основных результатов создания единой информационно-образовательной среды является переход на качественно новый этап, связанный с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Системообразующим фактором в данном случае выступает сетевой способ взаимодействия субъектов сети, так как такой характер взаимодействия более эффективен для решения задач модернизации системы среднего профессионального образования, качественного изменения систем ресурсного обеспечения, управления, а также обновления содержания образования. Используя преимущества сетевого взаимодействия, заключающиеся в децентрализованном комплексе взаимосвязанных узлов открытого типа, способного неограниченно расширяться путем включения новых звеньев, механизму сетевого взаимодействия придается гибкость, динамичность, повышенная прочность и эффективность использования косвенных каналов влияния. Развитие коммуникаций на основе информационных и телекоммуникационных технологий может стать условием педагогической эффективности среднего профессионального образования.

Работая в сетевом взаимодействии, важно уметь работать самостоятельно. Следовательно, нужно формировать у обучающихся умения и навыки самостоятельной работы.

Сегодня нет необходимости убеждать преподавателей в важности разработки и внедрения в педагогическую практику более совершенных методик обучения, обеспечивающих повышение качества учебного процесса, способствующих активизации познавательной деятельности обучающихся, развитие их умственных способностей. В решении этой проблемы значительная роль отводится формированию у них умений и навыков самостоятельного мышления и практического применения знаний. Поэтому очень важно – научить обучающихся учиться самостоятельно, приобретать знания из различных источников информации самостоятельным путем, овладеть как можно большим разнообразием видов и приемов самостоятельной работы.

При анализе процессов реформирования довузовского профессионального образования отчетливо проявляются следующие тенденции: современные социокультурные условия диктуют самоценность идеи непрерывного образования, когда от обучающихся требуется постоянное совершенствование собственных знаний; в условиях информационного общества требуется принципиальное изменение организации образовательного процесса - сокращение аудиторной нагрузки, замена пассивного слушания лекций возрастанием доли самостоятельной работы обучающихся; центр тяжести в обучении перемещается с преподавания на учение как самостоятельную деятельность обучающихся.

По данным А. К. Буряк, самостоятельная работа обучающихся на занятиях занимает только 10 % общего учебного времени, а остальные 90 % времени уходят на опрос и объяснение нового материала, следовательно, доминирующую активность проявляет педагог, а не обучающийся, хотя в действительности всё должно быть наоборот. При этом педагог выступает главным образом в роли информатора и контролера, а не руководителя и организатора самостоятельной работы.

Затруднение в деятельности преподавателей по организации самостоятельной работы в учебном процессе состоит в том, что многие

учебные пособия еще не в полной мере содействуют успешному развитию познавательной активности обучающихся, их самостоятельности. В них в основном дано содержание учебного материала, недостаточное количество заданий, требующих от каждого обучаемого самостоятельного наблюдения примеров; нахождения сходства и различия между сопоставляемыми явлениями; раскрытия существенных признаков, характеризующих сущность понятий, правил, законов; формулирования новых выводов. Правила, законы, выводы часто даются в готовом виде и требуют только заучивания.

В итоге более 75% обучающихся, так же как и их педагоги, предпочитают репродуктивные методы работы, связанные с передачей, воспроизведением научной или учебной информации.

В подготовке будущих рабочих и специалистов особенно важна самостоятельная работа, т. е. получение знаний из собственного опыта, где ответственность за результат обучения целиком лежит на самом обучающемся. Самостоятельное обучение должно способствовать приобретению будущими рабочими и специалистами собственного видения, т. е. направления приложения своих усилий, умения ставить цели. Решить проблему формирования самостоятельности в действиях можно только в комплексе, развивая умения и навыки самостоятельной работы обучающихся.

Понятие «самостоятельная работа» используется различными авторами в разном значении. Различные трактовки зависят, прежде всего, от того, какое содержание вкладывается в слово “самостоятельный”. В основном встречаются три значения этого понятия: обучающийся должен выполнять работу сам, без непосредственного участия педагога; от обучающегося требуются самостоятельные мыслительные операции, самостоятельное ориентирование в учебном материале; выполнение работы строго не регламентировано, обучающемуся предоставляется свобода выбора содержания и способов выполнения задания.

Одна из главных целей воспитания состоит в переводе человека из объекта в субъект деятельности и управления. Это значит, что в результате воспитания человек должен стать способным управлять собой и делать всякое дело сам. Самостоятельность является наиболее существенным признаком человека и как личности, и как субъекта деятельности. Быть самостоятельным – это, значит, “стоять самому”, делать что-либо без посторонней помощи, без внешнего побуждения, по своему намерению. В этом смысле самостоятельность может быть понята и как свойство личности, и как критерий его зрелости в той или другой области социальной практики. В области познавательной деятельности можно говорить о научной самостоятельности. Один из признаков учения состоит в том, что познавательная деятельность обучающихся, студентов осуществляется под руководством преподавателя. По мере интеллектуального развития степень вмешательства и внешней помощи со стороны педагога должна сокращаться, а уровень самостоятельности обучаемых возрастать.

Основные признаки самостоятельной работы обучающихся:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение, решение;
- проявление умственного напряжения мысли обучаемых для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;
- проявление сознательности, самостоятельности и активности обучаемых в процессе решения поставленных задач;
- владение навыками самостоятельной работы;
- осуществление управления и самоуправления самостоятельной познавательной и практической деятельностью обучаемого.

Основной смысл дидактических целей состоит в том, чтобы:

- научить обучающихся самостоятельно добывать знания из различных источников;

способствовать формированию навыков и умений, необходимых будущим специалистам;

повысить ответственность обучающихся за свою профессиональную подготовку, формирование личностных и профессионально–деловых качеств;

формировать у обучающихся профессиональное мышление на основе самостоятельной работы над выполнением индивидуальных творческих заданий по курсам и учебным дисциплинам.

Как и всякая форма образовательного процесса, самостоятельная работа выполняет несколько функций: образовательную (систематизация и закрепление знаний учащихся), развивающую (развитие познавательных сил учащихся – их внимания, памяти, мышления, речи), воспитательную (воспитание устойчивых мотивов учебной деятельности, навыков культуры умственного труда, самоорганизации и самоконтроля, целого ряда ведущих качеств личности – честности, трудолюбия, требовательности к себе, самостоятельности и др.).

Исследования педагогов и психологов позволяют условно выделить четыре уровня самостоятельной продуктивной деятельности обучающихся, соответствующие их учебным возможностям:

1. Копирующие действия обучающихся по заданному образцу.
2. Репродуктивная деятельность по воспроизведению информации о различных свойствах изучаемого объекта, в основном не выходящая за пределы памяти.
3. Продуктивная деятельность самостоятельного применения приобретенных знаний для решения задач, выходящих за пределы известного образца, требующая способности к индуктивным и дедуктивным методам.
4. Самостоятельная деятельность по переносу знаний при решении задач в совершенно новых ситуациях, условиях по составлению новых

программ принятия решений, выработка гипотетического аналогового мышления.

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении. Планирование ее осуществляется на основе определения научно обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине. Объем планового времени на самостоятельную работу определяется на основе учета общего лимита времени, включающий аудиторные и внеаудиторные виды самостоятельной учебной работы. Нормативные требования к организации, содержанию и формам самостоятельной работы обучающихся закреплены отраслевыми и локальными документами. Желаемый эффект от самостоятельной работы обучающегося можно получить только тогда, когда она организуется и реализуется в образовательном процессе в качестве целостной системы, пронизывающей все этапы обучения обучающихся в образовательном учреждении. Для обеспечения эффективности самостоятельной работы обучающихся педагогу необходимо обеспечить правильное сочетание объема аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; методически правильно организовать работу обучающихся в аудитории и вне ее; обеспечить их необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий; осуществлять контроль за организацией и ходом самостоятельной работы.

Особо следует выделить возможности обеспечения учебной и методической литературой, а также дистанционное обучение (ДО) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), специально построенных и организованных для размещения учебных материалов с учетом педагогических и дидактических требований. По существу, компьютеризация образовательного процесса будет способствовать формированию умений обучающихся самостоятельно выбирать источники информации, приобщаться к этике международного

общения, овладевать искусством объективной и целевой оценки собственного потенциала, своих деловых и личностных качеств.

Программа предусматривает обсуждение материалов из опыта работы по организации самостоятельной работы в рамках проекта сетевого взаимодействия.

Цель программы:

- систематизация и обобщение представлений профессионально-педагогических работников о проблеме активизации самостоятельной работы обучающихся.
- познакомиться с опытом работы по организации самостоятельной работы в учреждениях профессионального образования участников сетевого взаимодействия.

Задачи программы

1. Формировать, систематизировать и обобщить представления слушателей об активизации самостоятельной работы обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.

2. Обсудить материалы из опыта работы по организации самостоятельной работы при сетевом взаимодействии.

В результате педагог *должен знать*: виды самостоятельной работы, структуру самостоятельной работы, формы организации самостоятельной работы;

уметь: выбирать различные виды и формы самостоятельной работы с учетом особенностей обучающихся для организации образовательного процесса.

технологии отбора целей и содержания самостоятельной работы, конструирования заданий для самостоятельной работы и организации контроля самостоятельной работы обучающихся;

отбирать содержание к учебному модулю сетевых модульных программ.

Содержание программы

1. Основные направления развития учреждений профессионального образования Кемеровской области

Направления и формы сотрудничества КРИПО и ОУ ПО Кемеровской области. Взаимодействие муниципалитета и учреждений профессионального образования по реализации кадровой политики в городе.

2. Современные формы организации самостоятельной работы обучающихся

Дидактические принципы организации самостоятельной работы. Фронтальная, индивидуальная, групповая и коллективная формы организации самостоятельной работы обучающихся. Особенности фронтальной, индивидуальной, групповой и коллективной форм организации самостоятельной работы обучающихся. «Станционная учеба» как форма организации самостоятельной работы обучающихся. Индивидуально-психологические особенности обучающихся: обучаемость, обученность, интеллект, мотивация, особенности учебной деятельности. Анкетный опрос по проблемам организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в учреждениях профессионального образования.

3. Организация самостоятельной работы обучающихся с источниками информации

Виды самостоятельных работ обучающихся: план, конспект, опорный конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия, отзыв, статья, доклад. Компоненты содержания. Разработка учебно-методических пособий для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы обучающихся по дисциплине.

4. Особенности организации самостоятельной работы при реализации сетевых модульных образовательных программ.

Роль и место самостоятельной работы в модульных программах. Обеспечение самостоятельности при освоении учебных модулей и учебных элементов. Реализация индивидуального подхода к самостоятельному освоению учебного материала. Дифференциация учебных элементов по уровню самостоятельности. Подбор наиболее эффективных видов самостоятельной работы для реализации программы. Организация системы самостоятельной работы для подготовки кадров по сетевым образовательным программам.

5. Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)

Формирование профессиональной компетентности через алгоритм самостоятельной работы студентов в период практики. Организация научно-исследовательской деятельности в техникуме. Студенческое научное общество. Организация контроля за самостоятельной работой обучающихся при реализации сетевых программ. Самоконтроль за выполнением самостоятельной работы. Нормативно-правовые аспекты работы образовательных учреждений СПО в связи с введением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона. Модернизация учебно-материальной базы во взаимодействии с государственно-частными партнерами. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Список литературы

Основная литература:

1. **Быцанова, В. Е.** Разработка интерактивных тестирующих программ с использованием программной оболочки "Hot Potatoes". Версия 2.1. Серия : Программные продукты для профессионального образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие : вып. 2 / В. Е. Быцанова, С. А.

- Дочкин, Е. А. Пахомова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 1 CD-диск.
2. **Быцанова, В. Е.** Разработка электронных образовательных ресурсов: комплект электронных пособий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Е. Быцанова, С. А. Дочкин. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2009. - 1 CD-диск.
 3. **Дочкин, С. А.** Использование мультимедиа при создании электронных учебных изданий [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 166 с.
 4. **Дочкин, С. А.** Компьютерные тесты: шаг за шагом [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2010. - 243 с.
 5. **Дочкин, С. А.** От презентации к электронному учебнику [Текст] : учебное пособие / С. А. Дочкин, В. Е. Быцанова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2008. - 176 с.
 6. **Колеватова, Т. А.** Самостоятельная работа студентов при изучении специальных дисциплин [Текст] // Приложение к «СПО». – 2009. - № 8. – С. 18-25.
 7. **Кузьмина, Ю. О.** Самостоятельная работа студентов как средство формирования профессиональной компетентности [Текст] / Ю. О. Кузьмина, О. И. Доница // Высшее образование сегодня. – 2010. - № 12. – С. 27-28.
 8. **Лапина, О. А.** Введение в педагогическую деятельность [Текст] : учеб. пособие / О. А. Лапина, Н. Н. Пядушкина. - М. : Академия, 2008.- 160 с.
 9. **Латушкина, И. Ф.** Самостоятельная работа как один из способов активизации познавательной деятельности учащихся [Текст] / И. Ф. Латушкина // СПО. -2011.- № 8. – С. 78-83.

10. **Теория обучения** [Текст] : учеб. пособие для ВПО / ред. И. П. Андриади. - М. : Академия, 2010. - 336 с.

Дополнительная литература:

1. **Адлина, Т. В.** Введение в специальность [Текст] : учеб. пособие / Т. В. Адлина, В. Г. Петрова. - М. : Редакция журнала "СПО", 2006. - 92 с.
2. **Актуальные проблемы реализации современной модели профессионального образования** [Текст] : мат-лы Всероссийской научно-практической конференции (Кемерово, 18-19 ноября 2009 г.) : в 3 ч. / Т. С. Панина ; Л. П. Вашлаева, В. И. Сахарова. - Кемерово : Изд-во ГОУ "КРИПО", 2009.
3. **Братченко, С. Л.** Введение в гуманитарную экспертизу образования (психологические аспекты) [Текст] / С. Л. Братченко. – М., 1999.
4. **Визняк, Г. А.** Анализ готовности колледжа к самостоятельной учебной работе [Текст] / Г. А. Визняк // Приложение к "СПО". - 2011. - № 5. - С. 145-150
5. **Гузеев, В. В.** Познавательная самостоятельность учащихся и развитие образовательной технологии [Текст] / В. В. Гузеев. - М. : НИИ школьных технологий, 2004. - 128 с.
6. **Дополнительное профессиональное образование: достижения, проблемы, тенденции** [Текст]: в 2 ч.: мат-лы Всерос. науч.-практич. конференции (Кемерово, 23-24 ноября 2005 г.) / под общ. ред. И. А. Жигаловой, Т. С. Паниной. Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2005.
7. **Дочкин, С. А.** Применение новых информационных технологий для активизации самостоятельной работы [Текст] : монография / С. А. Дочкин. – Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2004. – 160 с.
8. **Загвязинский, В. И.** Теория обучения. Современная интерпретация [Текст] : учеб. пособие для ВПО / В. И. Загвязинский. - М. : Академия, 2001. - 192 с.

9. **Загвязинский, В. И.** Теория обучения. Современная интерпретация [Текст] : учеб. пособие / В. И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2004. - 192 с.
10. **Зацепина, О. В.** Технология организации самостоятельной работы будущих студентов педагогов: монография [Текст] / О. В. Зацепина, Н. Б. Лаврентьева. - Барнаул: изд-во Алтайского госуниверситета, 2008. – 222с.
11. **Инновационные процессы в профессиональном образовании в условиях реализации приоритетного национального проекта «Образование»: в 3 ч.** [Текст]: мат-лы Всероссийской научно-практической конференции (г. Кемерово, 21-22 ноября 2007 г.) / сост. Т. С. Панина, И. П. Попов, Л. П. Вашлаева. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007.
12. **Интеграционные процессы в профессиональном образовании: проблемы, поиски, решения: в 2 ч.** [Текст]: мат-лы Всероссийской научно-практической конференции (г. Кемерово, 19-20 ноября 2008 г.) / сост. Т. С. Панина, Л. П. Вашлаева. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2008.
13. **Иргалиева, А. И.** Самостоятельная работа студентов: деятельностный подход к определению понятия [Текст] / А. И. Иргалиева // Интеграция образования. - 2011. - № 2. - С. 19-25. - Библиогр. в конце ст.
14. **Калашникова, Л. М.** Формирование познавательной самостоятельности студентов в процессе изучения специальных дисциплин [Текст] / Л. М. Калашникова // Педагогическое образование и наука. - 2011. - № 7. - С. 82-85. - Библиогр. в конце ст.
15. **Коджаспирова, Г. М.** Педагогический словарь [Текст] / Г. М. Коджаспирова, А. Ю. Коджаспиров. - М. : Академия, 2005. - 176 с.
16. **Максимченко, Т. В.** Разработка методического обеспечения самостоятельной работы студентов в контексте создания рабочих программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных

- модулей [Текст] / Т. В. Максимченко, В. А. Титковский, Н. М. Уварова // Научные исследования в образовании. - 2011. - № 2. - С. 34-39. - Библиогр. в конце ст.
17. **Методический ларец:** Практическое руководство по активным методам в образовании взрослых [Текст] / Авт. – сост. С. В. Корнилов, Л. Э. Корнилова. – Петрозаводск, 2002.
18. **Михайлова, Л. Н.** Внеаудиторная самостоятельная работа студентов как фактор повышения конкурентоспособности выпускников [Текст] / Л. Н. Михайлова, Е. П. Карцева, Н. П. Понькина // Приложение к журналу "СПО". - 2011. - N11. - С. 51-58
19. **Морева, Н. А.** Технологии профессионального образования [Текст] : учебное пособие для ВПО / Н. А. Морева. - М. : Академия, 2005. - 432 с.
20. **Непрерывное образование специалистов как стратегия развития профессиональной карьеры** [Текст]: в 2 ч.: мат-лы Всерос. науч.-практич. конференции с международным участием (Кемерово, 22-23 ноября 2006 г.) / сост. : Т. С. Панина, В. И. Сахарова, Л. П. Вашлаева. Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2006.
21. **Организация и контроль самостоятельной работы студентов** [Электронный ресурс] : методические рекомендации / сост. Н. В. Соловова ; под ред. В. П. Гарькина. - Самара, 2006. - Режим доступа: http://media.samsu.ru/lectures/teacher/solov/zakaz_397.pdf.
22. **Павельева, Н. В.** Кейс-метод и технология портфолио в профессиональном образовании [Текст]: методические рекомендации / авт.-сост. Н. В. Павельева; под общ. ред. Т. С. Паниной. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007. – 80 с.
23. **Панина, Т. С.** Современные способы активизации обучения [Текст] : учеб. пособие / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова ; ред. Л. Н. Вавилова. - М. : Академия, 2006. - 176 с. - (Высшее профессиональное образование).
24. **Педагогика** [Текст] : учеб. / ред. П. И. Пидкасистый. - М. : Педагогическое общество России., 2004. - 608 с.

25. **Педагогика** [Текст] : учебник для ВПО / ред. Л. П. Крившенко. - М. : Проспект, 2007. - 432 с.
26. **Педагогический словарь** [Текст] : справочное издание / ред. В. И. Загвязинский, А. Ф. Закирова. - М. : Академия, 2008. - 352 с. - (Высшее профессиональное образование).
27. **Педагогический энциклопедический словарь** [Текст] / гл. ред. Б. М. Бим-Бад. - М. : БРЭ, 2003. - 528 с.
28. **Рапоцевич, О. С.** Технологии модульного и интегративного обучения [Текст]: методические рекомендации / авт.-сост. О. С. Рапоцевич; под общ. ред. Т. С. Паниной. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007. 104 с.
29. **Российская педагогическая энциклопедия** [Текст] : в 2 т. / гл. ред. В. В. Давыдов. - М. : БРЭ, 1993. - 608 с.
30. **Сахарова, В. И.** Метод проектов в образовательном процессе [Текст]: методические рекомендации / авт.-сост. В. И. Сахарова; под общ. ред. Т. С. Паниной. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007. – 72 с.
31. **Сахарова, В. И.** Организация учебных занятий в учреждениях профессионального образования: метод проектов [Текст]: рабочая тетрадь/ авт.-сост. В. И. Сахарова, И. П. Попов. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2006. – 32 с.
32. **Сахарова, В. И.** Метод проектов в образовательном процессе [Текст]: методические рекомендации / авт.-сост. В. И. Сахарова; под общ. ред. Т. С. Паниной. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2007. – 72 с.
33. **Скакун, В. А.** Методика преподавания специальных дисциплин и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) [Текст]: учеб. Пособие / В. А. Скакун. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2006. – 128 с. – (Начальное профессиональное образование).
34. **Управление самостоятельной работой студентов** [Текст] : метод. пособие / под общ. ред. И. П. Пастуховой. – М.: Библиотека журнала СПО, 2006. – 192с.
35. **Чуб, Е. В.** Моделирование самостоятельной работы студентов в образовательном учреждении [Текст] / Е. В. Чуб // Инновации в

образовании. - 2011. - № 5. - С. 58-65. - Библиогр. в конце ст.

36. **Шестопалова, С. В.** Формирование ключевых профессиональных компетенций у студентов при подготовке проектов и организации самостоятельной деятельности [Текст] / С. В. Шестопалова // Методист. - 2011. - № 5. - С. 39-41. - Библиогр. в конце ст.

37. **Энциклопедия профессионального образования** [Текст] : в 3 т. / ред. С. Я. Батышев. - М. : АПО, 1998.

Программа

межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в сеть
на базе межрегионального отраслевого ресурсного центра, по теме
**«Опыт апробации и внедрения сетевых
образовательных программ»**

Дата Время	Тема	Ответственный
26.09.13 12.00-12.15	Открытие межрегионального семинара образовательных учреждений « Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ»	Руднева Е. Л. , д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»
12.15-12.45	Направления и формы сотрудничества КРИПО и ОУ ПО Кемеровской области	Руднева Е. Л. , д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»
12.45-13.15	Основные направления развития учреждений профессионального образования Кемеровской области на современном этапе	Вагоровский М.Б. , начальник отдела учреждений профессионального образования департамента образования и науки КО
13.15 – 13.45	Взаимодействие муниципалитета и учреждений профессионального образования по реализации кадровой политики в городе	Маслова Н.В. , заместитель главы города Прокопьевска по социальным вопросам
13.45-14.00	Кофе – брейк	
14.00-15.30	Современные формы организации самостоятельной работы обучающихся	Казаков А.Ю. , ,доцент кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
15.30-15.45	Кофе – брейк	
15.30-17.15	Организация самостоятельной работы обучающихся с источниками информации	Казаков А.Ю. , доцент кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»

27.09.13 12.00-13.30	Особенности организации самостоятельной работы при реализации сетевых модульных образовательных программ	Кузнецова И.Ю. , к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
13.30-13.45	Кофе – брейк	
13.45-15.15	Особенности организации самостоятельной работы при реализации сетевых модульных образовательных программ	Кузнецова И.Ю. , к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
15.15-15.30	Кофе – брейк	
15.30-17.00	<p>Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование профессиональной компетентности через алгоритм самостоятельной работы студентов в период практики 2. Организация научно - исследовательской деятельности в техникуме 3. Студенческое научное общество 4. Нормативно-правовые аспекты работы образовательных учреждений СПО в связи 	<p>Куприянова Р.А., преподаватель спецдисциплин ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»</p> <p>Коровкина Н.И., зав. отделом по качеству и науке ГОУ СПО «Прокопьевский промышленно-экономический техникум»</p> <p>Черных И.А., зам. директора по НИР ГОУ СПО «Аграрный колледж», пос. Школьный</p> <p>Корнеев Е.П., председатель Совета директоров учреждений профессионального образования, директор Кузнецкого индустриального техникума</p>

17.00-17.30	<p>с введением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>5. Организация контроля за самостоятельной работой обучающихся при реализации сетевых программ</p> <p>6. Самоконтроль за выполнением самостоятельной работы</p> <p>7. Модернизация учебно- материальной базы во взаимодействии с государственно- частными партнерами</p> <p>8. Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона</p> <p>9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов</p> <p>Подведение итогов семинара</p>	<p>Кушим Т.В.., зам. директора «Профессионального колледжа», г.Новокузнецк</p> <p>Зайкова Л.Л., преподаватель спецдисциплин ГБОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум»</p> <p>Катков В.В., директор образовательного учреждения ГБОУ СПО «Киселевский горный техникум»</p> <p>Ретикова Л.И., зам. директора центра занятости г. Прокопьевск</p> <p>Рубцов С.С., вед. специалист центра подготовки кадров ОАО ОУК «Южкузбассуголь»</p> <p>Кремзюк Е.П., завуч ГБОУ СПО «Новокузнецкий транспортно- технологический техникум»</p> <p>Былкова И. А., секретарь экспертного совета по профессионального образования в КО</p> <p>Руднева Е. Л., д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»</p> <p>Богданова Л.А., к.п.н., доцент, декан ФПКиПРПО</p>
-------------	--	--

Раздаточный материал

для слушателей межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в сеть на базе межрегионального ресурсного центра, по теме **«Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ»**

26 – 27 сентября 2013 г.

Интерактивные методы обучения

(http://www.razlib.ru/psihologija/metodika_prepodavaniya_psihologii_konspekt_lekcii/p2.php)

К интерактивным (от англ. interaction – взаимодействие, взаимное воздействие) относятся такие обучающие и развивающие личность методы, которые построены на целенаправленной, специально организованной групповой (межгрупповой) деятельности, обратной связи между всеми участниками. По сравнению с традиционными технологиями в интерактивном обучении наполняются новым содержанием роли педагога (учителя, преподавателя) и учащихся (школьников, студентов). Организуя взаимодействия и отношения, педагог ставит в центр управления обучением самого обучаемого в его реальных взаимодействиях с другими участниками учебного процесса.

Исходя из того что обучение является процессом социальным, коллективным, а не сугубо индивидуальным, инструментарий воздействия в системе интерактивных методов представлен групповыми методами обучения. Под активным групповым методом (АГМ) обычно понимают любой способ планируемой активизации коммуникативных процессов в учебной группе, независимо от содержания поставленных задач (учебно-познавательных, творческих, психокоррекционных). АГМ условно объединяют в три основных блока:

1) дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор случаев из практики, анализ ситуаций морального выбора, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др.);

2) игровые методы: а) дидактические, имитационные и творческие игры, в том числе деловые (управленческие); б) ролевые игры (поведенческое научение, игровая психотерапия, психодраматическая коррекция); в) мозговой штурм; г) контригра (трансактный метод осознания коммуникативного поведения);

3) сенситивный тренинг (тренировка межличностной чувствительности и восприятия себя как психофизического единства).

Интерактивные технологии стимулируют развитие творческих способностей в результате активной совместной учебной деятельности. Особо следует заметить, что активность – это не спонтанное проявление личности, а социальное образование, которое черпает ресурсы в общении и деятельности. Как показывают исследования, активность в сотрудничестве личностью всегда расценивается очень высоко. Совместная деятельность для обучаемых необходима не только в целях обмена информацией, приобретения опыта. Главное заключается в том, что человек «смотрится» в другого человека как в зеркало и этим многое соотносит в себе. В этой связи необходимо отметить социализирующую функцию интерактивных методов обучения. Активность обучаемых обладает социальной значимостью, от нее зависит успех общего дела. Это школа коллективных отношений, пробуждающих у обучаемых весь спектр переживаний, связанных с конкуренцией и лидерством, взаимоотношениями с людьми, решением профессиональных и личных проблем.

Деловые игры. В последнее время все большее распространение получают игровые методы обучения. В практике высшей школы успешно применяют имитационные деловые игры, основанные на психолого-педагогических принципах. Деловая игра (ДИ) представляет собой форму деятельности в условной обстановке, направленной на воссоздание

предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности. Создавая в обучении имитацию конкретных условий и динамики профессиональной деятельности, а также действий и отношений специалистов, ДИ служит средством развития теоретического и практического мышления, актуализации, применения и закрепления знаний, усвоения профессиональных норм и правил взаимоотношения будущих специалистов.

Методически правильно построенные деловые игры служат эффективным средством обучения. Их можно проводить перед изложением лекционного материала, после него или организовать на основе ДИ весь учебный процесс. Следует отметить, что при опоре на имеющиеся знания деловая игра проходит более качественно и содержательно.

Основными компонентами ДИ служат сценарий, игровая обстановка и регламент. Сценарий включает характеристику игровой организации, правила игры и описание профессиональной обстановки. В правилах фиксируют состав и описание ролей участников игры, регламентирующие деятельность игроков материалы (методики, приказы, должностные инструкции по каждой из ролей). Основным инструментом игры является поведение участников. Очень важен правильный выбор временного режима проведения игры и воссоздания реальной обстановки. Регламент игры определяет общие требования к режиму ее проведения и к инструкциям.

Для достижения поставленных учебных целей на этапах разработки и реализации ДИ следует соблюдать следующие взаимообусловленные психолого-педагогические принципы:

а) имитационного моделирования содержания профессиональной деятельности, конкретных условий и динамики производства;

б) воссоздания проблемных ситуаций, типичных для данной профессиональной деятельности через систему игровых заданий, содержащих некоторые противоречия и вызывающих у студентов состояние затруднения;

в) совместной деятельности участников в условиях субъект-субъектного взаимодействия имитируемых в игре производственных функций специалистов;

г) диалогического общения и взаимодействия партнеров по игре как необходимого условия решения учебных задач, подготовки и принятия согласованных решений (в ситуации неоднозначного реагирования на одинаковую информацию участников игры);

д) двуплановости игровой учебной деятельности (ДИ решает «серьезные» задачи по развитию личности специалиста, обучению профессиональной и социальной компетенции в игровой форме, что позволяет обучаемым интеллектуально и эмоционально «раскрепоститься», проявить творческую инициативу).

По уровню сложности деловые игры разделяют на следующие виды: 1) «анализ конкретных производственно-профессиональных ситуаций»; 2) «разыгрывание ролей»; 3) полномасштабная деловая игра, имитирующая профессиональную деятельность и последствия принимаемых профессиональных решений (часто с использованием ЭВМ для расчета и анализа близких и отдаленных последствий принимаемых решений).

Накопленный вузами (и школами) опыт свидетельствует о том, что учебные игры можно успешно применять при изучении самых разных дисциплин. У деловых игр есть свои достоинства, недостатки, определенные области применения. Игровая форма учебной деятельности имеет много преимуществ по сравнению с традиционной технологией обучения. Это и большая эффективность учебного процесса, и высокая активность и работоспособность студентов, и интенсификация межличностного общения, и наличие ярких эмоциональных переживаний, и обеспечение условий появления познавательно-профессиональной мотивации и творческой направленности личности. Однако не любое содержание профессиональной деятельности подходит для игрового моделирования, а лишь то, которое содержит в себе проблемность и не может быть усвоено индивидуально.

Негативная сторона ДИ связана с недостаточно глубоким пониманием их сущности прежде всего как педагогического явления, главное в котором – не внешняя форма, а сложные психолого-педагогические факторы, действующие через нее и благодаря ей. Применение ДИ требует от преподавателя серьезной подготовки в специальных областях.

Интерактивные технологии в сочетании с проблемностью имеют особую ценность в преподавании психологии. Обучение психологии направлено на достижение единства знания и действия, т. е. овладение способами психологического познания других людей и себя и практической реализацией методов построения взаимодействий с целью преобразования поведения и образа мыслей других людей и себя. Сложность достижения цели психологии заключается в особом переплетении способов познания и преобразования, познавательного и личностно-преобразующего типов о

Методы проблемного обучения

(http://www.razlib.ru/psihologija/metodika_prepodavaniya_psihologii_konspekt_lekcii/p2.php)

Истоки проблемного обучения можно видеть уже в эвристических беседах величайшего древнегреческого философа и учителя Сократа, который при помощи вопросов и логики построения беседы подводил своих учеников к противоречиям и последовательно вел их к необходимому выводу. В основе современного проблемного обучения лежит идея известного отечественного психолога Сергея Леонидовича Рубинштейна (1889–1960) о способе развития сознания через разрешение познавательных проблем, содержащих в себе противоречия, поэтому проблемное обучение раскрывается через постановку педагогом и разрешение учащимся (школьником, студентом) проблемного вопроса, задачи, ситуации.

Главная задача современного образования видится в овладении специалистами методологией творческого познания и преобразования действительности. Для творчества характерно прежде всего открытие нового: новых объектов, знаний, проблем, методов их решения. В процессе творчества у человека проявляются такие качества, как оригинальность

мышления, умение видеть проблему, быстрота ориентировки в новых условиях, интуиция, т. е. все то, что связано с решением нестандартных задач. Этому условию и направленности обучения отвечает проблемное обучение (ПБО), которое рассматривается в качестве одного из действенных средств решения таких сложнейших задач, как развитие познавательной активности, самостоятельности и творческого мышления. В связи с этим проблемное обучение как творческий процесс представляется в виде решения нестандартных научно-учебных задач нестандартными же методами.

Ключевое понятие ПБО – учебная проблемная ситуация – означает психическое состояние мыслительного взаимодействия студента, группы студентов с проблемой под руководством преподавателя. Проблема – это сложный теоретический или практический вопрос, содержащий в себе скрытое противоречие и вызывающий разные (зачастую противоположные) позиции при его решении. Учебная проблемная ситуация характеризуется: а) типом противоречия, выявляемого преподавателем совместно с учащимися; б) наличием известных способов решения подобных проблем;

в) дефицитом новых данных или теоретических знаний;

г) возможностями обучаемых при выполнении поставленного задания. Среднее по уровню задание (не слишком трудное и не слишком легкое) не вызовет проблемной ситуации.

Проблемные ситуации подразделяют по ряду оснований, таких, как область научных знаний, или дисциплина (математика, история, психология и т. д.); направленность на поиск нового (новые знания, способы действия, перенос известных знаний и способов действия в новые условия); уровень проблемности (в зависимости от остроты противоречий). Проблемная ситуация имеет педагогическую ценность при условии, что в процессе выполнения учебного задания она позволяет отделить известное от неизвестного (искомого) и побуждает у студентов желание решить возникшее противоречие. Важно, чтобы содержательная сторона проблемной

ситуации представляла для обучаемых интерес и соответственно стимул к поиску новых знаний и способов деятельности.

Для конкретного психологического содержания важна специальная методическая разработка различных типов проблемных ситуаций, включающих разные группы и подгруппы задач, предполагающих воспроизведение знаний, простые мыслительные операции, сложные мыслительные операции (аргументация, объяснение), сообщение знаний и сочинение (реферат, резюме, оригинальный научный текст), продуктивное мышление (решение проблемных ситуаций). Решение этих задач может проводиться на всех учебных занятиях (лекциях, семинарах, в практикуме и при самостоятельной работе студентов). Проблемные ситуации третьего типа подводят студентов к групповым докладам, коллективным дискуссиям, групповой оценке совместных решений. Это помогает переходить к самообучению в той или иной области психологического знания.

Наиболее существенным моментом проблемной учебной ситуации выступает исходный пункт – введение в проблему. Разделяют две тактики построения проблемной ситуации:

а) «от знаний к проблеме». Движение к проблеме от предметного содержания знания («потребление» готовых достижений науки) недостаточно способствует выработке у студентов умений и навыков самостоятельного научного поиска;

б) «от проблемы к знаниям». Движение от субъективного опыта аудитории, включаемого в логику решения научной проблемы, побуждая искать пути и средства ее решения, целенаправленно формирует активного субъекта познавательной деятельности.

Различные тактики введения в проблему в конечном счете и определяют большие или меньшие возможности формирования у студентов умений увидеть проблему и успешность формирования других компонентов анализа и решения проблемы.

Психологический механизм процессов, происходящих при ПБО, заключается в следующем. При столкновении с новой, противоречивой, непонятной проблемой у человека в условиях интеллектуального затруднения возникает состояние недоумения, удивления. Далее мыслительный процесс проходит по схеме: выдвижение гипотез ? их обоснование ? проверка. Обучаемый либо самостоятельно осуществляет мыслительный поиск (открытие неизвестного), либо с помощью педагога. Большинство проблемных ситуаций можно свести к случаям нехватки или избытка теоретической или фактической информации (выделяют проблемные ситуации с неопределенностью условий, с противоречивыми, недостающими, избыточными, частично неверными данными и т. п.). Проблемная ситуация на основе анализа преобразуется в проблемную задачу, которая вызывает интерес: «Как разрешить данное противоречие?» Серия проблемных вопросов трансформирует проблемную задачу в модель поисков решения, где рассматриваются различные пути, средства и методы решения. Далее следуют этапы решения проблемы, верификации (проверки) полученных результатов, сопоставления с исходной гипотезой, систематизации и обобщения добытых знаний, умений. Таким образом, проблемный метод предполагает следующие шаги: проблемная ситуация ? проблемная задача ? модель поисков решения ? решение. В отечественной педагогике различают три основных метода ПБО:

1) проблемное изложение учебного материала в монологическом режиме лекции, когда преподаватель ставит проблемные вопросы, выстраивает проблемные задачи и сам их решает, а студенты мысленно включаются в процесс поиска решения;

2) частично-поисковая деятельность (в ходе проблемных семинаров, практических занятий, эвристических бесед). Она постепенно приобщает обучаемых к самостоятельному решению проблем под руководством преподавателя, который составляет систему проблемных вопросов

(возможных «подсказок», наводящих вопросов), вызывающих у студентов интеллектуальные затруднения и целенаправленный мыслительный поиск;

3) самостоятельная исследовательская деятельность.

Наибольшая эффективность проблемного подхода реализуется через НИРС (научно-исследовательскую работу студентов) и УИРС (учебно-исследовательскую работу студентов), при выполнении которых студент проходит все этапы формирования профессионального мышления. В каждом случае основной целью является развитие творческих умений и навыков, формирование творческого профессионально ориентированного мышления.

Выделяют основные условия успешности ПБО, такие, как обеспечение достаточной мотивации, способной вызвать интерес студентов к содержанию проблемы; обеспечение посильности работы с возникающими на каждом этапе проблемами (рациональное соотношение известного и неизвестного); значимость, важность в учебно-профессиональном плане для обучаемого информации, получаемой при решении проблемы; реализация ПБО при демократическом стиле общения между преподавателем и обучаемыми, направленном на поддержание познавательной, мыслительной активности студентов. От преподавателя при этом требуется большая методическая работа, связанная с конструированием учебного материала для разработки проблемных ситуаций (представления их в виде проблемных задач, вопросов и тем). Система практических задач, связанная с использованием ПБО, должна отражать мировоззренческие аспекты изучаемого курса, обеспечивать усложняющуюся последовательность подачи материала, возможность дифференциации обучения, объективного контроля и самоконтроля, предусматривать использование наглядности, совместной учебной деятельности. Применяя ПБО, преподавателю необходимо знать не только общую структуру проблемных ситуаций, обуславливающих стратегию обучения, но и их типологию, владеть способами разрешения познавательных противоречий.

Использование ПБО связано с объективными трудностями: это и особый подбор учебного материала, и создание «банка» проблемных ситуаций, и большие затраты времени (на подготовку к занятиям, создание проблемной ситуации и предоставление возможности самостоятельного решения ее каждым учащимся).

Основой для создания проблемных ситуаций может служить не всякий материал. К непроблемным элементам материала относят всю конкретную информацию с цифровыми и количественными данными, даты, наименования и т. п. Непроблемны и задачи, решаемые по образцу, известному способу, алгоритму, а также тренировочные задачи для закрепления знаний и отработки навыков.

Особенности организации самостоятельной работы при заочном обучении

(http://www.razlib.ru/psihologija/metodika_prepodavanija_psihologii_konspekt_lekcii/p2.php)

Учебные материалы для самостоятельной работы со студентами-заочниками методически организуются таким образом, чтобы компенсировать отсутствие контакта с преподавателем и, следовательно, возложить на них функции управления самостоятельной работой студентов. Набор заданий должен обеспечивать возможность индивидуального выбора и определения объема материала, необходимого для достижения учебной цели. Задания, предназначенные для самостоятельной работы, должны носить активный приемами самостоятельной работы является обязательным условием развития навыков самообразования.

Различают следующие виды самостоятельной работы студентов-заочников: лабораторная работа, самостоятельная работа в аудитории, домашнее задание, домашнее чтение и др. Широкие возможности в самостоятельной работе над учебным материалом открываются с использованием компьютеров и сети Интернет. Их использование в самостоятельной работе студентами заочного обучения позволяет, во-

первых, расширить информационную базу студентов; во-вторых, повысить их активность, из пассивных «поглотителей информации» превратить в ее «добытчиков»; в-третьих, развивать их способности к анализу и обобщению, улучшать связанность, широту и глубину мышления; в-четвертых, облегчить усвоение абстрактного материала, представить его в виде конкретных образов; в-пятых, приучить студентов к точности, аккуратности, последовательности действий и, наконец, развивать самостоятельность.

В целом ориентация учебного процесса в вузе на самостоятельную работу обучающихся на заочном отделении и повышение ее эффективности предполагает: 1) увеличение часов на самообразование студентов; 2) организацию постоянных консультаций, выдачу комплектов заданий на самостоятельную работу заранее или поэтапно; 3) создание учебно-методической и материально-технической базы вуза (учебники, учебные и учебно-методические пособия, компьютерные классы и т. п.), позволяющие самостоятельно осваивать дисциплину;

4) развитие систем дистанционного и открытого образования;

5) доступность лабораторий и специальных аудиторий для самостоятельной работы студентов-заочников и др.

При разработке заданий для самостоятельной работы студентов заочного отделения преподаватели должны руководствоваться требованием профилирования своей дисциплины в соответствии со специальностью студента. Это позволяет сформулировать ряд четких требований к профессиональной ориентации дисциплины в вузе:

1) отбор и подача материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание значения данной дисциплины для будущей профессии;

2) материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;

3) в теоретической части любой дисциплины должно быть выделено фундаментальное ядро знаний. Выявление и демонстрация множественных

связей между «ядрами» помогут создать в сознании студентов научную картину мира и современную методологию познания;

4) при составлении задач и заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности, а также учить студентов формированию мысленной модели объекта и обоснованию выбора расчетной схемы.

Работа студентов, выполняемая на внеаудиторных занятиях по темам курса в соответствии с учебно-тематическим планом, входит органичной частью во все звенья процесса обучения. Это означает, что самостоятельная работа студентов-заочников должна тщательно планироваться, обеспечиваться учебно-материальными средствами и методическим руководством. Исключительно важное значение для правильной организации самостоятельной работы студентов имеет рациональная постановка всей подготовительной работы, предваряющей выполнение студентами учебного задания самостоятельно. В связи с этим организация самостоятельной работы студентов-заочников не снижает руководящей роли преподавателя. Правильная организация самостоятельного умственного труда требует от преподавателя ознакомления студентов-заочников с темами курса, предназначенными для самостоятельного изучения, советов по применению рациональных приемов усвоения знаний, рекомендаций по использованию соответствующей основной и дополнительной литературы.

Современные учебники по дисциплине, обращение к словарям и справочникам, использование разработанных на кафедре учебных пособий, вопросов для самоконтроля дают достаточно возможностей для самостоятельной работы студентов. В то же время для самостоятельного изучения тем дисциплины необходима определенная система, облегчающая процесс самостоятельного овладения обширным материалом и позволяющая его внутренне упорядочить. В процессе самостоятельного изучения тем дисциплины студентам-заочникам рекомендуется:

1) более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат (основные общие и частные понятия, с помощью которых описываются изучаемые явления);

2) изучаемые феномены точно классифицировать и выявить зависимости между ними;

3) обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания);

4) закреплять знания в области изучаемой дисциплины практическим и творческий характер, стимулировать поиск самостоятельных решений. Овладение их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решения

Организация самостоятельной работы студентов.

(http://www.razlib.ru/psihologija/metodika_prepodavanija_psihologii_konspekt_lekcii/p2.php)

В процессе самостоятельной деятельности студент должен научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний. Формирование умений и навыков самостоятельной работы студентов может протекать как на сознательной, так и на интуитивной основе. В первом случае исходной базой для правильной организации деятельности служат ясное понимание целей, задач, форм, методов работы, сознательный контроль за ее процессом и результатами. Во втором случае преобладает смутное понимание, действие привычек, сформировавшихся под влиянием механических повторений, подражание и т. п.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации

самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Опираясь на современную дидактику, преподаватель должен установить требуемый тип самостоятельной работы студентов и определить необходимую степень ее включения в изучение своей дисциплины.

Непосредственная организация самостоятельной работы студентов протекает в два этапа. Первый этап – это период начальной организации, требующий от преподавателя непосредственного участия в деятельности обучаемых, с обнаружением и указанием причин появления ошибок. Второй этап – период самоорганизации, когда не требуется непосредственного участия преподавателя в процессе самостоятельного формирования знаний студентов.

В организации самостоятельной работы студентов особенно важно правильно определить объем и структуру содержания учебного материала, выносимого на самостоятельную проработку, а также необходимое методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Последнее, как правило, включает программу работ (проведение наблюдений, изучение первоисточников и т. п.), варианты задачи, нестандартные индивидуальные задания для каждого студента, инструментарий для их выполнения. Применяемые сейчас различные методические пособия по самостоятельной работе студентов носят обычно информационный характер. Студента же необходимо ориентировать на творческую деятельность в контексте дисциплины.

Успешность самостоятельной работы в первую очередь определяется степенью подготовленности студента. По своей сути самостоятельная работа предполагает максимальную активность студентов в различных аспектах: организации умственного труда, поиске информации, стремлении сделать знания убеждениями. Психологические предпосылки развития самостоятельности студентов заключаются в их успехах в учебе, положительном к ней отношении, заинтересованности и увлеченности

предметом, понимании того, что при правильной организации самостоятельной работы приобретаются навыки и опыт творческой деятельности.

Одним из условий регуляции активности человека как основной предпосылки успешности любого вида деятельности является психическая саморегуляция, представляющая собой замкнутый контур регулирования. Это информационный процесс, носителями которого служат различные психические формы отражения действительности. Общие закономерности саморегуляции в индивидуальной форме, зависящей от конкретных условий, а также от характера нервной деятельности, личностных качеств человека и его системы организации своих действий, формируется в процессе воспитания и самовоспитания. Создавая систему самостоятельной работы студентов, необходимо, во-первых, научить их учиться (это следует делать с первых занятий, например, в курсе введения в специальность) и, во-вторых, ознакомить с психофизиологическими основами умственного труда, техникой его научной организации.

Правила рациональной организации самостоятельной работы студентов. Напряженность учебного труда особенно возрастает в условиях быстрого переключения с одного вида учебной деятельности на другой, а также при неожиданных сменах учебных ситуаций (действий) в процессе проявления высокой эмоциональности и ее перемены в ходе обучения.

Высокая степень умственного напряжения при низкой двигательной активности может повлечь за собой своеобразную патологию – изменения вегетативных функций (усиление частоты сердечных сокращений), повышенное кровяное давление, гормональные сдвиги, а иногда и резкие изменения, доходящие до состояния стресса. Умственные перегрузки, особенно в ситуациях, когда студент занимается самостоятельно, без контроля преподавателя, могут привести к истощению нервной системы, ухудшению памяти и внимания, потере интереса к учебе и общественной работе. Справиться с умственными перегрузками помогают физические

упражнения, рациональное питание, правильный режим учебного труда, использование рациональных приемов работы.

Применительно к организации самостоятельной работы как преподавателю, так и студентам полезно знать сформулированные крупнейшим русским ученым Н. А. Введенским (1852–1922) правила рациональной организации умственной работы.

1. Входить в работу нужно не сразу, не рывком, а постепенно втягиваясь в нее. Физиологически это обосновывается тем, что в основу всякой деятельности положено образование динамического стереотипа – относительно устойчивой системы условно-рефлекторных связей, образующихся при многократном повторении одних и тех же воздействий внешней среды на органы чувств.

2. Необходимо выработать ритм труда, равномерное распределение работы на протяжении всего дня, недели, месяца и года. Ритм служит средством психического побуждения человека и играет в его жизни исключительно высокую роль.

3. Нужно соблюдать последовательность в решении всяких дел.

4. Разумно сочетать чередование труда и отдыха.

5. Наконец, важным правилом плодотворной умственной деятельности является общественное значение труда.

Со временем навыки культуры умственного труда переходят в привычки и становятся естественной потребностью личности. Внутренняя собранность и организованность есть результат четко организованного режима труда, волевых проявлений и систематического самоконтроля.

Психология активных методов обучения

(http://www.razlib.ru/psihologija/metodika_prepodavanija_psihologii_konspekt_lekcii/p2.php)

В современной дидактике существуют различные подходы и варианты классификаций методов обучения. Это объясняется как сложностью самого объекта исследования, так и значимостью методического оснащения

педагогического процесса. Неоднозначна и сама трактовка термина «активные методы обучения» и близких по содержанию понятий, таких, как «активное социально-психологическое обучение», «инновационное обучение», «интенсивные методы обучения».

Здесь уместно отметить условность названия «активные методы обучения», поскольку любое обучение предполагает активность со стороны субъекта (без нее обучение вообще невозможно), однако степень и содержание этой активности неодинаковы и зависят от используемых подходов. Способы, прямо ориентированные на вмешательство в развитие группы или личности с целью оказать планируемое воздействие, и составляют суть активных методов работы практического психолога, реализующихся прежде всего в развивающих программах для работы с детьми разного возраста. Активные методы предполагают не только серьезную разработку психологического содержания работы с детьми разного возраста, но и глубокое обоснование формы ее осуществления. Так, например, в работе с подростками наиболее эффективной является групповая форма проведения развивающих программ. Важность групповых форм работы не исключает возможности проведения индивидуальной работы с отдельными обучаемыми и, конечно, не умаляет значения индивидуального подхода к каждому учащемуся в процессе групповой работы.

В психолого-педагогических исследованиях фиксируются различные уровни активности обучаемого:

1) репродуктивно-подражательная активность, при помощи которой опыт деятельности накапливается через опыт другого. Усвоение образцов сопровождает человека всю жизнь, но уровень собственной активности здесь недостаточен;

2) поисково-исполнительская активность представляет более высокий уровень, поскольку здесь имеет место большая степень самостоятельности;

3) творческая активность – высший уровень, поскольку сама задача может ставиться учащимся, а пути ее решения избираются новые,

оригинальные. В характеристике творчества психологией выделены такие показатели, как новизна, оригинальность, отход от шаблона, ломка традиций, неожиданность, целесообразность, ценность.

Разноуровневый подход к анализу активности обучаемого позволяет увидеть продвижение и перспективы ее развития в деятельности. В современных условиях для повышения эффективности вузовского образования значительный интерес представляют активные методы обучения, сущность которых заключается в создании дидактических и психологических условий, способствующих проявлению интеллектуальной, личностной и социальной активности обучаемых. Под активными методами обучения имеются в виду те методы, которые реализуют установку на большую активность субъекта в учебном процессе (по сравнению с традиционными подходами), обеспечивая интенсивное развитие познавательных мотивов, интереса, творческих способностей.

Понимая учение как полиморфную, преобразующую деятельность, под активными методами обучения (АМО) следует понимать методы, которые позволяют формировать учение как продуктивную творческую деятельность, обеспечивающую обучаемым возможность достижения социально полноценного продукта в условиях как совместной, так и индивидуальной учебной деятельности.

Среди современных АМО можно выделить три группы методов, наиболее интересных в плане их использования в преподавании психологии в целях управления формированием разных видов мышления (предметно-ситуативного, наглядно-образного, понятийного). Это методы программированного обучения, проблемного обучения, интерактивного (коммуникативного) обучения. Каждая из этих групп методов создает присущий ей инструментарий воздействия, которым выражаются сущность метода и границы его влияния (как средства управления процессом развития познавательной деятельности обучаемых). Так, в систему методов программированного обучения входят дозированный шаг программы,

алгоритм; проблемного обучения – проблемная ситуация, эвристические программы; интерактивного обучения – коллективные дискуссии, имитационные и деловые игры, ролевые упражнения и тренинги, анализ ситуаций и игровое проектирование в процессе коллективного решения проблем.

Не вдаваясь в историю разработки данных методов, отметим, что каждый из них возникал как попытка преодоления ограниченности традиционных методов обучения вновь созданным активным методом. Ряд важных преимуществ есть в каждом из указанных методов, в том числе и в традиционном обучении. Преемственность дидактических систем – это общая закономерность развития теории и практики обучения. Системы не отрицаются, а эволюционируют к более совершенным. Главное состоит в том, что каждый из названных подходов вносит свой необходимый элемент в формирование познавательной активности. Так, алгоритм упорядочивает действие, способствует его логике и последовательности. Программирование содействует самостоятельному движению обучаемого по главной магистрали по знания, быстрому получению обратной связи. Проблемность (когда акцент делается на личность обучаемого, включенного в проблемную ситуацию) и коллективные формы работы (когда в центре управления обучением находится сам студент в его реальных взаимодействиях и отношениях с другими участниками учебного процесса) активизируют мыслительные и эмоциональные процессы, развивают творческие способности.

Выделяют следующие основные пути повышения активности обучаемого и эффективности учебного процесса (применительно ко всем дисциплинам):

- 1) усиление учебной мотивации учащегося за счет внутренних и внешних мотивов (мотивов-стимулов);

2) создание условий для формирования новых и более высоких форм мотивации (стремление к самоактуализации, самовыражению и самопознанию личности в процессе обучения);

3) предоставление учащемуся новых, более эффективных, средств для реализации установок на активное овладение новыми видами деятельности, знаниями и умениями;

4) обеспечение большего соответствия организационных форм и средств обучения его содержанию;

5) повышение напряженности умственной работы учащегося за счет более рационального использования времени учебного занятия, интенсификации общения ученика с учителем и учеников между собой;

6) обеспечение научно обоснованного отбора подлежащего усвоению материала на основе его логического анализа и выделения основного (инвариантного) содержания;

7) всесторонний учет возрастных возможностей и индивидуальных особенностей учащихся.

Ни один из известных методов не может в равной степени использовать все вышеперечисленные приемы. В конкретных вариантах активных методов обучения акцент делается на одном или нескольких приемах повышения эффективности обучения. Под активизацией учебной деятельности понимается целеустремленная деятельность преподавателя, направленная на разработку и использование таких форм, содержания, приемов и средств обучения, которые способствовали бы повышению творческой активности студента в усвоении и применении знаний и умений, а также в формировании способностей прогнозировать личную и профессиональную ситуацию и принимать самостоятельные решения.

Маршрутный лист

Тема	Основные идеи	Какие возникли вопросы	Примечание
Организация самостоятельной работы студентов			
Организация самостоятельной работы студентов при заочном обучении			
Методы проблемного обучения			
Интерактивные методы обучения			
Психология активных методов обучения			

Алгоритм организации самостоятельной работы студентов по дисциплинам предметной подготовки

Этапы самостоятельной работы	Цели самостоятельной работы студентов	Характер самостоятельной работы	Тип самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Методы самостоятельной работы	Содержание общеучебных умений и навыков самостоятельной работы
Познавательно-ознакомительный	Обучение технологии самостоятельной работы с учебной, справочной, специальной литературой; -систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений студентов; -развитие	Репродуктивная, режиссерско-поисковая творческая	Воспроизводящие самостоятельные работы по образцу, реконструктивно-самостоятельные работы.	Преобладает аудиторная	Выполнение различных упражнений по образцу и алгоритмам; -составление простых планов изучаемых тем; -разнообразные приемы обработки лекций: запись тезисов лекций, составление таблиц, схем; -работа со словарями, книгой.	Учебно-управленческие умения: - определять наиболее рациональную последовательность действий по выполнению учебной задачи (индивидуально и коллективно); - определять наиболее рациональную последовательность и объем выполнения дом. уч. работы в режиме дня; - адаптировать основные правила гигиены учебного труда под собственные индивидуальные особенности; - оценивать деятельность одноклассников посредством сравнения с установленными нормами, с их деятельностью в прошлом; - определять проблемы собственной учебной

	<p>познаватель- ных способностей и активности студентов.</p>					<p>деятельности и устанавливать их причины;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебно-информационные умения: - умения работать с разными письменными текстами (использовать разные виды чтения, составлять простой и сложный план, составлять таблицы схемы, графики, тезисы, конспекты); - умения работать с устным текстом; - умения работать с реальными объектами как источниками информации (самостоятельно осуществлять наблюдение по алгоритму). - учебно-логические умения: - определять объект анализа и синтеза, аспект анализа и синтеза; - определять существенные признаки объекта; - осуществлять обобщение и классификацию; - осуществлять родовидовое определение понятий; - применять способы доказательства и опровержения; - определять проблемы.
--	--	--	--	--	--	---

Частично-поисковый	<p>Совершенствование умений самостоятельной работы с информационными источниками;</p> <p>- углубление и расширение теоретических знаний студентов;</p> <p>- развитие самостоятельности, ответственности и организованности.</p>	Эвристическая, реже репродуктивная	Реконструктивно-самостоятельные работы, частично-поисковые (эвристические)	Повышение роли внеаудиторной работы	<p>Конспектирование, подготовка докладов, сообщений на основе увеличения числа источников информации;</p> <p>- изготовление дидактических пособий, разработка конспектов занятий;</p> <p>- микроисследования на определенную тему;</p> <p>- составление аннотаций, рецензий, рецензирование сообщений и т. д.</p>	<p>Учебно-управленческие умения:</p> <p>- определять индивидуально и коллективно учебные задачи для индивидуальной и коллективной деятельности;</p> <p>- самостоятельно оценивать свою учебную деятельность посредством сравнения с деятельностью других, с установленными нормами;</p> <p>- учебно-информационные умения:</p> <p>- умения работать с письменными текстами (составлять сложные конспекты, аннотацию, рецензию, реферат по определенной форме);</p> <p>- умения работать с устным текстом (составлять таблицы, схемы, графики, рецензию);</p> <p>- умения работать с реальными объектами как источниками информации:</p> <p>- самостоятельно использовать разные виды наблюдения;</p> <p>- осуществлять качественное и количественное описание наблюдаемого объекта;</p> <p>- развитые учебно-логические умения:</p> <p>- анализ и синтез;</p>
--------------------	---	------------------------------------	--	-------------------------------------	---	---

						<ul style="list-style-type: none"> - сравнение; - обобщение и классификация; - определение понятий; - доказательство и опровержение.
Творческий	<p>Формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию и самосовершенствованию;</p> <p>- развитие исследовательских умений.</p>	Эвристический, творческий	Частично-поисковые и исследовательские	Преобладание внеаудиторной работы	Доклады, рефераты по теме научно-исследовательской работы, проектная деятельность, решение проблемных ситуаций.	<p>Учебно-управленческие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставит общие и частные цели самообразовательной деятельности; - владеть различными средствами самоконтроля с учетом специфики изучаемого предмета и форм организации обучения; - учебно-информационные умения: - умения работать с письменными и устными текстами; - умения работать с объектами как источниками информации: - самостоятельно формировать программу эксперимента и оформлять отчет, включающий описание процесса экспериментальной работы, ее результаты и выводы

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность ключевых (общеучебных) компетенций;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- уровень оформления работы.

Предлагаемый алгоритм организации (структура) призван обеспечить, с одной стороны, успешное усвоение программного материала, а с другой, сформировать общие умения и навыки самостоятельной работы. Опираясь на данный алгоритм, преподаватель любой дисциплины имеет возможность выделить круг тем и разделов для самостоятельной работы, определить виды самостоятельной работы для каждой из тем, и наметить способы управления самостоятельной работой студентов.

Структура организации самостоятельной работы студентов включает в себя ряд компонентов:

- этапы, отражающие временную организацию СРС;
- цели, усложняющиеся от одного этапа к другому и обеспечивающие преемственность в формировании умений и навыков самостоятельной работы;
- характер, тип, вид, методы самостоятельной работы. Их последовательное усложнение направленно на соблюдение дидактических принципов обучения;
- требования к уровню обученности студентов, выражающиеся в определенных умениях и навыках, которыми должны овладеть студенты на каждом этапе;

-управление самостоятельной работой. Реализация содержания данного компонента будет способствовать повышению эффективности организации самостоятельной работы.

В процессе обучения в учреждении СПО студенты проходят три этапа самостоятельной работы.

Первый этап - познавательно-ознакомительный. На данном этапе происходит обучение технологии СРС с учебной, справочной, специальной литературой, поэтому преобладает аудиторная самостоятельная работа, имеющая чаще всего репродуктивный характер, реже – поисково-творческий. Особенности этого этапа отражаются и в методах самостоятельной работы. Студентам предлагаются различные упражнения по образцам и алгоритмам, разнообразные приемы обработки лекций: запись тезисов лекций, дополнение материалов лекций, составление таблиц, схем; формирование определений на основе анализа примеров и т.д.

Второй этап – частично-поисковый. На данном этапе усложняются цели самостоятельной работы, повышается роль продуктивных заданий, в том числе исследовательского характера (конспектирование статей педагогических журналов, подготовка выступления, доклада на семинарском занятии, изготовление дидактических пособий для педагогической копилки, решение ситуативных педагогических или методических задач и т.д.), возрастают требования к качеству общеучебных умений и навыков самостоятельной работы. Приемы руководства направлены на повышение степени самостоятельности студентов в самостоятельной работе, совершенствование навыков самоконтроля.

Третий этап – творческий. На данном этапе возрастает объем внеаудиторной работы. Студенты выполняют исследовательскую работу, непременно содержащую элементы педагогического эксперимента, выступают с докладами, рефератами на студенческих научно-практических конференциях. Обеспечение эффективной организации СРС предполагает разработку преподавателями дидактических средств управления

самостоятельной работой: рекомендации, памятки, схемы, образцы, вопросники, программы наблюдений и исследований, планы семинаров и т.д.

Результативность СРС во многом зависит от качества деятельности студентов и уровня их самоконтроля, поэтому система СРС предусматривает постоянный контроль, представленный как распространенными способами (зачет, семинар, письменная контрольная работа, собеседование и т.д.), так и оперативными способами.

Организация самостоятельной работы по предлагаемому алгоритму позволит поэтапно формировать умения и навыки самостоятельной работы, предупредить фрагментарность и бессистемность.

Алгоритм организации самостоятельной работы студентов по дисциплинам предметной подготовки

Этапы самостоятельной работы	Цели самостоятельной работы студентов	Характер самостоятельной работы	Тип самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Методы самостоятельной работы	Содержание общеучебных умений, умений и навыков СР
Познавательно-ознакомительный						
Частично-поисковый						
Творческий						

Алгоритм организации самостоятельной работы студентов по дисциплинам предметной подготовки

Этапы самостоятельной работы	Цели самостоятельной работы студентов	Характер самостоятельной работы	Тип самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Методы самостоятельной работы	Содержание общеучебных умений, умений и навыков СР
Познавательно-ознакомительный						
Частично-поисковый						
Творческий						

Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся

Организация системы контроля самостоятельной работы обучающихся является важнейшим условием эффективности самостоятельной работы студентов. Контроль СР включает в себя оценку хода выполнения заданий и получаемых промежуточных результатов с целью установления их соответствия запланированными целями обучения.

Основные задачи контроля СР состоят в выявлении достижений, успехов обучающихся, определении затруднений и проблем, обучении приемам взаимоконтроля и самоконтроля, воспитании у обучающихся таких качеств личности, как ответственность за выполнение СР, проявление инициативы.

Контроль преподавателем результатов СР осуществляется в разнообразных формах при условии обязательного представления обучающимися материалов (продуктов) своей творческой самостоятельной деятельности. В качестве форм и методов контроля используются семинарские занятия, зачеты, контрольные работы, взаимопроверка учебно-творческими группами, защита творческих работ, участие в пленарных, секционных заседаниях студенческой научно-практической конференции разного уровня, олимпиадах и т. д. [1].

Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т. п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по профессии;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчёт, дневник психологического наблюдения, протоколы психодиагностических процедур и т. п.;

- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т. п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации образовательного учреждения;
- представление изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

Результат выполнения самостоятельной работы представляется в печатном, электронном или публичном виде. Публичный результат выполненной самостоятельной работы по объему представленной информации может быть оформлен как сообщение, выступление, доклад, реферат, отчет, защита проекта, творческое мини-сочинение, выступление на семинарском занятии, и другое.

Приведем требования к некоторым из них:

1. Сообщение:

- объем не более трех страниц печатного текста;
- цель - формирование у обучающихся навыков отбора и систематизации информации по заданной теме;

- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения; правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

2. Выступление:

- объем 3-7 страниц печатного текста;

- цель - формирование навыков сбора, систематизации и обобщения информации по заданной теме;

- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения, логика выводов, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

3. Доклад:

- объем 7-10 страниц печатного текста;

- цель - формирование навыков сбора, систематизации и анализа дополнительной информации по заданной теме.

- критерии оценки - соответствие представленной информации заданной теме, характер и стиль изложения, логика выводов, проведенный анализ, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

4. Реферат:

- объем не более 20 страниц печатного текста;

- цель - самостоятельное углубленное изучение материала по заданной теме. Предполагает сбор информации, знакомство с существующими методиками (методами, научными течениями), их сравнение, умение сделать свой выбор из существующих вариантов в рамках заданной темы и обосновать его;

- критерии оценки - соответствие собранной информации заданной теме, характер и стиль изложения, проведенный анализ, логика и обоснованность выводов, их соответствие теме, правильность оформления. Может использоваться пятибалльная или рейтинговая система оценки.

Форма представления выполнения самостоятельной работы может быть задана в зависимости от выбора самого задания и обязательно указана в методических указаниях по выполнению самостоятельной работы. Часто задание уже определяет форму представления. Возможны такие формы письменной отчетности:

- микрозачет по контрольным вопросам;
- терминологический словарь;
- конспект;
- представление изученного материала в схематичной форме;
- тест-опрос;

По результатам выполнения вышеперечисленных форм работы обучающемуся выставляется зачет или отметка.

Наиболее значимые, интересные материалы, подготовленные обучающимися в процессе самостоятельной работы, собираются в портфолио (портфель достижений).

При контроле самостоятельной работы можно использовать различные формы контроля. Перечислим некоторые из них:

Взаимоконтроль. Взаимный контроль содействует выработке таких качеств личности, как объективность, честность, справедливость, коллективизм.

Методы взаимной проверки качества СР:

1. *Взаимная проверка письменных ответов.* Целесообразна при проведении небольших СР на 5-7 минут. Обучающиеся обмениваются работами, проверяют их, а затем делают краткий отзыв или дают общую оценку работы.

2. *Взаимопроверка качества самостоятельных работ,* выполненных после изучения целой темы. В процессе взаимопроверки обучающиеся могут пользоваться учебниками, хрестоматиями, справочниками и другими пособиями.

3. *Взаимопроверка устных ответов.* Эту форму можно реализовать различными вариантами: после того, как обучающиеся самостоятельно проработают новый материал, создаются пары, в которых один обучающийся спрашивает, другой – отвечает на вопросы по изученному (прочитанному) материалу, тексту. Используются «листы взаимоконтроля», на которых фиксируются вопросы по материалу нескольких уроков; из числа наиболее подготовленных обучающихся выделяются консультанты, которые контролируют работу однокурсников при проведении зачетов, письменных и лабораторных работ.

Самоконтроль

По времени осуществления выделяют *предварительный, текущий и заключительный самоконтроль.*

Предварительный самоконтроль проводится до начала выполнения самостоятельной работы, он необходим для того, чтобы обучающийся убедился в правильности ориентиров: понять цель, учебную задачу, требования преподавателя.

Текущий самоконтроль осуществляется в процессе решения учебной задачи на исполнительском этапе СР, его задача - слежение, сравнение промежуточных результатов с заданным эталоном, фиксация расходуемого времени, выбор адекватных средств достижения цели и способов решения учебной задачи.

Более эффективно самоконтроль и самооценка обучающимся результатов СР позволит осуществить приведенная матрица. На начальных этапах СР она может составляться педагогом, а затем – обучающимся.

№ п/п	Основные умения СР	Владение на данный момент		Примечание
		Самооценка	Оценка преподавателя	
1.	Слушать и записывать лекции			
2.	Составлять план, конспектировать, составлять тезисы			
3.	Подготовить сообщение, доклад			
4.	Подготовить реферат			
5.	Выступить с сообщением, докладом			
6.	Защитить реферат			
7.	Анализировать, сравнивать факты, явления, точки зрения			
8.	Делать обобщения, строить умозаключения на основе анализа фактического материала			
9.	Формулировать гипотезу, проверять ее			
10.	Осуществлять самоконтроль в ходе самостоятельной работы			
...				

Также может использоваться лист самооценки, позволяющий обучающимся самостоятельно провести субъективную оценку изучения по отдельным заданиям, темам.

№ п/ п	Тема/ задание	Критерии самооценивания				Результат
		Отражает все характерис тики	Имеется описание технических характерист ик	Имеется чертеж (схема) устройс тва	Оформлена в соответствии с требованиями	
Тема 1.						
1	Составить техническую характеристику устройства					Выполнено/ выполнено не полностью/не выполнено

Заключительный (констатирующий) самоконтроль осуществляется после выполнения СР. На этот вид самопроверки выделяется специальное

время, именно поэтому к нему прибегают обучающиеся чаще всего, хотя тоже делают это не все и не регулярно.

Результаты СР оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в процессе промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю, учебной дисциплине. Контроль результатов внеаудиторной СР обучающихся осуществляется на семинарских, практических, лабораторных занятиях по профессиональному модулю, учебной дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

Результаты самостоятельной учебно-исследовательской работы обучающихся могут быть опубликованы на сайте образовательного учреждения, в специализированных студенческих или научных, научно-методических изданиях, апробированы на научно-практических студенческих конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общеучебных умений;
- умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;

- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.
- уровень самостоятельности обучающегося при выполнении СР.

Критерии для оценки качества СР уточняются в зависимости от учебной дисциплины, МДК, вида самостоятельного задания.

Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы

Одна из основных особенностей самостоятельной работы заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется **самоконтролем**, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько **студенту**. Но не следует забывать, что задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой, а также оказывает помощь студентам по правильной организации работы.

Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение, изучение **рекомендованной** литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях, подготовка докладов, рефератов и т.д.

Для успешного выполнения самостоятельной работы необходимо:

- наличие умений, навыков умственного труда;
- умение **конспектировать** на лекционных занятиях и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

- осознавать пробелы в своих знаниях, затрудняющие усвоение нового материала;
- хорошая **работоспособность**, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием.
- способность к саморегуляции своего эмоционального состояния и устранению обстоятельств, препятствующих выполнению работы.
- чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Работоспособность - способность человека к труду с высокой степенью напряженности в течение определенного времени. Различают внутренние и внешние факторы работоспособности.

К **внутренним** факторам работоспособности относятся интеллектуальные особенности, воля, состояние здоровья.

К **внешним**:

- организация рабочего места, режим труда и отдыха;
- уровень организации труда - умение получить и пользоваться информацией;
- величина умственной нагрузки.

Отдых не предполагает обязательного полного бездействия со стороны человека, он может быть достигнут простой переменой дела. В течение дня работоспособность изменяется. Наиболее плодотворным является *утреннее время (с 8 до 14 часов)*, причем максимальная работоспособность приходится на период с 10 до 13 часов, затем *послеобеденное* - (с 16 до 19 часов) и *вечернее* (с 20 до 24 часов). Очень трудный для понимания материал лучше изучать в начале каждого отрезка

времени (лучше всего утреннего) после хорошего отдыха. Через 1-1,5 часа нужны перерывы по 10 - 15 мин, через 3 - 4 часа работы отдых должен быть продолжительным - около часа.

Следует взять за правило: *учиться **ежедневно**, начиная с первого дня обучения.*

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжелую ее часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить легкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определенных моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного **умственного** труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если студент замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут - работа, 5-10 минут - перерыв; после 3 часов работы перерыв - 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечет **неустойчивость** внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

Методические рекомендации для студентов по работе с книгой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический **каталоги**.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, на которые необходимо получить **консультацию** преподавателя.

Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в **логической** последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите **главное**, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их **доказательства**. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением **теоретического** материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах необходимо выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические рекомендации для преподавателей по организации самостоятельной работы с обучающимися/студентами

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня знаний и умений студентов.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, в ходе которого сообщает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки, предупреждает студентов о возможных типичных ошибках при выполнении задания.

Во время выполнения обучающимися самостоятельной работы при необходимости могут проводиться консультации.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может проходить в письменной, устной и смешанной форме, с представлением изделия или продукта деятельности обучающегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
- эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта действия в частично измененной ситуации;
- творческая, направленная на развитие способностей учащихся к исследовательской деятельности.

По характеру учебной деятельности могут быть следующие виды самостоятельных работ:

- выполнение (изготовление): лабораторных работ, операций, приемов; чертежей, эскизов, рисунков, набросков; таблиц, графиков; наглядного материала, макетов, моделей, деталей, установок; схем, их элементов; проектов, специальных заданий; контрольных работ, расчетов заданий; конспектов, тезисов, опорных конспектов и др.;
- составление, формулировка: задач, примеров; докладов, рефератов, сообщений, разработок, отзывов, выводов; формул, зависимостей, характеристик; таблиц, графиков; контрольных вопросов, заданий и т.д.;
- анализ, рецензия, исследование: ситуаций, проблем, положений; условий, методов и способов работы (производство); итогов работы, операций, действий, их качества и эффективности и др.;

- изучение, применение, использование: учебного материала; наглядных пособий, дидактического материала; оборудования, приборов, компьютерной техники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности (профессии), данной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

Каждый преподаватель составляет методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы.

Методика организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

В ФГОС нового поколения на внеаудиторную работу отводится не менее трети бюджета времени обучающегося - 18 часов в неделю в среднем за весь период обучения. Это время полностью может быть использовано на самостоятельную работу. Кроме того, часть времени, по требованиям модульно-компетентностного подхода, отводимого на аудиторные занятия, также включает самостоятельную работу. Таким образом, времени на самостоятельную работу в учебном процессе вполне достаточно, вопрос в том, как эффективно использовать это время. Основным в организации самостоятельной работы обучающихся является создание условий для высокой активности, самостоятельности и ответственности обучающихся в аудитории и вне ее в ходе всех видов самостоятельной учебной деятельности.

Задачи организации СР состоят в том, чтобы:

- мотивировать обучающихся к освоению учебных программ;
- повысить ответственность обучающихся за свое обучение;
- способствовать развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся;

– создать условия для формирования способности обучающихся к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

– *подготовительный* (планирование самостоятельной работы, определение целей, форм, способов и принципов выполнения заданий и контроля за самостоятельной работой обучающихся, подготовка методических рекомендаций, необходимого оборудования, списка литературы, диагностика уровня подготовленности обучающихся);

– *основной* (организация самостоятельной работы обучающихся, обеспечение использования ими приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения знаний, фиксирования результатов, самоорганизации процесса работы, определяются цели индивидуальной и групповой СР обучающихся; проводятся индивидуально-групповые установочные консультации; устанавливаются сроки и формы представления промежуточных результатов, обеспечивается положительная мотивация деятельности; происходит проверка промежуточных результатов; организация самоконтроля и самокоррекции; взаимообмен и взаимопроверка в соответствии с выбранной целью);

– *заключительный (контрольно-оценочный)* (оценка значимости и анализ результатов самостоятельной работы, их систематизация, оценка эффективности самостоятельной работы, выводы о направлениях ее оптимизации).

Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. В условиях, когда многие обучающиеся не готовы брать на себя ответственность за собственный процесс обучения (не ставят учебные цели, не организуют образовательную деятельность и др.), при этом чаще руководствуются внешними мотивами осуществления учебной деятельности (получения поощрения или избегания неприятностей), перед педагогами стоит нелегкая задача создания такой системы СР, обеспечивающей мотивацию, включение, активное погружение обучающихся в образовательный процесс.

Самый сильный мотивирующий фактор - подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Обучающийся должен видеть *полезность выполняемой работы для овладения будущей профессией или специальностью*, а также для дальнейшей учебной деятельности, поэтому преподаватели должны разъяснять обучающимся, как та или иная работа способствует выработке профессиональных и личностных качеств, входящих в квалификационную характеристику, на формирование каких умений, востребованных работодателями непосредственно влияет самостоятельная работа, а также показать, где в дальнейшем учебном процессе будут использованы результаты его СР.

Мотивации обучающихся к самостоятельной работе способствуют: *участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах проектных работ, конкурсах профессионального мастерства и т.д.; индивидуализация заданий*, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление; поощрение обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу; использование мотивирующих факторов контроля результатов самостоятельной работы обучающихся: рейтинговой оценки, тестов, накопительной системы оценивания.

Мотивационным фактором является личность преподавателя, который может быть примером для обучающегося как профессионал, как творческая личность.

Возможны два основных направления построения образовательного процесса на основе самостоятельной работы обучающихся.

Первый - это увеличение роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий. Реализация этого пути требует от преподавателей разработки соответствующих методик и форм организации аудиторных занятий, способных обеспечить высокий уровень самостоятельности обучающихся и формирование общих и профессиональных компетенций.

Второй - повышение активности обучающихся по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время. Это направление построения образовательного процесса связано с рядом трудностей. В первую очередь это неготовность к нему как большинства обучающихся, так и преподавателей, причем и в профессиональном, и в психологическом аспектах. Кроме того, существующее информационно-технологическое обеспечение учебного процесса недостаточно для эффективной организации самостоятельной работы.

Аудиторная самостоятельная работа

Аудиторная самостоятельная работа реализуется на учебных занятиях: при проведении практических и лабораторных занятий, семинаров, на уроках, во время чтения лекций.

В начале самостоятельной работы на учебном занятии преподавателю необходимо:

- обозначить тему занятий и познакомить с инструкцией;
- провести краткую беседу, нацеливая обучающихся на связь темы самостоятельной работы с базовыми знаниями, умениями и навыками, общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения задания;
- четко контролировать ход работы и при необходимости помогать обучающимся (разбивка текста или упражнения на самостоятельные части - порции), задания с

письменной инструкцией (например, с указанием последовательности действий), работы с подготовительными упражнениями (каждое подготовительное упражнение представляет собой этап выполнения основного), работы с наглядным подкреплением рисунком, чертежом; помощь должна носить дозированный характер. Выполняя **задание с дозированной помощью**, ученик получает карточку с необходимыми инструктивными материалами, к которым он может обратиться, а может и не обратиться в процессе выполнения задания. В данном случае объем дозированной помощи определяет сам обучающийся;

- тех, кто выполнил работу раньше других, предупредить о том, чтобы они хорошо просмотрели свои записи и занять дополнительным заданием, чтобы при подведении итогов присутствовали все обучающиеся;

- собрать записи о выполненной работе и определить время, когда будут обсуждены конечные результаты;

- подвести по возможности итоги занятия по выполнению самостоятельной работы.

Эффективным способом при проведении аудиторной самостоятельной работы является использование разработанных преподавателем инструкций. Инструкция включает обозначение цели задания его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы и критерии, по которым будут оцениваться полученные продукты деятельности. Также могут использоваться методические рекомендации, указания.

Преподаватель может информировать обучающихся о типичных ошибках, которые встречаются при выполнении подобных заданий. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени,

отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса. Для сложных, комплексных практических заданий и проектов также предусматривается промежуточное консультирование (плановое или по запросу обучающихся). В отдельных случаях инструкцию для обучающегося по выполнению задания целесообразно приложить к материалам задания в письменном виде.

Наименьшие возможности для самостоятельной работы имеются *на лекции*. Одним из основных видов самостоятельной работы на лекции является конспектирование. Существуют два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное. Непосредственное конспектирование – это запись в сокращенном виде сути информации по мере ее изложения. При записи лекций или по ходу семинара этот способ оказывается единственно возможным. Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения (желательно – перечитывания) всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Опосредованное конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет раздавать обучающимся схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

Поскольку лекция представляет собой прежде всего монолог преподавателя и пассивную роль обучающихся, то в рамках лекции возможны только небольшие «вкрапления» самостоятельной работы: сообщения обучающихся по отдельным вопросам плана лекции, опережающие задания для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем лекционных занятий (в статьях, учебных пособиях и др.), в конце лекции может быть проведен экспресс-опрос по конкретным темам и т. д. Эффективной формой являются проблемные лекции, в которых задача преподавателя не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения, функция обучающихся не только переработать

информацию, но и активно включиться в открытие неизвестного для себя знания

Использование активных и интерактивных методов обучения *на семинарских занятиях* (семинар-дискуссия, семинар-пресс-конференция, семинар-«мозговой штурм», семинар - круглый стол и др.) способствует формированию практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешения теоретических и практических проблем. Обучающиеся учатся выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания. Коллективное обсуждение приучает к самостоятельности, активности, чувству сопричастности к событиям. При этом происходит закрепление информации, полученной в результате прослушивания лекций и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности обучающихся. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу жизненных и профессиональных задач. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучающийся должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить своё отношение к ситуации, предложить варианты решения проблемы.

Метод проектов. Для реализации этого метода важно выбрать тему, взятую из реальной жизни, значимую для обучающихся, для решения которой необходимо приложить имеющиеся у него и новые знания, которые еще предстоит получить. Преподаватель и обучающийся совместно осуществляют выбор темы, вырабатывают план действий, определяют источники информации, способы сбора и анализа информации. В процессе исследования преподаватель опосредованно наблюдает, дает рекомендации, консультирует [1]. Требования к проекту подробнее представлены в главе 6.

Такие методы организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся, как *кластеры, контент-анализ, системный анализ, «портфель обучающегося», самостоятельная работа студентов с учебниками и учебными пособиями*, подробно описаны в методическом пособии «Управление самостоятельной работой студентов» (под общ. ред. И. П. Пастуховой. – М.: Библиотека журнала СПО, 2006) [2].

Различные виды СР на семинарских занятиях позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.

На практических занятиях, как правило, нужно не менее 50 % времени отводить на самостоятельное выполнение практических заданий и упражнений. Для проведения практических занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного выполнения, причем эти задания должны быть дифференцированы по степени сложности. Дифференциация может происходить двумя путями:

1. Давать определенное количество задач для самостоятельного решения, равных по трудности, а оценку ставить за количество решенных за определенное время задач.

2. Выдавать задания с задачами разной трудности и оценку ставить за трудность решенной задачи.

Оценка предварительной подготовки обучающегося к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут.

Из различных форм СР для практических занятий наилучшим образом подходят «деловые игры». Тематика игры может быть связана с конкретными производственными проблемами, носить прикладной характер, включать задачи ситуационного моделирования по актуальным проблемам и т.д. Цель деловой игры - в имитационных условиях дать обучающемуся возможность разрабатывать и принимать решения.

При проведении семинаров и практических занятий обучающиеся могут выполнять СР *как индивидуально, так и малыми группами*, каждая из

которых выполняет свое задание, разрабатывает свой проект. Выполненный проект (решение проблемной задачи) затем рецензируется другой микрогруппой по типу «Вертушка». Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль СР, усиливают стремление к ее качественному выполнению. Данная система организации практических занятий позволяет вводить в задачи научно-исследовательские элементы, упрощать или усложнять задания.

Активность работы обучающихся на практических занятиях может быть, повышена за счет *индивидуальных заданий*, при этом условие задания для всех обучающихся одинаковое, а исходные данные - различны. Перед началом выполнения задания преподаватель дает лишь общие методические указания (общий порядок решения, точность и единицы измерения определенных величин, имеющиеся справочные материалы и т.п.). Другая форма СР на практических занятиях может заключаться в самостоятельном изучении принципиальных схем, макетов, программ и т.п., которые преподаватель раздает обучающимся вместе с контрольными вопросами, на которые обучающийся должен ответить в течение занятия.

При проведении *лабораторного занятия* необходимо создать условия для максимально самостоятельного выполнения лабораторных работ.

Любая лабораторная работа должна включать глубокую самостоятельную проработку теоретического материала, изучение методик проведения и планирование эксперимента, освоение измерительных средств, обработку и интерпретацию экспериментальных данных. В ряд работ целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

При выполнении работы преподавателю необходимо:

1. Провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).

2. Проверить планы выполнения лабораторных работ, подготовленные обучающимся дома (с оценкой).

3. Проверить и оценить работу обучающегося и полученные им данные.

4. Проверить и выставить оценку за отчет.

Контрольная работа – одна из форм аудиторной самостоятельной работы, а также проверки и оценки усвоенных знаний, получение информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Для письменных контрольных работ важно, чтобы система заданий предусматривала как выявление знаний по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и умения. При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники.

Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию, при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Дидактические цели самостоятельных внеаудиторных занятий:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий, самостоятельное овладение новым материалом;

- формирование общетрудовых и профессиональных умений;

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Все виды самостоятельных работ перечисленных выше можно отнести и к внеаудиторной самостоятельной работе. Дополнительно рассматриваются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- работа в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, спецсеминаров и т. п.;
- участие в научной и научно-методической работе ОУ.

Обучающимся можно предложить выбрать для самостоятельного выполнения в течение семестра хотя бы по одному заданию реконструктивного, поискового, исследовательского и творческого вида. По окончании семестра полезно провести с обучающимися анализ выбираемых ими видов самостоятельной работы и качества ее выполнения.

Эффективно для формирования компетенций использовать систему творческих заданий межпредметного характера с элементами научного исследования.

Реферирование литературы отражает, идентифицирует не содержание соответствующего произведения (документа, издания) вообще, а лишь новое, ценное и полезное содержание (приращение науки, знания).

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом

работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление.

Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).

Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

Список литературы. В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах в виде выступлений.

Техническая характеристика устройства – описание технических характеристик какого-либо устройства, на основании проведенного анализа. Может быть выполнено обучающимся самостоятельно или с помощью педагога. Желательно, чтобы обучающемуся была представлена инструкция для анализа.

Инструкция выполнения процесса деятельности актуальна для описании неизвестных обучающемуся процессов, может носить исследовательский характер либо отражать видение обучающимся данного процесса (*например: инструкция создания прически*).

Аннотирование книг, статей - это предельно сжатое изложение основного содержания текста. Используется для подготовки к семинарам, к которым задано проработать определенную литературу. В отличие от реферата дает представление не о содержании работы, а лишь о её тематике. Аннотация включает характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и ее результаты; указывает, что нового несёт в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр). В аннотации указывается читательское назначение печатного произведения.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется как в аудиторной, так и во внеаудиторной СР. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, следует систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме привлекается несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Самостоятельная работа в Интернете с использованием средств ИКТ

Формы организации СР с использованием средств ИКТ:

1. Поиск и обработка информации:

- написание реферата-обзора;
- рецензия на сайт по теме;
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание;

- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента;
- составление библиографического списка;
- подготовка фрагмента практического занятия;
- подготовка доклада по теме;
- подготовка дискуссии по теме;
- работа с web-квестом, подготовленным преподавателем или найденным в сети.

2. Диалог в сети:

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп или ОУ НПО, СПО, изучающих данную тему;
- обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции;
- консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию.

3. Создание web-страниц и web-квестов:

- размещение выполненных рефератов и рецензий на сайте поддержки курса, создание рейтинга студенческих работ по данной теме;
- публикация библиографий по теме;
- создание тематических web-страниц индивидуально и в мини-группах;
- создание web-квестов для работы по теме и размещение их на сайте курса.

Web-квестом называется специальным образом организованный вид исследовательской деятельности, для выполнения которой обучающиеся

осуществляют поиск информации в сети по указанным адресам. Они создаются для того, чтобы лучше использовать время обучающихся, чтобы использовать полученную информацию в практических целях и развивать умения критического мышления, анализа, синтеза и оценки информации.

Данный вид деятельности разработали в 1995 году в государственном университете Сан-Диего исследователи Берни Додж и Том Марч. Чтобы данная работа была максимально эффективной, **web-квест** (специальным образом организованная web-страница) **должен содержать следующие части:**

1. Введение, в котором описываются сроки проведения и задается исходная ситуация.

2. Интересное задание, которое можно реально выполнить.

3. Набор ссылок на ресурсы сети, необходимые для выполнения задания. Некоторые (но не все) ресурсы могут быть скопированы на сайт данного web-квеста, чтобы облегчить обучающимся скачивание материалов. Указанные ресурсы должны содержать ссылки на web-страницы, электронные адреса экспертов или тематические чаты, книги или другие материалы, имеющиеся в библиотеке или у преподавателя. Благодаря указанию точных адресов при выполнении заданий обучающиеся не будут терять времени.

4. Описание процесса выполнения работы, который должен быть разбит на этапы с указанием конкретных сроков.

5. Некоторые пояснения по переработке полученной информации: направляющие вопросы, дерево понятий, причинно-следственные диаграммы.

6. Заключение, напоминающее обучающимся, чему они научились, выполняя данное задание; возможно, пути для дальнейшей самостоятельной работы по теме или описание того, каким образом можно перенести полученный опыт в другую область.

Web-квесты могут быть краткосрочными и долгосрочными. Целью краткосрочных проектов является приобретение знаний и осуществление их

интеграции в свою систему знаний. Работа над кратковременным web-квестом может занимать от одного до трёх сеансов. Долгосрочные web-квесты направлены на расширение и уточнение понятий. По завершении работы над долгосрочным web-квестом обучающийся должен уметь вести глубокий анализ полученных знаний, уметь их трансформировать, владеть материалом настолько, чтобы суметь создать задания для работы по теме. Работа над долгосрочным web-квестом может длиться от одной недели до месяца (максимум двух). Web-квесты лучше всего подходят для работы в мини-группах, однако существуют и web-квесты, предназначенные для работы отдельных обучающихся. Дополнительную мотивацию при выполнении web-квеста можно создать, предложив обучающимся выбрать роли (например, ученый, журналист, детектив, архитектор и т. п.) и действовать в соответствии с ними:

Web-квест может касаться одного предмета или быть межпредметным. Исследователи отмечают, что во втором случае данная работа эффективнее [1].

Формы web-квеста также могут быть различными. Наиболее популярные из них:

- Создание базы данных по проблеме, все разделы которой готовят обучающиеся. Создание микромира, в котором учащиеся могут передвигаться с помощью гиперссылок, моделируя физическое пространство.
- Написание интерактивной истории (обучающиеся могут выбирать варианты продолжения работы; для этого каждый раз указываются два-три возможных направления).
- Создание документа, дающего анализ какой-либо сложной проблемы и приглашающего обучающихся согласиться или не согласиться с мнением авторов.

– Интервью on-line с виртуальным персонажем. Ответы и вопросы разрабатываются обучающимися, глубоко изучившими данную личность (это может быть политический деятель, литературный персонаж, известный ученый, инопланетянин и т. п.).

Данный вариант работы лучше всего предлагать не отдельным обучающимся, а мини-группе, получающей общую оценку (которую дают остальные студенты и преподаватель) за свою работу. Такой вариант самостоятельной работы помогает формировать у обучающихся не только профессиональные компетенции, но и общие компетенции.

Самостоятельная работа в учебном заведении может быть организована индивидуально с каждым обучающимся, с несколькими обучающимися (например, проектными командами) и для учебной группы (лекционного потока) в целом.

В значительной степени выбор конкретных форм организации самостоятельной деятельности обучающихся зависит от профиля обучения, изучаемой дисциплины, уровня профессионального образования [1].

Проектирование самостоятельной работы обучающихся

Внедрение ФГОС нового поколения в образовательных учреждениях требует четкого проектирования системы организации самостоятельной работы обучающихся.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, планируется в рабочем учебном плане, распределяется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

При разработке программы ПМ (МДК) и УД в составе ОПОП НПО/СПО отбор содержания самостоятельной работы происходит при работе с разделами 2.2. «Тематический план и содержание учебной

дисциплины» и 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю». Далее информация о самостоятельной работе распределяется по учебным занятиям в календарно-тематическом плане.

При планировании самостоятельной работы в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей необходимо сначала определить виды работ. Иногда в планирующей документации используются формулировки видов самостоятельной работы, не связанные с каким-либо образовательным результатом, который можно оценить. *Например: «Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы». «Подготовка к лабораторным и практическим работам». «Оформление отчетов и подготовка к их защите». «Работа над курсовым проектом».* Данные виды СР указывают на процессы, а не на результаты. Более целесообразно при планировании СР указывать не виды, а примерную тематику СР по ПМ и учебным дисциплинам. При этом тематика должна представляться в «задачной» формулировке. Например: «Оформление фрагмента технологической документации процесса механической обработкипо образцу». «Разработка комплекса мероприятий по снижению травматизма на производственном участке». «Составление и оформление договора аренды и подряда». «Моделирование конспекта урока нестандартной формы». «Составление системы работы по нравственному (трудовому, гражданскому и т. д.) воспитанию» и т.п.

Далее необходимо рассчитать трудоемкость вида СР. Как правило, разработчики программ руководствуются собственным профессиональным опытом и здравым смыслом. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания определяются эмпирически с учетом наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работ, их опроса о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по ПМ и УД [1].

Примерные нормы времени на основные виды внеаудиторной работы приведены в таблице.

**Примерные нормы времени для реализации
самостоятельной работы**

Вид самостоятельной работы	Норма времени
Работа над конспектом лекции	0,2 ч. на 1 лекцию
Подготовка к практическому занятию	1-1,5 ч.
Подготовка к семинарскому занятию	2-4 ч.
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы	2-4 ч.
Подготовка к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	1-2 ч.
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	3-4 ч. на 1 лекцию
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3-6 ч.
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3 ч. на 1 конс.
Подготовка к зачету	8 ч.
Подготовка к экзамену	20 ч.
Написание реферата	6 ч.
Подготовка доклада к конференции	10 ч.
Подготовка тезисов к публикации	2 ч.
Выполнение курсового проекта (работы)	50-80 ч.
Участие в научно-исследовательской работе	2 ч. в неделю при наличии темы
Подготовка наглядных пособий	Примерно 2 ч. на пособие

На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю (МДК) преподаватель разрабатывает содержание, рекомендации по выполнению и требования к оценке заданий для самостоятельной работы.

Одним из сложных и трудоемких этапов при планировании и проектировании самостоятельной работы обучающихся является *конструирование (разработка) заданий*.

Задания для самостоятельной работы должны соответствовать целям формирования общих и профессиональных компетенций, отражать содержание дисциплины, ПМ (МДК), предусматривать все уровни: ознакомительный, репродуктивный, продуктивный, в том числе должны быть задания с применением компьютерных технологий. Для разработки заданий для самостоятельной работы различных уровней сложности необходимо иметь в виду различные подходы к ее классификации.

Задания должны предполагать разнообразные формы и методы самостоятельной работы для придания ей дифференцированного и вариативного характера и более полного учета индивидуальных возможностей, потребностей и интересов обучающихся. Нужно увеличить число заданий для самостоятельной работы, строящихся на интегративной основе (внутрипредметного и межпредметного содержания), необходимой для интеграции отдельных компонентов компетенций в опыт и формирование широких общих и предметных компетенций. Нужно также расширять самостоятельную работу, проводимую в форме учебно-профессиональной деятельности (учебная и производственная практика) обучающихся.

В рамках компетентностной модели образования задания на самостоятельную работу должны носить деятельностный характер. Обучающимся в качестве домашнего задания следует предлагать не просто прочитать и пересказать учебный материал. Целесообразно, предложив новое учебное содержание как исходный материал, дать задание переработать, трансформировать его в определенного рода продукт с помощью тех или иных средств и операций, при опоре на некоторые знания и когнитивные умения. Усвоение знаний при этом становится необходимым условием

(средством) решения конкретной учебно-профессиональной задачи (проблемы).

В соответствии с уровнями освоения учебного материала виды заданий для СР могут быть:

- 1) ознакомительные - конспектирование литературы;
- 2) репродуктивные - написание контрольной работы;
- 3) продуктивные - подготовка эссе.

При составлении фонда заданий могут быть использованы различные варианты конструкторов учебно-познавательных заданий для самостоятельной работы.

Конструктор учебно-познавательных заданий

Ознакомительный	Репродуктивный		Продуктивный		
Знакомство	Понимание	Применение	Анализ	Синтез	Оценка
Назовите основные части	Объясните причины того, что...	Изобразите информацию о... графически	Раскройте особенность и...	Предложите новый (иной) вариант...	Ранжируйте ... и обоснуйте ...
Сгруппируйте вместе все ...	Обрисуйте в общих чертах шаги, необходимые для того, чтобы....	Предложите способ, позволяющий ...	Проанализируйте структуру ... с точки зрения...	Разработайте план, позволяющий (препятствующий)...	Определите, какое из решений оптимально для с точки зрения
Составьте список понятий, касающихся ...	Покажите связи, которые на ваш взгляд, существуют между.. и ...	Сделайте эскиз рисунка (схемы), который показывает ...	Составьте перечень основных свойств..., характеризующих ... с точки зрения....	Найдите необычный способ, позволяющий ...	Оцените значимость для
Расположите в определенном порядке....	Постройте прогноз развития.....	Сравните ... и, а затем обоснуйте	Постройте классификацию ... на основании ...	Придумайте игру, которая....	Определите возможные критерии оценки ...
Изложите в	Прокоммент	Проведите	Найдите в	Предложите	Выскажите

форме текста (реферата) ...	ируйте положение о том, что	(спланируйте) эксперимент, подтверждающий, что...	тексте (модели, схеме и т.п.) то, что ...	новую (свою) классификацию ...	критические суждения о ...
Вспомните и напишите ...	Изложите иначе (переформулируйте) идею о том, что...	Проведите презентацию...	Сравните точки зрения ... и ...на	Опишите возможный (наиболее вероятный) сценарий развития ...	Оцените возможность и для
Прочитайте самостоятельно	Приведите пример того, что (как, где) ...	Рассчитайте на основании данных о ...	Выявите принципы, лежащие в основе ...	Изложите в форме ... свое мнение (понимание) ...	Изложите в форме ... свое мнение (понимание) ...

Виды деятельности и задания разного уровня сложности для самостоятельной работы обучающихся

Задание	Уровни сложности		
	1	2	3
Познавательная деятельность – работа с источниками информации			
I. Работа с источниками, учебными и периодическими изданиями			
Конспект	Конспект–план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)	Конспект–план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)	Конспект план, конспект-схема, текстуальный конспект (кол-во источников определяется преподавателем)
Реферат	Реферат-конспект	Реферат-обзор	Реферат-доклад
Систематизация источников	Список литературы	Библиографический список (минимальный набор	Библиографический список (максимальный набор источников)

		источников)	
II. Работа со справочными изданиями			
Словари, справочник и энциклопедии	Словарь терминов	Глоссарий	Тезаурус
Справка	Написание справки	Написание справки с обоснованием	Написание справки в соответствии с заявленной формой и полнотой содержания
Другое			
III. Работа с интернет-источниками			
Задания на поиск и обработку информации	Реферат-обзор	Анализ существующих рефератов в сети на данную тему	Анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
	Ознакомление с профессиональными телеконференциями	Ознакомление с профессиональными телеконференциями, анализ обсуждения актуальных проблем	Участие в профессиональных телеконференциях
Задание на организацию взаимодействия в сети	Консультации с преподавателем через электронную почту	Консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию	Консультации со специалистами
Задания по созданию web - страниц	Размещение выполненных рефератов на сайте	Размещение выполненных рефератов и рецензий на сайте	Публикация курсовых и квалификационных работ обучающихся на сайте
	Создание тематических web – страниц индивидуально	Создание тематических web – страниц в мини группах	создание web–страниц для обучающихся
Другое			
Учебно – исследовательская и научно – исследовательская деятельность студентов			
I. Проведение учебно–исследовательской и научно–исследовательской деятельности			

студентов			
Изучение проблемы	Изучение проблемы	Обоснование на примере конкретного исследования способов решения проблемы (задачи)	Сравнительный анализ способов решения проблемы (задачи)
Проведение исследования	Проведение мини-исследования	Проведение исследования	Публичное представление результатов исследования
Другое			
II. Оформление учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов			
Тезирование		Первичные тезисы	Первичные тезисы
УИРС НИРС		Отчет о научно-исследовательской работе	Отчет о научно-исследовательской работе
Работа в научном стиле	Отчет об учебно-исследовательской работе	Отчет об учебно-исследовательской работе; доклад	Отчет об учебно-исследовательской работе; доклад; статья
Другое			
Проектная деятельность-выполнение индивидуальных и групповых проектов			
Проектирование фрагментов задания		Выполнение проектных заданий	Выполнение проектных заданий в соответствии с заданными условиями и формой представления материала
Другое			
Организация самостоятельной деятельности студентов направленной на решение профессиональных задач			
Решение профессиональных задач	Анализ современного опыта	Прогнозирование возможных последствий предложенных решений профессиональных задач	Описание и разработка профессиональных задач

Другое			
--------	--	--	--

Преподавателями разрабатываются пакеты типовых и проблемных заданий (комплексных и ситуационных задач 2-3 уровней усвоения (в некоторых случаях, с описанием алгоритма их решения или разбором решения типовой задачи), Задания должны быть ориентированы на организацию продуктивной самостоятельной деятельности обучающихся, при которой знания не даются в готовом виде, а «открываются» обучающимися самостоятельно в процессе работы с учебно-профессиональными ситуациями. В этом плане наибольшую дидактическую ценность имеют учебно-познавательные задания:

- с недостаточным условиями, когда часть информации необходимо найти в справочной литературе, сети Интернет, путем анкетирования, интервьюирования и т. д.;
- с избыточными условиями, в которых (как и в реальной жизни) много ненужной информации и требуется отделить значимую информацию от «шума» (выбрать только то, что нужно для выполнения задания);
- с несколькими вариантами решения (оптимальный вариант выбирается по заданному или самостоятельно сформулированному обучающимся основанию/критерию).

Такие общие компетенции как «Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач» и «Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» формируются в условиях работы с заданиями на обработку информации. К ним можно отнести:

- задания на передачу информации (подготовка докладов, сообщений по теме, плакатов, презентаций MS Power Point к учебному материалу, учебных пособий по теме и т. д.);

- задания на упорядочение информации (выстраивание логических, причинно-следственных связей, хронологическое упорядочение, ранжирование, рейтингование);
- задания на перекодировку информации (составление диаграмм, схем, графиков, таблиц и других форм наглядности к тексту и наоборот);
- задания, связанные с интерпретацией, анализом и обобщением информации, полученной из первоисточников или из учебных материалов;
- задания на обобщение и/или оценку (рецензирование) материалов дискуссии, обсуждения, состоявшихся на аудиторном занятии;
- задания на решение ситуационных задач и работа с учебными кейсами, в том числе и с представлением кейсов на электронных носителях (мультимедиа-презентации) или в виде WEB-публикации в Интернете [1].

Ведущими типами заданий являются: задачи на рефлекссию профессиональной деятельности; проектно-конструкторские; коммуникативные и исследовательские задания.

Проиллюстрируем вышесказанное примерами заданий, разработанных Е. С. Тришиной, преподавателем педагогики Мариинского педагогического колледжа Кемеровской области:

- Составить компьютерную презентацию по теме «Обучение детей раннего и дошкольного возраста».
- Защита сообщения из интернет-источника по изучаемой теме (по выбору студента, с обязательным сообщением сайта) и др.
- Смоделировать конспект урока нестандартной формы.

- Смоделировать домашнее задание.
- Сделать самоанализ психолого-педагогической практики: эффективность методов, приемов и средств воспитания.
- Решить педагогическую задачу по применению методов, приемов и средств воспитания.
- Подобрать материал из периодической печати и из художественной литературы и составить задачу по теме «Закономерности и принципы воспитания».
- Составить систему работы по нравственному (трудовому, гражданскому и т. д.) воспитанию.
- Составить компьютерную презентацию для школьников на тему «Необходимо регулярно готовить домашнее задание».
- Аналитический разбор научной публикации по заранее определенной преподавателем теме.
- Составить тезаурусное поле и др. [3].

Для формирования общих и профессиональных компетенций задания на самостоятельную работу должны быть оформлены как практические (в том числе - проектные) задания. **Практическое задание** представляет собой набор организованных определенным образом требований (задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих содержанию трудовых функций и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Практические задания, которые используются на практических занятиях, учебной практике, могут быть связаны с изготовлением какого-либо изделия или другого материального продукта, что особенно ценно в профессиях НПО, поскольку в них большая часть профессиональных компетенций имеет прикладной характер. Однако для таких компетенций, как правило, важны не только параметры изготовленного

продукта, но и характеристики процесса практической деятельности (например, соблюдение правил техники безопасности). Поэтому для СР практические задания такого рода используются только для отдельных профессий и специальностей.

Проектное задание - это связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессионально-трудовых задач), соответствующих содержанию трудовых функций и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Специфика разработки проектных заданий как одного из видов практических заданий заключается в конструировании интегрирующей «сюжетной линии», объединяющей различные профессиональные задачи. При этом формулировке задач предшествует описание профессионально-трудовой ситуации. Часто в описании представлена не вся необходимая информация, ее необходимо найти в справочниках, использовать интернет-поиск, сделать информационные запросы и т.д.

Одним из традиционных видов проектных заданий являются **курсовые работы (проекты)** - самостоятельная учебная работа, выполняемая в течение учебного семестра (курса) под руководством преподавателя и направленная на решение частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в профессиональном модуле (учебной дисциплине). Она представляет собой одну из форм учебно-исследовательской работы, ее выполнение является обязательным для всех обучающихся.

Примерная тематика курсовых работ для выбора обучающимися формируется, исходя из планируемых образовательных результатов профессионального модуля, должна иметь «задачную» формулировку (в отличие от реферата). Структура, оформление, регламенты подготовки и защиты определяются согласованным с работодателями Положением о курсовой работе (курсовом проектировании), входящим в учебно-методический комплекс, обеспечивающий реализацию соответствующей ОПОП образовательного учреждения. Для организации защиты курсовых работ необходимо разработать критерии оценки, включающие в себя

показатели, сформированные на основе планируемых образовательных результатов (общих и профессиональных компетенций) [1].

Так же, как и в образовательном процессе, для организации самостоятельной работы обучающихся используются и другие виды заданий.

Для более качественной и регламентированной самостоятельной работы по учебной дисциплине/профессиональному модулю (МДК) преподаватель разрабатывает:

- ✓ рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю), включающих информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах и требованиях контроля самостоятельной работы;
- ✓ рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;
- ✓ рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

Сущность и виды самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа (СР) - это планируемая в рамках учебного плана ОУ деятельность обучающихся по освоению содержания ОПОП НПО/СПО, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель СР - формирование у обучающихся ОК и ПК, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Специфика самостоятельной работы обучающегося, как формы обучения, заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся

над определенным учебным заданием в специально предоставленное для этого время (на уроке и во внеурочное время); **обучающийся** сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий.

Самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего рабочего и специалиста.

В соответствии с разными основаниями выделяются следующие виды самостоятельных работ:

1. По дидактической цели:

– самостоятельная работа обучающихся *по овладению новыми знаниями, овладению умением самостоятельно приобретать знания*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарем и справочниками; ознакомление с нормативными

документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета и др.;

– самостоятельная работа обучающихся *по закреплению и систематизации полученных знаний*: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа с учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей и т. д.); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и др.); подготовка сообщений, докладов, рефератов, составление библиографии, тематических кроссвордов; составление тематического портфолио; составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой; подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; анализ современного опыта в профессиональной сфере и др.);

– самостоятельная работа обучающихся *по формированию практических умений (основного компонента компетенций)*: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); разработка проектов; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам; проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-, видеотехники и др. [1], [3], [4].

2. По времени и месту проведения:

– *аудиторная* самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;

– *внеаудиторная* самостоятельная работа выполняется обучающимся по разработанному заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Система внеаудиторной работы многокомпонентна: в нее входит деятельность обучающихся в составе учебной группы, кружка, проектной группы, а также индивидуальная работа.

Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся по дисциплине, МДК представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию педагога, который инструктирует обучающихся и устанавливает срок выполнения задания. Одним из видов самостоятельной внеаудиторной работы является выполнение обучающимися домашнего задания.

К самостоятельной работе вне аудитории относят: конспектирование и работу с книгой, документами и первоисточниками; доработку и оформление записей по лекционному материалу; проработку материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации; выполнение рефератов; подготовку к семинарам, конференциям, конкурсам; участие в проведении различных исследований и обработке их данных; анализ проблемных ситуаций по учебной или исследовательской теме; подготовку к деловым играм; выполнение курсовых, дипломных работ и др. [2].

3. По нарастанию продуктивного и творческого начал в заданиях и деятельности обучающихся:

– *воспроизводящая (репродуктивная)* самостоятельная работа, предполагающая знания-копии и алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;

– реконструктивная самостоятельная работа, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично изменённой ситуации;

– эвристическая (частично-поисковая) самостоятельная работа, которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;

– творческая самостоятельная работа, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

В связи с введением междисциплинарных курсов интерес представляют самостоятельные предметные исследовательские работы обучающихся.

4. По характеру учебной деятельности в процессе решения различных учебных задач выделяются следующие виды самостоятельных работ:

- *выполнение (изготовление)*: лабораторных работ, операций, приемов; чертежей, эскизов, рисунков, набросков; таблиц, графиков; наглядного материала, макетов, моделей, деталей, установок; схем, их элементов; проектов, специальных заданий; контрольных работ, расчетов заданий; конспектов, тезисов, опорных конспектов и др.;

- *составление, формулировка*: задач, примеров; кроссвордов, ребусов, загадок; докладов, рефератов, сообщений, разработок; рецензий, отзывов, выводов; формул, зависимостей, характеристик; таблиц, графиков; контрольных вопросов, заданий и т.д.;

- *анализ, рецензия, исследование*: ситуаций, проблем, положений; условий, методов и способов работы (производство); итогов работы, операций, действий, их качества и эффективности и др.;

- *изучение, применение, использование, тренинг*: учебного материала; наглядных пособий, дидактического материала; оборудования, приборов, ЭВМ, счетной и компьютерной техники и др..

5. По количеству обучающихся:

- *фронтальная* самостоятельная работа;
- *групповая* самостоятельная работа;
- *парная* самостоятельная работа;
- *индивидуальная* самостоятельная работа.

Особенности *фронтальной формы* организации самостоятельной деятельности обучающихся состоят в следующем: выполняется общее для всех задание; преподаватель дает общий инструктаж к выполнению заданий; используются общие приемы организации и руководства дальнейшими действиями обучающихся. При фронтальной СР главную роль играет коллективный анализ выполняемых заданий, анализ типичных ошибок, допускаемых обучающимися в процессе выполнения работы.

Под *индивидуальной СР* предусматривается обязательное личное выполнение заданий, исключается сотрудничество обучающихся. К особенностям выполнения индивидуальных самостоятельных работ можно отнести возрастание роли самого обучающегося в определении содержания работы, выборе способов ее выполнения, возможность сотрудничества обучающегося с преподавателем при выполнении трудоемких заданий.

Групповые формы СР предполагают работу в малых группах (2-5 человек). Наиболее простая и доступная форма такого сотрудничества обучающихся на занятии – это работа в парах постоянного состава, эту форму можно успешно использовать для совместной проработки материала учебника, документа; для выполнения лабораторных работ и практических заданий; для взаимной проверки письменных упражнений. В парах сменного состава обучающийся имеет возможность общаться с другими учащимися, у которых более высокий уровень знаний, иной тип мышления.

6. По видам деятельности, в которые включается обучающийся:

- *учебно-познавательная*;
- *научная* (научно-исследовательская);

– *социальная.*

Также существуют более частные классификации самостоятельных работ *по учебным дисциплинам, по источникам знаний, по степени самостоятельности* и другим основаниям.

Знание классификации видов самостоятельной работы позволяет преподавателю более эффективно сконструировать или подобрать задания для самостоятельной работы в соответствии с решаемыми образовательными задачами.

Условия эффективной организации самостоятельной работы обучающихся

1) Условия, обеспечивающие эффективную организацию СР обучающихся в образовательном учреждении:

➤ Четкое и обоснованное планирование самостоятельной работы обучающихся в тематическом планировании учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

➤ Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы (наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ, увеличение единиц учебного оборудования, компьютерной техники и других средств) обучающихся:

- библиотека с читальным залом, укомплектованная в соответствии с существующими нормами;
- компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- учреждения для проведения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- аудитории (классы) для консультационной деятельности.

➤ Наличие учебной и учебно-методической литературы, имеющейся в библиотеке или разработанной с учетом увеличения

доли самостоятельной работы обучающихся - учебно-методическая база учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и методического кабинета.

➤ Внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий учебно-профессиональной деятельности.

➤ Наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению СР, технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута обучающегося, доступа в сеть Интернет; наличие web-страницы каждой предметно-цикловой комиссии на сайте ОУ.

➤ Обеспечение компьютерной поддержки организации самостоятельной работы обучающихся для оперативной выдачи учебных материалов, автоматизированного учета учебных достижений, самоконтроля и оценки знаний.

➤ Дифференциация содержания учебного материала в соответствии с повышением уровня сложности предлагаемых заданий внутри дисциплины и междисциплинарного курса и многообразием видов деятельности. Организация СР на основе постепенного роста уровня самостоятельности обучающихся.

➤ Повышение педагогической квалификации преподавателей по проблемам организации самостоятельной работы обучающихся. Освоение преподавателями тьюторских и консультативных функций как основы нового характера взаимодействия с обучающимися при увеличении доли самостоятельной работы и переходе на обучение по индивидуальным образовательным маршрутам.

➤ Создание системы контроля качества выполненной самостоятельной работы. Оценка учебных достижений обучающихся с помощью рейтинговой системы и компьютеризированного тестирования.

➤ Расширение и повышение ценности самостоятельной работы для обучающихся за счет использования форм и методов поощрения за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирования, поощрительные баллы, гранты и др.).

Организация самостоятельной работы обучающихся должна планироваться и *библиотекой*: организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных; оказывает помощь обучающимся в организации самостоятельных занятий; и *центром информационных технологий*: организует занятия по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами; обеспечивает функционирование электронной библиотеки ОУ.

В библиотеке должны быть установлены компьютеры общего пользования. Для автоматизации деятельности библиотек рекомендуется использовать полнофункциональную универсальную автоматизированную информационно-библиотечную систему (*например, «Ирбис», 1С Библиотека и др.*), предоставляющую возможность быстрого поиска информации, а также использования электронных вариантов учебно-методических материалов по организации самостоятельной работы.

Для улучшения образовательного процесса, организации обучающимися самостоятельной работы, для более успешного формирования общих и профессиональных компетенций в вариативную часть программ дисциплин, профессиональных модулей могут быть включены темы, знакомящие обучающихся с основными принципами и

приёмами отбора информации, литературы по определённой проблеме, её анализа, составления библиографии; организации и описания результатов исследовательской деятельности в виде тезисов, докладов, рефератов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ и т.д.

2) *Условия, обеспечивающие успешное выполнение самостоятельной работы обучающимися по дисциплине, МДК:*

- Мотивирование обучающихся на выполнение самостоятельных учебных заданий.
- Четкое и полное информирование обучающихся о сущности предстоящей самостоятельной работы:
 - формулирование цели СР (ожидаемый результат);
 - формулирование условий выполнения СР;
 - информирование о средствах для выполнения СР и возможности их использования; трудоемкости СР;
 - информирование о формах отчетности, объеме работы и сроках выполнения СР (графики);
 - предъявление образцов оформления СР и ее результатов;
 - предъявление критериев оценки результатов СР;
 - информирование о формах контроля и самоконтроля.
- Оказание консультационной помощи (индивидуальной и групповой) по ходу выполнения СР, в том числе через взаимодействие в сети Интернет.
- Дифференциация и индивидуализация самостоятельной работы: ориентация на уровень подготовки обучающихся, на ранее приобретенный опыт; ориентация на особенности психического склада личности (памяти, мышления, восприятия, умения

регулировать свою эмоциональную сферу и т.п.); ориентация на особенности характера и темперамент личности обучающегося.

➤ Создание достаточного числа регулярно обновляемых заданий нового поколения для самостоятельной работы.

➤ Подготовка и издание методических указаний для самостоятельной работы обучающихся, учебных пособий, в том числе электронных.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Одним из условий эффективной СР обучающихся является разработка методического обеспечения, отвечающего требованиям ФГОС. В нем должны быть учтены современные направления развития организации и контроля СР:

- индивидуализация самостоятельной работы, которая строится на дифференциации заданий, включении в них, наряду с обязательной, творческой части (включаются более сложные – нестандартные - задания, дополнительные вопросы, учебно-проблемные ситуации и т. д.);

- открытость процедур осуществления и оценки СР (цели, график выполнения, критерии и особенности процедуры оценки работы сообщаются обучающемуся до ее выполнения);

- оптимизация бюджета времени обучающегося на основе учета суммарной нагрузки и уменьшения рутинной работы обучающегося;

- информатизация, осуществляемая на основе использования информационных технологий и интернет-ресурсов в планировании, организации, мониторинге и контроле процесса и результатов СРС и др.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- Составление графиков самостоятельной работы, содержащих перечень форм и видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, цели и задачи каждого из

них, сроки выполнения и формы контроля над ней (*представлены выше*).

– Разработку учебно-методического комплекта для обеспечения самостоятельной работы. К такому комплекту следует отнести теоретический материал, тексты заданий, карточки с дифференцированными заданиями для организации индивидуальной и групповой работы; карточки с алгоритмами и образцами выполнения заданий; рабочие тетради, инструкционно-технологические карты по выполнению практических занятий; электронные материалы; методические пособия, указания, рекомендации по выполнению заданий, практических, контрольных работ, курсовых проектов (работ); а также указать требования к контролю и оценки уровня сформированности компетенций обучающихся в области самообразования и выстраивания индивидуальных траекторий обучения (постановки учебных задач, планирования процесса самообучения, осуществления самоконтроля за результатами такого обучения и др.).

– Разработку средств диагностики эффективности и учета СР и др. (*для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы такой комплект может быть различным*).

Важную роль при организации самостоятельной работы имеют четко и грамотно составленные методические указания обучающимся.

Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе содержат целевую установку и мотивационную характеристику изучаемых тем, структурно-логические схемы по изучаемым темам, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины, профессионального модуля, теоретические вопросы и вопросы для

самоподготовки, усвоив которые обучающийся может выполнять целевые виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях), алгоритмы деятельности обучающихся при выполнении полученных заданий на практических занятиях; требования к результатам выполнения заданий и др.

Вместе с тем методические указания по СР не должны включать описание подробных алгоритмов осуществления учебных действий, следуя которым обучающиеся не испытывают затруднений при выполнении заданий. Тем самым осуществляется подмена продуктивной учебной деятельности деятельностью по образцу.

Эффективно использование электронных учебных ресурсов при организации самостоятельной работы.

Подробные рекомендации по разработке учебно-методических указаний (пособий) для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы обучающихся даны в методическом пособии «Управление самостоятельной работой студентов» (под общ. ред. И. П. Пастуховой. – М.: Библиотека журнала СПО, 2006).

Сегодня в ОУ разрабатывается и используется форма журнала, в котором учитывается проведение внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Данные для оформления журнала берутся из КТП дисциплины/профессионального модуля. Примерный вариант формы журнала для учета внеаудиторной СР обучающихся приведен ниже.

Форма журнала учета СР

№, тема занятия	Дата проведения занятия	Темы (задания) для самостоятельного изучения	Кол-во часов на самост. работу	Дата консультации (если предусмотрена)	Форма и методы контроля СР	Дата проведения контроля СР	Результаты выполнения (выполнил/выполнил не полностью/не выполнил)
					Формы и методы контроля СР разрабатываются каждым преподавателем самостоятельно и прописываются критерии		

--	--	--	--	--	--	--	--

Преподавателю в специальном журнале необходимо вести учет тех видов внеаудиторной самостоятельной работы, которые были запланированы или выбраны обучающимися самостоятельно, фиксировать качество их выполнения.

Основное назначение методического обеспечения СР – дать возможность каждому обучающемуся перейти от репродуктивной деятельности, выполняемой под руководством преподавателя, к продуктивной деятельности, организуемой самостоятельно, к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем, ответственностью за выполнение заданий, за полученные результаты.

В организации СР обучающихся очень важна педагогическая поддержка преподавателя, который должен освоить различные профессиональные роли (помощник, консультант-тьютор, модератор, партнер, координатор, наставник группы) и уметь давать инструктаж по содержанию и алгоритму выполнения задания, осуществлять индивидуальную педагогическую поддержку обучающегося в процессе его самостоятельной работы.

В заключение отметим, что конкретные пути и формы организации самостоятельной работы обучающихся с учетом уровня подготовки обучающихся, преподаваемой дисциплины МДК и других факторов определяются в процессе творческой деятельности преподавателя, поэтому рекомендации, представленные в этой главе не претендуют на универсальность. Их цель - помочь преподавателю сформировать свою систему организации самостоятельной работы в условиях новых ФГОС.

Учебно-методическое обеспечение эффективной самостоятельной работы обучающихся

С введением образовательных стандартов СПО нового поколения значение самостоятельной работы существенно возрастает. В примерных программах дисциплин и профессиональных модулей организация самостоятельной работы обучающихся занимает приоритетную позицию. Речь идет не о формальном увеличении числа часов на самостоятельную работу, а об организации процесса обучения на деятельностной основе, обеспечивающей субъектную позицию обучающегося, формирование у него опыта практической деятельности, а на его основе - овладения профессиональными и общими компетенциями. Самостоятельная работа обучающегося должна стать основой организации образовательного процесса, поскольку данная форма обучения наиболее полно обеспечивает реализацию субъектной позиции обучающегося, так как требует от обучающегося высокой самоорганизации и самостоятельности, являющихся признаками человека как субъекта деятельности, именно самостоятельная работа «формирует готовность к самообразованию, создает базу непрерывного образования», дает возможность «быть сознательным и активным гражданином и созидателем». Среди общих компетенций, которые сегодня необходимо формировать у будущих рабочих и специалистов, целый ряд связан со способностью быть субъектом учебной и профессиональной деятельности, обладать способностью к самообразованию, саморазвитию. Это подтверждают общие компетенции:

✓ в стандартах СПО – ОК 2. *Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.* ОК 3. *Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.* ОК 4. *Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного*

развития. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

✓ в стандартах НПО – ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем, ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы, ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Усиление роли самостоятельной работы обучающихся означает принципиальный пересмотр организации учебно-воспитательного процесса, одним из требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы является *обеспечение образовательным учреждением эффективной самостоятельной работы обучающихся* в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

В научно-методической литературе уделяется большое внимание проблемам организации самостоятельной учебной работы обучающихся (Б. П. Есипов, В. А. Козаков, И. Я. Лернер, М. И. Махмутов, Л. Н. Михайлова, И. П. Пастухова, П. И. Пидкасистый, Г. Ю. Титова и др.). В них рассмотрены общедидактические, психологические, организационно-деятельностные, методические и другие аспекты этой работы (особенности ее планирования, организационные формы и методы, средства контроля процесса и результатов и др.).

В то же время самостоятельная работа, ее планирование, организационные формы и методы, система отслеживания результатов являются одним из наиболее слабых мест в практике учреждений начального

и среднего профессионального образования. Первый год работы по новым стандартам показал, что 50 % учебного времени обучающихся, которые сегодня отведены на самостоятельную работу, не дают ожидаемых результатов по следующим причинам:

- содержание самостоятельной работы, реализуемое разными преподавателями в рамках учебных дисциплин и курсов, не связано напрямую с новыми целями формирования компетенций;

- в настоящее время самостоятельная работа в силу своей недостаточной целенаправленности, слабого контроля, недостаточной дифференциации и вариативности, при которой минимально учитываются индивидуальные возможности, потребности и интересы субъектов, не может обеспечить качественную реализацию поставленных перед ней задач;

- значительный объем заданий, предлагаемых для самостоятельной работы, не выполняется вообще либо выполняется формально, или просто списывается с различных и доступных источников.

Для того чтобы самостоятельная работа стала целенаправленной, систематической, управляемой, продуктивной, должны быть решены проблемы:

- нормативно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в ОУ НПО, СПО;
- подготовки педагогов к организации и разработке учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- создания учебно-методического комплекса для самостоятельной учебной деятельности обучающихся.

В качестве **нормативно-методической базы** самостоятельной работы обучающихся в условиях реализации ФГОС выступают:

- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном

заведении), утверждено Постановлением Правительства РФ от 18.06.2008 № 543. Согласно пункту 24. «В средних специальных учебных заведениях устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий».

– Типовое положение об образовательном учреждении начального профессионального образования, утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации № 521 от 14 июля 2008 г., «В образовательном учреждении НПО устанавливаются следующие виды учебных занятий: «урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий» (п. 21).

– Федеральный государственный образовательный стандарт начального и среднего профессионального образования, который регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, объем обязательной учебной нагрузки, как в целом, так и по циклам дисциплин и профессиональных модулей (разница между этими цифрами и является нагрузкой обучающихся для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы). Также «Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение» (ФГОС п.7.16).

– Основная профессиональная образовательная программа по профессии, специальности подготовки (рабочий учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей). При разработке ОПОП

образовательное учреждение самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом, по каждому циклу дисциплин и по каждому профессиональному модулю, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся ОУ, разработанное в контексте реализации компетентностно-ориентированного образовательного процесса (примерное положение приведено в приложении 4).

- Программа (план) самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, междисциплинарному курсу.

- Положение об индивидуальном образовательном маршруте обучающегося в ОУ.

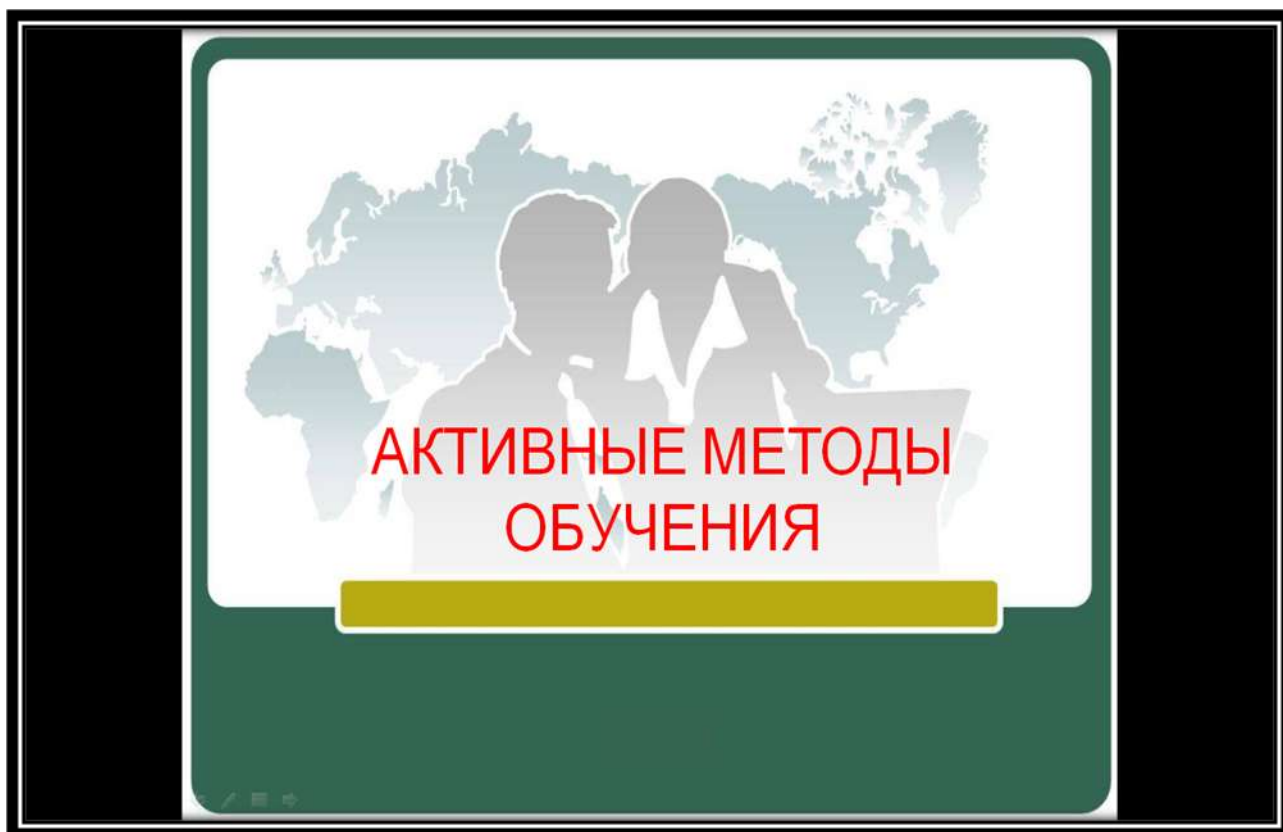
- Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам и ПМ (разработка инструкций, создание кейсов, сценариев деловых игр, создание банков проблемных ситуаций).

Нормативные требования к организации, содержанию и формам СР обучающихся ОУ СПО закреплены в отраслевом документе «Рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО». (Письмо Минобрнауки России от 29.12.2000 № 16-52-138 ин 16/13). С введением ФГОС СПО нового поколения предполагается подготовка нового аналогичного документа.

В 2006 году под грифом Российской академии образования, Союза директоров средних специальных учебных заведений России было выпущено методическое пособие «Управление самостоятельной работой студентов» (Т. Г. Аргунова, В. Н. Андреева, Л. А. Зубарева, Э. А. Курманова, З. И. Макарьева и др. ; под общ. ред. И. П. Пастуховой. - М. : Библиотека журнала

«СПО», 2006. - 192 с.). В пособии обстоятельно были раскрыты теоретические и методологические подходы к организации самостоятельной работы студентов, методика организация самостоятельной работы студентов на учебных занятиях, с источниками информации, приведены рекомендации по разработке учебно-методических пособий для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы студентов по дисциплине. Пособие стало настольной книгой для преподавателей учреждений среднего профессионального образования. Актуальность данного пособия сохраняется и в современной ситуации реализации стандартов как для учреждений СПО, так и НПО. При написании данной главы мы опирались на некоторые положения из данного пособия, а также использовали материалы периодической печати, ресурсы Интернет, практический опыт учреждений НПО и СПО.

Презентация «Активные методы обучения»





Активные методы обучения —
система методов, обеспечивающих
активность и разнообразие мыслительной и
практической деятельности учащихся в
процессе усвоения учебного материала

Отличительные особенности активного обучения:

- принудительная активизация мышления, когда обучаемый вынужден быть активным независимо от его желания;
- достаточно длительное время вовлечения обучаемых в учебный процесс, поскольку их активность должна быть не кратковременной и эпизодической, а в значительной мере устойчивой и длительной (т.е. в течение всего занятия);
- самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучаемых.

АМО строятся на:

- практической направленности;
- игровом действе и творческом характере обучения;
- интерактивности;
- разнообразных коммуникациях;
- диалоге и полилоге (разговор многих участников);
- использовании знаний и опыта обучающихся;
- групповой форме организации их работы;
- вовлечении в процесс всех органов чувств;
- деятельностном подходе к обучению;
- движении и рефлексии.

Классификация методов активного обучения

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемное обучение. Лабораторная работа. Практическое занятие. Эвристическая лекция, Тематическая дискуссия. Программированное обучение. Научно-практическая конференция.	Анализ конкретных ситуаций. Имитационное упражнение. Действия по инструкции. Разбор документации.	Деловая игра. Разыгрывание ролей. Игровое проектирование.

Преимущества и недостатки отдельных форм проведения занятий

Метод занятия	Цель использования метода	Преимущества	Недостатки
Доклад	Передача знаний	Экономия времени, охват всей группы	Слабый учебный эффект, пассивность слушателей, их быстрая утомляемость
Учебная беседа	Активизация знаний, работа с содержанием	Хороший учебный контроль, активизация учеников	Требует много времени, лекционность
Работа с партнером	Совместная работа с материалом	Обмен мнениями, активное обучение, интенсивное взаимодействие с материалом	Требует больше времени
Групповая работа	Работа совместно, развитие коммуникативности	Активное обучение, хорошая запоминаемость, интенсивное взаимодействие с материалом, коррекция общения	Требует много времени, необходима интенсивная подготовка преподавателя
Ролевая игра	Вхождение в роль и гибкая смена ролей, стратегии решения проблем	Близость к практике, активизация учеников	Возникают проблемы, связанные с заторможенностью участников, необходима интенсивная подготовка

Активные методы обучения: дискусии

Вид занятия	Содержание	Цель и сфера применения
Мозговой штурм	Творческая (креативная) дискуссия, проводящаяся для того, чтобы получить как можно больше идей решения какой-то проблемы	Творческий подход. Множество новых идей. Принятие решений. Групповое обучение и дух соперничества.
«Жужжащие» группы	Группы от двух до шести человек, обсуждающие тему за короткое время.	Комфортная обстановка для высказывания своего мнения и налаживания обратной связи с группой
Синдикат	Полная группа разбивается на подгруппы, в которых проходят обсуждения и решение проблемы, выполнение задания. Затем полная группа вновь собирается и выслушивает мнения подгрупп	Используется, когда желательно получить различные мнения или методы. Метод удобен для наблюдения за поведением в малых группах (отношения, лидерство, принятие решений).

Активные методы обучения: обучение на практических примерах и ситуациях

Вид занятия	Содержание	Цель и сфера применения
Метод кейсов	Группе предлагается информация, основанная на реальных или вымышленных фактах. Группа должна ее детально проанализировать и выработать решение.	Групповое решение проблем, которые иллюстрируют практическое действие подходов и концепции
Мероприятие «Лабиринт»	Учащимся раздаются листы с описанием какой-то ситуации (управленческой, технической, личностной, межличностной). Прочитав, учащийся должен выбрать подходящее решение	Практическая групповая работа для развития или углубления знаний об отношениях между людьми и норм поведения с применением на практике своих умений
«Папка с входящими документами»	Одной из форм метода является метод «Папка с входящими документами», которая создает типичную обстановку офиса «на подносе» с его многообразием документов.	Цель мероприятия – научить сортировать эти документы по определенным параметрам и там, где это необходимо, предпринимать определенные действия.

Активные методы обучения: игровое моделирование

Вид занятия	Содержание	Цель и сфера применения
Ролевая игра	Учащиеся принимают на себя реальные или вымышленные роли и в группе ведут игру, действуя вдвоем или втроем и представляя ситуативный пример. После игры следует «дебрифинг» – разбор учащимися действий игроков.	Цель мероприятия – приобретение или применение на практике умений и навыков по предмету, обучение эффективной коммуникации, изменение мнений и отношений.
Моделирование практической ситуации	Перенос реальной ситуации с комплексными вопросами в игровое мероприятие, в котором принимают участие многие из учащихся, взявшие на себя определенные роли или позиции	Моделирование реальной ситуации из жизни для решения какой-то проблемы и развития отношений в группе

Активные методы обучения: обучение с помощью специальных средств

Вид занятия	Содержание	Цель и сфера применения
Обучение с помощью компьютера	В групповое обучение включается использование компьютерных программ, помимо других мероприятий	Для придания процессу обучения новизны и изменения его ритма, для целей самообучения группы или на индивидуальной основе
Обучение на основе компьютера	Все обучение осуществляется с помощью компьютерных программ и Интернета	Для самостоятельного индивидуального развития или групповой работы с помощью Интернета
Открытое обучение	Представляет собой тексты или мультимедийные пакеты (аудио, видео, CD-диски, Интернет и, пр.) с набором определенной информации, вопросами и заданиями	Индивидуальное самообучение, ситуации для саморазвития. Удобно применять в учебных целях с малым количеством учеников, при дистанционном обучении.
Видео (длительное)	Преподаватель показывает видео-ролик полностью или периодически останавливает для проведения дискуссии	Используется в дополнение к другим методикам для того, чтобы сменить обстановку, дать выход эмоциям и для того, чтобы наглядно представить ситуацию
Видео (фрагментарное)	Несколько коротких видео-сюжетов, после которых задаются вопросы для развития дискуссии	Хорошая основа для завязывания дискуссии, вовлечения в нее всех участников, высказывания своих взглядов, оценок, идей. Закрепляет изученный материал.

Деловая игра

Деловые игры направлены на снятие определенных практических проблем, приобретение навыков выполнения конкретных приемов деятельности.

Суть метода деловой игры как метода обучения заключается в учебном моделировании ситуаций той деятельности, которой предстоит обучить учащихся, чтобы на моделях, а не на реальных объектах учить будущих специалистов выполнять соответствующие профессиональные функции.

Цель деловой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение самостоятельно (автономно) или в кооперации (в команде) пользоваться ими, получить навыки уяснения комплексных проблем и выработки подходов к их решению.

Цель игры можно считать достигнутой в двух случаях:

- участник убедился, что у него все получается;
- участник обнаружил, что у него не все получается, и понял, каких профессиональных знаний и практических навыков надо бы получить побольше, а какие профессиональные качества развить и укрепить.

Структура деловой игры

Структура деловой игры.	Деятельность участников игры	Деятельность педагога
1 этап – формулируется цель игры и дается необходимая информация	Четко представить себе проблему или структуру задач, соотнести проблему с поставленной целью	Организовать работу в малых группах (командах). Лучше предложить участникам игры самостоятельно выбрать проблему и группу.
2 этап – самостоятельная работа слушателей в командах	Вникают в проблему, пытаются понять ее, вырабатывают навыки к анализу ситуации и проявляют способности личности. Коллективное обсуждение: используется практический опыт, уточняются позиции, вырабатываются выводы или решения путем соглашения. Возможно существование отдельной точки зрения кого-либо из участников	Оказывает помощь
3 этап – межгрупповая дискуссия	Каждая группа предлагает свой вариант разрешения рассматриваемой проблемы. Участники других групп выступают в качестве оппонентов: задают вопросы,	управляет дискуссией, при помощи наводящих вопросов старается привести к правильному решению проблемы.

Типы деловых игр

Инновационная игра - деловая игра, базовым процессом которой выступает отрыв от прежнего понимания учебной ситуации и порождение нового знания, действия, метода, технологии и т.п. Главная специфика инновационной игры - творческий поиск новых путей, креативность. Одной из наиболее популярных форм инновационной игры является "мозговой штурм", который акцентируется на создание банка новых нестандартных проектных идей, без конкретизации этих идей в рамках "мозгового штурма"

Имитационная игра - вид деловой игры учебного характера, в основе которой заложен процесс повторения, воспроизводства ("имитации") ранее зафиксированных действий, с целью их освоения

Организационно-деятельностная игра - вид деловой игры, конструирующий модель взаимодействия деятельностных персонажей (в рамках организации, класса и т.п.) в постановке проблем с ориентацией на осуществление развития деятельности, коллектива организации и т.п.

Организационно-коммуникативная игра - одна из разновидностей деловой игры, моделирующая коммуникативные взаимодействия, с целью повышения уровня организованности коммуникативных процессов и развития коммуникативных качеств участников. Орг-коммуникативная игра, как правило, включает в себя следующие ролевые группы участников: группа "ЗА" (тезис); группа "ПРОТИВ" (антитезис); группа "Арбитр" и группа "Организатор коммуникации"

Организационно-обучающие и организационно-деятельностные игры

Цель организационно-деятельностных игр – создать для обучающихся образовательное пространство, понимая под образованием выход за пределы своих представлений и своих умений.

Эти игры создают богатые разнообразные возможности для развития. Они построены так, что одним из основных процессов на протяжении всей игры является процесс самоопределения. Самоопределение, в общем смысле, подразумевает точные, недвусмысленные ответы на вопросы: «Чего я на самом деле хочу?», «Что я реально могу в силу полученной подготовки и своих способностей?», «Что я буду делать как участник игры по заданной теме?».

Организационно-обучающие игры – «смягченный» вариант организационно-деятельностных, обычно не предполагают проблематизацию. Их целью является освоение предметного содержания (например, игра «Суд») или определенных мыслительных средств, чаще – рефлексивных (игра «Сборка»).

06.12.11

Сюжетно-ролевые игры

Рольевые игры позволяют отработать тактику поведения, действий конкретного лица воображаемой ситуации. Для проведения этих игр разрабатывается модель ситуации, между участниками распределяются роли

Рольевая игра – одна из наиболее эффективных активных форм учебного процесса, развивающая навыки свободного владения и оперативного комбинирования накопленными теоретическими и прикладными знаниями, практическим опытом и жизненными ценностными установками.

Цель ролевой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение пользоваться ими, получить навыки уяснения комплексных проблем и выработки подходов к их решению.

Цель игры можно считать достигнутой в двух случаях:

- участник убедился, что у него все получается;
- участник обнаружил, что у него не все получается, и понял, каких знаний и навыков надо бы получить побольше.

Выбор темы для ролевой игры предопределяется двумя ключевыми словами, свойственными этой форме занятий: «ролевая» и «игра».

Рекомендации организаторам ролевой игры

1. Тщательно разрабатывайте план ролевой игры. Желательно иметь литературу для разработки ролей или досье материалов для основных ролей. Необходимо иметь не менее двух аудиторий для работы групп.
2. Используйте ролевые игры и метод проигрывания ситуаций корректно. Эффективность ролевых игр определяется новизной переживания, поэтому если их использовать при каждом удобном случае, то ценность этой интерактивной технологии приблизится к нулю.
3. Старайтесь делать группы маленькими, поскольку возможное сопротивление небольшой группы (до 10 человек) преодолеть проще. Такая численность позволяет создать неформальную творческую обстановку, способствующую продуктивному обучению.
4. Применяйте ролевые игры творчески, сочетая различные методы обучения. Теоретическое изложение проблемы может быть эмоционально окрашено ролевой игрой, что повысит степень усвоения учебного материала.
5. Используйте помощников при проведении ролевой игры. Ими могут быть другие преподаватели.
6. При возможности делайте видеозапись, которая обеспечит обратную связь и подтвердит те или иные положения.

Проблемы использования АМО :

- Даже интерактивные методы обучения не способны преодолеть нежелания обучающегося участвовать в процессе обучения.
- Для некоторых обучающихся активные методы предстают чем-то, что разрушает их привычное представление о процессе обучения, что соответственно создаёт некий внутренний дискомфорт
- Несмотря на выслушивание разных мнений, при выступлении может доминировать мнение одного, если выступающий психологически доминирует в группе.
- Для некоторых обучающихся работа в команде с использованием активных методов - только способ ничего не делать. Если преподаватель в должной мере не владеет методиками интерактива, то процесс обучения может превратиться в обычную анархию.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



06.12.11

Самостоятельная работа со студентами

Кафедра педагогики и психологии
профессионального образования ГОУ
«КРИПО»

Самостоятельная работа -

один из активных методов обучения, в основе которого заложено формирование умений и навыков на основе ранее изученного теоретического материала, его более глубокое осознание и закрепление

Сущность и структура самостоятельной работы

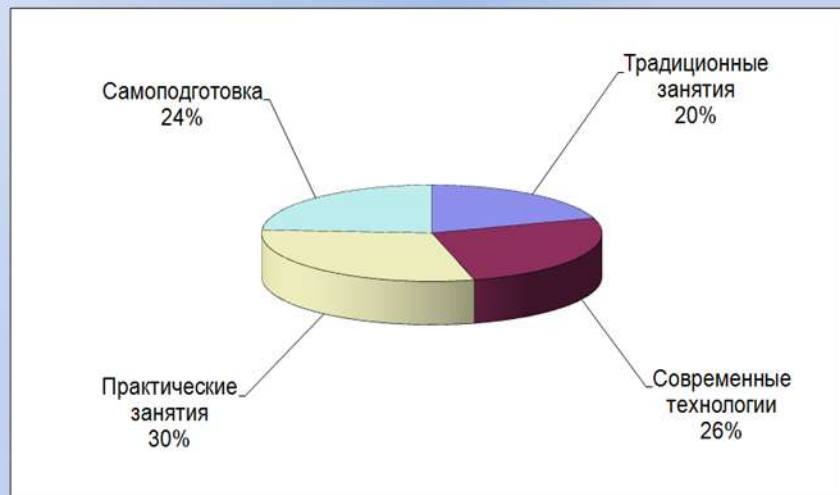
- **Самостоятельность** – независимость, свобода от внешних влияний, принуждений, от посторонней поддержки, помощи
- **Самостоятельность** – способность к независимым действиям, суждениям, обладание инициативой, решительность

Толковый словарь русского языка

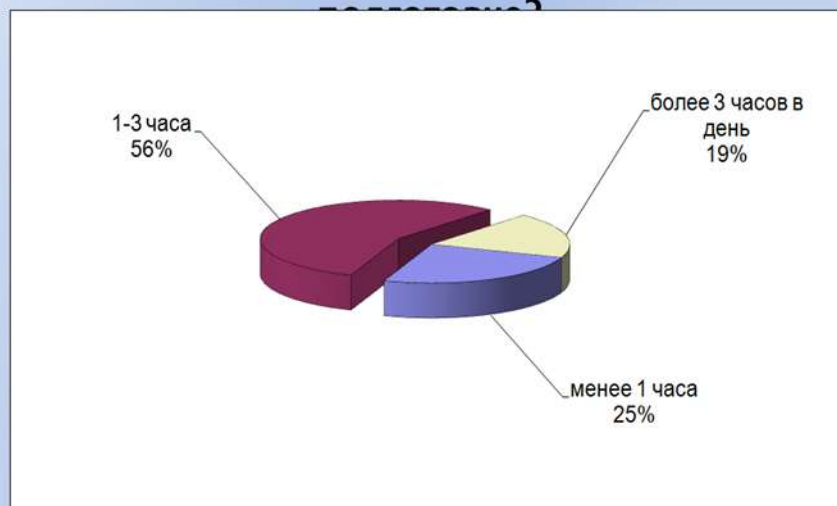
Структурные компоненты самостоятельной деятельности

- Содержательный
- Процессуальный
- Мотивационный

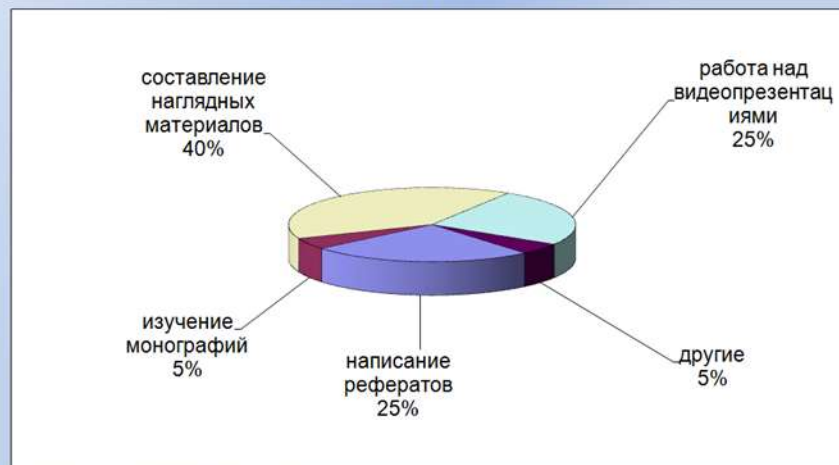
Где, по-вашему, Вы получаете больше информации, знаний, умений?



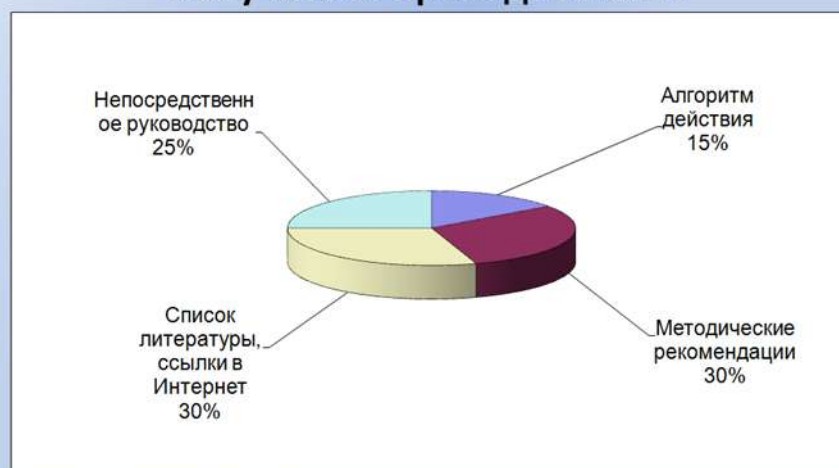
Сколько времени Вы посвящаете самостоятельной внеаудиторной подготовке?



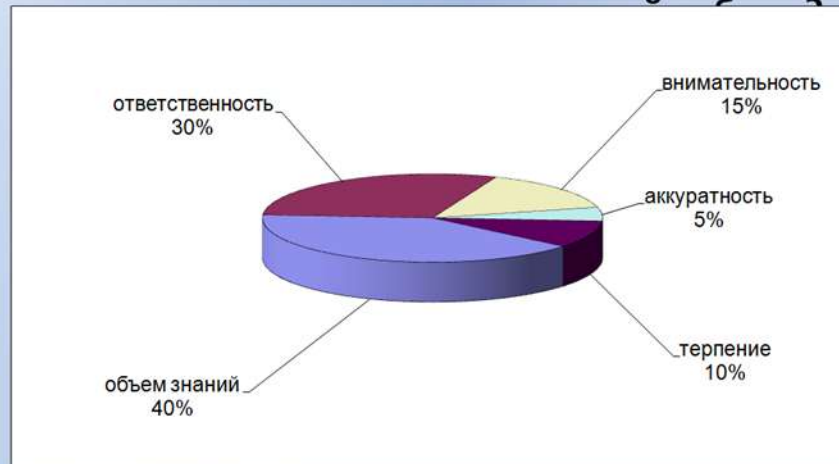
Какие виды самостоятельной работы Вы предпочитаете, или приносят, по-вашему, больше пользы?



Какую помощь в организации самостоятельной работы Вы хотели бы получить от преподавателя?



Как Вы считаете, какие личные и профессиональные качества у Вас формируются



Виды самостоятельной работы

- **для овладения знаниями**: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

Виды самостоятельной работы (продолжение)

- **для закрепления и систематизации знаний**: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

Виды самостоятельной работы (продолжение)

- **для формирования умений**: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере и др.

Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы студентов

- 1. Полезность выполняемой работы
- 2. Участие студентов в творческой деятельности
- 3. Применение современных технологий обучения
- 4. Участие в олимпиадах и др.
- 5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний
- 6. Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности
- 7. Личность преподавателя

Работы, основная цель которых — приобретение новых знаний и умений и овладение умением самостоятельно приобретать знания из различных источников

-
- 1 Работа с учебником: изучение нового, работа с таблицами
- 2 Наблюдения
- 3 Опыты на уроке и в домашних условиях
- 4 Работа с раздаточным материалом
- 5 Изучение устройства и принципа действия приборов по моделям и чертежам
- 6 Вывод формул, выражающих функциональную зависимость величин
- 7 Анализ, выводы о характере зависимости
- 8 Работа с дополнительной литературой

Работы, основная цель которых — формирование у учащихся умений и навыков практического характера

- 1 Решение задач
- 2 Вычерчивание и чтение схем приборов, механизмов и др.
- 3 Построение и анализ графиков, диаграмм, зависимостей
- 4 Сборка приборов из готовых деталей
- 5 Выявление неисправностей в приборах и механизмах и устранение их;
- 6 Изготовление приборов по готовым схемам и чертежам
- 7 Измерение величин

Работы, основная цель которых — совершенствование знаний (их уточнение и углубление), выработка умений применять знания на практике

1. Решения задач (вычислительных и с «абстрактным» содержанием, с производственно-техническим содержанием, качественных, графических, экспериментальных.
- 2 Эксперимент:
 - - проверка справедливости законов;
 - - установление связи между законами, явлениями;
 - - установление количественной зависимости между величинами;
 - - изучение свойств веществ;
3. Наблюдение с целью уточнения условий, в которых протекает явление.
4. Выполнение заданий по классификации:
 - приборов, машин, установок, схем, электрических цепей и т.д.;
 - - оценивание состояния, анализ явлений;
 - элементарных частиц и т.д.
5. Вычерчивание и чтение схем, составление таблиц и др.

Работы, основная цель которых — развитие творческих способностей учащихся

- 1 Подготовка докладов и рефератов
- 2 Разработка нового варианта опыта
- 3 Разработка методики постановки опыта
- 4 Внесение изменений в конструкцию прибора, аппарата, механизма
- 5 Разработка новой конструкции прибора и т.д.
- 6 Составление задач на использование новых приборов, механизмов и т.п.
- 7 Построение гипотез
- 8 Выполнение опытов с элементами исследования

Виды самостоятельной работы студентов

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации через Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
8. Составление рецензий и отзывов на прочитанный материал.
9. Составление обзора публикаций по теме.
10. Составление и разработка словаря (гlossария).
11. Составление хронологической таблицы.
12. Составление библиографии (библиографической картотеки)
13. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)

Формы и виды самостоятельной работы студентов
(продолжение)

14. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.
15. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.
16. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).
17. Выполнение домашних контрольных работ.
18. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
19. Выполнение творческих заданий.
20. Проведение опыта и составление отчета по нему.
21. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.
22. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии.
23. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
24. Выполнение комплексного задания (проекта) по отдельной дисциплине.
25. Подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии.

Формы и виды самостоятельной работы студентов
(продолжение)

26. Выполнение интегрированного (межпредметного) проекта.
27. Подготовка к защите проекта.
28. Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.
29. Подготовка к выступлению на конференции
30. Выполнение расчетов по проекту.
31. Выполнение чертежа и эскиза изделия.
32. Изучение аналогов изделия (продукта).
33. Изучение инструкционной и технологической карты.
34. Самостоятельная разработка технологической карты изделия.
35. Подготовительная работа к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.

Организация контроля самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов

Формы контроля самостоятельной работы

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Проведение письменного опроса.
5. Проведение устного опроса.
6. Организация и проведение индивидуального собеседования.
7. Организация и проведение собеседования с группой.
8. Проведение семинаров
9. Защита отчетов о проделанной работе.
10. Организация творческих конкурсов.
11. Организация конференций.
12. Проведение олимпиад

Критерии оценки результатов

самостоятельной работы

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общеучебных умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее

формы организации самостоятельной работы

- фронтальная – учащиеся выполняют одно и то же задание, например, пишут сочинение;
- групповая – для выполнения учебных заданий обучающиеся разбиваются на группы (по 3-6 человек);
- парная, например, при проведении наблюдений, подготовке докладов и презентаций
- индивидуальная – каждый обучающийся выполняет отдельное задание

Все виды самостоятельной работы по дидактической цели можно разделить на пять групп:

- 1) приобретение новых знаний, овладение умением самостоятельно приобретать знания;
- 2) закрепление и уточнение знаний;
- 3) выработка умения применять знания в решении учебных и практических задач;
- 4) формирование умений и навыков практического характера;
- 5) формирование творческого характера, умения применять знания в усложненной ситуации.

Презентация «Организация самостоятельной работы обучающихся в условиях реализации ФГОС



Организация самостоятельной работы обучающихся в условиях реализации ФГОС

Заведующая учебной частью Профессионального колледжа г. Новокузнецка
Кушим Тамара Витальевна

Компетенции ФГОС НПО/СПО

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

■ Цель самостоятельной работы

формирование у обучающихся ОК и ПК, обеспечивающих развитие их способностей к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Этапы организации самостоятельной работы

Подготовительный

Основной

Заключительный (контрольно-оценочный)

Для овладения знаниями:

- изучение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет);
- составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
- составление электронной презентации;
- конспектирование текста; выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ;
- опытно-экспериментальная работа.

Задания по дисциплине «Компьютерная графика»:

- проанализируйте программы растровой и векторной графики;
- проанализируйте современные графические программы и сопоставьте их принципам формирования изображений;
- разработайте и оформите презентацию об особенностях фрактальной графики;
- оформите эмблемы (в соответствии с образцом) в программах растровой и векторной графики;
- подготовьте изображения для публикации в интернете;
- оформите логотип при помощи инструмента «Безье»;
- выполните сборочный чертеж, спецификацию по эскизам;
- разработайте коллаж с применением контуров;
- разработайте макет рекламной газеты;
- выполните ретуширование фотографий.

Задания по ПМ04 «Выполнение работ по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»:

- подготовьте в программе MS Excel календарь согласно образцу;
- восстановите фото в программе Gimp;
- подготовьте в программе MS Power Point мультфильм согласно сценарию;
- постройте диаграммы роста производительности процессоров;
- оформите текст в соответствии с образцом;
- разработайте и оформите с помощью графического редактора эскиз обложки детективного романа;
- создайте графический объект в программе MS Word;
- выполните конвертирование видеофайлов;
- запишите и сохраните звук стандартными средствами.

График самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения»

Группа	Кол-во часов СР	I семестр (количество недель)																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
С11-09	24		ТЛМ 1	ДЗ 3			ПР 5		СЗ 3	СИ 4		ДИ 4			С 3		ТЛМ 1	
СД11-05	24		ТЛМ 1		ДЗ 3		ПР 6		СЗ 3		СИ 4		ДИ 4		С 2		ТЛМ 1	

Задания по дисциплине «Оборудование авторемонтных предприятий»:

- назовите факторы, влияющие на интенсивность изменения технического состояния автомобилей;
- составьте классификацию средств технического диагностирования автомобилей;
- сделайте эскиз и опишите устройство ручной моечной установки;
- составьте схему статической балансировки ко-леса с помощью простейшего приспособления при горизонталь-ном положении колеса;
- перечислите способы мойки и применяемое оборудование;
- создайте и проведите презентацию подъемно-транспортного оборудования;
- сделайте сравнительный анализ оборудования для проведения смазочно-заправочных работ.

Формы организации СР с использованием средств ИКТ



WEB-КВЕСТ №1 ПО ТЕМЕ «WWW-ТЕХНОЛОГИЯ»

Задания web-квеста:

- составьте электронную презентацию, используя файл-шаблон Web-квест 1_ WWW-технология.ppt;
- выполните поиск информации в Интернете, используя предложенные гиперссылки на ресурсы сети;
- подготовьтесь к выступлению на заданную тему.

План работы над темой «WWW-технология»:

- дайте определение понятий «WWW-технология», «гипертекст», «HTML» (1-2 слайда);
- опишите назначение прикладного протокола HTTP (1-2 слайда);
- дайте определение понятия «URL» и рассмотрите его состав на примере конкретного URL-адреса (2 слайда).

Ссылки на интернет-ресурсы:

- <http://bip-ip.com/www-tehnologiya/>
- <http://psbatishev.narod.ru/internet/32.htm>
- http://citforum.ru/internet/intranet_app/interintr_01.shtml
- http://www.lyceum95.ru/internet/www_r.html

Критерии оценки презентации и выступления:

Критерий 1	Критерий 2	Критерий 3
Оформление слайдов (Оптимальное сочетание и размеры текста и изображений)	Содержание информации Смысловая правильность отобранного и представленного материала (min. текста – max. информации)	Выступление Речь выступающих четкая и понятная

Примечание: Отправьте созданную презентацию на электронный почтовый ящик преподавателя. Для этого на **Панели инструментов web-квеста** (в правом верхнем углу) нажмите кнопку **НАПИСАТЬ ТЬЮТОРУ**, в теме укажите **Презентация группы 1**, нажмите на кнопку **Выберите файл** и укажите файл с вашей презентацией, после этого нажмите на пункт **Отправить сообщение**.

Объекты оценки результатов СР

Продукт практической деятельности

Процесс практической деятельности

Объём профессионально значимой информации

Презентация «Самостоятельная работа

Самостоятельная работа



- это такая работа, которая выполняется без непосредственного участия мастера, но по его заданию, в специально предоставленное для этого время, при этом обучающиеся, сознательно стремятся достигнуть поставленные цели, употребляя свои усилия и выражая в той или иной форме результат умственных или физических (либо тех и других вместе) действий

Организация самостоятельной работы

- это отбор средств, форм и методов, стимулирующих познавательную активность, обеспечение условий эффективности

структура обеспечения самостоятельной работы обучающихся

нормативное

учебно-методическое

материально-техническое

организационное

формы организации самостоятельной работы

- фронтальная – учащиеся выполняют одно и то же задание, например, пишут сочинение;
- групповая – для выполнения учебных заданий обучающиеся разбиваются на группы (по 3-6 человек);
- парная, например, при проведении наблюдений, подготовке докладов и презентаций
- индивидуальная – каждый обучающийся выполняет отдельное задание

Фрагмент тетради для самостоятельной работы

№ пп	Тема	Содержание индивидуаль ного задания	Форма СР	Количество часов (минут)	Оценка
1.					



Принципы управления самостоятельной работой обучающихся:

- дифференцированный подход к обучающимся с соблюдением посильности учебных заданий;
- планомерное возрастание интеллектуальных нагрузок и последовательный переход к более неточным и неполным указаниям по выполнению самостоятельной работы;
- постепенное отдаление мастера и занятие им с позиции пассивного наблюдателя за процессом;
- переход от контроля мастера к самоконтролю

Основные принципы дидактики



- принцип доступности и систематичности;
- связь теории с практикой;
- принцип постепенности в нарастании трудностей;
- принцип творческой активности;
- принцип дифференцированного подхода к учащимся.

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой

Самостоятельная работа должна быть действительно самостоятельной и побуждать обучающегося при ее выполнении работать напряженно

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой

На первых порах у обучающихся нужно сформировать простейшие навыки самостоятельной работы (например, по инструкционной карте, алгоритму выполнить операции на каком-либо оборудовании)

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой

Для самостоятельной работы нужно предлагать такие задания, выполнение которых не допускает действия по готовым рецептам и шаблону, а требует применения знаний в новой ситуации (например, рассматривая какую-либо реальную производственную ситуацию)

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой

В организации самостоятельной работы необходимо учитывать, что для овладения знаниями, умениями и навыками различными обучающимися требуется разное время

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой



Задания, предлагаемые для самостоятельной работы, должны вызывать интерес обучающихся

Особенности принципов к руководству самостоятельной работой

При выполнении обучающимися самостоятельных работ любого вида руководящая роль должна принадлежать мастеру



Самостоятельная работа обучающихся на уроках производственного обучения

- является неотъемлемой и
наиболее важной частью
формирования у обучающихся
профессиональных компетенций

Презентация «Особенности организации самостоятельной работы обучающихся»

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

КАЗАКОВ АЛЕКСЕЙ ЮРЬЕВИЧ,
доцент кафедры педагогики и психологии
профессионального образования
ГОУ «КРИПО»



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ОУ СПО (в рамках общих компетенций)



- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения;
- осуществлять самостоятельный поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;
- готовность к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности;
- способность анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- стремление к творческой самореализации.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(Постановление Правительства РФ № 521 от 14.07.2008 г.)



Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов, целями которых являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать различные информационные источники: нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ РФ ОТ 29.12.2000 г.**



«О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО»

«Внеаудиторная самостоятельная работа
- это спланированное, организованное и контролируемое мероприятие, выполняемое по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия»

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ РФ ОТ 29.12.2000 г.**



«О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО»

«Внеаудиторная самостоятельная работа
- это спланированное, организованное и контролируемое мероприятие, выполняемое по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия»

НОРМАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ СРС



ОБЪЕМ СРС РЕГЛАМЕНТИРУЕТСЯ

Федеральным государственным образовательным
стандартом НПО и СПО

в части требований к минимуму содержания и уровню
подготовки выпускников по специальности.

«Внеаудиторная работа должна сопровождаться
методическим обеспечением и обоснованием времени,
затрачиваемого на ее выполнение» (ФГОС п. 7.16).



ВЫВОД



Самостоятельная работа – это планируемая в
рамках учебного плана ОУ деятельность
обучающихся по освоению содержания ОПОП СПО,
которая осуществляется по заданию, при
методическом руководстве и контроле
преподавателя, но без его непосредственного
участия.

Цель самостоятельной работы – формирование у
обучающихся ОК и ПК, обеспечивающих развитие у
них способности к самообразованию,
самоуправлению и саморазвитию.

Методы самоорганизации студентов



Педагогическая наука имеет три выхода на практику:

1. Через деятельность преподавателя.
2. Через учебную литературу
3. Через самоорганизацию учебного процесса

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА — МЕТОД АКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ



Активность студентов обусловлена:

- целью, которая в самостоятельной деятельности осознается студентом, становится для него актуальной и значимой.
- трансформация цели во внутренний план личности вызывает мотивы деятельности, главными из которых являются:
 - потребность расширить свои знания, узнать новое, овладеть каким-либо умением;
 - желание проявить самостоятельность, выполнить задание без посторонней помощи;
 - потребность проверить свои знания и возможности.

ОСОБЕННОСТИ СРС



Во-первых, её основу составляют действия, которые студент выполняет без помощи преподавателя.

Обучающийся сам выбирает способы решения учебной задачи, совершает множество операций, контролирует их качество в соответствии с поставленной целью.

ОСОБЕННОСТИ СРС



Во-вторых, должен осуществляться самоконтроль (совмещение исполнительных и контрольных действий), как важнейшая форма саморегуляции студента.

Ожидаемые результаты работы не могут быть достигнуты, если студент не контролирует свои действия (обращается к таблице, словарю, справочнику, прибору, мысленно формулирует ответ).

ОСОБЕННОСТИ СРС



В-третьих, действия самоконтроля тесно связаны с оценочной деятельностью, играющей важную роль в процессах саморегуляции.

Оценочную деятельность необходимо формировать на основе содержательных оценок преподавателя и коллективной оценочной деятельности группы студентов.

ОСОБЕННОСТИ СРС



В-четвертых, самостоятельная работа всегда завершается какими-либо «зримыми» результатами (выполненные упражнения, решенные задачи, написанные сочинения, заполненные таблицы, построенные графики, подготовленные ответы на вопросы и пр.).

Поскольку к этим результатам студент приходит самостоятельно, ценность и значимость их осознается острее по сравнению с теми, которые добываются в совместной деятельности.

ИТАК, ОСОБЕННОСТИ СРС



- деятельность студентов без помощи преподавателя;
- самоконтроль, как одна из важнейших форм саморегуляции студента, совмещение исполнительных и контрольных действий;
- действия самоконтроля тесно связаны с оценочной деятельностью, которая формируется на основе содержательных оценок преподавателя и коллективной оценочной деятельности студентов;
- наличие «зримых» результатов;
- индивидуальный стиль деятельности студента, творческий подход;
- анализ и оценка не только ЗУ, но и качества самой деятельности.



В индивидуальных результатах всегда проявляется не только уровень знаний, но и самостоятельность студента, индивидуальный стиль его деятельности, творческий или стандартный подход.

Анализировать и оценивать необходимо не только знания, но и саму деятельность, ее качество. При этом следует обращать особое внимание на самостоятельность студента, которая проявляется в целеполагании, в мотивации, в действиях и в конечном результате деятельности.

ПОДХОДЫ К ОПРЕДЕНИЮ СРС



Самостоятельная работа - средство педагогической деятельности, которое используется в целях перестройки психологических механизмов обучающихся, их опыта, внутреннего мира, которые должны быть результатами обучения.

ПОДХОДЫ К ОПРЕДЕНИЮ СРС



- Самостоятельная работа - это учебная деятельность, предполагающая определенные процедуры, которые выполняют студенты в процессе учебно-познавательной, учебно-практической и учебно-профессиональной деятельности.
- Самостоятельные работы - это виды студенческой продукции.

ПОДХОДЫ К ОПРЕДЕЛЕНИЮ СРС



- Самостоятельная работа - это условие обучения студентов в ОУ СПО, предполагающее самостоятельное усвоение части содержания обучения по дисциплине, которое регламентируется графиком выполнения самостоятельных работ студентов.
- Самостоятельная работа - это форма организации обучения.

ПОДХОДЫ К ОПРЕДЕЛЕНИЮ СРС



- Самостоятельная работа – это ведущий вид деятельности в процессе исследовательской работы студентов.
- Самостоятельная работа – это высокий уровень подготовленности студентов, выступает целью и результатом их обучения и воспитания.

ОБОБЩАЕМ ОПРЕДЕЛЕНИЯ...



Самостоятельная учебная деятельность – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи и указаний преподавателя (но при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

ПРИЗНАКИ СРС



- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение;
- проявление умственного напряжения мысли обучаемых для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;

ПРИЗНАКИ СРС



- проявление сознательности, самостоятельности и активности студентов в процессе решения поставленных задач;
- владение навыками самостоятельной работы;
- осуществление управления и самоуправления самостоятельной познавательной и практической деятельностью студента.

ВАЖНО!



Ядро самостоятельной работы, исходный момент ее конструирования – проблемная задача (задание).

Задача:

- обуславливает весь процесс самостоятельной работы;
- предусматривает самостоятельную деятельность студентов по решению проблемы;
- определяет содержание обязательной подготовки к самостоятельному выполнению учебных и профессиональных действий.

ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ СРС



- непрерывность (в течение всего периода обучения);
- моделирование комплекса исследовательских ЗУНов на каждом этапе обучения, по каждой дисциплине, с учетом объема и сложности;
- обеспечение единства содержания, форм и методов самостоятельной подготовки студентов, выбор целесообразных средств;
- координирование и взаимодействие всех средств самостоятельной работы на уроке и вне его;
- обеспечение взаимодействия между ПЦК в руководстве самостоятельной работой;
- внедрение результатов исследования в практику (прикладной характер).

ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ СРС



- непрерывность (в течение всего периода обучения);
- моделирование комплекса исследовательских ЗУНов на каждом этапе обучения, по каждой дисциплине, с учетом объема и сложности;
- обеспечение единства содержания, форм и методов самостоятельной подготовки студентов, выбор целесообразных средств;
- координирование и взаимодействие всех средств самостоятельной работы на уроке и вне его;
- обеспечение взаимодействия между ПЦК в руководстве самостоятельной работой;
- внедрение результатов исследования в практику (прикладной характер).

ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ ВИДОВ И СОДЕРЖАНИЯ СРС



- Постановка цели и планирование предстоящей самостоятельной деятельности студентов может осуществляться преподавателем.
- Постановка цели может осуществляться преподавателем, а планирование предстоящей работы выполняется студентом самостоятельно.
- Постановка цели и планирование предстоящей работы может осуществляться студентом самостоятельно в рамках представленного преподавателем задания.
- Работа может выполняться студентом по собственной инициативе, без помощи преподавателя: студент сам определяет содержание, цель, план работы и самостоятельно выполняет.

Классификация видов самостоятельной работы



Основания классификации:

- по времени и месту проведения;
- по дидактическим целям;
- по характеру учебной деятельности в процессе решения различных задач;
- по характеру внутри- и межпредметных связей;
- по количеству обучающихся;
- по видам деятельности, в которые включается обучающийся

ПО ВРЕМЕНИ И МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ



- Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.
- Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по тщательно разработанному заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

ФОРМЫ АУДИТОРНОЙ СРС



- посещение лекций, семинаров, коллоквиумов;
- выполнение лабораторных работ;
- выполнение практических работ;
- выполнение контрольных заданий (тестовый контроль; технические, понятийные и пр. диктанты, самостоятельные и контрольные работы и пр.);
- защита рефератов, проектов, курсовых, дипломных работ;
- посещение консультаций;
- сдача зачетов;
- сдача экзаменов и др.

ВНЕАУДИТОРНАЯ СРС



Система внеаудиторной работы многокомпонентна:

- деятельность студентов в составе учебной группы, кружка, студии, творческого коллектива и пр.
- индивидуальная работа по отдельным дисциплинам (конспектирование и работу с книгой, документами и первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации; выполнение рефератов; подготовка к семинарам, конференциям, конкурсам; участие в проведении различных исследований и обработке их данных; анализ проблемных ситуаций по учебной или исследовательской теме; подготовка к деловым играм; выполнение курсовых, дипломных работ и др.).

ХАРАКТЕР ВНЕАУДИТОРНЫХ СРС



- работа обучающихся по заданию педагога, образцы выполнения которого ему уже известны;
- самостоятельные работы, осуществляемые без непосредственного участия педагога и требующие избирательного отношения обучающегося к известным ему средствам и методам решения поставленной задачи;
- творческая работа, включающая элементы самостоятельного исследования, когда педагог создает дидактическую ситуацию, направленную на отыскание обучающимися новых средств и методов решения поставленных задач.

ВИДЫ ВНЕАУДИТОРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ СРС



- подготавливающие к восприятию нового материала, изучению новой темы;
- направленные на закрепление знаний, выработку умений и навыков;
- требующие применения полученных знаний на практике;
- задания творческого характера (написание изложений, сочинений, выполнение рисунков, изготовление наглядных пособий и т.п.).

ВАЖНО!



Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, регламентируется ФГОС НПО и СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, конкретно определяется учебным заведением и находит отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам или темам.

КЛАССИФИКАЦИЯ СРС ПО ДИДАКТИЧЕСКИМ ЦЕЛЯМ



- СРС на овладение знаниями (формирование новых знаний);
- СРС на закрепление и систематизацию полученных знаний;
- СРС на формирование умений.

АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ПОДХОД К ЦЕЛЯМ СРС:



- усвоение фактического материала (виды заданий: доработка материала, сбор какого-либо материала, группировка материала по какому-то признаку, составление чертежей, схем и т.д.);
- усвоение знаний в системе (виды заданий: самостоятельное составление плана изложения какого-либо вопроса, характеристика развития какого-либо явления на протяжении длительного периода времени т.д.);

АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ПОДХОД К ЦЕЛЯМ СРС:



- формирование обобщения (виды заданий: приведение дополнительных фактов, подтверждающих то или иное положение, упражнения в нахождении вывода из фактического материала, составление отчетов о проведении практических работ, составление схем, таблиц и т.д.);

АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ПОДХОД К ЦЕЛЯМ СРС:



- применение знаний (виды заданий: написание сочинений, постановка опытов, изготовление наглядных пособий, альбомов, сравнение нескольких явлений, решение задач, требующие от студентов творчества и т. д.);

АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ПОДХОД К ЦЕЛЯМ СРС:



- контроль знаний (виды заданий: письменные ответы на вопросы, решение нестандартных и нетипичных задач, составление рецензий на внепрограммные произведения и т. д.);
- формирование научного мировоззрения и моральное воспитание обучающихся (виды заданий: изучение явлений в развитии, конкретизация и иллюстрация сформулированного положения и т. д.).

ВИДЫ СРС ПО ОВЛАДЕНИЮ ЗНАНИЯМИ



- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана, текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета.

ВИДЫ СРС ПО ЗАКРЕПЛЕНИЮ И СИСТЕМАТИЗАЦИИ ЗНАНИЙ



- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио-видеозаписей и т.д.);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц;
- составление опорных конспектов

ВИДЫ СРС ДЛЯ СИСТЕМАТИЗАЦИИ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА



- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.).



ВИДЫ СРС ПО ФОРМИРОВАНИЮ УМЕНИЙ

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- использованием аудио- и видеотехники и др.



ВИДЫ СРС ПО ФОРМИРОВАНИЮ УМЕНИЙ

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- использованием аудио- и видеотехники и др.

ВИДЫ СРС ПО ФОРМИРОВАНИЮ УМЕНИЙ



- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа;
- упражнения на тренажере;
- упражнения спортивно-оздоровительного характера;
- рефлексивный анализ профессиональных умений

КЛАССИФИКАЦИЯ СРС ПО ХАРАКТЕРУ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



- *выполнение (изготовление)*: лабораторных работ, операций, приемов; чертежей, эскизов, рисунков, набросков; таблиц, графиков; наглядного материала, макетов, моделей, деталей, установок; схем, их элементов; проектов, специальных заданий; контрольных работ, расчетов заданий; конспектов, тезисов, опорных конспектов и др.;
- *составление, формулировка*: задач, примеров; кроссвордов, ребусов, загадок; докладов, рефератов, сообщений, разработок; рецензий, отзывов, выводов; формул, зависимостей, характеристик; таблиц, графиков; контрольных вопросов, заданий и т.д.;

КЛАССИФИКАЦИЯ СРС ПО ХАРАКТЕРУ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



- *анализ, рецензия, исследование:* ситуаций, проблем, положений; условий, методов и способов работы (производство); итогов работы, операций, действий, их качества и эффективности и др.;
- *изучение, применение, использование, тренинг:* учебного материала; наглядных пособий, дидактического материала; оборудования, приборов, ЭВМ, счетной и компьютерной техники и др.

ВИДЫ СРС С УЧЕТОМ ВНУТРИ - И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СВЯЗЕЙ ИЗУЧАЕМОГО МАТЕРИАЛА



- самостоятельные работы по образцу, требующие переноса известного способа решения в непосредственно аналогичную или отдаленно аналогичную внутрипредметную ситуацию. Эти работы выполняются на основе «конкретных алгоритмов», ранее продемонстрированных студентам при выполнении предыдущих заданий (самостоятельное решение задач по способу, подробно описанному в учебном пособии, как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время);

ВИДЫ СРС С УЧЕТОМ ВНУТРИ - И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СВЯЗЕЙ ИЗУЧАЕМОГО МАТЕРИАЛА



- самостоятельные работы по образцу, требующие переноса известного способа решения задач в непосредственно аналогичную или отдаленно аналогичную междисциплинарную ситуацию (сходны с работами первого вида., но для их выполнения требуется знания способов решения задач из смежных учебных дисциплин);

ВИДЫ СРС С УЧЕТОМ ВНУТРИ - И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СВЯЗЕЙ ИЗУЧАЕМОГО МАТЕРИАЛА



- реконструктивно-вариативные СРС на перенос известного способа действий с некоторой модификацией в необычную внутрипредметную или междисциплинарную проблемную ситуацию. Все действия студента при выполнении СРС по образцу служат только основой для формирования умений самостоятельной познавательной деятельности. Опыт СРС начинает формироваться только тогда, когда студент выполняет реконструктивно-вариативные самостоятельные работы;

ВИДЫ СРС С УЧЕТОМ ВНУТРИ - И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СВЯЗЕЙ ИЗУЧАЕМОГО МАТЕРИАЛА



- внутрипредметные и междисциплинарные исследовательские самостоятельные работы. Это – высшая ступень в предлагаемой системе самостоятельных работ. Чтобы выполнить подобные самостоятельные работы, студентам необходимо преобразовывать и переносить знания и способы решения задач, самостоятельно разрабатывать новые способы решения, определять цель, содержание, разрабатывать план решения.

ВИДЫ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО СТЕПЕНИ ИХ ПРОБЛЕМНОСТИ:



- задание на воспроизведение и закрепление изученного на занятии путем его анализа и теоретического осмысления;
- задание на решение новой, нетиповой задачи;
- задание на продолжение исследования, начатого на занятии, с завершением его на последующем;
- задание на проведение исследования по проблеме, возникшей на занятии, с последующим учетом и обсуждением;

ВИДЫ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО СТЕПЕНИ ИХ ПРОБЛЕМНОСТИ:



- задание на применение усвоенных знаний в новой ситуации;
- задание на длительное исследование с последующим обсуждением результатов на внеурочных занятиях;
- задание на актуализацию опорных знаний и сбор фактов, жизненных наблюдений для подготовки к изучению новой темы на последующем занятии;
- задание на самостоятельное составление новых профессиональных задач или изменение содержания задач, изложенных в учебнике или пособии.

Типы заданий для самостоятельной работы



Тип заданий для самостоятельной работы	Характеристика уровней продуктивной деятельности обучающихся
Воспроизводящие	Формирование базовых знаний и умений при ограниченной самостоятельности обучающихся с помощью преподавателя, определяющего объем работы
Реконструктивно-вариативные	Формирование умения анализировать события, явления, факты, осмысленно перенося знания в типовые ситуации, создание мотивов для дальнейшего самостоятельного познания
Творческие	Формирование умений и навыков обобщения и анализа, систематизация имеющихся знаний, выработка аналогового мышления, закрепление навыков самостоятельного поиска знаний

Виды самостоятельной работы студентов в зависимости от формы организации обучения



Форма организации обучения	Вид и особенность самостоятельной работы
Урок	Работа с учебной литературой, самостоятельное решение задач, выполнение упражнений, заданий, подготовка к уроку рефератов, докладов, самостоятельная работа с применением ТСО, карточками-заданиями и т.д.
Лекция	Активное слушание и конспектирование лекций, самостоятельная работа с литературой в контексте лекции
Семинар	Работа с литературой по теме семинара, написание реферата, подготовка тезисов для выступления на семинаре

Виды самостоятельной работы студентов в зависимости от формы организации обучения (продолжение)



Форма организации обучения	Вид и особенность самостоятельной работы
Лабораторно-практическое занятие	Экспериментально-исследовательская работа, изучение учебной и справочной литературы, оформление результатов экспериментально-исследовательской работы
Экскурсия	Работа с учебной и справочной литературой на этапе подготовки к экскурсии, написание обобщенных, аналитических отчетов по результатам экскурсии, сбор и систематика новой информации в процессе экскурсии

Виды самостоятельной работы студентов в зависимости от формы организации обучения (продолжение)



Форма организации обучения	Вид и особенность самостоятельной работы
Деловая игра	Работа по решению ситуационных задач и заданий, самостоятельная работа с раздаточным дидактическим материалом
Домашняя самостоятельная работа	Выполнение упражнений и задач, подготовка рефератов и докладов, выполнение заданий, в том числе творческих
Сочетание форм и технологий обучения	Гибкое сочетание и разнообразное применение всех перечисленных выше видов самостоятельной работы

КЛАССИФИКАЦИЯ СРС ПО КОЛИЧЕСТВУ ОБУЧАЮЩИХСЯ



- фронтальная самостоятельная работа;
- групповая самостоятельная работа;
- парная самостоятельная работа;
- индивидуальная самостоятельная работа

ОСОБЕННОСТИ ФРОНТАЛЬНОЙ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ СРС



- студенты выполняют общее для всех задание;
- преподаватель дает общий инструктаж к выполнению заданий;
- используются общие приемы организации и руководства дальнейшими действиями студентов

КОГДА ИСПОЛЬЗОВАТЬ ФРОНТАЛЬНЫЕ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ СРС?



- когда студенты приступают к изучению темы;
- когда важно создать определенный настрой, вызвать интерес к новой теме;
- на начальном этапе формирования умений, когда студенты овладевают способом выполнения задания по образцу (первые задачи и упражнения должны быть типовыми, общими для всей группы)
- когда нужен коллективный анализ выполняемых заданий, анализ типичных ошибок, допускаемых студентами.

КОГДА ВЫБИРАТЬ ГРУППОВЫЕ ФОРМЫ СРС?



Групповые формы СРС предполагают работу в малых группах. Наиболее простая и доступная форма такого сотрудничества студентов на занятии – это работа в парах постоянного состава:

- для совместной проработки материала учебника, документа;
- для выполнения лабораторных работ и практических заданий;
- для взаимной проверки письменных заданий

КОГДА ВЫБИРАТЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ СРС?



Под ИСРС следует понимать такую работу, которая предусматривает обязательное личное выполнение заданий и исключает сотрудничество студентов.

- Когда формируется ответственность студентов за определение содержания работы, выбор способов ее выполнения и конечный результат.
- Когда необходимо сотрудничество студента с преподавателем при выполнении трудоемких заданий.
- Когда у студентов есть индивидуальные познавательные потребности и особенности
- Когда развивается личностное отношение к материалу, стимулируется учебно-исследовательская активность студентов .

КЛАССИФИКАЦИЯ СРС ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ



- учебно-познавательная;
- научная (научно-исследовательская);
- социальная

ВЫБОР КЛАССИФИКАЦИИ СРС



Выбор зависит:

- от концептуальных педагогических позиций преподавателя;
- от специфики образовательной программы учебного заведения;
- от особенностей студентов;
- от материально-технических возможностей ОУ и т.д.

УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ СРС



- необходимо, чтобы студенты были подготовлены к выполнению предлагаемой им работы предшествующими занятиями. Каждый новый вид работы сначала усваивают при непосредственном участии преподавателя, который их обучает соответствующим приёмам и порядку действий;
- задания для СРС должны быть посильными для студентов;
- мотивация СРС;
- задания СРС должны быть максимально дифференцированными;

УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ СРС



- **студенты должны получить навыки выполнения заданий, как по устным инструкциям преподавателя, так по письменным; с неполными данными и с рядом вопросов, когда студентам нужно самим отыскивать недостающие данные, ответить на предложенные вопросы;**
- **самостоятельные работы целесообразно проводить на разнообразном материале.**

ПОДГОТОВКА ЗАДАНИЙ ДЛЯ СРС



- **выбор и формирование тематики;**
- **установление цели самостоятельной работы;**
- **определение последовательности действий, операций;**
- **подготовку материальной базы;**
- **определение критериев оценки результатов труда студентов.**

Целеполагание и мотивирование самостоятельной деятельности студентов



- Для описания целей, в которых проектируется уровень самостоятельной деятельности, используются соответствующие глаголы: воспроизвести, оценить, составить, предсказать, систематизировать, решить и пр.
- Конкретизированная цель трансформируется в учебное задание, которое предлагается письменно или устно студентам.
- Четко поставленная преподавателем и принятая студентом цель стимулирует мотивацию в начале работы, а в дальнейшем является важным регулятором СРС.
- Стимулирующее управление достигается через рациональную организацию СРС и контроль.

Структурные элементы учебно-методического пособия (УМП) для внеаудиторной работы студентов



- 1. Подготовка введения**
 - 1.1. Определение целей СРС
 - 1.2. Формирование обращения к студентам
- 2. Информационный блок**
 - 2.1. Определение объема СРС
 - 2.2. Выбор форм, средств и методов СРС
- 3. Блок контроля**
 - 3.1. Критерии оценки СРС
- 4. Рекомендации по работе с УМП**
 - 4.1. Рекомендации по работе с УМП для студентов
 - 4.2. Рекомендации по организации СРС
- 5. Оформление УМП**



КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВНЕАУДИТОРНОЙ СРС

1. Уровень сформированности знаний и умений.
2. Уровень освоения учебного материала.
3. Умение применять теоретические знания для выполнения практических задач.
4. Умение применять теоретические знания для решения профессиональных задач.
5. Оформление учебного материала в соответствии с требованием преподавателя.
6. Наличие продукта деятельности.
7. Умение использовать ИКТ для нахождения необходимой информации.
8. Умение анализировать информацию, выделять главное.
9. Сформированность ключевых (общих) компетенций



ФОРМЫ КОНТРОЛЯ СРС

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Проведение письменного опроса.
5. Проведение устного опроса.
6. Организация и проведение индивидуального собеседования.
7. Организация и проведение собеседования с группой.
8. Проведение семинаров
9. Защита отчетов о проделанной работе.
10. Организация творческих конкурсов.
11. Организация конференций.
12. Проведение олимпиад

ФУНКЦИИ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СРС



- *Контролирующая функция*
- *Обучающая функция*
- *Диагностическая функция*
- *Прогностическая функция*
- *Развивающая функция*
- *Ориентирующая функция*
- *Воспитывающая функция*

Самостоятельная работа студентов обеспечивается:



Методической разработкой
Методическое пособие по ПМ, дисциплине
Методические указания к выполнению заданий
УМК по ПМ, дисциплине
Видеоматериалы
Учебно-методические пособия (УМТ), сборники, учебники, в т.ч. для
дистанционного обучения
Рабочая тетрадь
Электронный учебник
Методические рекомендации
Методические указания для СРС
Дидактические материалы с комментариями
Сборник задач и упражнений
Тестовый контроль знаний
Образцы контрольных работ с комментариями
Материалы к курсовому и дипломному проектированию
Памятки для студентов

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



КАЗАКОВ АЛЕКСЕЙ ЮРЬЕВИЧ

доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования
ГОО «КРИПО»

Наш адрес: 650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского, 38 А,
ГОО «КРИПО».

Наш телефон/факс: 37-81-20.

Е-mail: krirpo@krirpo.ru

kau@krirpo.ru

Сайт: www.krirpo.ru

Согласовано:

Директор ГОУ СПО «КГТТ»

А. В. Скоробогатов

«__» _____ 2013 г.

Список

**слушателей межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в
сеть на базе межрегионального ресурсного центра, по теме «Опыт апробации и
внедрения сетевых образовательных программ»**

с 26 по 27 сентября 2013 года

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	ОУ
1.	Абакиров Ринат Раисович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
2.	Аверкова Валентина Кузьминична	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
3.	Агеева Елена Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
4.	Агеев Василий Павлович	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
5.	Аглиулина Раиса Тагировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
6.	Алексеева Ольга Геннадьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
7.	Ананьина Анастасия Викторовна	начальник юридического отдела	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
8.	Анищенко Наталья Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»

9.	Арефина Екатерина Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
10.	Аржакова Валентина Васильевна	зам. директора по УР	ГОУ СПО ТО «Липковский политехнический техникум»
11.	Артамонова Наталья Викторовна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
12.	Бабкина Татьяна Викторовна	зав. УМО	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
13.	Баглаева Юлия Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
14.	Базылева Наталья Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
15.	Белорукова Ольга Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
16.	Большакова Олеся Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
17.	Большанина Наталья Ивановна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
18.	Боцман Алена Владимировна	методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
19.	Бубликов Юрий Иванович	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
20.	Бугаев Анатолий Александрович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
21.	Валентов Владимир Александрович	начальник ОБЖ	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
22.	Велижанская Наталья Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
23.	Венгер Николай Федорович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
24.	Вихорев Бронислав Рудольфович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
25.	Власов Вячеслав Анатольевич	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
26.	Воробьева Любовь Александровна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
27.	Воронина Людмила Павловна	Зам. директора по УВР	ОГБОУ СПО «Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова», г.

			Черемхово
28.	Воронин Леонид Владимирович	инженер-программист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
29.	Гайкова Елена Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
30.	Гладышева Любовь Михайловна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
31.	Горбунов Владимир Егорович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
32.	Гордиенко Андрей Владимирович	зам. директора	ГОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
33.	Горенцова Валентина Максимовна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
34.	Горчакова Валентина Дмитриевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
35.	Дедов Владимир Леонидович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический техникум»
36.	Дербенева Елена Александровна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
37.	Дзюба Анатолий Лукьянович	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
38.	Ермишина Елена Оганессовна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
39.	Ефименко Татьяна Ивановна	зам. директора по УР	ГОУ СПО «Забайкальский горный колледж им. М.И. Агошкова», г. Чита
40.	Жигалова Светлана Валерьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
41.	Жуков Владимир Александрович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
42.	Загоровский Владимир Иванович	мастер полигона	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
43.	Загрудняя Наталья Дмитриевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
44.	Зазулина Галина Александровна	методист	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
45.	Зайцева Людмила Андреевна	зав. библиотекой	ГОУ СПО «Прокопьевский

			горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
46.	Земляков Александр Яковлевич	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
47.	Зиганшина Александра Александровна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
48.	Зиганшина Елена Галифановна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
49.	Золотухина Галина Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
50.	Зраева Екатерина Валерьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
51.	Иванова Татьяна Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
52.	Казаков Роман Сергеевич	руководитель НМО	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
53.	Калачук Зинаида Сергеевна	зам. директора	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
54.	Калашникова Татьяна Дмитриевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
55.	Каменецкий Станислав Леонидович	преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
56.	Капинус Мария Павловна	методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
57.	Каратаева Ольга Борисовна	специалист	ООО «Белон»
58.	Карпушин Павел Александрович	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
59.	Карсакова Валентина Арлекиновна	зам. директора	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
60.	Катунина Наталья Леонидовна	руководитель ЦМК горных профессий	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
61.	Кеда Дмитрий Николаевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
62.	Киприянова Наталья Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
63.	Клешнина Оксана Ивановна	председатель ПЦК	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
64.	Ковалева Валерия Анатольевна	зам. директора по УВР	ГБОУ СПО НСО «Новосибирский

			геологоразведочный техникум»
65.	Ковальчук Анна Петровна	зав. отделением	ГОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
66.	Колесникова Светлана Анатольевна	зав. лабораторией	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
67.	Колодина Надежда Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
68.	Коновалова Татьяна Валерьевна	преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
69.	Кораблева Лидия Петровна	старший мастер	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
70.	Корнеев Евгений Павлович	директор	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
71.	Кот Ольга Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
72.	Кравчук Любовь Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
73.	Крайнова Татьяна Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
74.	Кропотова Светлана Павловна	методист	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
75.	Кудряшова Ольга Александровна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
76.	Куковьякина Инна Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
77.	Кунуспаева Елена Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
78.	Кушева Светлана Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
79.	Кыргыз Эмилия Банкет-ооловна	зам. директора по ИР	ГОУ СПО «Ак-Довуракский горный техникум»
80.	Ладыко Константин Георгиевич	начальник ОИТ	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный техникум
81.	Лебедев Геннадий Васильевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический техникум»
82.	Леонова Елена Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
83.	Литвинов Александр Ананьевич	руководитель физвоспитания	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»

84.	Ломан Татьяна Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
85.	Лушова Наталья Ивановна	зав. отделением	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
86.	Лущенко Елена Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
87.	Лысенко Нина Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
88.	Лямченко Наталья Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
89.	Маджула Виталий Иванович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
90.	Мальцева Лидия Валентиновна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
91.	Маринец Валерий Алексеевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
92.	Маскина Ирина Анатольевна	преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический техникум»
93.	Мастеров Виктор Тимофеевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
94.	Матвеев Сергей Николаевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
95.	Медведева Марина Борисовна	заведующая МК	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный техникум
96.	Миллер Евгений Викторович	зам. директора	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
97.	Мишина Наталья Николаевна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
98.	Мишнов Михаил Иванович	зам. директора	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
99.	Музыченко Оксана Васильевна	зам. директора	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
100.	Муравлева Наталья Николаевна	методист	ГОУ СПО «Осинниковский горный техникум»
101.	Мусеева Гульнара Мансуровна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»

102.	Нагаева Ирина Эдуардовна	преподаватель	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
103.	Некраш Анна Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
104.	Нехаев Александр Васильевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
105.	Нечкина Яна Ильинична	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
106.	Обищенко Анна Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
107.	Омельченко Игорь Владимирович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
108.	Перов Василий Васильевич	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горный техникум»
109.	Пинегина Олеся Евгеньевна	преподаватель	ГБОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
110.	Полосухин Николай Сергеевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
111.	Польянова Людмила Владимировна	зав. отделением	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
112.	Прилепо Светлана Александровна	социальный педагог	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
113.	Припорова Валентина Григорьевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
114.	Пролис Алексей Викторович	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
115.	Пузанова Екатерина Павловна	преподаватель	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
116.	Пьянков Михаил Александрович	зав. практикой	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
117.	Пяткин Александр Александрович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
118.	Пятова Елена Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
119.	Ретикова Любовь Ивановна	зам. директора	Центр занятости, г.Прокопьевск

120.	Романовская Ольга Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
121.	Рубцов Сергей Станиславович	ведущий специалист центра подготовки кадров	ОАО ОУК «Южкузбассуголь»
122.	Сабитова Наиля Раисовна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
123.	Савинкова Надежда Ивановна	ст. методист	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
124.	Садовая Ольга Николаевна	директор центра подготовки и развития персонала	ООО «СУЭК-Кузбасс»
125.	Салтымакова Татьяна Прохоровна	зам. директора	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
126.	Самарина Елена Викторовна	и.о. директора	ГБОУ РХ СПО «Черногорский горный техникум»
127.	Самородова Елена Петровна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
128.	Санкин Александр Николаевич	председатель ПЦК	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный техникум»
129.	Семенкова Людмила Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
130.	Сизикова Тамара Александровна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
131.	Синько Владимир Григорьевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
132.	Ситников Григорий Прокопьевич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
133.	Славников Виктор Дмитриевич	директор	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
134.	Смирнова Наталья Игоревна	техник	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
135.	Смородина Надежда Николаевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
136.	Снукишкис Инна Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
137.	Солмина Лариса Семеновна	преподаватель	ГОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»

138.	Соловьева Марина Валерьевна	начальник отдела практики	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
139.	Степанюк Наталья Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
140.	Сухарева Людмила Валентиновна	преподаватель	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
141.	Тарасова Татьяна Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горный техникум»
142.	Тарасов Юрий Васильевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
143.	Тимофеева Елена Лукьяновна	старший методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
144.	Ткачук Виктор Степанович	зав. отделением	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
145.	Трубина Светлана Александровна	зав. отделением	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
146.	Тюкалова Елена Валерьевна	зав. филиалом	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
147.	Тюменцева Гульнара Анисовна	начальник отдела кадров	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
148.	Устимова Светлана Геннадьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
149.	Устимов Игорь Александрович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
150.	Ушакова Тамара Валерьевна	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
151.	Федоров Виталий Ильич	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
152.	Фоменко Лидия Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горный техникум»
153.	Фомина Евгения Валерьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
154.	Цепенщикова Вера Григорьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
155.	Чебан Дмитрий Васильевич	директор	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
156.	Черепанова Светлана Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»

157.	Черноусова Альфира Зинуровна	зам. директора	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
158.	Черных Сергей Викторович	Мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
159.	Чигаева Наталья Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
160.	Чинахова Ольга Дмитриевна	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
161.	Шамова Лидия Павловна	преподаватель	ГОУ СПО «Анжеро- Судженский горный техникум»
162.	Шебалин Виктор Иванович	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
163.	Шеманаева Галина Яковлевна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
164.	Шибанова Татьяна Петровна	преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск- Кузнецкий горнотехнический техникум»
165.	Колпаченко Людмила Яковлевна	зам. директора по УВР	ГБОУ СПО «Кузнецкий техникум сервиса и дизайна им. В.А. Волкова»
166.	Шлыков Николай Андреевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский горный техникум»
167.	Григорьева Марина Владимировна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Томь-Усинский энерготранспортный техникум»
168.	Канова Людмила Вячеславовна	зам.директора по УР	ОГАОУ СПО «Губкинский горный колледж»
169.	Шутова Елена Александровна	председатель ПЦК	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный техникум»
170.	Щеглова Анастасия Владимировна	руководитель группы маркетинга	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
171.	Щелканова Валентина Ивановна	зам.директора	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
172.	Щербань Вера Нестеровна	преподаватель	ГОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
173.	Щуцкий Владимир Иванович	преподаватель	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В.П. Романова»
174.	Эрмиш Алексей Георгиевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
175.	Юсубалиева Наркиза Асхановна	зам. директора по УР	ГБОУ СПО «Сибайский политехнический колледж», г. Сибай

176.	Ярошук Наталья Владимировна	председатель ПЦК	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный техникум
------	--------------------------------	------------------	---

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное образовательное учреждение
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования» (ГОУ «КРИПО»)

650070 г. Кемерово ул. Тухачевского 38^А тел. (3842) 31-09-72 E – mail: kripo@kripo.ru, сайт www.kripo.ru

Лицензия Серия ААА № 002194 от 28.10.11 г.

Отчет
о проведенном межрегиональном семинаре
образовательных учреждений, входящих в сеть
на базе межрегионального ресурсного центра,
по теме «Опыт апробации и внедрения
сетевых образовательных программ»
26 - 27 сентября 2013 года

В рамках реализации государственного контракта «Модернизация системы начального профессионального и среднего профессионального образования для подготовки специалистов в области добычи полезных ископаемых» на базе отраслевого межрегионального ресурсного центра был заключен договор с ГОУ «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» об организации и проведении межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в сеть на базе межрегионального ресурсного центра, по теме «Опыт апробации и внедрения сетевых образовательных программ».

Была подготовлена программа межрегионального семинара, в реализации которой были задействованы сотрудники кафедр института, представители исполнительной власти, замглавы г. Прокопьевска (Н. В. Маслова), работники центра занятости населения г. Прокопьевска (Л. И. Ретикова), департамента образования и науки Кемеровской области (М. Б. Вагоровский), социальные партнеры образовательных учреждений ООО

«Белон» (О. Б. Каратаева), ООО «СУЭК-Кузбасс» (О. А. Садовая), ОАО УК «Южкузбассуголь» (С. С. Рубцов), преподаватели образовательных учреждений, в которых реализуется сетевое взаимодействие (Т. В. Кушим), председатель совета директоров учреждений профессионального образования (Е. П. Корнеев).

В семинаре приняли участие представители образовательных учреждений, входящих в ресурсный центр. Всего 176 человек.

Для организации практической работы был подготовлен раздаточный материал на бумажных носителях, который был предоставлен на электронном носителе каждому участнику по окончании семинара. Это даст возможность участникам семинара переосмыслить материал занятий, использовать его в практической работе с обучающимися, в методической работе с педагогами, т. к. в семинаре приняли участие различные категории педагогических работников: педагоги, мастера производственного обучения, заместители директора по учебной, научно-методической работе, зав. отделениями, директора.

Информация о семинаре была доведена до участников своевременно: в рамках августовской конференции проведено совещание с руководителями образовательных учреждений, входящих в сеть межрегионального отраслевого ресурсного центра (ректор ГОУ «КРИПО» Е. Л. Руднева), направлены информационные письма в образовательные учреждения, информация была размещена на сайте ГОУ «КРИПО».

Для проведения семинара были определены аудитории, которые были оснащены необходимым оборудованием (проекторами, интерактивными досками), открыт доступ в Интернет. Каждый день для обеспечения комфортной среды для слушателей устраивались две кофе-паузы. Слушатели отметили высокое качество обслуживания.

Программа семинара в объеме 12 часов выполнена полностью. По окончании семинара каждый участник получил документ об обучении. При подведении итогов семинара слушатели дали высокую оценку организации и проведению занятий; отметили высокое качество презентационных

материалов, их доступность и актуальность. Большой интерес вызвал обмен опытом работы, особенно выступление Т. В. Кушим, заместителя директора по учебной работе Профессионального колледжа г. Новокузнецка, которая познакомила с новыми программами. Слушатели активно участвовали в практической работе, а также в обсуждении материалов из опыта работы: задавали вопросы на понимание, делились своими находками по обсуждаемой проблеме как при организации самостоятельной работы, так и при сотрудничестве образовательных учреждений с социальными партнерами (их участие в оснащении материально-технической базы для подготовки кадров в образовательном учреждении (О. Н. Садовая). Мы отмечаем, что очень волнует педагогических работников образовательных учреждений, подготавливающих кадры для горной промышленности, сроки обучения, в частности вопрос о введении 6 семестра, т. к. на момент прохождения практики обучающимся нет 18 лет. Информация была представлена ректору ГОУ «КРИПО» Е. Л. Рудневой, заместителю губернатора Е. А. Пахомовой.

Слушатели указали на актуальность тематики проведенного семинара, т. к. в представленном опыте апробации и внедрения сетевых образовательных программ все выступающие отмечали при организации сетевого взаимодействия значимость самостоятельной работы обучающихся. Сетевые формы реализации образовательных программ применяются в целях повышения качества образования, расширения доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения, предоставления обучающимся возможности выбора различных профилей подготовки и специализаций, углубленного изучения учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, более эффективного использования имеющихся образовательных ресурсов. Следовательно, чтобы пользоваться образовательными ресурсами, нужно уметь организовывать свою деятельность как непосредственно в аудиторной работе под руководством педагога, так и в самостоятельной работе. Тем более, что с введением

образовательных стандартов СПО нового поколения значение самостоятельной работы существенно возрастает.

Самостоятельная работа обучающегося должна стать основой организации образовательного процесса, поскольку данная форма обучения наиболее полно обеспечивает реализацию субъектной позиции обучающегося, так как требует от обучающегося высокой самоорганизации и самостоятельности, являющихся признаками человека как субъекта деятельности, именно самостоятельная работа «формирует готовность к самообразованию, создает базу непрерывного образования», дает возможность «быть сознательным и активным гражданином и созидателем». Среди общих компетенций, которые сегодня необходимо формировать у будущих рабочих и специалистов, целый ряд связан со способностью быть субъектом учебной и профессиональной деятельности, обладать способностью к самообразованию, саморазвитию. Усиление роли самостоятельной работы обучающихся означает принципиальный пересмотр организации учебно-воспитательного процесса. Одним из требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы (ФГОС, п. 7. 1.) является обеспечение образовательным учреждением эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения. В то же время самостоятельная работа, ее планирование, организационные формы и методы, система отслеживания результатов являются одним из наиболее слабых мест в практике учреждений среднего профессионального образования. Первый год работы по новым стандартам показал, что 50 % учебного времени обучающихся, которые сегодня отведены на самостоятельную работу, не дают ожидаемых результатов по следующим причинам:

- содержание самостоятельной работы, реализуемое разными преподавателями в рамках учебных дисциплин и курсов, не связано напрямую с новыми целями формирования компетенций;

- в настоящее время самостоятельная работа в силу своей

недостаточной целенаправленности, слабого контроля, недостаточной дифференциации и вариативности, при которой минимально учитываются индивидуальные возможности, потребности и интересы субъектов, не может обеспечить качественную реализацию поставленных перед ней задач;

– значительный объем заданий, предлагаемых для самостоятельной работы, не выполняется вообще либо выполняется формально, просто списывается с различных и доступных источников.

Для того чтобы самостоятельная работа стала целенаправленной, систематической, управляемой, продуктивной, должны быть решены проблемы:

- нормативно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в ОУ НПО, СПО;
- подготовки педагогов к организации и разработке учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- создания учебно-методического комплекса для самостоятельной учебной деятельности обучающихся.

В ходе семинара были раскрыты теоретические и методологические подходы к организации самостоятельной работы студентов, методика организации самостоятельной работы студентов на учебных занятиях, с источниками информации, приведены рекомендации по разработке учебно-методических пособий для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы студентов по дисциплине, а также выявлены условия, обеспечивающие эффективную организацию самостоятельной работы обучающихся в образовательном учреждении: взаимосвязь работы различных служб (учебной, методической, библиотеки и др.) по организации самостоятельной работы обучающихся; проработан алгоритм организации самостоятельной работы студентов по дисциплине предметной подготовки, типы заданий для самостоятельной работы, виды домашних заданий для самостоятельной работы, организация педагогической поддержки

преподавателя, который должен освоить различные профессиональные роли (помощник, консультант-тьютор, модератор, партнер, координатор, наставник группы) и уметь давать инструктаж по содержанию и алгоритму выполнения задания, осуществлять индивидуальную педагогическую поддержку обучающегося в процессе его самостоятельной работы.

Таким образом, основное назначение методического обеспечения самостоятельной работы – дать возможность каждому обучающемуся перейти от репродуктивной деятельности, выполняемой под руководством преподавателя, к продуктивной деятельности, организуемой самостоятельно, к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем, ответственностью за выполнение заданий, за полученные результаты, что было раскрыто на занятиях.

Ректор

Е. Л. Руднева

Семинар №3 Программа межрегионального семинара «Оценка качества обучения в образовательных учреждениях – участниках сетевого взаимодействия»

Государственное образовательное учреждение
«Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (ГОУ «КРИПО»)

Факультет повышения квалификации и переподготовки работников профессионального образования

Согласовано:
Директор ГОУ СПО «КГТТ»
А.В. Скоробогатов _____
«__» _____ 2013 г.

Утверждено:
Ректор ГОУ «КРИПО»
Е. Л. Руднева _____
«__» _____ 2013 г.

**Программа межрегионального семинара
«Оценка качества обучения в образовательных
учреждениях – участниках сетевого взаимодействия»**

Срок обучения: 9-10 октября 2013 г.

Место проведения:

Категория слушателей: педагогические работники учреждений профессионального образования, - участники сетевого взаимодействия, их социальные партнеры.

Продолжительность: 12 часов

В ходе проведения семинара предусмотрены 2 кофе – брейка

Цель: повышение компетентности педагогических работников ПО по вопросам планирования, организации и проведения мониторинга качества профессионального образования в условиях модернизации профессионального образования;

познакомить с опытом работы по проведению мониторинга качества обучения учреждений профессионального образования – участников сетевого взаимодействия.

Учебно - тематический план

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	В том числе	
			Лекционные	Практические
1.	Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе	1	1	
2.	Педагогический мониторинг в профессиональном образовании. Система понятий	1	1	
3.	Мониторинг качества профессионального обучения в условиях учреждений профессионального образования, реализуемых сетевое взаимодействие	2		2
4.	Мониторинг и метод проектов. Проектирование и планирование в профессионально – педагогической деятельности	4		4
5.	Формирование информационной культуры преподавателей и студентов как важнейшее условие успешной реализации ФГОС и сетевого взаимодействия	2		2
6.	Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)	2		2
Итого		12	2	10

Пояснительная записка

Модернизация системы профессионального образования требует инновационной деятельности по широкому спектру проблем функционирования и развития профессионального образования. Это, в том числе, и проблемы методологии содержания образования, применение новых технологий и средств обучения, развитие многофункциональности образовательных учреждений, интеграционных процессов, ориентации на компетентностный подход в планировании деятельности ОУ, организации сетевого взаимодействия и т.д.

Современный этап развития образования требует от управленцев и педагогов диагностического мышления. Потребность систематически оценивать качество «функционирования и развития муниципальных образовательных систем» актуальна в настоящее время, и продиктована она требованием обеспечения современного качества образования.

Для эффективного управления, принятия обоснованных решений по управлению качеством профессионального образования на уровне образовательного учреждения необходимо обладать надежной и достоверной информацией о качестве обучения и образовательного процесса. Получение такой информации возможно при осуществлении мониторинга.

Образовательный мониторинг - форма организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание ее состояния, своевременную корректировку и прогнозирование ее развития. Содержание мониторинга в профессиональном образовательном учреждении определяется в зависимости от целей и конкретных задач.

Объектом мониторинга выступает качество образования, обеспечиваемое профессиональным образовательным учреждением, как совокупность его свойств, определяющая его способность удовлетворять требования общества, запросы и ожидания потребителей образовательных услуг в отношении профессионального формирования и развития личности обучающихся. Профессиональное образовательное учреждение, один из основных

субъектов образовательного пространства, для того чтобы выстраивать тактику достижения более высокого качества образования, испытывает потребность в улучшении технологического и методического обеспечения мониторинга качества профессионального образования.

В практике профессионального образования мониторинг непосредственно связан со всеми функциями управления.

В этой связи мониторинг можно рассматривать не только как процесс оценки качества профессионального образования, но и как основу для корректировки целей, методов, путей и средств образования.

Введение нового поколения Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования связано с изменениями требований к результатам освоения, к которым относятся готовность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности, освоение профессиональных компетенций, развитие общих компетенций в ходе профессионального обучения.

В соответствии с требованиями стандарта нового поколения контроль результатов обучения определяется как процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки обучающихся.

Оценка результатов обучения - процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг.

Цель оценки — установление соответствия освоенных (продемонстрированных в процедурах оценки) профессиональных и общих компетенций обучающихся требованиям ФГОС. Контроль - это процесс сопоставления фактически достигнутых результатов и запланированных. Для качественного и верного контроля и оценки необходимо четко разработать: виды, формы и процедуры контроля; объекты оценивания; а также определить критерии оценки, спланировать процедуру контроля (условия допуска), создать методическое обеспечение и другое. Количественным

выражением оценки является отметка. Отметка - результат процесса оценивания, его условно-формальное (знаковое) выражение.

Отметка (балл) является результатом процесса оценивания, деятельности или действия оценивания, их условно-формальным отражением.

Основными функциями отметки, применяемой в массовой педагогической практике, являются:

- контролирующая (на каком уровне усвоен материал?);
- констатирующая (осваивает ПК и ОК, умения, знания обучающийся по этой дисциплине, ПМ или нет?);
- уведомляющая (какой балл получил обучающийся за изученный материал?).

С введением стандарта нового поколения необходимо оценивать и уровень освоения того или иного материала, т. е. рассматривая оценивание не только в разрезе сформированности ПК и ОК (освоил/недостаточно освоил/не освоил), но и определять в процессе оценивания уровень (1 - ознакомительный, 2 - репродуктивный, 3 - продуктивный).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций, а также обеспечивающих их освоение умений и знаний. Наиболее подходящими в этом случае являются практико-ориентированные формы оценки и контроля.

Отличительные особенности системы оценки результатов обучения, основанном на компетенциях:

- методы оценки позволяют измерить целостные освоенные компетенции, а не только отдельные знания и умения;
- методы оценки носят обучающий характер (оценка в ходе выполнения практической работы, практического задания и т. д.);

- комплексный подход к оценке результатов (оценка профессиональных компетенций через систему проверки умений и знаний дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, общих компетенций на протяжении всего образовательного процесса;
- оценка успешности освоения содержания дисциплин, профессиональных модулей на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно-практических, исследовательских задач;
- сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества профессионального образования (привлечение к процессу оценивания экспертов, представителей работодателя, носителей профессионального контекста);
- при оценивании активно используются методы самооценки, самоанализа, взаимооценки наблюдения и др., так как обучающийся ориентирован на активность и сам осваивает знания и умения в их целостности, взяв на себя управление собственным обучением;
- использование накопительной системы оценивания (портфолио, дневник обучающегося], характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений (результатов); использование технологии портфолио в системе текущего и итогового оценивания (каждый профессиональный модуль предполагает формирование своего собственного портфолио);
- использование наряду со стандартизированными письменными или устными методами таких методов оценки, как выполнение проектных заданий, практических, творческих работ;
- ориентация в оценивании на планируемые результаты освоения основных профессиональных образовательных программ в качестве содержательной и критериальной базы оценки;

- оценка компетенций предусматривает только возможность либо подтвердить их освоение, либо не подтвердить;

- использование разнообразных видов, методов, форм и объектов оценивания, в том числе как внутренней, так и внешней оценки при последовательном нарастании объема внешней оценки на каждой последующей ступени обучения; субъективных и объективных методов оценивания; стандартизованных оценок; - интегральной оценки, в том числе - портфолио, и дифференцированной оценки отдельных аспектов обучения (например, формирование правописных умений и навыков, речевых навыков, навыков работы с информацией и т. д.); оценивание как достигаемых образовательных результатов, так и процесса их формирования, а также оценивание осознанности каждым обучающимся особенностей развития своего собственного процесса обучения; разнообразные формы оценивания, выбор которых определяется этапом обучения, общими и специальными целями обучения, текущими учебными задачами, целью получения информации.

- защита дипломной (выпускной квалификационной) работы в этих условиях является способом предъявления не только профессиональных, но и общих компетенций специалиста и их оценки на основе критериально-уровневого подхода.

- Оценка в обучении, основанном на компетенциях, должна являться объективным показателем освоенных компетенций и быть направлена на достижение максимального результата: освоения вида профессиональной деятельности и приобретение профессионального опыта.

Оценка образовательных результатов на основе модульно-компетентностного подхода проводится для того, чтобы:

- выявить «сильные» и «слабые» стороны подготовки обучающегося;
- оценить (по определенной шкале) уровень профессиональной

подготовки;

- мотивировать обучающегося на дальнейшее обучение;
- выдать документ об овладении квалификацией или другой соответствующий документ;
- дать информации работодателю о степени компетентности специалиста (*по материалам курсов ФИРО*).

Важнейшими **принципами контролирования** - как одного из главных компонентов качества образования - являются:

- *Объективность*. Объективность заключается в научно обоснованном содержании контрольных заданий, вопросов, равном, дружеском отношении педагога ко всем обучаемым, точном, адекватном установленным критериям оценивании знаний, умений. Практически объективность контролирующих, или диагностических, процедур означает, что выставленные оценки совпадают независимо от методов и средств контролирования и педагогов. Чтобы соблюсти этот принцип и уйти от человеческого фактора, необходимо следовать четко установленным методам и критериям оценки, соответствующих каждой конкретной компетенции.

- *Систематичность*. Принцип систематичности требует комплексного подхода к проведению диагностирования, при котором различные формы, методы и средства контролирования, проверки, оценивания используются в тесной взаимосвязи и единстве, подчиняются одной цели. Требование принципа систематичности состоит в необходимости проведения диагностического контролирования на всех этапах дидактического процесса - от начального восприятия знаний и до их практического применения. Систематичность заключается и в том, что регулярному диагностированию подвергаются все обучаемые с первого и до последнего дня пребывания в образовательном учреждении профессионального образования.

- *Наглядность*. Принцип наглядности заключается в проведении

открытых испытаний всех обучаемых по одним и тем же критериям.

- *Гласность*. Принцип гласности требует оглашения процедуры, условий, критериев, результатов оценивания.

К педагогическим требованиям, предъявляемым к контролю относят:

- индивидуальный характер контроля (осуществляется за работой каждого обучающегося) - нельзя допускать подмены результатов обучения отдельных обучающихся итогами работы коллектива и наоборот;

- систематичность, размеренность проведения контроля на всех этапах процесса обучения;

- разнообразие форм проведения контроля;

- всесторонность контроля (освоения компетенций, профессионального практического опыта, умений, знаний);

- объективность контроля (исключения субъективных и ошибочных суждений и выводов);

- дифференцированный подход (учитываются индивидуальные личностные качества);

- единство требований со стороны преподавателей.

В соответствии с мировой практикой оценки качества подготовки в системе довузовского профессионального образования существуют два вида оценки (по отношению к образовательному учреждению) - внутренняя и внешняя.

Свидетельства, необходимые для принятия решения по оценке, рассматриваются по критериям:

- достоверности — они должны быть непосредственно связаны с объектом оценки;

- достаточности — требуется объем свидетельств, достаточный для

демонстрации устойчивого качества деятельности в течение заданного периода времени.

Основу оценки компетенций составляют следующие принципы:

- оценка основана на четких критериях;
- критерии формулируются для каждого показателя оценки результата компетенции, критерии оценки формулируются в терминах результатов деятельности/задач модуля;
- при оценке учитываются представленные свидетельства освоения компетенций обучающимися.

Для уменьшения субъективности оценки качества образования требуется совершенствование средств обучения и соотнесенных с ними средств контроля и оценивания результатов освоения профессиональных образовательных программ.

Однако отсутствие достаточной подготовки работников профессионального образования в области теории и методики педагогического мониторинга не позволяет в полной мере использовать возможности самых современных технологий в целях повышения эффективности профессионального обучения, улучшения качества управления профессиональным образованием на всех его уровнях. Особо следует отметить, что сегодня знания и умения руководителя, педагога, мастера в области организации и проведения педагогического мониторинга различных видов и уровней в профессиональном образовании необходимо рассматривать как элементы их педагогического мастерства.

Цель программы: повышение компетентности педагогических работников ПО по вопросам планирования, организации и проведения мониторинга качества профессионального образования в условиях модернизации профессионального образования

Задачи:

- выявить сущность педагогического мониторинга как средства повышения эффективности качества профессионального образования;
- способствовать развитию информационно – аналитической культуры педагога ОУ ПО;
- содействовать формированию потребности и способностей к организации и проведению различных видов педагогического мониторинга в учреждении профессионального образования;
- содействовать формированию умения разработки и применения диагностического инструментария педагогического мониторинга;
- показать возможности сетевого взаимодействия для обмена информацией по организации мониторинга качества обучения между учреждениями профессионального образования.

Результат

Слушатели, успешно освоившие программу семинара должны **уметь:**

- анализировать и использовать нормативные документы по организации контроля и оцениванию результатов освоения основных профессиональных образовательных программ НПО/СПО в свете требований ФГОС нового поколения;
- определять условия организации и внедрения педагогического мониторинга в образовательный процесс учебного заведения; рационально использовать в своей деятельности различные современные виды и средства педагогического мониторинга;
- проводить анализ сформированности профессиональных и общих компетенций обучающихся, оценивать уровень подготовки на соответствие требованиям работодателей; методически верно планировать,

организовывать и проводить мониторинговую деятельность ОУ ПО в части реализации госстандартов НПО/СПО, ФГОС НПО/СПО.

знать:

- основные направления государственной политики в области профессионального образования; законодательные и нормативные основы системы российского общего и профессионального образования;
- перечень, типовое содержание и применение нормативной документации, а также документации, разрабатываемой ОУ;
- понятие, суть, методы и способы мониторинга;
- основные этапы формирования системы мониторинга.

Учебные занятия проводятся с использованием информационно-коммуникационных технологий, применяется визуализация учебной информации, электронные учебники, деловые компьютерные игры - модели производственных ситуаций.

Во время проведения занятий будут обсуждены материалы из опыта работы по организации контроля образовательных результатов обучающихся, наработанных учреждениями профессионального образования, реализующих сетевое взаимодействие.

Содержание

1. Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе.

Цели. Задачи. Подготовка кадров. Новая структура образовательных учреждений.

2. Педагогический мониторинг в профессиональном образовании. Система понятий.

Понятие «деятельность » как центральное для понимания любых феноменов, связанных с образованием, обучением и воспитанием. Понятие «образование»; определение основного результата профессионального образования и характеристик самого процесса, реализация которых может привести к результату. Понятия: развитие, образовательный результат, компетентность, мониторинг, оценивание, экспертиза, способы и процедуры оценивания в педагогической экспертизе, критерий, показатель, индикатор. Эксперт как субъект педагогического мониторинга.

Мониторинг как информационно - аналитическая основа для принятия управленческих решений.

Объект, предмет и субъекты мониторинга. Функции мониторинга. Зависимость эффективности сделанных выводов и принятых управленческих решений от количества и качества информации. Как, каким образом, в каком объеме необходимо получение информации; наиболее эффективные средства сбора, хранения и распространения информации; уровни, источники, периодичность. Соотнесение необходимого объема получаемой информации с поставленными целями для принятия управленческих решений, адекватных реальному положению дел.

Разработка инструментария мониторинга. Общеметодологические требования к инструментарию мониторинга: валидность, надежность, удобство использования, соответствие целевым установкам, корректность статистических процедур, стандартизированность, апробированность и др.

3. Мониторинг качества профессионального обучения в условиях учреждений профессионального образования, реализуемых сетевое взаимодействие.

Понятие мониторинга качества профессионального обучения. Совокупность показателей обуславливающих качество профессионального обучения. Расхождение требований государства к содержанию образовательного процесса и его результату - образовательной услуге и специалисту - выпускнику, отраженных в государственном образовательном стандарте, и требований рынка труда и рынка образовательных услуг. Приведение управление качеством обучения в УПО в соответствие с требованиями рынка труда. Мониторинг качества обучения как возможность ОУ улавливать изменения в рыночной среде и вносить адекватные изменения в воспитательно - образовательный процесс.

4. Мониторинг и метод проектов. Проектирование и планирование в профессионально – педагогической деятельности.

Переоценка педагогической деятельности на основе результатов мониторинга при разработке проекта. Диагностика затруднений и проблем в управлении учебно-производственным процессом и способы разрешения. Учебно-производственный процесс как система. Цели, содержание, технологии учебно-производственного процесса. Субъекты учебно-производственного процесса. Педагогическое проектирование на основе мониторинговых исследований как источник и средство развития субъектов проектной деятельности. Проектирование комплексного методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ с учетом результатов педагогического мониторинга.

5. Формирование информационной культуры преподавателей и студентов как важнейшее условие успешной реализации ФГОС и сетевого взаимодействия.

Повышение требований к информационной культуре личности и специалиста, как обязательному условию жизни в информационном обществе и обществе знаний.

Факторы, определяющие роль информационной культуры в профессиональной деятельности преподавателя. Структурные элементы информационной культуры педагога: специальные знания, умения, навыки.

Система научно-педагогической информации. Типы информационных запросов и алгоритмы их выполнения. Библиотека как информационно-поисковая система. Компьютерные сети как средство передачи информации и обеспечения доступа к национальным и мировым информационным ресурсам. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Эффективный поиск информации в сети Интернет.

Роль преподавателя в формировании информационной компетентности обучающихся, организации сетевого взаимодействия.

6. Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы)

Оценка результатов освоения программ модулей и дисциплин соответственно требованиям ФГОС. Разработка индикаторов и показателей для мониторинга качества результатов освоения входе сетевого взаимодействия учреждений профессионального образования. Из опыта организации и проведения экзамена (квалификационного): опыт, проблемы. Мониторинг качества освоения программ при различных видах контроля. Организация контроля в рамках сетевого взаимодействия. Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона.

Литература

Основная литература

- 1. Батаршев, А.В.** Учебно-профессиональная мотивация молодежи [Текст] : учебное пособие для ВПО / А. В. Батаршев. - М. : Академия, 2009. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование).

- 2. Борытко, Н.М.** Методология и методы психолого-педагогических исследований [Текст] : учебное пособие для ВПО [Текст] / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова. - М. : Академия, 2008. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование).
- 3. Бухарова, Г.Д.** Общая и профессиональная педагогика [Текст] : учеб. пособие для ВПО / Г. Д. Бухарова, Л. Д. Старикова. - М. : Академия, 2009. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование)
- 4. Бухарова, Г.Д.** Системы образования [Текст] : учебное пособие / Г. Д. Бухарова, О. Н. Арефьев, Л. Д. Старикова. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 475 с. - (Высшее образование).
- 5. Дорохова, А.В.** Разрешение конфликтов [Текст] : учебное пособие для ВПО / А. В. Дорохова, Л. И. Игумнова, Т. И. Привалихина. - М. : Академия, 2008. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование).
- 6. Звонников, В.И.** Современные средства оценивания результатов обучения [Текст] : учебное пособие для ВПО / В. И. Звонников, М. Б. Челышкова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 224 с. - (Высшее профессиональное образование).
- 7. Зеер, Э.Ф.** Психология профессионального образования : практикум [Текст] : учебное пособие для ВПО / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова. - М. : Академия, 2008. - 144 с. - (Высшее профессиональное образование).
- 8. Иванов, Д. А.** Экспертиза в образовании [Текст] : учеб. пособие для ВПО / Д. А. Иванов. - М. : Академия, 2008. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование)
- 9. Федоров, В.А.** Педагогические технологии управления качеством профессионального образования [Текст] : учебное пособие для ВПО / В. А. Федоров, Е. Д. Колегова. - М. : Академия, 2008. - 208 с. - (Высшее профессиональное образование)

10.Хуторской,А.В. Педагогическая инноватика [Текст] : учебное пособие для ВПО / А. В. Хуторской. - М. : Академия, 2008. - 256 с. - (Высшее профессиональное образование).

Дополнительная литература

1. **Адольф, В. А.** Инновационная деятельность в образовании: проблемы становления [Текст] / В. А. Адольф, Н. Ф. Ильина // Высшее образование в России. - 2010. - N1. - С. 81-87. - Библиогр. в конце ст.
2. **Алексеев, Д. А.** Особенности подготовки внедрения ФГОС СПО нового поколения в медицинском колледже [Текст] / Д. А. Алексеев, М. Н. Иванова // Приложение к "СПО". - 2009. - N4. - С. 118-121
3. **Антипина, Л. Б.** Компетентностный подход в реализации образовательного процесса [Текст] / Л. Б. Антипина // Методист. - 2010.-N2.- С. 39-44
4. **Аргунова, Т. Г.** Управление методической работой в профессиональном образовательном учреждении [Текст] / Т. Г. Аргунова, И. П. Пастухова, Г. П. Скамницкая; под общ. ред. Г. П. Скамницкой. - М. : Библиотека журнала "СПО", 2006. - 262 с.
5. **Блинов, В. И.** Принципы разработки федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования нового поколения [Текст] / В. И. Блинов // Департамент профессионального образования. - 2009. - N1. -С. 12-20
6. **Борытко, Н. М.** Диагностическая деятельность педагога [Текст] : учебное пособие для ВПО / Н.М.Борытко; под ред. В. А. Сластенина, И. А.

Колесниковой. - М. : Академия, 2006. - 288 с. - (Профессионализм педагога).

7. Гапонцев, В. Л. Содержание образования: государственные стандарты нового поколения [Текст] / В. Л. Гапонцев, В. А. Федоров, М. Г. Гапонцева // Профессиональное образование. Столица. - 2009. - N5. - С. 37-39. - Библиогр. в конце ст.

8. Жураковский, В. М. Актуальные задачи модернизации профессионального образования [Текст] / В. М. Жураковский, З. С. Сазонова // Высшее образование в России. - 2010. - N5. - С. 4-12. -Библиогр. в конце ст.

9. Зачёсова, Е.В. Перспективы введения нового поколения ФГОС профессионального образования [Текст] / Е. В. Зачёсова // Журнал руководителя управления образованием. - 2010. - N1. - С. 7-12

10. Кутейницына, Т. Г. Начальное профессиональное образование: оценки качества и стереотипы восприятия работодателей [Текст] / Т. Г. Кутейницына // Социология образования. - 2009. - N11. - С. 59-70. -Библиогр. в конце ст.

11. Лактионова, Е.Б. Экспертиза как метод оценки качества образовательной среды [Текст] / Е. Б. Лактионова // Школьные технологии. - 2010. - N2. - С. 164-174

12. Лейбович, А.Н. Федеральные государственные образовательные стандарты [Текст] / А. Н. Лейбович // Образовательная политика. -2009.-N8.- С. 11-24.

13. Планирование деятельности профессионального образовательного учреждения: Пособие для руководителей образовательных учреждений [Текст] / Под ред. Е. В. Васиной. - СПб.: «Полиграф-С», 2003. - 136 с.

14. Майоров, А.Н. Мониторинг в образовании. [Текст] / М, 2005

15. Петрова, С. А. Образовательные и профессиональные стандарты в

системе обеспечения качества рабочей силы [Текст] / С. А. Петрова, М. А. Шестаков // Профессиональное образование. Столица. - 2009. - N4. - С. 8-10.

Программа

межрегионального семинара образовательных учреждений, входящих в сеть
на базе межрегионального отраслевого ресурсного центра, по теме

«Оценка качества обучения в образовательных учреждениях – участниках сетевого взаимодействия»

Дата Время	Тема	Ответственный
9.10.13		
12.00-12.15	Открытие межрегионального семинара образовательных учреждений по теме «Оценка качества обучения в образовательных учреждениях – участниках сетевого взаимодействия».	Руднева Е. Л. , д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО»
12.15-13.00	Основные направления развития системы профессионального образования Кемеровской области на современном этапе.	Матвеев С. В. , депутат городского совета народных депутатов, г. Осинники, Вагоровский М.Б. , начальник отдела учреждений ПО ДОиН КО
13.00-13.45	Педагогический мониторинг в профессиональном образовании. Система понятий.	Ильченко Л. И. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
13.45-14.00	Кофе – брейк	
14.00-14.45	Мониторинг качества профессионального обучения в условиях учреждений профессионального образования, реализуемых сетевое взаимодействие.	Ильченко Л. И. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
14.45-15.30	Мониторинг качества профессионального обучения в условиях учреждений профессионального образования, реализуемых сетевое взаимодействие.	Ильченко Л. И. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
15.30-15.45	Кофе – брейк	
15.45-17.15	Мониторинг и метод проектов. Проектирование и планирование в профессионально - педагогической деятельности.	Ильченко Л. И. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
10.10.13		

12.00-13.30	Мониторинг и метод проектов. Проектирование и планирование в профессионально - педагогической деятельности	Ильченко Л.И. , старший преподаватель кафедры педагогики и психологии ПО ГОУ «КРИПО»
13.30-13.45	Кофе – брейк	
13.45-15.15	Формирование информационной культуры преподавателей и студентов как важнейшее условие успешной реализации ФГОС и сетевого взаимодействия	Сафонова В.Г. , к.п.н., зам. директора по НМР «Профессиональный колледж», г. Новокузнецк
15.15-15.30	Кофе – брейк	
15.30-17.00	Особенности разработки и реализации сетевых программ в образовательных учреждениях (из опыта работы): 1. Оценка результатов освоения программ модулей и дисциплин соответственно требованиям ФГОС.	Филимонова Л. Н. , председатель ЦК, «Томь-Усинский энерготранспортный техникум»
	2. Разработка индикаторов и показателей для мониторинга качества результатов освоения модулей в ходе сетевого взаимодействия учреждений ПО.	Скрипченко Н. Ф. , преподаватель спецдисциплин «Томь-Усинский энерготранспортный техникум» Былкова И.А. , секретарь экспертного совета по профессиональному образованию в КО
	3. Из опыта организации и проведения экзамена (квалификационного): опыт, проблемы.	Блинов Г. Л. , преподаватель спецдисциплин «Томь-Усинский энерготранспортный техникум», Волокитина О.А. , преподаватель горных спецдисциплин «Осинниковский политехнический техникум»
	4. Мониторинг качества освоения программ при различных видах контроля.	Кузнецова Л. И. , преподаватель спецдисциплин «Осинниковский политехнический техникум»
	5. Организация контроля усвоения программ в рамках сетевого взаимодействия.	Халина Е. В. , первый зам. директора «Профессиональный колледж», г. Новокузнецк
	6. Учет в сетевых программах требований работодателей к подготовке кадров для экономики региона	Мочалова О. В. , директор центра занятости населения г.Осинники Червяков А.Е., зам. директора центра подготовки кадров ОАО ОУК «Южкузбассуголь»
17.00-17.30	Подведение итогов семинара	Руднева Е. Л. , д.п.н., профессор, ректор ГОУ «КРИПО» Богданова Л.А. , к.п.н., доцент, декан ФПК и ППРО

Раздаточный материал

для слушателей межрегионального семинара образовательных учреждений,
входящих в сеть на базе межрегионального ресурсного центра,
по теме **«Оценка качества обучения в образовательных учреждениях –
участниках сетевого взаимодействия»**

9-10 октября 2013 г.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ ЗНАНИЕВОЙ ПАРАДИГМЫ ГОС СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЕТЕНТНОСТНОГО ПОДХОДА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Сегодня в образовательных учреждениях профессионального образования (ОУ ПО) одновременно реализуются стандарты разных поколений: ГОС среднего (полного) общего образования, который имеет знаниевую парадигму и не предполагает в качестве результата обучения контроль и оценку уровня сформированности компетенций, а также ФГОС НПО/СПО, которые имеют практико-ориентированную парадигму и предполагают формирование определённого набора общих и профессиональных компетенций.

В тексте каждого из Федеральных государственных образовательных стандартов (НПО и СПО) содержится следующее уточнение: «Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку рабочих (специалистов) на базе основного общего образования, реализуют ГОС среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (ОПОП НПО и СПО), в том числе с учётом профиля получаемого профессионального образования». Приведённая формулировка ещё раз указывает на то, что стандарт среднего (полного) общего образования реализуется в пределах ОПОП, а не отдельно

от неё и, следовательно, работает непосредственно на реализацию профессионального стандарта, закладывая основу для формирования предписанных ФГОС компетенций в знаниево-умениевых сегментах. Знания, умения и навыки – это те структурные элементы любой компетенции, которые формируются дисциплинами общеобразовательного цикла.

Таким образом, не использовать для реализации компетентностного подхода ресурсы знаниевой парадигмы ГОС среднего (полного) общего образования в данной ситуации является неконструктивным. Общеобразовательный цикл представляет собой достаточно объёмную часть ОПОП и далее получает своё развитие в общегуманитарном социально-экономическом (*ОГСЭ*) и естественно-научном (*ЕН*) циклах ФГОС СПО.

В знаниевой парадигме ГОС среднего (полного) общего образования компетенция не фигурирует как требование к результатам обучения [1]. Тем не менее, в примерных программах общеобразовательных учебных дисциплин для профессий НПО и специальностей СПО, содержание которых согласовано с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования (одобрены и рекомендованы для использования на практике в учреждениях НПО и СПО Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008), реализация компетентностного подхода обозначена как формирование ключевых компетенций или в качестве внутрипредметных целей и задач, или с проекцией на требования ФГОС ПО.

Например, в тексте пояснительной записки к примерной программе учебной дисциплины «Русский язык» для профессий НПО и специальностей СПО обозначено: «Содержание примерной программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются и совершенствуются коммуникативная, языковая, лингвистическая (языковедческая) и культуроведческая компетенции. В реальном учебном процессе формирование указанных компетенций

происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны» [6].

Примерная программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» «предоставляет возможность реализации различных подходов к построению образовательного процесса, формированию у обучающихся системы знаний, умений, универсальных способов деятельности и *ключевых компетенций*: умений самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность в сфере безопасной жизнедеятельности; умений оценивать и корректировать свое поведение в окружающей среде на основе выполнения экологических требований, участвуя в проектной деятельности, учебно-исследовательской работе; умений отстаивать свою гражданскую позицию, осознанно осуществлять выбор пути продолжения образования или будущей профессии» [7].

В примерную программу учебной дисциплины «Физика» включено понятие *профессиональной компетенции*: «В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся *профессиональных компетенций*» [9].

Соответственно, примерные программы, адаптирующие содержание ГОС среднего (полного) общего образования к системе профессионального образования, уже предполагают формирование компетенций, что позволяет начать реализацию модульно-компетентного подхода в ОУ ПО с первого года обучения в процессе преподавания общеобразовательных учебных дисциплин и дисциплин прикладного цикла, каковыми являются основы безопасности жизнедеятельности и физическая культура, далее, построив содержательные корреляции с ФГОС НПО/СПО, сосредоточить внимание на формировании общих и профессиональных компетенций, предписанных конкретными стандартами.

В идеале образовательное учреждение профессионального образования должно выстраивать образовательный процесс, руководствуясь принципом

преемственности требований Государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, требований ФГОС, основных профессиональных образовательных программ и контрольно-оценочных средств, посредством которых в конечном итоге будет осуществляться проверка и оценка уровня сформированных компетенций.

В этой связи актуальным остается вопрос о том, каким образом должно быть выстроено взаимодействие педагогических работников ОУ ПО в ходе реализации компетентностного подхода, чтобы оно было эффективным. Ясно одно – такого рода взаимодействие должно начинаться с осознания самого процесса формирования предписанных ФГОС НПО/СПО общих и профессиональных компетенций как объединяющей задачи для всех категорий педагогических работников.

Одним из основных принципов ФГОС является практико-ориентированная направленность обучения. Основы для реализации данного принципа могут быть заложены уже посредством общеобразовательной подготовки, а именно её профессиональной направленностью. В примерных программах общеобразовательных учебных дисциплин для профессий НПО и специальностей СПО в разделе «Требования к результатам обучения», кроме позиций *знать/понимать* и *уметь*, представлена и позиция *использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для...* Эти результаты и являются основой для реализации вышеназванного принципа, так как не могут быть достигнуты без профессиональной направленности обучения.

В этой связи на современном этапе понятие *профессиональной направленности* обучения как одного из основных принципов ФГОС, безусловно, должно рассматриваться с позиций модульно-компетентностного подхода. Само *содержание принципа профессиональной направленности* не теряет своей актуальности – это вид взаимосвязи в структуре образования, который создаёт основу для сочетания общего и профессионального обучения в целостной системе образования и воспитания личности (рабочего, специалиста), подготовки её к активному участию в

определённой области профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами и общественными потребностями.

Однако если ранее важнейшим дидактическим требованием к реализации принципа профессиональной направленности обучения было регулирование различного рода взаимосвязей, то сегодня это межпредметная интеграция, которую жёстко диктуют ФГОС. Если ранее точкой отсчёта для выстраивания и регулирования взаимосвязей был спецпредмет (содержание/структура труда), то сегодня это компетенция (общая/профессиональная). Таким образом, профессиональная направленность обучения понимается как профессиональная подготовка обучающегося (студента), осуществляемая на основе межпредметной интеграции, направленная на формирование общих и профессиональных компетенций, определяемых ФГОС НПО/СПО.

Понятие «межпредметная интеграция» зачастую отождествляется с понятием «межпредметные связи». Термин «межпредметные связи» традиционно толкуется как взаимодействие между содержанием отдельных учебных предметов, посредством которого достигается внутреннее единство образовательной программы, а также последовательное соединение нескольких различных программ в одно целое [10]. Взаимодействие в данной ситуации означает согласованность, непротиворечивость положений, выводов, результатов деятельности.

Межпредметную интеграцию целесообразно понимать как состояние связанности между содержанием отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей, посредством которого достигается внутреннее единство основной профессиональной образовательной программы. Другими словами, это система, в которой межпредметные связи работают на реализацию конкретного профессионального стандарта и формирование определённого стандартом набора компетенций.

Разработка основных направлений межпредметной интеграции при формировании общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов основной профессиональной образовательной

программы НПО/СПО в проблемном поле компетентностного подхода должна проходить на паритетных началах, то есть все дисциплины и модули, направленные на формирование компетенций, должны играть одинаково значимую роль.

Принцип профессиональной направленности понимается и реализуется системно через формирование чётко определённого для каждого стандарта набора общих и профессиональных компетенций. Структура и содержание компетенций раскрываются в свою очередь через знаниево-умениевые и практические сегменты, которые распределяются по дисциплинам и профессиональным модулям.

Безусловно, общеобразовательные дисциплины в первую очередь нацелены на формирование общих компетенций. Поэтому *профессиональная направленность преподавания общеобразовательных дисциплин* понимается как общеобразовательная подготовка, осуществляемая на основе межпредметной интеграции с дисциплинами общепрофессионального и профессионального циклов и направленная на формирование общих компетенций, определяемых ФГОС.

Межпредметные связи выявляются и организуются через элементы содержания программ общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей уже на этапе разработки учебно-программной документации при помощи ключевых компетенций и на основе корреляций требований к результатам обучения ГОС среднего полного общего образования и ФГОС.

В основе методики интегративных корреляций лежит понимание общих и профессиональных компетенций ФГОС как частных случаев более емких, многофункциональных, имеющих метапредметное значение ключевых компетенций. Ниже представлена классификация, обобщающая все выделяемые виды ключевых компетенций.

1. *Коммуникативная компетенция* – деловые коммуникации, публичные выступления, психология общения.

2. *Информационно-коммуникационная компетенция* – компьютерная

грамотность, восприятие, переработка и организация информации.

3. *Самоменеджмент* – управление собственным обучением и развитием, саморегуляция.

4. *Гражданская компетенция* – правовая, экономическая и общественно-политическая грамотность.

Данные компетенции начинают формироваться в ходе реализации образовательных программ ГОС среднего (полного) общего образования, в том числе и в качестве внутрипредметных, а далее демонстрируют свою метапредметность уже в структуре ФГОС. Этот процесс можно увидеть на примере общих компетенций, которые в структуре ФГОС не локализованы, поэтому полностью проверить уровень их сформированности возможно лишь в комплексе с профессиональными компетенциями на квалификационном экзамене.

Рассмотрим примеры общих и профессиональных компетенций ФГОС СПО по специальности 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» [3]. В каждой из приведённых ниже общих и профессиональных компетенций содержатся элементы вышеперечисленных ключевых компетенций.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии (*гражданская, коммуникативная*), проявлять к ней устойчивый интерес (*самоменеджмент, ИК-компетенция*).

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (*самоменеджмент, ИК-компетенция, коммуникативная, гражданская*).

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации (ИК-компетенция), необходимой для постановки и решения профессиональных задач (*коммуникативная*), профессионального и личностного развития (*самоменеджмент, гражданская*).

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение (*гражданская, самоменеджмент*), эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (*коммуникативная, ИК-компетенция*) и т. д.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работу по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта (*самоменеджмент, ИК-компетенция, коммуникативная, гражданская*).

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств (*самоменеджмент, ИК-компетенция, коммуникативная, гражданская*).

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей (*самоменеджмент, ИК-компетенция, коммуникативная, гражданская и т. д.*).

Таким образом, формируя общие компетенции, педагогические работники ОУ ПО получают возможность формировать и профессиональные компетенции через определённые знаниево-умениевые сегменты. По сути происходит дальнейшее формирование ключевых компетенций. Но в случае с профессиональными компетенциями необходима безусловная проекция на конкретную профессию или специальность с использованием ресурсов и инструментария преподаваемой дисциплины.

Ниже представлены примеры корреляций общих компетенций ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» [5] и требований к результатам обучения по примерной программе учебной дисциплины «Русский язык» для профессий НПО и специальностей

Корреляции общих компетенций ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» и требований к результатам обучения примерной программы учебной дисциплины «Русский язык»

	ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»	Примерная программа учебной дисциплины «Русский язык» для профессий НПО и специальностей СПО
Ключевые компетенции	Общие компетенции	Требования к результатам обучения
Гражданская	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес →	Знать/понимать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству
Самоменеджмент	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем →	Знать/понимать: смысл понятий «речевая ситуация и ее компоненты», «литературный язык», «языковая норма», «культура речи» Уметь: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в социально-культурной и деловой сферах общения
Самоменеджмент	ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы →	Уметь: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью
Информационно-коммуникационная	ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач →	Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях Использовать приобретенные знания

	ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»	Примерная программа учебной дисциплины «Русский язык» для профессий НПО и специальностей СПО
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности →	и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности
Коммуникативная	ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами →	Знать/понимать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Уметь: соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем
Гражданская	ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) →	Знать/понимать: связь языка и истории, культуры русского и других народов Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства

Таким образом, ОК. 6 может быть рассмотрена как частный случай коммуникативной компетенции; ОК. 4 и ОК. 5 – информационно-коммуникационной; ОК. 2 и ОК. 3 – самоменеджмента; ОК. 1 и ОК. 7 – гражданской компетенции.

Через ключевые компетенции также возможно выявить и раскрыть корреляции между общими и профессиональными компетенциями, что позволяет обосновать вклад общеобразовательных дисциплин в формирование профессиональных компетенций, а также включение в структуру междисциплинарного курса (МДК). В приведённом ниже примере содержательная взаимосвязь некоторых общих и профессиональных компетенций ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное

производство (Техник)» раскрывается через ключевую – *информационно-коммуникационную* компетенцию.

**Содержательная взаимосвязь ключевых и
общих/профессиональных компетенций ФГОС СПО по специальности
150415 «Сварочное производство (Техник)»**

Ключевые компетенции	Общие компетенции	Профессиональные компетенции
Информационно-коммуникационная компетенция – это компьютерная грамотность, восприятие, переработка и организация информации	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий и др.</p>

Изучение дисциплины «Русский язык» заканчивается на первом курсе как в учреждениях среднего профессионального, так и начального профессионального образования. Однако развитие коммуникативных умений и навыков продолжается посредством общепрофессиональных дисциплин, а также при разработке междисциплинарных курсов. Так, например, *ПК 2.5. Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций* (ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» [5], предполагает грамотную вербализацию на русском языке (даже при отсутствии на чертеже текста) графической и числовой информации, а также трансформацию последней в конструктивный диалог в сфере профессиональных коммуникаций.

В таблице представлены примеры корреляций общих компетенций ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)» с требованиями к результатам обучения по дисциплине ЕН 01 «Математика» и требованиями к результатам обучения по примерной программе учебной дисциплины «Математика» для профессий НПО и специальностей СПО

Корреляции общих компетенций ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)», требований к результатам обучения по дисциплине ЕН 01 «Математика» и требований к результатам обучения по примерной программе учебной дисциплины «Математика»

	ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)» ЕН.01. «Математика»	Примерная программа учебной дисциплины «Математика» для профессий НПО и специальностей СПО
Ключевые компетенции	Общие компетенции	Требования к результатам обучения
Гражданская	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес →	Знать/понимать: значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе
Самоменеджмент	*ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество →	<i>Раздел «Начала математического анализа»</i> Уметь: использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков, применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значений
Самоменеджмент	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность →	Знать/понимать: вероятностный характер различных процессов окружающего мира <i>Раздел «Комбинаторика, статистика и теория вероятностей»</i> Уметь: вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов

	ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)» ЕН.01. «Математика»	Примерная программа учебной дисциплины «Математика» для профессий НПО и специальностей СПО
Ключевые компетенции	Общие компетенции	Требования к результатам обучения
		Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: анализа информации статистического характера
Информационно-коммуникационная	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития →	<i>Раздел «Алгебра»</i> Уметь: находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: практических расчетов по формулам, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства
Коммуникативная	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности →	<i>Раздел «Функции и графики»</i> Уметь: определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически
	*ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями →	Знать/понимать: универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности <i>Раздел «Геометрия»</i> Уметь: описывать взаимное расположение прямых и плоскостей

	ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)» ЕН.01. «Математика»	Примерная программа учебной дисциплины «Математика» для профессий НПО и специальностей СПО
Ключевые компетенции	Общие компетенции	Требования к результатам обучения
		в пространстве, <i>аргументировать свои суждения об этом расположении</i>
	*ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий →	<i>Раздел «Геометрия»</i> Уметь: проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации →	Знать/понимать: значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки <i>Раздел «Уравнения и неравенства»</i> Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: для построения и исследования простейших математических моделей
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности →	<i>Раздел «Геометрия»</i> Уметь: распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства
Гражданская	ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) →	Знать/понимать: широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе

	ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство (Техник)» ЕН.01. «Математика»	Примерная программа учебной дисциплины «Математика» для профессий НПО и специальностей СПО
Ключевые компетенции	Общие компетенции	Требования к результатам обучения
		<p><i>Раздел «Геометрия»</i></p> <p>Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур</p>

* Формирование посредством дисциплины ЕН 01 «Математика» ОК 2, ОК 6, ОК 7 данным стандартом не предусмотрено.

Данный пример демонстрирует возможности интеграции курсов по дисциплине «Математика» ГОС среднего (полного) общего образования и ФГОС СПО, а также универсальность знаний и умений, формируемых в процессе освоения математики, которая по сути своей учит находить правильное решение, логически его обосновывать, приводить доводы и доказательные рассуждения. Всё вышесказанное является основой для формирования, например, менеджерских компетенций, определяющих специфику ФГОС СПО.

Кроме того, стандарты СПО предписывают формирование некоторых профессиональных компетенций посредством дисциплин цикла ЕН, например, ФГОС СПО по специальности 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» [3]: ЕН.01 «Математика» – ПК 1.1–1.3, ПК 2.2; ЕН.02 «Информатика» – ПК 1.1 – 1.3, ПК 2.1–2.3. Следовательно, задачей преподавателя общеобразовательной дисциплины автоматически становится и формирование профессиональных компетенций. Данную проблему также может решить методика интегративных корреляций общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) через ключевые компетенции, например, ФГОС СПО по

специальности 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

**Содержательная взаимосвязь ключевых и
общих/профессиональных компетенций ФГОС СПО по специальности
190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта» в процессе преподавания дисциплины ЕН 01 «Математика»**

Ключевые компетенции	Общие компетенции	Профессиональные компетенции
Самоменеджмент – это управление собственным обучением и развитием, саморегуляция	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>ПК 1.1. Организовывать и проводить работу по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств</p> <p>ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей</p> <p>ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ</p>

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 № 413) [2] разработан на основе деятельностного подхода, который предполагает компетентностную составляющую. Стандарт устанавливает требования к

личностным, метапредметным, предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы, то есть в тексте нового стандарта, как и в действующем стандарте предыдущего поколения, в качестве требования к результатам обучения не фигурирует само понятие «компетенция».

Таким образом, предлагаемая методика корреляции является актуальной в свете подготовки к переходу на новый ФГОС среднего (полного) общего образования, реализация которого будет осуществляться поступательно. С её помощью можно будет установить соответствия общих и профессиональных компетенций ФГОС НПО/СПО личностным, метапредметным, предметным требованиям к результатам обучения и начать реализацию компетентного подхода с первого курса, что, безусловно, будет способствовать эффективности процесса формирования компетенций.

**Соответствие общих компетенций ФГОС НПО
по профессии 150709.02 «Сварщик
(электросварочные и газосварочные работы)
личностным, метапредметным, предметным требованиям
к результатам обучающихся ФГОС среднего (полного) общего
образования**

Общие компетенции	Требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Личностные: - осознанный выбор будущей профессии и возможности реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем и др.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Метапредметные: - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания и др.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять	Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели и составлять

Общие компетенции	Требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы
текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	планы, осознавая приоритетные и второстепенные задачи; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать учебную, внеурочную и внешкольную деятельность с учётом предварительного планирования и др.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Метапредметные: - готовность и способность к самостоятельной и ответственной информационной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников и др.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Метапредметные: - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности и др.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Личностные: - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения Метапредметные: - владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты и др.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Личностные: - готовность к служению Отечеству, его защите; - гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего себя личностью, социально активной, уважающей закон и правопорядок, выполняющей свои обязанности перед семьёй, обществом, государством, человечеством и др.

Таким образом, требования к результатам освоения ОПОП НПО и требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы среднего (полного) общего образования сопоставимы. Аналогичное сопоставление можно продолжить и по другим общим и профессиональным компетенциям.

Что касается *предметных результатов*, то они включают освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приёмами [2]. Соответственно, корреляции с ними компонентов ОК и ПК ФГОС ПО должны выявляться в предметных областях.

Предлагаемая методика может стать основой модели конструктивного интегративного взаимодействия преподавателей общеобразовательных, общепрофессиональных, профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения в процессе формирования и оценивания уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС НПО/СПО, так как является операциональной и на аналогичном материале даёт аналогичные результаты.

Содержательные взаимосвязи требований к результатам обучения целесообразно учитывать при выборе видов и форм контроля, из которых будет состоять фонд оценочных средств.

Литература

1. Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования [Электронный ресурс] : приказ Минобрнауки России от 09.03. 2004 г. № 1312. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/309/39309>.
2. 2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования [Электронный ресурс] : утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 г. № 413. – Режим доступа : <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=4100>.

3. ФГОС СПО по специальности 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта [Электронный ресурс] : приказ МОиН от 17.03.10 №184. – Режим доступа : www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/98153.
4. ФГОС СПО по специальности 150415 «Сварочное производство» [Электронный ресурс]: приказ МОиН от 24.11.09 № 661. – Режим доступа : <http://www.referent.ru/1/149378>.
5. ФГОС НПО по профессии 150709.02 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» [Электронный ресурс] : приказ МОиН от 12.11.09 №661. – Режимдоступа : [//http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=96704](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=96704).
6. Примерная программа учебной дисциплины «русский язык» для профессий НПО и специальностей СПО [Электронный ресурс]: одобрена Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008. – Режим доступа : <http://rudocs.exdat.com/docs/index-438148.html>.
7. Примерная программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» для профессий НПО и специальностей СПО [Электронный ресурс]: одобрена Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008 г. – Режим доступа : <http://rudocs.exdat.com/docs/index-438148.html>.
8. Примерная программа учебной дисциплины «математика» для профессий НПО и специальностей СПО [Электронный ресурс] : одобрена Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008 г. – Режим доступа : <http://rudocs.exdat.com/docs/index-438148.html>.
9. Примерная программа учебной дисциплины «физика» для профессий НПО и специальностей СПО [Электронный ресурс] : одобрена Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008 г. – Режим доступа : <http://rudocs.exdat.com/docs/index-438148.html>.

МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Переход профессионального образования в парадигму компетентностного подхода делает актуальным не только освоение общекультурных и профессиональных компетенций в зависимости от направления подготовки по специальности/профессии, но и разработку критериев оценки их сформированности. Систематический мониторинг образовательного процесса позволит проследивать процесс формирования компетенций и вносить своевременные изменения в содержание профессиональных модулей и дисциплин, в методики и технологии обучения, в подходы к методическому обеспечению самостоятельной и аудиторной работы обучающихся.

Результат освоения образовательной программы – комплекс компетенций, которые позволят выпускнику быть постоянно востребованным на рынке труда. И одной из важнейших задач, которую необходимо решить для достижения поставленной цели, является анализ расхождений между существующими и ожидаемыми уровнями компетенций. В связи с этим возрастает значимость диагностических процедур в процессе формирования профессиональных компетенций.

По мнению О.В. Евдокимовой, мониторинг образовательного процесса

служит для создания информационного ресурса по координации работы образовательного учреждения [1]. Он лежит в основе планирования, диагностирования и прогнозирования всего процесса обучения. Реализация информационных потребностей образовательного учреждения возможна при создании специальной системы, состоящей из двух элементов:

- банка данных (определение элементарных единиц, структуры, способов сбора, хранения, защиты, обработки и распространения информации);
- организации мониторинга (эффективное отслеживание).

Мониторинг целенаправленное, специально организованное, непрерывное

слежение за функционированием и развитием образовательного процесса и/или его отдельных элементов в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза» [2, с. 1].

Мониторинг - это многозначный термин, «который исходя из логики исследования, наполняется содержанием в зависимости от контекста» [1]. В современной психолого-педагогической литературе можно выделить формулировки «педагогический мониторинг» (В. И. Андреев, В. И. Зверева, А. И.

Кукуев, В. Г. Горб, Л. И. Моисеева и др.), «образовательный мониторинг» (Д. Ш. Матрос, Н. Н. Мельникова, Д. М. Полев, и др.), «мониторинг качества образования» (В. А. Кальней, С. Е. Шишов и др.), «мониторинг образования» (А. Н. Майоров и др.), «дидактический мониторинг» (В. В. Бабурина), «психолого-педагогический мониторинг» (В. Г. Алямовская), «диагностический мониторинг» (Дуглас Уилмс). Все обозначенные виды мониторинга ориентированы на квалитетное исследование образовательной системы.

Под мониторингом в педагогической системе понимается совокупность контролирующих, диагностирующих и корректирующих операций, осуществление которых определяется целями процесса обучения и предусматривает анализ динамики освоения обучающимися программного материала. Таким образом, мониторинг включает постоянные проверяющие действия, позволяющие отмечать и корректировать продвижение обучающихся в учебно-профессиональной деятельности.

Так как понятие мониторинга довольно близко к общенаучным педагогическим и психологическим понятиям (обратная связь, рефлексия, контроль, аттестация), целесообразно выделить отличительные особенности мониторинга.

Первая особенность состоит в том, что мониторинг является целостностью, состоящей из взаимозависимых частей, обеспечивающих его функционирование, то есть мониторинг представляет собой систему, а

указанные выше педагогические и психологические понятия – это его элементы.

Вторая особенность – это то, что существует перечень аспектов, присущих мониторингу, отличающих его от аналогичных процессов. К ним относятся:

- ☐ непрерывность (постоянный сбор данных);
- ☐ диагностичность (наличие модели или критериев, с которыми можно соотнести реальное состояние отслеживаемого объекта, системы или процесса);
- ☐ информативность (включение в состав критериев для отслеживания наиболее проблемных показателей и критериев, на основании которых можно делать выводы об искажениях в отслеживаемых процессах);
- ☐ научность (обоснованность модели и отслеживаемых параметров);
- ☐ обратная связь (информированность объекта мониторинга о результатах, которая позволяет вносить коррективы в отслеживаемый процесс) [2].

Объектом мониторинга в данном случае является уровень сформированности профессиональных компетенций будущего специалиста, а также средства достижения этого уровня.

Целью мониторинга является непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое слежение за характером процесса формирования компетенций.

В задачи мониторинга входит:

- 1) сбор и накопление фактического материала о реально протекающих процессах адаптации и функционирования обучающихся в период обучения;
- 2) своевременное выявление нарушений в этом процессе и их адекватное исправление;
- 3) своевременное выявление достижений в ходе обучения, анализ условий, обобщение опыта;
- 4) профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов в учебной деятельности обучающихся.

Целесообразным является применение трех основных форм мониторинга:

1. *Стартовый мониторинг* предполагает диагностику возможностей обучающихся, важных для успешного профессионального становления будущего специалиста, его интересов, склонностей, особенностей мотивации. Стартовый мониторинг необходимо проводить сразу же после зачисления, еще до начала занятий, чтобы преподаватели, непосредственно работающие с обучающимися, имели четкое представление об исходном уровне их подготовленности к овладению профессией.

2. *Текущий мониторинг* (экспресс-диагностика) применяется для определения уровня профессионального развития в течение всего времени обучения. На основе полученных данных должны строиться учебные занятия, проектироваться учебные задачи и ситуации, проводиться корректирующие действия в случае необходимости.

3. *Финишный мониторинг* позволяет определить уровень сформированности социально-профессиональных знаний, навыков и умений, диагностика степени развития профессиональных компетенций.

При осуществлении любой из форм мониторинга можно использовать следующие методы.

1. *Наблюдение*. Получение информации происходит путем регистрации преподавателями или сотрудниками службы мониторинга (если таковая имеется в образовательном учреждении) определенных действий, поступков обучающихся. Наблюдение осуществляется для отслеживания изменений профессионального развития под влиянием образовательного процесса. Достоинством метода является высокая объективность, так как наблюдению подвергаются только фактически произошедшие события. Кроме того, есть возможность учесть неосознанное поведение обучающихся.

2. *Метод тестовых ситуаций*. Состоит в создании специальных условий, в которых каждый из структурных компонентов учебно-профессиональной деятельности проявляется наиболее отчетливо (приемы прерывания учебных действий обучаемых, постановка уточняющих вопросов, стимулирование рефлексии своих познавательных действий).

3. *Опрос.* Позволяет получить информацию о развитии обучающихся на основе анализа ответов на специально подобранные вопросы. Опрос может проводиться как в устной, так и в письменной форме. Этот метод дает возможность определить специфики направленности обучающихся, а также отдельные учебно-познавательные свойства и качества, что, в конечном счете, позволяет оценить уровень сформированности ключевых компетенций.

4. *Анализ результатов учебно-профессиональной деятельности.* Является одним из действенных методов мониторинга, при котором не только анализируется текущая успеваемость, но и подробно изучаются творческие, работы, технические изделия, графические материалы обучающихся.

5. *Тестирование.* В целях мониторинговой деятельности широкое распространение получили практические тестовые задания, процессуальные тесты, интеллектуальные, личностные, межличностные тесты. Важным достоинством

тестирования является ориентация на норму, что дает возможность сопоставлять, сравнивать оценки, полученные при помощи теста.

Совместно с выбором методов осуществления мониторинга необходимо определить набор критериев, которые будут оцениваться. Так, в качестве критериев профессиональной компетентности могут выступать:

- видение предстоящей деятельности с разбивкой на конкретные - технологические операции;
- выделение необходимой информации для осуществления работы;
- прогнозирование процесса и результата деятельности, исходя из условий
- профессиональной ситуации и уровня сформированности знаний и умений;
- самостоятельное формулирование целей деятельности;
- владение обучающимися знаниями и умениями;
- оперирование теоретическими знаниями в ходе аргументации собственных профессиональных действий;
- пооперационный контроль;
- оценка полученного результата;

- способность выйти на взаимодействие с другими специалистами для ликвидации затруднений.

Реализация основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС предполагает их ежегодную корректировку согласно п.7.1 «При формировании ОПОП образовательное учреждение.... обязано ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу...». Коррективы вносятся в состав дисциплин и профессиональные модули, программы практик, методические материалы и т. д. с учетом запросов работодателей, меняющихся условий и требований к подготовке по реализуемым специальностям. Как всякая инновационная деятельность (реализация модульно - компетентностных программ - инновационный процесс) реализация ОПОП предполагает мониторинговые исследования в части качества самих реализуемых программ, условий и средств их реализации и, самое главное, части определения уровня сформированности заданных образовательным стандартом профессиональных и общих компетенций. Этим обусловлена насущная необходимость управления качеством модульно- компетентностного обучения на основе проведения мониторинговых исследований. Программы мониторинга, определяющие цели, объекты и предметы мониторинга на том или ином этапе реализации образовательных программ – значимый механизм управления качеством обучения.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Место в структуре дисциплины

Раздел и тема, в рамках которой планируется самостоятельная работа, вес СР в рейтинговой оценке и т.д.

Цель:

Формированию каких ОК и ПК способствует самостоятельная работа.

Задачи:

Указать структурные компоненты обозначенных компетенций, формированию которых способствует самостоятельная работа

Вид самостоятельной работы:

По дидактической цели (СР овладения новыми знаниями, СР по формированию умений, СР по закреплению и систематизации полученных знаний)

По времени и месту проведения (аудиторная и внеаудиторная)

По количеству обучающихся (фронтальная, групповая, парная, индивидуальная)

Уровень:

репродуктивная, эвристическая, творческая, многоуровневые задания

Необходимые условия и средства:

Лабораторные условия, погодные условия, ПК, Интернет, Оргтехника, Программные продукты, Канцелярские принадлежности, и др.

Объем работы (в часах)

Сроки выполнения

Форма отчетности

Какой продукт будет представлен на проверку, в каком виде будет доказан сформированный объем знаний, продемонстрированы умения и т.д.

Требования к результату

Аналоговый или цифровой вид, ссылка на существующие требования и т.д.

Критерии оценки

Формы контроля и самоконтроля

Консультационная поддержка

Количество и форма консультаций (график консультаций, консультации по запросу, дистанционные консультации и т.д.)

БАНК ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРНЫЕ НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Вид самостоятельной работы	Норма времени
Работа над конспектом лекции	0,2 ч. на 1 лекцию
Подготовка к практическому занятию	1-1,5 ч.
Подготовка к семинарскому занятию	2-4 ч.
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы	2-4 ч.
Подготовка к выполнению лабораторной работы,	1-2 ч.
Подбор, изучение, анализ и конспектирование	3-4 ч. на 1 лекцию
Самостоятельное изучение отдельных тем,	3-6 ч.
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3 ч. на 1 конс.
Подготовка к зачету	8 ч.
Подготовка к экзамену	20 ч.
Написание реферата	5ч.
Подготовка доклада к конференции	10ч.
Подготовка тезисов к публикации	2 ч.
Выполнение курсового проекта (работы)	50-80 ч.
Участие в научно-исследовательской работе	2 ч. в неделю
Подготовка наглядных пособий	Примерно 2 ч. на

Условия, обеспечивающие успешное выполнение самостоятельной работы обучающимися по дисциплине, МДК:

- Мотивирование обучающихся на выполнение самостоятельных учебных заданий.
- Четкое и полное информирование обучающихся о сущности предстоящей самостоятельной работы:
- Формулирование цели СР (ожидаемый результат);
- Формулирование условий выполнения СР;

- Информирование о средствах для выполнения СР и возможности их использования; трудоемкости СР;
- Информирование о формах отчетности, объеме работы и сроках выполнения СР (графики);
- Предъявление образцов оформления СР и ее результатов;
- Предъявление критериев оценки результатов СР;
- информирование о формах контроля и самоконтроля.
- Оказание консультационной помощи (индивидуальной и групповой) по ходу выполнения СР, в том числе через взаимодействие в сети Интернет.
- Дифференциация и индивидуализация самостоятельной работы: ориентация на уровень подготовки обучающихся, на ранее приобретенный опыт; ориентация на особенности психического склада личности (памяти, мышления, восприятия, умения регулировать свою эмоциональную сферу и т. п.); ориентация на особенности характера и темперамент личности обучающегося.
- Создание достаточного числа регулярно обновляемых заданий нового поколения для самостоятельной работы.
- Подготовка и издание методических указаний для самостоятельной работы обучающихся, учебных пособий, в том числе электронных.

ФУНКЦИИ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Название функции контроля	Содержание функции контроля
<i>Контролирующая функция</i>	Состоит в выявлении уровня обученности студентов, их интеллектуального развития, сформированности навыков самостоятельного учебного труда, а также сравнении планируемых и

	достигнутых результатов СР и определении эффективности используемых студентами методов, форм и средств самообразования.
<i>Обучающая функция</i>	Заключается в совершенствовании и систематизации знаний, умений и навыков студентов в области самостоятельной учебной деятельности. В процессе контрольной проверки результатов СР студенты повторяют и закрепляют изученный материал. Они не только воспроизводят ранее изученное, но и применяют знания и умения в новой ситуации с использованием разнообразных способов действий.
<i>Диагностическая функция</i>	Означает получение информации об ошибках, недочетах и пробелах в знаниях, умениях студентов организовать СР и порождающих их причинах, затруднений студентов. Результаты диагностических проверок помогают выбрать наиболее интенсивную методику обучения СР, а также уточнить направление дальнейшего совершенствования содержания методов и средств обучения.
<i>Прогностическая функция</i>	Служит получению опережающей информации об эффективности и перспективах совершенствования образовательного процесса. В результате контроля преподаватели получают основания для прогноза направлений развития определенного отрезка учебного процесса в зависимости от того, насколько сформированы в ходе СР конкретные знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для усвоения последующей порции учебного материала (раздела, темы).
<i>Развивающая функция</i>	Состоит в стимулировании познавательной активности студентов, развитии их творческих способностей. Контроль обладает исключительными возможностями в развитии обучающихся. В процессе контроля

	развиваются различные психические процессы, такие как память, внимание, воображение, мышление. Контроль оказывает большое влияние на развитие и проявление таких качеств личности, как способности, склонности, интересы и потребности.
<i>Ориентирующая функция</i>	Состоит в получении информации о степени достижения цели обучения отдельным студентом и группы в целом. Контроль ориентирует студентов в их затруднениях и достижениях. Вскрывая пробелы, ошибки и недочеты СР, он указывает и направления приложения сил по совершенствованию знаний и умений.
<i>Воспитывающая функция</i>	Состоит в воспитании у студентов ответственного отношения к выполнению самостоятельной работы, к аккуратности, честности. Проверка побуждает студентов более серьезно и регулярно контролировать себя при самостоятельном выполнении заданий. Она является условием воспитания твердой воли, настойчивости, привычки к регулярному самостоятельному труду.

ОБЪЕКТЫ И ПЕРЕМЕННЫЕ ОЦЕНИВАНИЯ

Объекты оценки	Переменные оценивания
Учебный план колледжа и организация его реализации	<ul style="list-style-type: none"> • Представленность в учебном плане дисциплин, адекватных профессиональной деятельности (обучаемым профессиям и специальностям). • Логическая последовательность (преемственность) включения дисциплин в учебный план. • Взаимосвязь теории и практики в учебном плане. • Информированность об учебном плане всех подразделений колледжа. • Организация учебного и производственного процесса (учебное расписание и его выполнение)

Дисциплины учебного плана	<ul style="list-style-type: none"> • Адекватность содержанию профессиональной деятельности. • Распределение часов по видам нагрузки. • Адекватность экзаменационных вопросов содержанию дисциплины. • Наличие учебно-методических рекомендаций и разработок. • Адекватность учебных и методических материалов программе дисциплины. • Качественный уровень преподавания дисциплины. • Адекватность оценок знаниям
Поддержка качества	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие учебно-методических рекомендаций и разработок. • Адекватность профиля учреждений, социальных партнеров, работодателей направлениям подготовки и содержанию производственной практики. • Организация прохождения производственного обучения и производственной практики
Образовательное пространство (ресурсы и условия, их использование)	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие достаточных для образовательного процесса информационных ресурсов (Интернет и локальные сети). • Востребованность имеющихся информационных ресурсов в образовательном процессе через сайт колледжа. • Организация работы с информационными ресурсами (в том числе самостоятельной работы преподавателей, мастеров производственного обучения и обучающихся). • Эффективность использования технических средств (в том числе компьютеров, интерактивных досок, плазменных панелей и т.д.) в образовательном процессе. • Возможности для самостоятельной работы студентов в интерактивном читальном зале колледжа. • Условия для продуктивной работы преподавателей, мастеров производственного

	обучения
Личностное развитие студентов и учащихся	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие мотивации в обучении. • Социализация, адаптация и профессионализация. • Рефлексивная позиция. • Развитие творческих способностей
Квалификация преподавателей	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие квалификации целям преподаваемых дисциплин. • Повышение профессиональной квалификации (переподготовка и получение второй специальности)

С позиции *управления качеством профессионального образования* все объекты оценки мы разделили на две группы: объекты-процессы и объекты-продукты (результаты процессов).

С позиции *оценки качества* эти объекты равноценны, несмотря на все различия показателей качества, процедур оценки и результатов оценки для процессов и продуктов.

Но с позиции *управления* это принципиально различные объекты. Управлять можно только процессом, результатом управлять нельзя, его можно лишь оценивать. После оценки продукта образования (широкомасштабного мониторинга) можно принимать управленческие решения в отношении процесса и получать новый конечный результат, но это будет уже другой результат, другой продукт.

АЛГОРИТМ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ ПРЕДМЕТНОЙ ПОДГОТОВКИ

Этапы самостоятельной работы	Цели самостоятельной работы студентов	Характер самостоятельной работы	Тип самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Методы самостоятельной работы	Содержание общеучебных умений, умений и навыков СР
Познавательно-ознакомительный	Обучение технологии самостоятельной работы с учебной, справочной, специальной литературой; - систематизация и закрепление полученных знаний и практически	Репродуктивная, реже поисковая - творческая	Воспроизводящие самостоятельные работы по образцу, реконструктивные самостоятельные работы.	Преобладает аудиторная	Выполнение различных упражнений по образцу и алгоритмам; -составление простых планов изучаемых тем; -разнообразные приемы обработки лекций: запись тезисов лекций, составление	Учебно-управленческие умения: - определять наиболее рациональную последовательность действий по выполнению учебной задачи (индивидуально и коллективно); - определять наиболее рациональную последовательность и объем выполнения дом. уч. работы в режиме дня; - адаптировать основные правила гигиены учебного труда под собственные индивидуальные особенности; - оценивать деятельность одноклассников посредством сравнения с установленными

	<p>х умений студентов;</p> <p>-развитие познавательных способностей и активности студентов.</p>				<p>таблиц, схем;</p> <p>-работа со словарями, книгой.</p>	<p>нормами, с их деятельностью в прошлом;</p> <p>- определять проблемы собственной учебной деятельности и устанавливать их причины;</p> <p>- учебно-информационные умения:</p> <p>- умения работать с разными письменными текстами (использовать разные виды чтения, составлять простой и сложный план, составлять таблицы схемы, графики, тезисы, конспекты);</p> <p>- умения работать с устным текстом;</p> <p>- умения работать с реальными объектами как источниками информации (самостоятельно осуществлять наблюдение по алгоритму).</p> <p>- учебно-логические умения:</p> <p>- определять объект анализа и синтеза, аспект анализа и синтеза;</p> <p>- определять существенные признаки объекта;</p> <p>- осуществлять обобщение и</p>
--	---	--	--	--	---	--

						<p>классификацию;</p> <p>- осуществлять родовидовое определение понятий;</p> <p>- применять способы доказательства и опровержения;</p> <p>- определять проблемы.</p>
Частично-поисковый	<p>Совершенствование умений самостоятельной работы с информационными источниками ;</p> <p>- углубление и расширение теоретических знаний студентов;</p> <p>- развитие</p>	Эвристическая, реже репродуктивная	Реконструктивно-самостоятельная работы, частично-поисковые (эвристические)	Повышение роли внеаудиторной работы	<p>Конспектирование, подготовка докладов, сообщений на основе увеличения числа источников информации;</p> <p>- изготовление дидактических пособий, разработка конспектов занятий;</p> <p>-</p>	<p>Учебно-управленческие умения:</p> <p>- определять индивидуально и коллективно учебные задачи для индивидуальной и коллективной деятельности;</p> <p>- самостоятельно оценивать свою учебную деятельность посредством сравнения с деятельностью других, с установленными нормами;</p> <p>- учебно-информационные умения:</p> <p>- умения работать с письменными текстами (составлять сложные конспекты, аннотацию, рецензию, реферат по определенной форме);</p> <p>- умения работать с устным текстом (составлять таблицы, схемы, графики,</p>

	самостоятельности, ответственности и организованности.				<p>микроисследования на определенную тему;</p> <p>- составление аннотаций, рецензий, рецензирование сообщений и т. д.</p>	<p>рецензию);</p> <p>- умения работать с реальными объектами как источниками информации:</p> <p>- самостоятельно использовать разные виды наблюдения;</p> <p>- осуществлять качественное и количественное описание наблюдаемого объекта;</p> <p>- развитые учебно-логические умения:</p> <p>- анализ и синтез;</p> <p>- сравнение;</p> <p>- обобщение и классификация;</p> <p>- определение понятий;</p> <p>- доказательство и опровержение.</p>
Творческий	Формирование самостоятельности	Эвристический, творческий	Частично-поисковые и	Преобладание внеаудиторной	Доклады, рефераты по теме научно-исследовательск	<p>Учебно-управленческие умения:</p> <p>- ставит общие и частные цели самообразовательной деятельности;</p>

	мышления, способности к саморазвитию и самосовершенствованию; - развитие исследовательских умений.	ий	исследовательское	работы	ой работы, проектная деятельность, решение проблемных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - владеть различными средствами самоконтроля с учетом специфики изучаемого предмета и форм организации обучения; - учебно-информационные умения: - умения работать с письменными и устными текстами; - умения работать с объектами как источниками информации: - самостоятельно формировать программу эксперимента и оформлять отчет, включающий описание процесса экспериментальной работы, ее результаты и выводы
--	---	----	-------------------	--------	---	---

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность ключевых (общеучебных) компетенций;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- уровень оформления работы.

Предлагаемый нами алгоритм организации (структура) призван обеспечить, с одной стороны, успешное усвоение программного материала, а с другой, сформировать общие умения и навыки самостоятельной работы. Опираясь на данный алгоритм, преподаватель любой дисциплины имеет возможность выделить круг тем и разделов для самостоятельной работы, определить виды самостоятельной работы для каждой из тем, и наметить способы управления самостоятельной работой студентов.

Структура организации самостоятельной работы студентов включает в себя ряд компонентов:

- этапы, отражающие временную организацию СРС;
- цели, усложняющиеся от одного этапа к другому и обеспечивающие преемственность в формировании умений и навыков самостоятельной работы;
- характер, тип, вид, методы самостоятельной работы. Их последовательное усложнение направленно на соблюдение дидактических принципов обучения;
- требования к уровню обученности студентов, выражающиеся в определенных умениях и навыках, которыми должны овладеть студенты на каждом этапе;

-управление самостоятельной работой. Реализация содержания данного компонента будет способствовать повышению эффективности организации самостоятельной работы.

Мы считаем, что в процессе обучения в колледже студенты проходят три этапа самостоятельной работы.

Первый этап - познавательный-ознакомительный. На данном этапе происходит обучение технологии СРС с учебной, справочной, специальной литературой, поэтому преобладает аудиторная самостоятельная работа, имеющая чаще всего репродуктивный характер, реже – поисково-творческий. Особенности этого этапа отражаются и в методах самостоятельной работы. Студентам предлагаются различные упражнения по образцам и алгоритмам, разнообразные приемы обработки лекций: запись тезисов лекций, дополнение материалов лекций, составление таблиц, схем; формирование определений на основе анализа примеров и т.д.

Второй этап – частично-поисковый. На данном этапе усложняются цели самостоятельной работы, повышается роль продуктивных заданий, в том числе исследовательского характера (конспектирование статей педагогических журналов, подготовка выступления, доклада на семинарском занятии, изготовление дидактических пособий для педагогической копилки, решение ситуативных педагогических или методических задач и т.д.), возрастают требования к качеству общеучебных умений и умений и навыков самостоятельной работы. Приемы руководства направлены на повышение степени самостоятельности студентов в самостоятельной работе, совершенствование навыков самоконтроля.

Третий этап – творческий. На данном этапе возрастает объем внеаудиторной работы. Студенты выполняют исследовательскую работу, непременно содержащую элементы педагогического эксперимента, выступают с докладами, рефератами на студенческих научно-практических конференциях. Обеспечение эффективной организации СРС предполагает разработку преподавателями дидактических средств управления

самостоятельной работой: рекомендации, памятки, схемы, образцы, вопросники, программы наблюдений и исследований, планы семинаров и т.д.

Результативность СРС во многом зависит от качества деятельности студентов и уровня их самоконтроля, поэтому система СРС предусматривает постоянный контроль, представленный как распространенными способами (зачет, семинар, письменная контрольная работа, собеседование и т.д.), так и оперативными способами.

Мы полагаем, что организация самостоятельной работы по предлагаемому алгоритму позволит поэтапно формировать умения и навыки самостоятельной работы, предупредить фрагментарность и бессистемность.

Презентация «Алгоритм разработки КОС по ПМ»

Алгоритм разработки КОС по ПМ

Общие правила (подходы к формированию КОС \ оценке результатов освоения ПМ)

- Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный).
- Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя
- Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.
- Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения (ОУ ПО)
- Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией (Работодатели).

Алгоритм разработки КОС по ПМ

Анализ, корректировка, уточнение показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы профессионального модуля

Разработка типовых заданий для экзамена (квалификационного) по ПМ

Разработка типовых заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики выполняется с учетом следующих положений

Разработка типовых заданий для экзамена (квалификационного) по ПМ

- Задания могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций
- Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности
- Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания
- Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения

Разработка типовых заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики

- Необходимо помнить, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций
- Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер
- Зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике)

Презентация «Требования к оцениванию качества освоения основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС нового поколения»

Требования к оцениванию качества освоения основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС нового поколения

Ильченко Л.И., методист лаборатории мониторинга внедрения ГОС ПО ГОУ «КРИПО»



ИЗМЕНЕНИЕ ОБЪЕКТА СТАНДАРТИЗАЦИИ

От минимума содержания к минимуму результата

- Содержание преподавания – это не результат образования
- **Результат** - это квалификация (набор компетентностей выпускника - «готовностей» к выполнению определенных деятельностных функций)
- **Результаты обучения** - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.
-

НОВЫЕ ВЫЗОВЫ

- ОР –это то, что студент должен быть способен **делать**, а значит, сможет **продемонстрировать** по окончании программы (или курса).
- ОР – должны быть **измеряемы**, т.к. именно они оцениваются в итоге.
- ОР каждого курса должны **соотноситься** с ОР программы в целом

Зачем нужны ОР

- Для студента – показать скрытый смысл – что нужно знать и уметь *обязательно*
- Для преподавателя – принять решение, что из его богатого арсенала нужно дать *обязательно*
- Для «продажи» - что за продукт предлагается?

Реальность

- Программы на разных уровнях зрелости
- Программы обладают разными ресурсами
- Преподаватели имеют собственное представление о том, что такое качественная программа

ПОНЯТИЕ «КОМПЕТЕНЦИЯ»

КОМПЕТЕНЦИЯ - competere (лат.) – добиваться, соответствовать, подходить

- совокупность взаимосвязанных качеств личности (знаний, умений, навыков, способов деятельности), задаваемых по отношению к определённому кругу предметов и процессов, необходимых, чтобы качественно и продуктивно действовать по отношению к ним.

КОМПЕТЕНЦИЯ характеризуется готовностью применять умения и знания и продуктивным опытом

- ✓ Цели и задачи программы
- ✓ Каковы **образовательные результаты (ОР)**, которые должны показать выпускники программы
- ✓ **Структура программы**, которая позволит достичь результатов
- ✓ **Команда преподавателей**, способная привести обучающихся к заданным ОР
- ✓ **Методика обучения**, адекватная намеченным образовательным результатам
- ✓ **Литература**, адекватная ОР
- ✓ **Система оценивания результатов**, включающая критерии и различные методы, понятные студенту до начала обучения
- ✓ Создание **системы обеспечения качества для управления и мониторинга программы**

Основные требования к ОР

- Соответствуют целям и задачам программы
- Описание ОР программы начинается глаголом действия
- ОР- это не список пожеланий по отношению к студенту, а программа заданных требований к студентам и преподавателям
- Используются только конкретные глаголы – умеет применять, способен определять и т.д.
- Небольшой список самых важных ОР. Число образовательных результатов – от 5 до 10

6 уровней таксономии Блума в когнитивной сфере



Логика разработки минимума результата

- Форма стандарта
- Форма оценивания квалификации выпускника
- Описание компетенций в рамках основных видов деятельности
- Проверка готовности к выполнению основных видов деятельности
-

общие принципы формирования образовательных стандартов и образовательных программ на основе модульно-компетентностного подхода

- **Принцип ориентации на результат**
- Принцип раздельного функционирования образовательного стандарта и образовательной программы
- Принцип целостности системы «профессиональный стандарт – образовательный стандарт»
- Принцип социального партнёрства
- Принцип единства задач формирования общих и профессиональных компетенций специалиста
- Принцип функциональности
- Принцип модульного построения
- Принцип интеграции

Конечный результат реализации требования субъектности образовательного процесса

- выпуск работника, способного самоактуализироваться в своей профессии / специальности (т.е., обладающего стремлением в течение всей жизни искать и находить пути реализации своих возможностей в том числе и в профессиональной деятельности).
- *Необходимо изменить ожидаемые результаты обучения, а также формы и способы их оценивания*

Нормативно-правовое обеспечение реализации МДК предполагает, что на уровне ОУ должны быть разработаны и приняты документы, определяющие:

- систему работы рабочей группы по реализации МДК и должностные обязанности координатора группы;
- систему оплаты труда всех членов рабочей группы по реализации МДК, в том числе совместителей и специалистов, работающих по договору;
- систему организации практического обучения в рамках МДК, в том числе, с привлечением ресурсов предприятий-партнёров;
- систему оценивания результатов обучения по МДК.

Оценивание результатов

Организация оценивания на основе ФГОС-3 как средство формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся включает в себя:

- - использование разнообразных технологий оценивания и самооценивания в процессе подготовки будущего квалифицированного рабочего / специалиста средней квалификации;
- - использование технологии портфолио в системе текущего и итогового оценивания (каждый профессиональный модуль предполагает формирование своего собственного портфолио);

- использование технологии портфолио в системе текущего и итогового оценивания (каждый профессиональный модуль предполагает формирование своего собственного портфолио);
- защита дипломной работы как способ предъявления не только профессиональных, но и общих компетенций специалиста и их оценки на основе критериально-уровневого подхода;
- - процедуры внешнего оценивания с участием представителей работодателя – носителей профессионального контекста.

Оценка обучающихся

- **Оценка** – это процесс создания и сбора свидетельств деятельности обучающегося на основе заранее определенных критериев. Оценка освоения модуля предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции сформулированные в задачах по каждому конкретному модулю, и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции

принципы оценки освоения модуля

- Оценка базируется на критериях.
- Критерии оценки формулируются в терминах результатов деятельности/задач модуля.
- При оценке учитываются представленные свидетельства освоения компетенций обучающимися.
- Сбор свидетельств осуществляе

- Сбор свидетельств осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения, т.е. в процессе освоения компетенций в определённых заранее контрольных точках, а также в ходе итоговой оценки.
- Оценка освоения модуля производится на основе всех свидетельств, включая свидетельства, предоставленные в ходе итоговой оценки.

Признаки качественной оценки

- Адекватность
- Достоверность
- Обеспеченность
- Гибкость

Оценка образовательных результатов в рамках модульно-компетентностного обладает следующими особенностями.

1. Объектами оценки могут выступать:

- Продукт практической деятельности
- Процесс практической деятельности
- Объём профессионально значимой информации в ходе письменного или устного опроса.

2. Объекты оценивания определяют вид оценки, от которого, в свою очередь, зависит инструмент оценки.

Параметр оценивания	Вид оценки	Рекомендуемые инструменты оценки
Продукт	Представление продукта	Соответствие продукта требованиям нормативно-технической документации задания, проекта
Практическая деятельность	Процесс выполнения	Практические упражнения Ведение технологического процесса Описание ситуации Ролевая игра Дневник
Знания	Ответы на вопросы на знание и понимание	Тестовые задания Собеседование Анкета Описание ситуации

3. Итоговый зачёт по каждому МДК может быть представлен:

- как защита курсового проекта;
- как выполнение комплексного практического задания;
- как защита портфолио;

Основные методы оценки (в модульном обучении)

- Сбор образцов деятельности
- Экзамен
- Журнал/дневник обучающегося
- Проект
- Практические задания по демонстрации умений

Документация по проведению оценки

- План текущей оценки
- Руководства по оценке модуля
- Памятки для студентов/обучающихся
- Оценочные ведомости
- Оценочные задания

Планирование оценки

Название модуля		
Действия модуля	Какие умения оцениваются	Формы и методы оценки

Многокомпонентные системы оценивания уровня усвоения приобретаемых обучающимися и выпускниками компетенций должны решать задачи:

- Контроль и управление(с помощью элементов обратной связи) процессом приобретения ЗУНов, определённых во ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результата освоения учебных модулей, дисциплин, практик;
- Контроль и управление за достижением целей реализации данной ООП, определённых в виде набора универсальных и профессиональных компетенций выпускников;

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- **8.1.** Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- **8.2.** Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

- **8.3.** Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

- **8.4.** Оценка **качества** подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
 - оценка уровня **освоения** дисциплин;
 - оценка компетенций обучающихся.

- **8.5.** Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, содержащих и подтверждающих оценку компетенций обучающегося, полученную им в условиях **освоения** теоретического материала, учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов **профессиональной** деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.д.

Эффективность образовательных технологий

Основные методы



Презентация «Мониторинг качества – составляющая инновационной деятельности образовательного учреждения»

МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА - СОСТАВЛЯЮЩАЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ

Л.И.ИЛЬЧЕНКО
ГОУ «КРИПО»

НИЧТО НЕ ИСЧЕЗАЕТ ИЗ СТАРОГО - ВСЕ РАЗВИВАЕТСЯ, И НОВАЯ
ЖИЗНЬ НАПЛИВАЕТ НА СТАРЫЕ ОБЛОМКИ.
ГЕТЕ

- **Руководство и контроль или управление?**
- 1920 год- инструкция по преобразованию средней школы, изданной в Курганской области:
- *«Нет ни начальства, ни инструкторов, ни заведующих школой, ни классных наставников и наставниц - есть только равные между собой школьные работники, которые несут коллективную ответственность за всю школьную жизнь».*

Захаров М.Г.

**15 МАЯ 1934 (ПОСТАНОВЛЕНИЕ СНК СССР) «О
СТРУКТУРЕ НАЧАЛЬНОЙ И СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ
В СССР»**

- **«Заведующих неполными средними школами и средними школами впредь необходимо именовать директорами»**

(администратор несет перед государством
ответственность за всю деятельность школы)

**1939 ГОД 4.09. -ПРИКАЗ НАРКОМА
ПРОСВЕЩЕНИЯ РСФСР №-123**

- Впервые в обязанности руководителей школ вменяется регулярное изучение работы учителя - фискальная система внутришкольного контроля.
- С начала 60-х годов в педагогической литературе появляются термины - «управление школой», «внутришкольное управление».
- К концу 80-х годов термин «внутришкольное управление» окончательно вытесняет пресловутое «руководство и контроль»

ИННОВАЦИЯ

- Обновление - введение чего-либо нового; нововведенная вещь; модернизация; реформа.

Словарь иностранных слов. Н.Г. Комлев



МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ ПРИ ООН (ISO)

- **В 1946 г. Была создана Международная организация по стандартизации при ООН (ISO - international Organization for Standardization).** В Уставе ISO записано: «Целью организации является содействие развитию стандартизации в мировом масштабе для облегчения международного товарообмена и взаимопомощи, а также для расширения сотрудничества в области интеллектуальной, технической и экономической деятельности». Основным видом деятельности ISO - разработка международных стандартов. Эту работу выполняют около 200 технических комитетов.

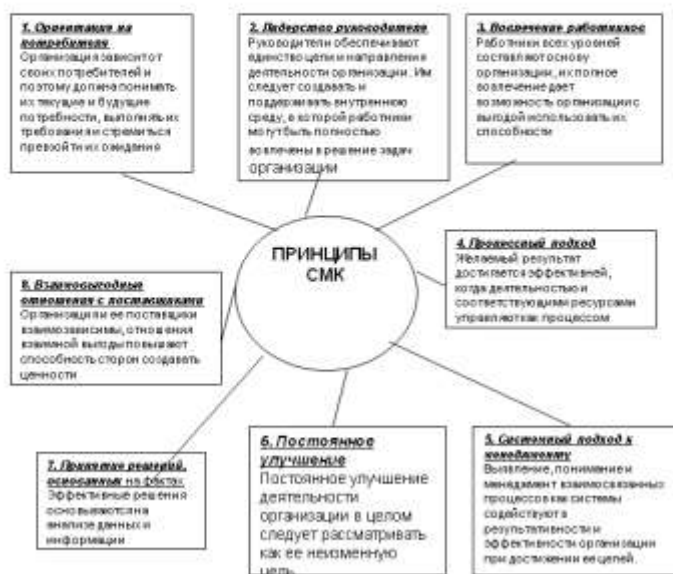
СТАНДАРТ ИСО 9000

- Стандарт ИСО 9000- содержит руководящие указания по выбору и использованию стандартов в соответствии с конкретной ситуацией в деятельности организации.
- Стандарт ИСО- 9003- модели систем обеспечения качества на различных стадиях производственного процесса.
- Стандарт ИСО- 9004- это методические указания для общего управления качеством продукции (услуг).

8 ПРИНЦИПОВ МЕЖДУНАРОДНОГО КАЧЕСТВА, ОСНОВАННЫХ НА СТАНДАРТАХ ISO

- 1. Ориентация на потребителя.
- 2. Лидерство руководителя.
- 3. Вовлечение работников.
- 4. Процессный подход.
- 5. Системный подход к менеджменту.
- 6. Постоянное улучшение.
- 7. Принятие решений, основанных на фактах.

8 ПРИНЦИПОВ МЕЖДУНАРОДНОГО КАЧЕСТВА, ОСНОВАННЫХ НА СТАНДАРТАХ ISO



Удовлетворенный клиент
расскажет о своем удачном
опыте в среднем пяти своим
знакомым, неудовлетворенный
— минимум десяти

КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

- Образование, полученное обучающимся, признается качественным, если его результаты соответствуют операционально заданным целям и спрогнозированы в зоне потенциального развития обучающегося.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА

- Это смена требований к существенным свойствам результатов образования и моделей выпускников, переход их в новое качество.

1. ЦЕЛЕВЫЕ УСТАНОВКИ

- Освоение

- Усвоение

- Присвоение

- знаний, умений, навыков,
способов деятельности, опыта

- проведения мониторинга качества
профессионального образования*

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО

- Проблемное поле

- В чем проблема? Зачем?

- Информационное поле

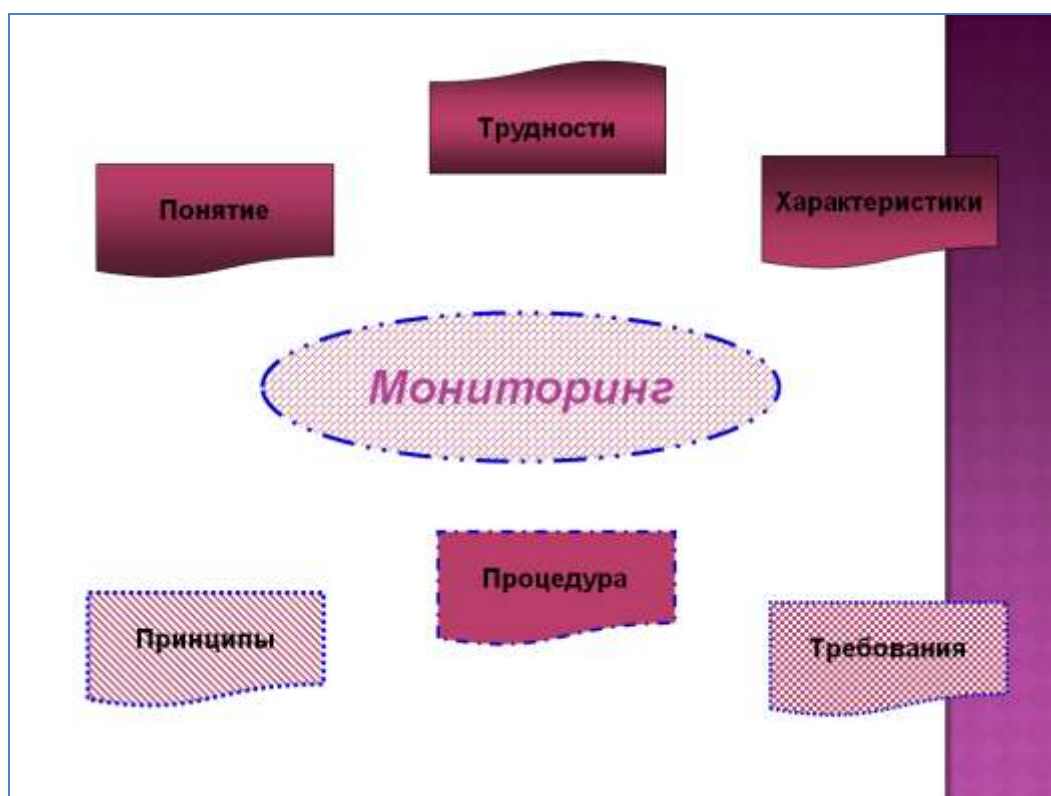
- Что такое? Откуда?

- Ценностно-смысловое поле

- Почему? Ради чего?

- Рефлексивное поле

- Как? Каким образом? С помощью чего?



НАПРАВЛЕНИЯ ИЗУЧЕНИЯ

- 1. Понятие «мониторинг»
- 2. Общие характеристики мониторинга
- 3. Трудности в его организации
- 4. Принципы мониторинга
- 5. Процедура мониторинга
- 6. Требования к инструментарию



(ОТ ЛАТ. MONITOR)

- монитор (напоминающий, надзирающий)
- отслеживание
- наблюдение
- измерение
- сбор и обработка информации
- непрерывный процесс
- оценка
- прогнозирование
- контроль

1. ПОНЯТИЕ «МОНИТОРИНГ»

- *наблюдение и прогноз без прямого вмешательства в процессы* (В. П. Василенко, Е. В. Запка, В. В. Репкин, Г. В. Репкина, В. Н. Шамардин и др.);
- *форма организации сбора, хранения и обработки информации* (В. М. Антипова, Г. П. Богомолова, М. А. Крицкий и др.);
- *управленческий инструмент* (М. В. Артюхов, Н. Г. Буркова, А. И. Кукуев, Л. В. Туркина, С. Л. Фоменко, Л. А. Чурина и др.);

ПОНЯТИЕ «МОНИТОРИНГ»

- *наблюдение за процессом* с целью выявления соответствия его желаемым результатом путем вмешательства в процессы для их корректирования и устранения отклонений (М. В. Артюхов, А. С. Белкин, А. Н. Майоров, А. А. Орлов и др.);
- *технология* (В. П. Беспалько, М. Е. Бершадский, В. Г. Горб, В. В. Гузеев, А. И. Севрук, Л. В. Туркина, Е. А. Юнина и др.);
- *научное исследование* (О. В. Матюшкина и др.).

ПОНЯТИЕ «МОНИТОРИНГ»

- специально *организованное, систематическое наблюдение* за состоянием *объектов, явлений, процессов* с целью их оценки, контроля или прогноза

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

- Под мониторингом в образовании понимают систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, которая позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени и может обеспечить прогноз его развития.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ

- Образовательный мониторинг – категория педагогическая и управленческая, поскольку он не копирует общие положения теории информации, а переводит их на язык педагогики, психологии и управления.

2. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

- **мониторинг** является средством, направленным на *получение необходимой информации* в управленческих целях;
- **мониторинг** позволяет осуществлять *корректирование* в управлении исследуемыми объектами и др.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА

- ❖ интегративная - обеспечивает комплексную характеристику процессов, происходящих в этой системе;
- ❖ диагностическая - сканирование состояния системы образования и происходящих в ней изменений;
- ❖ экспертная - осуществление экспертизы состояния, концепции, форм, методов развития системы образования, ее компонентов и подсистем;
- ❖ информационная - является способом регулярного получения сопоставимой информации о состоянии и развитии данной системы;
- ❖ прагматическая - использование мониторинговой информации при принятии максимально обоснованных и адекватных требованиям ситуации решений, прежде всего управленческих.

СИСТЕМА ПОНЯТИЙ

- Развитие
- Образовательный результат
- Компетентность
- Оценивание
- Экспертиза
- Критерий
- Показатель
- Индикатор

КОМПЕТЕНЦИЯ

- это обобщенная характеристика профессионализма специалиста вне зависимости от его личностных качеств, то есть **«профессионализм в человеке»**
- Напротив, **компетентность** – это персонифицированная компетенция, **«человек в профессии»**.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ

- **Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо
- **Показатель** – а) данные, по которым можно судить о развитии, ходе, состоянии чего-либо
- б) наблюдаемая и измеряемая характеристика, величина, степень развития объекта (явления, процесса)

ИНДИКАТОР

(от лат *indicator* – указатель)

- объективно фиксируемый признак, с помощью которого отслеживается, отображается состояние объекта наблюдения, его количественные либо качественные характеристики
- инструмент измерения, указатель на состояние показателя или определителя свойств объекта

ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

- *педагогический мониторинг* выступает **формой** научного познания,
- так как даже в самом простом виде он не просто *накапливает знания*,
- но и *ориентирован на структурирование, переработку*,
- а также *способствует прогнозу* возможных вариантов развития

3. ПРИМЕНЕНИЕ МОНИТОРИНГА НА ПРАКТИКЕ ЗАТРУДНЕНО

Трудности в его организации:

- зачастую происходит подмена понятий «мониторинг» и «контроль»,
- «мониторинг» и «диагностика»,
- а отсюда снижается его эффективность;

ТРУДНОСТИ В ЕГО ОРГАНИЗАЦИИ:

- мониторинг осуществляется не как длительный и непрерывный процесс, а как разовое, стихийное исследование,
- в то время как длительность и непрерывность являются *основными характеристиками* мониторинга;
- отсутствуют критерии и показатели в объекте мониторинга;

ТРУДНОСТИ В ЕГО ОРГАНИЗАЦИИ

- отсутствует программа *мониторингового исследования* как **СИСТЕМЫ** *циклично повторяющихся теоретических и эмпирических процедур*,
- способствующих **получению нового знания** об исследуемом объекте в целях **выявления тенденций и прогнозирования** его развития,
- что, во-первых, негативно влияет на ход исследования,
- во-вторых, этим объясняется недостаточная объективность и четкость полученных результатов;

ТРУДНОСТИ В ЕГО ОРГАНИЗАЦИИ

- мониторинг **отождествляется** в большей степени с **образовательной статистикой**,
- что приводит к **отсутствию интерпретации данных**
- и, соответственно, **затрудняет реагирование на изменения в объекте** мониторинга.

4. НАИБОЛЕЕ ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА

- **Традиционные:**
- *целостность и разносторонность изучения объекта;*
- *оперативность;*
- *приоритет управления;*
- *соответствие целей мониторинга средствам его организации;*
- *научность;*
- *прогностичность;*
- *технологичность.*

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

- принцип *критериальной определенности*,
- проявляющийся в выделении критериев для исследования качественных и количественных характеристик исследуемого объекта и опоры на них в дальнейшей деятельности;

5. ПРОЦЕДУРА МОНИТОРИНГА ТОЧКИ МОНИТОРИНГА:

- *цель* →
- *информация (диагностика)* →
- *прогноз* →
- *решение* →
- *организация сопровождения и определение ориентационного поля развития* →
- *корректирование*.

ПРОЦЕДУРА МОНИТОРИНГА

Мониторинг – *непрерывное наблюдение* за состоянием и развитием объекта мониторинга,

На представленной схеме поставленная точка **относительна**,

- так как пойдет повторение ряда: информация (диагностика) – прогноз – решение – и т. д.),
- так как вышеобозначенный ряд порождает *новую информацию*,
- вызывает *новый прогноз*
- и *новое решение* на другом качественном уровне

ВИДЫ МОНИТОРИНГА

- **1. Информационный** — сбор, накопление, систематизация, распространение информации, не предусматривает проведение специально организованного обследования на этапе сбора информации,
- **2. Базовый** (фоновый, «бдительности, предусмотрительности») — выявление новых проблем и опасностей до того, как они станут осознаваемыми на уровне управления,
- **3. Проблемный** - выявление закономерностей, процессов, опасностей, тех проблем, которые известны и насущны с точки зрения управления,
- **4. Управленческий** - отслеживание и оценка эффективности, последствий и вторичных эффектов, принятых в области управления решения.

ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МОНИТОРИНГА

- **Сравнительный** -дает возможность сравнения обученности различных групп и классов;
- **Пролонгированный** -предусматривает многократный сбор информации в течение достаточно длительного периода с определенным контингентом учащихся;
- **Констатирующий** –направлен главным образом на выявление и описание состояния процесса образования;
- **Прогнозирующий** - обследование, на основании которого можно осуществлять прогнозирование успешности обучения учащихся в будущем, исходя из возможностей.

МОНИТОРИНГ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Мониторинг может быть рассмотрен как **информационная, диагностическая, научная, прогностическая система**, реализация которой осуществляется в рамках управленческой деятельности. Для каждой из сфер общественной деятельности мониторинг будет иметь свои особенности.

МОНИТОРИНГ И УПРАВЛЕНИЕ

- Под мониторингом понимается органическая связь со всеми функциями управления - целями, результатами, информацией, прогнозированием, решениями, организацией и использованием педагогической деятельности, коммуникацией и коррекцией.

РЕКОМЕНДАЦИИ

- Выбрать направления мониторинга
- Определить куратора
- Определить руководителей направлений мониторинга
- Создать временные рабочие коллективы по направлениям
- Разработать недельные и месячные циклограммы
- Разработать критерии и показатели
- Продумать форму отчетности
- Продумать методы и формы поощрения
- Подведение результатов

ЭКСПЕРТИЗА В ОБРАЗОВАНИИ

- определение которой дают как различные справочные издания так и авторы многочисленных книг и статей, «решает задачи анализа сложных педагогических процессов, характеризующихся в основном качественными... признаками: прогнозирование развития отрасли знания, процессов обучения и воспитания и их взаимодействия с внешней средой, оценка альтернативных решений и выделение наиболее предпочтительных вариантов организации учебно-воспитательного процесса»

ЭКСПЕРТ- EXPERTUS (ОПЫТНЫЙ)

- 1. сведущее лицо, приглашаемое в спорных или трудных случаях экспертизы
- 2. специалист, дающий заключение при рассмотрении определенного вопроса. специалист в определенной области, компетентный в решении данной задачи, проблемы.

Для педагогической экспертизы в качестве кандидатов в эксперты могут привлекаться ученые, учителя, преподаватели вузов, средних специальных учебных заведений, методисты. Кандидаты в эксперты подбираются на основании анкетных и документальных характеристик, самооценки, взаимооценки эвристической, статистической, тестовой оценки и других материалов.

ЭКСПЕРТИЗА

- исследование и разрешение при помощи сведущих людей какого-либо вопроса, требующего специальных знаний, например, врачебная, бухгалтерская, судебно-медицинская, педагогическая экспертизы
- всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности;

ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- особый вид экспертно – аналитической деятельности, требующий специальных знаний об объекте и предмете экспертизы и профессиональных умений (проектировать, анализировать, оценивать, контролировать, управлять и т.д.) результатом которой является представление мотивированного заключения.

ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА

- - мотивированное экспертное суждение выраженное в количественной и (или) качественной форме. Возможны индивидуальные, групповые и коллективные экспертные оценки. Индивидуальные оценки могут быть получены с помощью ранжирования, бальной и парной оценок

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- **8.1.** Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- **8.2.** Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения

- **8.3.** Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

- **8.4.** Оценка **качества** подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
 - оценка уровня **освоения** дисциплин;
 - оценка компетенций обучающихся.

- **8.5.** Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, содержащих и подтверждающих оценку компетенций обучающегося, полученную им в условиях **освоения** теоретического материала, учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов **профессиональной** деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.д.

РЕАЛЬНОСТЬ

- Программы на разных уровнях зрелости
- Программы обладают разными ресурсами
- Преподаватели имеют собственное представление о том, что такое качественная программа

- ✓ Цели и задачи программы
- ✓ Каковы **образовательные результаты (ОР)**, которые должны показать выпускники программы
- ✓ **Структура программы**, которая позволит достичь результатов
- ✓ **Команда преподавателей**, способная привести обучающихся к заданным ОР
- ✓ **Методика обучения**, адекватная намеченным образовательным результатам
- ✓ **Литература**, адекватная ОР
- ✓ **Система оценивания результатов**, включающая критерии и различные методы, понятные студенту до начала обучения
- ✓ Создание **системы обеспечения качества для управления и мониторинга программы**

ОЦЕНКА

- ⊙ это процесс создания и сбора свидетельств деятельности обучающегося и вынесение суждения относительно этих свидетельств на основе заранее определенных критериев. Оценка освоения модуля предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции сформулированные в задачах по каждому конкретному модулю, и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции

Согласовано:
Директор ГОУ СПО «КГТТ»
А. В. Скоробогатов
«__» _____ 2013 г.

**Список
слушателей межрегионального семинара образовательных учреждений,
входящих в сеть на базе межрегионального ресурсного центра, по теме
«Оценка качества обучения в образовательных учреждениях –
участниках сетевого взаимодействия»
с 9 по 10 октября 2013 года**

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Место работы
1.	Агеева Елена Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
2.	Аликин Юрий Константинович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
3.	Анохина Наталья Игоревна	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
4.	Бабкина Татьяна Викторовна	зав. учебно-методическим отделом	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
5.	Белорукова Ольга Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
6.	Боздунова Татьяна Юрьевна	зам. директора по ООД	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
7.	Большанина Наталья Ивановна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
8.	Бородина Наталья Николаевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
9.	Боцман Алена Владимировна	методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова»
10.	Булычева Елена Александровна	методист	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»
11.	Бурлакова Юлия Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»

12.	Васильченко Леонид Александрович	преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
13.	Ветров Геннадий Васильевич	преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
14.	Вихарев Бронислав Рудольфович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
15.	Власов Вячеслав Анатольевич	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
16.	Волокитина Ольга Анатольевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
17.	Вопеева Любовь Геннадьевна	зав. дневным отделением	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
18.	Вязникова Нина Владимировна	зам. директора по УПР	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
19.	Герман Ирина Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
20.	Горбунов Виктор Александрович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
21.	Грибенщикова Ирина Сергеевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
22.	Грицай Алена Александровна	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
23.	Гришин Владимир Борисович	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
24.	Гуляр Елена Владимировна	методист	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
25.	Демин Сергей Иванович	директор	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»
26.	Дербенева Елена Александровна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
27.	Долженко Вадим Владимирович	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
28.	Григорьева Марина Владимировна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Томь-Усинский энерготранспортный техникум»
29.	Дружинина Лидия Владимировна	зав. отделением	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
30.	Дьяконова Елена Александровна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
31.	Колпаченко Людмила Яковлевна	зам. директора по УВР	ГБОУ СПО «Кузнецкий техникум сервиса и дизайна им. В.А. Волкова»
32.	Ерофеева Марина Михайловна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
33.	Ефимова Надежда Ивановна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»

34.	Жуков Владимир Александрович	мастер-инструктор	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
35.	Жулейкин Сергей Георгиевич	зам. директора по ПО	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
36.	Зазулина Галина Александровна	методист	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
37.	Зазуля Лев Николаевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
38.	Зиганшина Александра Александровна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»
39.	Ингула Наталья Викторовна	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
40.	Калачева Екатерина Николаевна	библиотекарь	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
41.	Калачук Зинаида Сергеевна	зам директора по УПР	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
42.	Каменецкий Станислав Леонидович	преподаватель	ГОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
43.	Капинус Мария Павловна	методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова»
44.	Канова Людмила Вячеславовна	зам.директора по УР	ОГАОУ СПО «Губкинский горный колледж»
45.	Каркавина Наталья Валерьевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
46.	Карсакова Валентина Арлекиновна	зам. директора по УР	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова»
47.	Катунина Наталья Леонидовна	руководитель ЦМК горных профессий	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
48.	Кириллова Людмила Викторовна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
49.	Кириченко Игорь Владимирович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
50.	Клешнина Оксана Ивановна	председатель ПЦК	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
51.	Ковалева Валерия Анатольевна	зам. директора по УВР	ГБОУ СПО НСО «Новосибирский геологоразведочный техникум»
52.	Ковалева Ольга Константиновна	зам. директора по ПР	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
53.	Колокольцова Антонина Романовна	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
54.	Конайкова Регина Леонидовна	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»

55.	Коновалова Татьяна Валерьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
56.	Кораблева Лидия Петровна	старший мастер	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
57.	Краковный Николай Николаевич	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
58.	Кремзюк Евгения Павловна	заведующая учебной частью	ГБОУ СПО «Новокузнецкий транспортно-технологический техникум»
59.	Кропотова Светлана Павловна	методист	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
60.	Канова Людмила Вячеславовна	зам. директора по УР	ОГАОУ СПО «Губкинский горный колледж»
61.	Кузнецова Любовь Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
62.	Кыргыс Эмилия Банкет-ооловна	зам. директора по ИР	ГОУ СПО «Ак-Довуракский горный техникум»
63.	Лебедев Сергей Анатольевич	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
64.	Леонова Елена Владимировна	преподаватель	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
65.	Леонтьева Людмила Алексеевна	заведующая мастерскими	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
66.	Леонтьева Светлана Карповна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
67.	Лесникова Анна Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
68.	Лопарева Наталья Александровна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
69.	Лубенец Владимир Федосеевич	преподаватель	ГОУ СПО «Киселевский горный техникум»
70.	Лыткина Светлана Александровна	руководитель ЦМК	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
71.	Макшукова Диляра Фаритовна	зам. директора по ВР	ГБОУ СПО «Сибайский политехнический колледж», г. Сибай
72.	Матвеев Сергей Васильевич	директор	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
73.	Махнева Елена Ивановна	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
74.	Машкаринец Валерий Дмитриевич	преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
75.	Медведева Марина Борисовна	зав. методическим кабинетом	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
76.	Миллер Евгений Викторович	зам. директора	ГОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
77.	Мочалова Ольга Васильевна	директор	Центр занятости населения г.Осинники

78.	Муравлева Наталья Николаевна	методист	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
79.	Найденова Наталья Алексеевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
80.	Наumenko Ирина Геннадьевна	зам. директора по УПР	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
81.	Нежданова Антонина Алексеевна	зав. отделением	ГОУ СПО ТО «Липковский политехнический техникум»
82.	Новожилова Наталья Александровна	старший методист	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
83.	Орлова Елена Николаевна	преподаватель	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
84.	Осипова Наталья Михайловна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
85.	Павлюкова Ольга Юрьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
86.	Парамонова Людмила Николаевна	преподаватель	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
87.	Пелых Наталья Викторовна	зам. директора по УПР	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»
88.	Перов Василий Васильевич	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
89.	Петухова Наталья Леонидовна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
90.	Пинегина Олеся Евгеньевна	преподаватель	ГОУ СПО «Березовский политехнический техникум»
91.	Пичуева Ольга Владимировна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
92.	Полосухин Николай Сергеевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
93.	Попова Нина Дмитриевна	преподаватель	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
94.	Припорова Валентина Григорьевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
95.	Пролис Алексей Викторович	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»
96.	Пьянков Михаил Александрович	заведующий практикой	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
97.	Рехтин Иван Трофимович	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
98.	Роот Ольга Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
99.	Русских Михаил Валерьевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»

100.	Рыленко Сергей Викторович	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
101.	Ряскина Ольга Викторовна	зав. отделением	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
102.	Сабитова Наилия Раисовна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
103.	Савинова Наталья Владимировна	начальник производственной практики	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
104.	Савчук Ярослав Иванович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
105.	Салтымакова Татьяна Прохоровна	зам. директора по УМР	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
106.	Самарина Елена Викторовна	и.о. директора	ГБОУ РХ СПО «Черногорский горный техникум»
107.	Сапрыкина Татьяна Владимировна	преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
108.	Скитская Александра Алексеевна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
109.	Смирнов Иван Иванович	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
110.	Смородина Надежда Николаевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
111.	Собина Галина Петровна	руководитель ЦМК	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
112.	Стрепетова Ольга Анатольевна	преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
113.	Тарасов Сергей Николаевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»
114.	Тарасова Татьяна Васильевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
115.	Теплев Сергей Петрович	зам. директора по ТБ	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
116.	Тепляева Галина Васильевна	зам. директора по УВР	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
117.	Тимофеева Елена Лукьяновна	старший методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова»
118.	Титова Марина Викторовна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
119.	Туманова Ольга Анатольевна	преподаватель	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»
120.	Тюкалова Елена Валерьевна	зав. филиалом	ГОУ СПО «Таштагольский многопрофильный техникум»

121.	Тягур Роза Харисовна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
122.	Уралев Анатолий Степанович	преподаватель	ГБОУ СПО «Анжеро-Судженский горный техникум»
123.	Усибжанова Елена Валерьевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
124.	Фокина Елена Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
125.	Фоменко Лидия Михайловна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
126.	Фролова Людмила Андреевна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
127.	Хайновская Алла Олеговна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО Кемеровский горнотехнический техникум
128.	Халина Евгения Васильевна	первый зам. директора	ГОУ СПО «Профессиональный колледж», г. Новокузнецк
129.	Хрестюк Ирина Львовна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
130.	Цинкер Яна Аркадьевна	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
131.	Цыбикова Светлана Николаевна	зам. директора по НМР	ОГБОУ СПО «Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова», г. Черемхово
132.	Чебан Дмитрий Васильевич	директор	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
133.	Червяков Алексей Евгеньевич	зам. директора ЦПК	ОАО «ОУК «Южкузбассуголь»
134.	Черноусова Альфира Зинуровна	зам. директора по УМР	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
135.	Черных Сергей Викторович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
136.	Шафоркина Ирина Анатольевна	преподаватель	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
137.	Шебалин Виктор Иванович	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
138.	Шевченко Елена Леонидовна	преподаватель	ГБОУ СПО «Междуреченский горностроительный техникум»
139.	Шелканова Валентина Ивановна	зам. директора	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
140.	Шеманаева Галина Яковлевна	преподаватель	ГОУ СПО «Таштагольский горный техникум»
141.	Шерстобитов Александр Валентинович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Беловский политехнический техникум»
142.	Шефер Ирина Евгеньевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский

			политехнический техникум»
143.	Шибирина Татьяна Сергеевна	методист	ГОУ СПО «Прокопьевский горнотехнический техникум им. В. П. Романова»
144.	Шкляева Екатерина Сергеевна	преподаватель	ГОУ СПО «Осинниковский политехнический техникум»
145.	Шлыков Николай Андреевич	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Осинниковский горнотехнический колледж»
146.	Шубина Надежда Петровна	мастер производственного обучения	ГБОУ СПО «Новокузнецкий транспортно-технологический техникум»
147.	Шумилова Лидия Владимировна	зам. директора по УР	ГОУ СПО «Забайкальский горный колледж им. М.И. Агошкова», г. Чита
148.	Шутова Елена Александровна	председатель ЦМК	ГОУ СПО «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»
149.	Южанина Татьяна Александровна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Калтанский многопрофильный техникум»
150.	Якимова Ольга Владимировна	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Кузнецкий индустриальный техникум»
151.	Яцков Виктор Иванович	мастер производственного обучения	ГОУ СПО «Ленинск-Кузнецкий горнотехнический колледж»

Отчет

**о проведении межрегионального семинара образовательных
учреждений, входящих в сеть на базе межрегионального отраслевого
ресурсного центра, по теме
«Оценка качества обучения в образовательных учреждениях –
участниках сетевого взаимодействия»
9 – 10 октября 2013 г.**

Разработка и внедрение учреждениями СПО инновационных образовательных программ, в частности по сетевому взаимодействию, является действенным механизмом расширения их взаимодействия с работодателями и способствует развитию региональной системы подготовки кадров. Внедрение таких программ оказало значительное влияние на совершенствование региональной профессионально-квалификационной структуры подготовки кадров с учетом требований работодателей и потребностей рынка труда, что нашло отражение:

- в разработке и коррекции необходимых профессиональных компетенций рабочих кадров и специалистов в связи с модернизацией производственных технологий, а также для высокотехнологичных производств;

- в открытии новых для образовательных учреждений программ подготовки по профессиям и специальностям в связи с диверсификацией деятельности предприятий и их изменившимися запросами на кадровые ресурсы;

- в разработке и реализации краткосрочных программ профессиональной подготовки и повышения квалификации рабочих в соответствии с запросами работодателей.

Однако, любая выполняемая работа, должна быть проконтролирована как со стороны преподавателя, так и со стороны администрации образовательного учреждения.

Оценивание учебных достижений обучающихся является сегодня одной из самых важных проблем в педагогической теории и практике. Обучение может быть результативным только тогда, когда учебный процесс контролируется, когда обучающиеся постоянно видят результат своей образовательной деятельности. Плохая организация контроля может стать одной из причин снижения качества образования в целом, снизить познавательную активность, интерес к будущей профессии/специальности.

Введение нового поколения Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования связано с изменениями требований к результатам освоения, к которым относятся готовность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности, освоение профессиональных компетенций, развитие общих компетенций в ходе профессионального обучения.

С новыми требованиями, предъявляемыми к оцениванию качества обучения, у педагогических работников возникает много вопросов. Как отметили слушатели семинара, проведение его стало своевременным, а тематика – актуальной.

Оценка в обучении, основанном на компетенциях, должна являться объективным показателем освоения компетенций и быть направлена на достижение максимального результата: освоение вида профессиональной деятельности и приобретение профессионального опыта. Поэтому процесс обучения, основанный на компетенциях, не завершается оценкой, а сопровождается процессом оценивания. В процессе освоения модуля, ориентированного на практическое освоение, больший процент учебного времени отводится на практические занятия, лабораторные работы, учебную и производственную практики. В ходе выполнения таких работ проводится текущая оценка конкретных осваиваемых компетенций, указанных в рабочей

программе дисциплины, профессионального модуля. По итогам освоения определенного раздела профессионального модуля обучающимся выдаются практические задания. По итогам освоения модуля на экзамене (квалификационном) обучающимся выдается комплексное практическое задание, которое позволяет оценить все освоенные компетенции, исходя из требований контроля. На занятиях были рассмотрены принципы контроля (объективность, систематичность, наглядность, гласность); признаки качественной оценки (адекватность, достоверность, обеспеченность, гибкость); виды и инструменты оценки (практическое упражнение, задание, кейс-метод, ролевая игра, конструктор, журнал обучающегося, дневник, практические задания по демонстрации компетенций, портфолио, исследование, проект); формы и методы оценки (собеседование, анкета, задание в тестовой форме); процедуры оценивания (экспертная оценка, оценка комиссии, самооценка, взаимооценка, наблюдение, формализованное наблюдение).

Сложным для преподавателей на сегодняшний день оказался процесс оценки общих компетенций (ОК), поскольку степень их сформированности – результат освоения целостной общей профессиональной образовательной программы (ОПОП).

При оценивании общих компетенций в процессе обучения профессиональному модулю следует подбирать показатели оценки результатов, связанные с показателями оценки результатов профессиональных компетенций, – это позволит меньшими затратами проверить все приращения общих компетенций на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю.

Занятия проводились с использованием интерактивных методов обучения, в диалоговом режиме. Участниками активно обсуждался вопрос о разработке аккредитационных оценочных материалов в соответствии с практико-ориентированной парадигмой реализации ФГОС.

Как, в каком виде, в каком объеме должны быть представлены практические задания в аккредитационных оценочных материалах и как должна быть организована и проведена экспертиза, чтобы это позволило вынести оценочное суждение о качественном состоянии уровня сформированности умений и компетенций по соответствующим видам деятельности.

Участниками семинара были обозначены затруднения, обусловленные отсутствием примерных контрольно-оценочных материалов по реализуемым специальностям, ориентируясь на которые преподаватели могли бы скорректировать свои материалы, прописать процедуры и подобрать соответствующие методы контроля и оценки сообразно целям контроля и оценивания на всех этапах освоения образовательных программ модулей и учебных дисциплин.

Затруднения при оценивании и контроле освоения образовательных программ, указанные участниками межрегионального семинара:

- формирование показателей результатов освоения программ с позицией компетентного подхода (раздел 5 программы модуля);
- подбор методов контроля оценивания в соответствии с определенными в показателях объектами оценивания;
- наполнение содержательной части разделов пакета ФГОС в соотнесенности друг с другом (логическая связь);
- выбор форм проведения экзамена (квалификационного) и компоновке вариантов пакетов экзаменаторов и обучающихся сообразно заданным критериям;
- соотнесение объектов оценивания с видом и инструментами оценивания.

На часть вопросов, возникших у слушателей, были даны ответы при обсуждении материалов из опыта работы. Все заданные вопросы будут проанализированы на заседаниях кафедр института и будут являться

основанием для разработанных новых спецкурсов, тематических консультаций, вебинаров.

Так как процедура оценивания качества может организовываться с помощью электронных средств, на семинаре был поднят вопрос о формировании информационной культуры преподавателей и обучающихся как важнейшего условия готовности человека к жизни и деятельности в высокоразвитой информационной среде.

Занятия проводились в аудитории, оборудованной интерактивной доской, с выходом в Интернет. Все используемые материалы переданы слушателям, что станет основанием для совместной деятельности с другими педагогами ОУ, которые не обучались на данном семинаре, в результате чего будет происходить обмен опытом и вырабатываться общие пути достижения целей образовательных учреждений. По окончании обучения слушателям вручены документы. Всего обучился 151 человек.

Подведение итогов семинара проходило по методике «Незаконченное предложение», и, как отметили слушатели, «занятия были познавательными, интересными, полезными».

Для проведения семинара была составлена программа, прошло собеседование с преподавателями кафедры педагогики и психологии профессионального образования с целью выявления знаний по данной проблеме и выбора преподавателей для ведения занятий.

С работниками столовой обсуждено меню для кофе-брейка. Кофе-паузы проводились согласно договору.

Информирование и сопровождение о проведении семинара осуществлялось по электронной почте, на августовской консультации проведено совещание с руководителями образовательных учреждений, входящих в состав ресурсного центра, информация была размещена на сайте института.

В межрегиональном семинаре приняли участие работники образовательных учреждений, входящих в ресурсный центр, а также другие

образовательные учреждения, реализующие сетевое взаимодействие или желающих его организовать: работники Калтанского многопрофильного техникума, Новокузнецкого транспортно-технологического техникума, Профессионального колледжа г. Новокузнецка, Прокопьевского электромашиностроительного техникума – что даст им возможность тоже активно участвовать в работе различных сетей, в частности, используя сеть ресурсного центра. После занятий слушателям предоставлялась возможность получить индивидуальные консультации.

Программа межрегионального семинара в объеме 12 часов выполнена полностью, в результате его проведения и обсуждения актуальных проблем педагоги познакомились с опытом организации сетевого взаимодействия, что позволит образовательному учреждению: расширить спектр образовательных услуг в целях реализации индивидуальных образовательных запросов обучающихся, обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими кадрами, внедрить новые формы организации учебного процесса и новые формы оценивания достижений обучающихся.

Ректор

Е. Л. Руднева